

---

# INFORME DE GESTIÓN 2019



## IPIALES-NARIÑO

---

CAMARA DE COMERCO DE IPIALES  
[WWW.cciiales.org.co](http://WWW.cciiales.org.co)



## Tabla de contenido

1.	INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO AÑO 2019.....	3
1.1.	Programa Cámara Móvil municipios de la jurisdicción .....	4
1.2.	Programa Cámara Móvil Ipiales .....	5
1.3.	Recaudo Total .....	5
1.4.	Comparativo con anual del año Inmediatamente anterior. ....	9
1.5.	Documentos Objetos de revisión jurídica.....	10
2.	INFORME DE GESTION AREA DE ATENCION AL CLIENTE AÑO 2019 .....	14
2.1.	Usuarios atendidos primer Semestre. ....	14
2.2.	DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS .....	17
2.3.	CONCLUSIONES .....	18
2.4.	Usuarios atendidos e en el segundo semestre .....	19
2.5.	DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS .....	23
2.6.	CONCLUSIONES .....	24
3.	INFORME DE GESTIÓN CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE AÑO 2019 .....	26
4.	INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AÑO 2019.....	29
4.1.	PROCESO DE TALENTO HUMANO .....	31
4.2.	SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: .....	38
4.3.	BIENESTAR Y BENEFICIO A EMPLEADOS .....	39
4.4.	COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TECNOLÓGICA DESDE EL ÁREA DE SISTEMAS PARA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:.....	39
5.	INFORME DE GESTION DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROYECTOS AÑO 2019. ....	43
6.	INFORMES DE GESTION PUNTO DE INFORMACION TURISTICA 2019. ....	60
7.	INFORME DE GESTIÓN CAPACITACIÓN EMPRESARIAL AÑO 2019.....	73
8.	INFORME DE GESTIÓN AREA DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO AÑO 2019	
8.1	CALIDAD.	
8.2	CONTROL INTERNO	

## **1. INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO AÑO 2019**

La Cámara de Comercio de Ipiales, a través del Departamento de Registro público, tiene una responsabilidad no solamente registral, también una responsabilidad social en tanto la información comercial afecta la dinámica económica de la región y por ello es necesario adelantar procesos registrales que beneficien al comerciante, que agilicen el desarrollo de sus actividades.

En este sentido, como ya es cotidiano para la primera parte del año, se requirió una estrategia sólida que permitió llegar a los comerciantes y a las entidades sin ánimo de lucro para generar conciencia sobre la necesidad de renovar la matrícula mercantil y el registro de las entidades sin ánimo de lucro para dar estricto cumplimiento a los deberes asignados por ley a todos los comerciantes y entidades sin ánimo de lucro, evitando sanciones, pero adicional a ello, sensibilizar sobre la importancia de figurar como personas naturales y jurídicas formales.

En virtud de ello, se tomó la decisión de explorar en estrategias que permitieron llegar al comerciante de manera regular y permanente, tanto en el Municipio de Ipiales, como en los Municipios que hacen parte de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Ipiales. Para el caso de los Municipios que hacen parte de la jurisdicción, se implementó la visita en dos ocasiones a los Municipios con mayor número de comerciantes, para efectos de sensibilizar, proyectar los diferentes servicios de Cámara de Comercio, generar una cercanía a los comerciantes y tomar una segunda visita para fortalecer el tema de recaudo por renovaciones y matrículas. En el Municipio de Ipiales, aparte de dedicar el espacio de dos semanas a visitar a los comerciantes de manera permanente, se implementó la estrategia de explotar los medios de comunicación para llegar al sector comercio con el tratamiento de la información que corresponde al registro mercantil y el registro de entidades sin ánimo de lucro, profundizando también en el tema del depósito de los estados financieros que establece el artículo 40 de la Ley 222 de 1995.

Dados los cambios en el Centro de Conciliación y Arbitraje, se hace lo propio con el fin de restaurar la organización del Centro en debida forma y poder llegar con el servicio no sólo al Municipio de Ipiales, sino a todos los Municipios que hacen parte de la jurisdicción de la Cámara de Comercio de Ipiales, y es así como se trabajó en un proceso de gestión fuerte con las Alcaldías Municipales, Confecámaras, el Ministerio de Justicia y del Derecho y la Cámara de Comercio de Cali para estimular la dinámica del Centro, con resultados que se vieron reflejados, sin duda, ya en el segundo y tercer trimestre del año, de tal manera que

podamos finalizar el año fortalecidos en el tema de conciliación e insolvencia para persona natural no comerciante no sólo en Ipiales, sino en la región de la jurisdicción y en el Departamento de Nariño.

### 1.1. Programa Cámara Móvil municipios de la jurisdicción

En cada municipio se suministró información necesaria por medio del promotor de Cámara Móvil a través de afiches y anuncios en sitios estratégicos del casco urbano y rural; se reforzó la convocatoria a través de emisoras comunitarias y radiales; y se entregaron *flyers* a comerciantes, entidades sin ánimo de lucro, comerciantes informales y personas interesadas especificando la fecha, hora y lugar de atención. El cronograma de convocatorias (tabla 1) y jornada de prestación de servicios a los municipios (tabla 2) fue aprobado por presidencia ejecutiva.

Tabla No1. Cronograma de convocatorias Programa Cámara móvil

MUNICIPIO	FECHA
CARLOSAMA	JUEVES 31 DE ENERO
ALDANA	MARTES 05 DE FEBRERO
POTOSI	JUEVES 07 DE FEBRERO
CONTADERO	MARTES 12 DE FEBRERO
CUMBAL	VIERNES 15 DE FEBRERO
PUERRES	MARTES 19 DE FEBRERO
RICAUURTE	VIERNES 22 DE FEBRERO
PUPIALES	MARTES 26 DE FEBRERO
GUACHUCAL	JUEVES 28 DE FEBRERO
CUMBAL	VIERNES 01 DE FEBRERO
CORDOBA	MARTES 05 DE MARZO
GUALMATAN	JUEVES 07 DE MARZO
ILES	MARTES 12 DE MARZO
GUACHUCAL	JUEVES 14 DE MARZO
RICAUURTE	VIERNES 15 DE MARZO

FUENTE: Dpto. de registro público CCI-.

Tabla No.2 Porcentaje de Variación en Renovaciones 2018-2019

AÑO	2018			2019			%
	MERCANTIL 2018	ESAL 2018	TOTAL 2018	MERCANTIL 2019	ESAL 2019	TOTAL 2019	
CARLOSAMA	13	12	25	24	7	31	24%
ALDANA	15	8	23	30	5	35	52%
POTOSI	30	18	48	58	3	61	27%

CUMBAL	67	56	123	71	24	95	-23%
CONTADERO	28	11	39	32	9	41	5%
PUERRES	41	17	58	51	8	59	2%
GUALMATAN	42	17	59	63	5	68	15%
PUPIALES	48	15	63	71	13	84	33%
GUACHUCAL	69	12	81	101	16	117	44%
CORDOBA	52	12	64	55	14	69	8%
ILES	55	5	60	59	9	68	13%
RICAUARTE	59	14	73	75	7	82	12%
TOTAL	519	197	716	690	120	810	13%

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

## 1.2. Programa Cámara Móvil Ipiales

La perspectiva para el 2019 fue positiva, frente a los resultados alcanzados en el acompañamiento a las unidades productivas y comerciales del municipio de Ipiales. La recuperación de la confianza en los comerciantes y el debido asesoramiento hacen que se fortalezca nuevamente el programa cámara móvil

El porcentaje de recaudo del año 2019 en comparación al 2017 ha superado de manera satisfactoria las metas estipuladas por Registro público alcanzando un **21%** en crecimiento. El programa de cámara móvil prestó sus servicios especialmente al club de afiliados y algunos comerciantes quienes hicieron uso del gran portafolio de servicios. Por su parte del total de los **185** registro, 6 corresponden a renovaciones de entidades sin ánimo de lucro y 179 renovaciones corresponden a registros mercantiles

## 1.3. Recaudo Total

A corte del primer trimestre del 2019, el recaudo consolidado por concepto de Cámara Móvil fue de \$206.263.250, 132% mayor que el recaudo del año 2018. Posteriormente, si se realiza un comparativo entre 2019 y 2017 se verifica que se ha aumentado de manera progresiva el valor de los ingresos. Para este año se intentó cubrir un número significativo de sectores y municipio con la intención de llevar todos los servicios misionales hasta los sectores que aún no se han formalizado por medio de una cálida atención.

En total, tenemos que el recaudo para el registro público se incrementó para el año 2019 en un 15,48%, logrando recaudar la suma de \$1.469.189.419, haciendo la claridad que dicho dato incluye el 01 de abril, considerando que para el año 2019 se amplió el término para renovaciones.

En este orden de ideas, es importante señalar que el recaudo por renovaciones fue exitoso, completando el 80% del valor presupuestado como ingresos públicos en el año 2019.

Inmediatamente finaliza la temporada de renovaciones, como requisito legal se levanta la información de los comerciantes que no han renovado la matrícula mercantil y se envió dicho archivo a la Superintendencia de Industria y Comercio, para efectos de dar trámite a lo dispuesto en el Código de Comercio y en la Ley 1727 de 2014 y su Decreto Reglamentario 2042 de 2014 en lo referente a los requerimientos y las sanciones por la omisión a los requisitos legales.

Paralelo a ello, se convocó a reuniones en el Municipio de Ipiales, a la Secretaría de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Ipiales, a la autoridad policiva del Municipio de Ipiales y por supuesto, la Cámara de Comercio de Ipiales para iniciar las brigadas de formalización, que incluyeron visitas a cada uno de los establecimientos de comercio del Municipio de Ipiales, para efectos de verificar matrícula y renovación, tanto de Cámara de Comercio como Industria y Comercio, de tal manera que el no cumplimiento acarrea una multa por parte de la autoridad policiva o el cierre del establecimiento de comercio. Para ello se designaron dos funcionarios de la Cámara de Comercio de Ipiales, un funcionario de la Alcaldía Municipal y 2 Funcionarios de la Policía Nacional. Ello ha generado muy buenos resultados, considerando que las matrículas en el periodo de visitas, respecto al mismo periodo en el año anterior, se ha incrementó en cerca de un 50%.

Por otro lado, se inició la convocatoria para el proyecto de alianza departamental de unificación de información, que reúne a instituciones como la DIAN, Gobernación de Nariño, Cámaras de Comercio del Departamento de Nariño y Alcaldías Municipales, esto con el fin de concertar compromisos frente a la unidad que debe existir en la información del sector comercio en el Departamento de Nariño.

Ahora bien, corresponde en el presente informe resaltar algunos aspectos adicionales al giro ordinario de las actividades registrales, que de una u otra manera han contribuido al fortalecimiento no sólo de los recursos económicos de la entidad, sino de la presencia institucional y el liderazgo en la región, considerando que el tema de liderazgo en los procesos regionales implica una imagen favorable para la entidad y la consecución de mayores ingresos posteriormente.

- Con la Cámara de Comercio del Cauca, se hizo el contacto para recibir capacitación y observar el desarrollo que tienen con el sistema SII, considerando que la entidad Cámara de Comercio de Ipiales no tiene mucho tiempo de aplicación en el sistema, y se ha generado una serie de vacíos que finalmente terminan afectando la interacción con el usuario. Por esta razón, se aprovechó el espacio brindado por parte de la Cámara de Comercio del Cauca, para ahondar en la parametrización del sistema, de tal manera que los actos contenidos en el mismo, correspondan a los actos sobre los que se solicita la inscripción, agilizando los trámites, pero sobretodo

generando certeza en los trámites y evitando posibles controversias con la Superintendencia de Industria y Comercio.

- Se atendieron los requerimientos propios de la actividad registral y jurídica de la entidad, comenzando por los respectivos derechos de petición, recursos administrativos y requerimientos de Juzgados y de la Superintendencia de Industria y Comercio, hasta el proceso de impugnación en el nombramiento de Revisor Fiscal, del cual aún se espera el resultado, para efectos de no tener trastornos.
- Se dio continuidad a los procesos de formalización a través de visitas a los establecimientos de comercio con el acompañamiento de la Policía Nacional, así como las llamadas telefónicas a cada una de las personas que tienen pendiente el pago de renovación de la matrícula mercantil o del registro de entidades sin ánimo de lucro.
- El Departamento de Registro Público participó del seminario taller que se lleva a cabo cada año en la ciudad de Santa Rosa de Cabal, logrando extraer algunos elementos importantes, pero lo más relevante fue comprender, luego de la capacitación con el Ministerio de Industria y Comercio, que la entidad Cámara de Comercio de Ipiales aún debe articular el Registro Nacional de Turismo, considerando que existen algunos vacíos que deben ser subsanados para mejorar la prestación del servicio y que efectivamente, la titularidad en el manejo del registro debe estar en el área jurídica, se acordó esto con la Dirección Ejecutiva, y para efectos de replantear adecuadamente el manejo de dicho registro, se solicitó la capacitación al Ministerio de Industria y Comercio y a la Cámara de Comercio de Bogotá, entidades que ya manifestaron la intención de hacer un acompañamiento en el fortalecimiento de dicho registro. Los funcionarios con los que se tuvo contacto fueron la Dra. Martha Arcos Ordoñez, Coordinadora Grupo Análisis Sectorial y RNT del Ministerio de Industria y Comercio, y la Dra. Victoria Valderrama, Jefe de Asesoría Jurídica Registral de la Cámara de Comercio de Bogotá.
- A partir del mes de agosto de 2019, el área de Registro Público planteó y lideró la propuesta de articulación institucional para la formalidad y la legalidad del comercio en Nariño, con el propósito de generar unidad en la información comercial y financiera, así como la unificación en los criterios de registro. Luego se hizo una reunión en la ciudad de Pasto, en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Pasto, con la Gobernación de Nariño, Dirección DIAN, Alcaldías de Pasto, Ipiales y Tumaco, Policía Nacional y Cámaras de Comercio de Ipiales, Pasto y Tumaco, llegando al acuerdo de trabajar en la implementación de un manual único de información sobre trámites que deben adoptar todas las instituciones en la región, logrando la uniformidad en la información, capacitar a los funcionarios de las diferentes instituciones, para que, con base en el manual unificado de información se brinde información uniforme en toda la región respecto a los trámites de matrícula de comerciante, cancelación, constitución de persona jurídica y los diferentes actos de registro. Como siguiente paso la implementación de un sistema

unificado de información para cargar los datos de todas las entidades y cruzar la información, de tal manera que se tenga un control más uniforme y articulado de la actividad mercantil y de entidades sin ánimo de lucro, representando ello agilidad en los trámites, pero también incremento en los ingresos para las entidades, partiendo de liquidaciones con valores reales.

- En lo referente a la implementación de la VUE, la Dirección Ejecutiva autorizó el apoyo del funcionario Alex Mora, para enlazar los requerimientos que hace CONFECÁMARAS respecto a las adecuaciones con la Secretaría de Planeación Municipal en el tema del PBOT y el uso de suelos.

Ahora bien, uno de los principales objetivos de la Cámara de Comercio de Ipiales, ha sido ser una fuente de información confiable para todos los actores del entorno empresarial por tal razón, diariamente trabajamos en el fortalecimiento y ampliación de los servicios registrales, incrementando efectividad y celeridad en los procesos de constitución de empresas, así como la eficiencia y confiabilidad en la prestación del servicio.

Así mismo, nos hemos centrado en el crecimiento del volumen de los registros públicos: mercantil, entidades privadas sin ánimo de lucro y proponentes, garantizando la seguridad jurídica de los actos, libros y documentos registrados, mediante la prestación de servicios oportunos y de calidad. Por lo anterior, se requiere capacitación continua a los funcionarios de Registro Público para la prestación óptima del servicio,

A mediados del mes de noviembre de 2019, presentó la renuncia el Dr. Gabriel Arellano Guerrero, quien atendía el cargo de Apoyo a la Jefatura de Registro Público. Por ende, en cabeza de la Profesional Uno, con el apoyo del equipo de Registro Público se han atendido diferentes requerimientos propios de la actividad registral y jurídica. Cabe resaltar que tras la salida del funcionario se dejaron varios asuntos pendientes, los cuales se les dio solución inmediata y otros que hemos venido dando trámite hasta a la fecha.

De esta manera, se ha tratado de reorganizar las actividades pendientes, visionando mejoras para el próximo año, teniendo en cuenta que por el momento no hay Jefe de Registro Público. Pese a así, que definiendo la Jefatura se deberán tomar las medidas necesarias para establecer metas y proyecciones que beneficiaran a la Cámara de Comercio de Ipiales.

Por otro lado, se realizó TELEMERCADERO a los matriculados no renovados, por medio de 1973 llamadas telefónicas, mensajes de texto y correos electrónicos, a partir del 20 de noviembre, hasta el 30 de diciembre de 2019. Teniendo como resultado, un incremento en los ingresos, superando la meta establecida para este año.

Tenido en cuenta el crecimiento constante en los trámites registrales, se hace necesario la adecuación de las oficinas de Registro Público. Por lo cual, con el apoyo de la Presidente Ejecutiva se ha estudiado el espacio y necesidades para propiciar un mejor ambiente laboral, en pro de la entidad y de los comerciantes.

Gracias a la Articulación entre Cámara de Comercio de Ipiales y Asociación de vendedores Ambulantes Y Estacionarios De Ipiales, se socializo a principios del mes de diciembre los beneficios de la formalización comercial conforme a la ley 1801 de 2016 código de Policía. Entre los temas a tratar, se acogieron propuestas de capacitaciones en atención al cliente, alternativas de servicio en guía turística, cumplimiento de la normatividad nacional y generación de empleo en la Región. Posteriormente se programó nuevas reuniones para iniciar el proceso de formalización y calidad con nuestros comerciantes.

#### 1.4. Comparativo con anual del año Inmediatamente anterior.

A continuación, se presenta un comparativo en cuanto a crecimiento del Registro Mercantil, registro de EPSAL y Registro Único de Proponentes, en el que se puede evidenciar el crecimiento de los Registros Públicos en comparación con el año anterior.

**Tabla No.3 Comparativo con anual del año Inmediatamente anterior**

<b>MATRICULAS</b>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
<b>REGISTRO MERCANTIL</b>	1566	1552
<b>ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO</b>	1348	1448
<b>RENOVACIONES</b>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
<b>REGISTRO MERCANTIL</b>	6838	7515
<b>ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO</b>	6285	7220
<b>CANCELACIONES</b>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
<b>REGISTRO MERCANTIL</b>	1035	802
<b>ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO</b>	866	955
<b>PROPONENTES</b>	<u>2018</u>	<u>2019</u>
<b>INSCRIPCION</b>	43	43
<b>RENOVACION</b>	31	39

<b>EPSAL</b>	<b><u>2018</u></b>	<b><u>2019</u></b>
<b>CONSTITUCIONES</b>	66	106
<b>CANCELACIONES</b>	51	28
<b>RENOVACIONES</b>	936	59

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

### 1.5. Documentos Objetos de revisión jurídica.

Las principales actividades desarrolladas para promover el registro mercantil, entidades sin ánimo de lucro y proponentes, han estado encaminadas a brindar asesoría constante y personalizada al momento de estudiar previamente los documentos sujetos a registro que pretendan inscribir ante Cámara de Comercio.

Los documentos que a continuación se relacionan son trámites ingresados a caja para inscripción y posteriormente recibieron revisión Jurídica, por parte del Jefe de Registro Público y la Profesional Uno del área. A continuación, lo detallaremos de la siguiente manera:

**Tabla No.4 Documentos Objetos de revisión jurídica meses de enero a diciembre.**

<b>MES DE ENERO 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIE ARELLANO</b>	<b>DR. GABRIEL OVIEDO</b>
<b>CONSTITUCIONES</b>	7	2
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	1	1
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	19	16
<b>PROPONENTES</b>	3	
<b>TOTAL</b>	<b>49</b>	

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE FEBRERO 2019</b>	
<b>REVISION JURIDICA</b>	
<b>Dr. GABRIEL ARELLANO GUERRERO</b>	<b>No. DE TRAMITES</b>
<b>APERTURA / SUC-AGENCIA</b>	1
<b>CONSTITUCIONES</b>	13
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	9
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	50
<b>PROPONENTES</b>	5
<b>REFORMAS</b>	7
<b>TOTAL</b>	<b>85</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE MARZO 2019</b>	
<b>REVISION JURIDICA</b>	
<b>Dr. GABRIEL ARELLANO GUERRERO</b>	<b>No. DE TRAMITES</b>
<b>APERTURA / SUC-AGENCIA</b>	3
<b>CONSTITUCIONES</b>	16
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	11
<b>LIBROS DE COMERCIO</b>	2
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	93
<b>PROPONENTES</b>	7
<b>REFORMAS</b>	9
<b>TOTAL</b>	<b>141</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE ABRIL 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>CONSTITUCIONES</b>	12	
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	8	
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	59	
<b>PROPONENTES</b>	6	36
<b>REFORMAS</b>	10	
<b>TOTAL</b>		<b>131</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE MAYO 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>APERTURA/SUC-AGENCIA</b>	1	
<b>CONSTITUCIONES</b>	1	
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	14	
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	63	
<b>PROPONENTES</b>	7	36
<b>REFORMAS</b>	4	
<b>TOTAL</b>		<b>131</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE JUNIO 2019</b>
--------------------------

<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>CONSTITUCIONES</b>	5	25
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	9	
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	25	31
<b>PROPONENTES</b>	2	3
<b>REFORMAS</b>	3	6
<b>TOTAL</b>		<b>131</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE JULIO 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>CONSTITUCIONES</b>	1	17
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	2	
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	1	44
<b>PROPONENTES</b>		3
<b>REFORMAS</b>		6
<b>TOTAL</b>		<b>74</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE AGOSTO 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>APERTURA/SUC-AGENCIA</b>		1
<b>COMPRAVENTA</b>		1
<b>CONSTITUCIONES</b>	4	19
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	4	3
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	5	56
<b>PROPONENTES</b>		5
<b>REFORMAS</b>		1
<b>TOTAL</b>		<b>99</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>MES DE SEPTIEMBRE 2019</b>		
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>		
	<b>DR. GABRIEL ARELLANO</b>	<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ O.</b>
<b>APERTURA/SUC-AGENCIA</b>		2
<b>COMPRAVENTA</b>		1
<b>CONSTITUCIONES</b>	1	13
<b>EMBARGO/DESEMBARGOS</b>	2	5
<b>OTRAS INSCRIPCIONES</b>	2	44
<b>MUTACIONES RUES</b>		1

<b>PROPONENTES</b>		9
<b>REFORMAS</b>		6
<b>TOTAL</b>		<b>86</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>OCTUBRE 2019</b>	
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>	
<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ ORTEGA</b>	<b>No. DE TRÁMITES</b>
<b>APERTURA / SUC-AGENCIA</b>	4
<b>CONSTITUCIONES</b>	17
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	6
<b>MUTACIONES RUE/CIERRE SUCURSAL</b>	1
<b>REFORMAS</b>	4
<b>PROPONENTES</b>	4
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	46
<b>TOTAL</b>	<b>82</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>NOVIEMBRE 2019</b>	
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>	
<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ ORTEGA</b>	<b>NO. DE TRÁMITES</b>
<b>APERTURA / SUC-AGENCIA</b>	3
<b>CONSTITUCIONES</b>	19
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	3
<b>MUTACIONES RUE/CIERRE SUCURSAL</b>	1
<b>REFORMAS</b>	4
<b>PROPONENTES</b>	5
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	34
<b>TOTAL</b>	<b>69</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

<b>DICIEMBRE 2019</b>	
<b>REVISIÓN JURÍDICA</b>	
<b>DRA. ALEXANDRA FLÓREZ ORTEGA</b>	<b>NO. DE TRÁMITES</b>
<b>APERTURA / SUC-AGENCIA</b>	5
<b>CONSTITUCIONES</b>	7
<b>EMBARGOS/DESEMBARGOS</b>	3
<b>REFORMAS</b>	2
<b>PROPONENTES</b>	1
<b>OTRAS INSCRIPCIONES DE DOCUMENTOS</b>	47
<b>TOTAL</b>	<b>65</b>

FUENTE: Dpto. de Registro Público CCI-.

Finalmente, quiero resaltar la participación comprometida de Registro Público en la actividad de "Ipiales Nocturno". En este desarrollo, se recibieron comentarios positivos por parte de los comerciantes, ya que se beneficiaron en el incremento de sus ventas. Por ende, Registro Público siempre está en la disponibilidad de apoyar al Comercio de Ipiales.

## **2. INFORME DE GESTION AREA DE ATENCION AL CLIENTE AÑO 2019**

El presente informe describe cada uno de los indicadores que integran el proceso de Atención al Usuario, el cual ya se encuentra vinculado al programa nacional de los Centros de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

### **2.1. Usuarios atendidos primer Semestre.**

Por medio del aplicativo Calificador de satisfacción de atención al usuario se desarrollaron un total de 168 encuestas en el transcurso del primer semestre del año 2019. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

La meta establecida en los indicadores debe ser igual o superior al 90%. Entre las calificaciones con denominación Excelente durante el primer semestre se ha verificado que se cumplió con el 97% del total de preguntas de satisfacción al usuario, por consiguiente, se dio cumplimiento integral en la asesoría especializada. Se presenta un pequeño margen de diferencia para alcanzar el 100% de satisfacción, sin embargo, se tomaría como una oportunidad de mejora para continuar trabajando en pro de la satisfacción del usuario. Las preguntas fueron evaluadas de la siguiente manera:

#### **Actitud de la persona que lo atendió.**

Se encontró que de los usuarios encuestados, 168 calificaron el servicio recibido como (5) EXCELENTE correspondiente al 100%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta establecida es de 90% se considera que se ha dado cumplimiento, reflejando un excelente servicio en la actitud de Asesoría especializada.

#### **Calidad de la información que le ha brindado servicio al cliente.**

Se encontró que, de los 168 usuarios encuestados, 167 calificaron el servicio recibido como (5) EXCELENTE correspondiente al 99% y 1 usuario calificó la atención recibida como (4)

MUY BUENA que corresponde en porcentaje al 1%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento en la calidad de información. Es importante mantener al personal capacitado y que la información suministrada sea uniforme frente a los trámites y servicios de registro público.

#### **Presentación personal y el aseo de la persona que atendió en este momento.**

Se encontró que de los 168 usuarios encuestados, 168 calificaron como (5) EXCELENTE correspondiente al 100%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que nuestra meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento en la presentación del personal y aseo como estándares positivos de nuestra institución.

#### **Por favor valore el tiempo de espera que ha transcurrido para recibir su información.**

Se encontró que de los 168 usuarios encuestados, 160 calificaron el tiempo de espera como (5) EXCELENTE correspondiente al 90%; 17 usuarios calificaron el tiempo de espera como (4) MUY BUENA que corresponde en porcentaje al 10%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento.

Actualmente se hace énfasis en la asignación de turnos por parte de los colaboradores de orientación, para que se tome los turnos adecuados según los intereses del usuario.

#### **Calificación del el espacio o ambiente dentro del cual usted está recibiendo nuestros servicios.**

Se encontró que de los 168 usuarios encuestados, 160 calificaron el espacio como (5) EXCELENTE correspondiente al 95%; 8 usuarios calificaron el espacio como (4) MUY BUENA que corresponde en porcentaje al 5%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90%, se considera que se cumplió con el estándar. Actualmente se cuenta con las instalaciones ordenadas y en muy buenas condiciones, cada área se encuentra totalmente señalizada para la fácil orientación de nuestros usuarios.

#### **Calificaciones aplicativo digiturno**

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

1. **Asesoría especializada:** de un total de 2586 usuarios encuestados, el 76% corresponde a 1974 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 19% corresponde a 492 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO; un 4% correspondiente a 111 usuarios que calificaron como BUENO el servicio y un 1% que corresponde a 3 usuarios que calificaron el servicio como MALO. Concluyendo con lo anterior que durante el promedio de este semestre no se dio cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas. Durante

el inicio de este semestre se presentaron cambios de personal en los puestos de asesoría, lo cual generó pudo generar contratiempos en el momento de suministrar la información y así mismo en su calidad, como acción correctiva se realiza reinducción en temas y casos de mayor complejidad para mejorar el servicio prestado evidenciando a partir del cuarto mes un aumento notable en la satisfacción de nuestros usuarios.

2. **Creación de empresa:** de un total de 327 usuarios encuestados, el 80% corresponde a 262 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE; el 19% correspondiente a 62 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO y el 1% correspondiente a 3 usuarios que calificaron el servicio como BUENO. Concluyendo de esa manera que no se ha cumplido y superado el 90%, de igual forma se realiza seguimiento al proceso de creación de empresa tanto como persona natural y jurídica, buscando agilidad en los servicios presentados y finalización de trámites.
3. Finalmente, como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 78%, se informa que durante el primer trimestre del 2019 no se cumplió con las metas establecidas, por lo cual se implementa una acción correctiva y para el segundo trimestre del 2019 ya se puede notar el cumplimiento a las metas establecidas.

### **Demandas virtuales**

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios de creación de empresa, en el primer semestre se presentan los siguientes datos de acuerdo a la extracción del sistema SSI:

1. Durante los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio según revisión de los registros, se indica que fueron realizadas 1 matrículas 100% no presencial y 31 matrículas semipresenciales, reflejando un aumento por la inscripción de formularios a través de la En este momento se encuentra trabajando con el área de sistemas ajustando algunas partes del proceso virtual que contiene fallas, se encuentra parametrizando los actos para poder firmar virtualmente y validando los datos para dar finalización a los tramites. Actualmente se encuentra un indicador cerca del 5% del total de procesos registrados en nuestra entidad.

### **Gráfico No.1 Tramites no presenciales vs semi presenciales**

**Estadísticas generales**  
**Fecha Inicial : 2019-01-01**  
**Fecha Final : 2019-06-30**

**Trámites 100% no presenciales**

Trámite	Mercantil	Esadl	Proponentes
Certificados	394	29	18
Matriculas	0	0	1
Renovaciones	348	15	0
Otros	18	0	0

**Trámites semi-presenciales**

Trámite	Mercantil	Esadl	Proponentes
Certificados	0	0	0
Matriculas	6	0	25
Renovaciones	489	22	43
Otros	235	16	1

FUENTE:Area de atencion al cliente

Durante este semestre se realiza parametrización del sistema SII para que todos los trámites puedan ser realizados virtualmente y sin ningún inconveniente, se busca facilitar la firma digital que es donde se contaba con algunos inconvenientes. Sin embargo, es necesario seguir fortaleciendo la inducción y difusión en redes sociales para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web y por cualquier medio digital de confianza.

## 2.2. DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS

**Derechos de petición.** Durante el primer semestre del 2019 se radico un derecho de petición el cual fue respondido de acuerdo a la normatividad establecida.

**Reclamos.** Durante el primer semestre del año 2019 se radicaron 3 reclamos, los cuales consistieron en un error por migración del sistema en el cual un establecimiento antes vendido aparecía a nombre del anterior propietario, uno por error en digitación de dirección de un registro del cual no quedaron evidencias y un error de registro en el cual se estableció un término de duración a una entidad la cual era de vigencia indefinida.

Se realizó el procedimiento y se da respuesta al usuario solucionando el inconveniente

Dichos reclamos se encuentran discriminados de la siguiente manera:

- 02 MERCANTIL
- 01 EPSAL
- 00 DPTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
- 00 PROPONENTES

TOTAL= 03 RECLAMOS correspondientes al registro mercantil y de entidades sin ánimo de lucro, cuyos errores se encuentran detallados de la siguiente manera:

**Tabla. No 5 Reclamos registro mercantil enero a junio 2019**

<b>TIPO DE ERROR RECLAMOS REGISTRO MERCANTIL ENERO A JUNIO 2019</b>	
<b>Errores de digitación en dirección de registro persona natural</b>	<b>1</b>
<b>Errores por migración en el sistema SII</b>	<b>1</b>
<b>Error de registro vigencia EPSAL</b>	<b>1</b>
<b>Total</b>	<b>3</b>

FUENTE:Area de atención al cliente

**Quejas.** A lo largo del primer semestre del año 2019, No se registró ninguna queja en contra de algún funcionario o servicio de nuestra entidad.

**Felicitaciones.** Durante el primer semestre de 2019 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

### **2.3. CONCLUSIONES**

- Siendo Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público.
- En el primer semestre de 2019 Se ha verificado un mejoramiento positivo en cuanto a las modificaciones de gran magnitud que ha tenido la Cámara de Comercio de Ipiales, entre ellas la actualización a la plataforma del SII versión 2 (Sistema de Información Integrada), liderado por Confecamaras; la implementación del Digiturno ; la implementación del sistema DOXFLOW y la simplificación de trámites por medio del Convenio interadministrativo entre la Cámara de Comercio de Ipiales y la Alcaldía municipal de Ipiales, además de las adecuaciones locativas para optimizar los espacios haciendo que los usuarios se encuentren satisfechos con el servicio prestado .
- Como observaciones sobre el servicio prestado, se puede detallar que es necesario fortalecer las capacitaciones en temas de normatividad y legislación vigente a las personas que integran el circuito CAE (orientación, asesoría especializada y ventanilla única de pagos), la información debe ser uniforme y concreta para que las partes interesadas obtengan los datos necesarios para realizar sus trámites y no surjan inconvenientes en el proceso que un empresario desee realizar
- Referente a Los derechos de petición radicados durante el primer semestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las

respuestas por parte de los jurídicos de la entidad en los tiempos estandarizados por la norma.

- Durante este periodo se evidenció que hubo un número muy bajo de reclamos presentados por los usuarios, existió un reclamo por error de digitación de dirección en registro de persona natural del cual no quedo evidencia alguna, por lo cual se hizo necesario actualizar el procedimiento de PQRS
- Con respecto a los indicadores de QUEJAS, no se presentó ninguna inconsistencia que afecte a los funcionarios y la imagen de la entidad.
- Los nuevos indicadores como el índice de demandas virtuales en creación de empresa presentan un crecimiento correspondiente al 5%, Es necesario seguir fortaleciendo la inducción y difusión en redes sociales para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web. Indicando las diferentes formas de creación de empresa además de la asesoría virtual que se puede brindar a la solicitud del empresario.
- En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según lo dispuesto en el mismo Código de Comercio y la Ley 1727 de 2014, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado.

#### **2.4. Usuarios atendidos e en el segundo semestre**

El presente informe describe el proceso de Atención al Usuario en el transcurso del segundo semestre del año 2019, el cual ya se encuentra vinculado al programa nacional de los Centros de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

Por medio del aplicativo Calificador de satisfacción de atención al usuario se desarrollaron un total de 62 encuestas en los meses de JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE de 2019. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

La meta establecida en los indicadores debe ser igual o superior al 90%. Entre las calificaciones con denominación Excelente durante el segundo semestre se ha verificado que se cumplió con el 99% del total de preguntas de satisfacción al usuario, por consiguiente, se dio cumplimiento integral en la asesoría especializada. Se presenta un alto índice de calificaciones en el segundo semestre del año 2019, se informa que en el semestre solo se realizó las calificaciones en 3 meses debido a que se presentaron errores de sistema por lo cual se hizo imposible la calificación, el motivo fue por cambio de red pública y cambio de UTM.

Las calificaciones se realizaron en base a las siguientes preguntas:

**Valore la actitud de la persona que lo atendió.**

Se encontró que de los 62 usuarios encuestados, 62 calificaron el servicio recibido como (5) EXCELENTE correspondiente al 100%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta establecida es de 90% se considera que se ha dado cumplimiento, reflejando un excelente servicio en la actitud de Asesoría especializada.

**Calidad de la información que le ha brindado servicio al cliente.**

Se encontró que de los 62 usuarios encuestados, 60 calificaron el servicio recibido como (5) EXCELENTE correspondiente al 97% y 2 usuarios calificaron la atención recibida como (4) MUY BUENA que corresponde en porcentaje al 3%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento en la calidad de información. Es importante mantener al personal capacitado, actualizado y con información uniforme frente a los trámites y servicios de Registro Público, actualmente se trabaja constantemente con el personal de registro para estar actualizado en normas y asuntos de legislación vigente.

**Presentación personal y el aseo de la persona que atendió en este momento.**

Se encontró que de los 62 usuarios encuestados, 61 calificaron como (5) EXCELENTE correspondiente al 98% y 1 usuario calificó la presentación personal como (4) MUY BUENO correspondiente al 2%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que nuestra meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento en la presentación del personal y aseo como estándares positivos de nuestra institución.

**Por favor valore el tiempo de espera que ha transcurrido para recibir su información.**

Se encontró que de los 62 usuarios encuestados, 61 calificaron el tiempo de espera como (5) EXCELENTE correspondiente al 98%; 1 usuario calificó el tiempo de espera como (4) MUY BUENA que corresponde en porcentaje al 2%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90% se considera que se ha dado cumplimiento a las metas establecidas. La implementación del DIGITURNO ha sido un gran avance en el manejo de tiempos y movimientos que realiza el usuario. Es de gran importancia el compromiso que se tiene

dentro de todo el circuito CAE pues los colaboradores están emitiendo un buen concepto para usar un turno según el trámite que cada usuario desea adelantar.

**Calificación del espacio o ambiente dentro del cual usted está recibiendo nuestros servicios.**

Se encontró que de los 62 usuarios encuestados, 62 calificaron el espacio como (5) EXCELENTE correspondiente al 100%. Por lo tanto, teniendo en cuenta que la meta es del 90%, se considera que se cumplió con las metas establecidas. El espacio se encuentra estructurado acorde a la normativa nacional del programa denominado Centro de Atención Empresarial–CAE. Se presenta un buen aspecto dentro de nuestras instalaciones emitiendo comodidad para nuestros usuarios.

## **CALIFICACIONES APLICATIVO DIGITURNO**

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

1. **Asesoría especializada:** De un total de 2146 usuarios encuestados, el 94% corresponde a 2016 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 5% corresponde a 120 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO; un 1% correspondiente a un usuario que calificó como BUENO el servicio. Concluyendo con lo anterior el cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas. En el transcurso del segundo semestre se presenta una mejora en la perspectiva de calificación por parte de los usuarios, los funcionarios presentan una información clara para los comerciantes y se soportan de los instructivos de Registro Público. Se espera para el 2020 seguir en la mejora continua en la prestación de nuestros servicios, fortaleciendo la imagen que se deja de nuestra entidad con nuestros usuarios.
2. **Creación de empresa:** de un total de 496 usuarios encuestados, el 96% corresponde a 478 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE; el 3% correspondiente a 17 usuarios calificaron el servicio como MUY BUENO y el 1% correspondiente a un usuario calificó el servicio como BUENO. Concluyendo de esa manera que se ha cumplido y superado el 90%, la simplificación de trámites ha sido de gran ayuda para la creación de empresa pues ágilmente se realiza un proceso completo de registro tanto mercantil como de entidades sin ánimo de lucro, sea persona natural y jurídica.

- Finalmente como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 98%, validando así, la calidad en el servicio de una manera positiva y susceptible a seguir presentando mejoras continuas para ser pionero en los procesos misionales de la entidad.

### **Demandas virtuales**

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios de creación de empresa, en el segundo semestre se presentó un leve índice de crecimiento constante representado en la siguiente manera:

- Durante los meses de Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre según revisión de los registros, se indica que fueron realizadas 4 matrículas 100% no presenciales y 24 matrículas semipresenciales, reflejando un aumento por la inscripción de formularios a través de la paginas. En este momento se continua trabajando constantemente con los usuarios generando interés para realizar trámites totalmente virtuales, incluso terminando sus matrículas y actos de registro a través de medios electrónicos. Actualmente se encuentra un indicador cerca del 5% del total de procesos registrados en nuestra entidad.

### **Gráfico No.2 Tramites no presenciales vs semi presenciales.**

<b>Estadísticas generales</b>			
<b>Fecha Inicial : 2019-07-01</b>			
<b>Fecha Final : 2019-12-31</b>			
<b>Trámites 100% no presenciales</b>			
Trámite	Mercantil	Esadl	Proponentes
Certificados	504	43	12
Matriculas	4	0	0
Renovaciones	33	2	0
Otros	3	1	0
<b>Trámites semi-presenciales</b>			
Trámite	Mercantil	Esadl	Proponentes
Certificados	0	0	0
Matriculas	9	0	15
Renovaciones	12	2	0
Otros	13	2	7

FUENTE:Area de atencion al cliente

La medición de la demanda virtual de servicios de creación de empresa permite valorar el uso de herramientas tecnológicas en la Región. En el transcurso del segundo semestre, se ha obtenido un porcentaje del 5.23%. Para el año del 2020, se espera los índices puedan tener un crecimiento significativo, actualmente se trabaja en algunos casos que no permiten finalizar el trámite de manera virtual, se trabaja conjuntamente con el área de sistemas emitiendo algunos conceptos que podrían ser vitales para incrementar los valores de este indicador.

## 2.5. DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS

**Derechos de petición.** Durante el segundo semestre del año 2019 se radicaron 4 derechos de petición los cuales fueron respondidos de acuerdo a la normatividad vigente.

**Reclamos.** Durante el segundo semestre del año 2019 se presentaron dos reclamos correspondientes a un error en la asignación de obligaciones tributarias a una persona natural y un reclamo por un error al registrar un establecimiento de comercio a nombre de una sociedad y se hizo a la persona natural. Se realiza el procedimiento correspondiente y se corrigen los registros. (El registro del establecimiento de comercio lo realiza el representante legal a través de medio electrónico)

Dichos reclamos se encuentran discriminados de la siguiente manera:

- 02 MERCANTIL
- 00 EPSAL
- 00 DPTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
- 00 PROPONENTES

TOTAL= 02 RECLAMOS correspondientes al registro mercantil, cuyos errores se encuentran detallados de la siguiente manera:

**Tabla. No 6 Reclamos registró mercantil junio a diciembre 2019**

TIPO DE ERROR RECLAMOS REGISTRO MERCANTIL JUNIO A DICIEMBRE 2019	
Error en registro de establecimiento de comercio	1
Error en asignación obligación tributaria en persona natural.	1

<b>Total</b>	<b>2</b>
--------------	----------

FUENTE:Area de atencion al cliente

**Quejas** A lo largo del segundo semestre del año 2019, se registró una queja por inconsistencia en la información suministrada en Cámara de Comercio de Pasto, el usuario se dirige a nuestra entidad para solicitar la devolución del dinero de un trámite RUE el cual fue radicado en la ciudad de Pasto, el usuario al solicitar la devolución en nuestra entidad le fue informado que quien deberá realizar el reintegro del dinero es la Cámara receptora mas no la Cámara responsable, por el inconformismo del viaje el usuario radica queja en Cámara de Ipiales y Pasto.

Posteriormente se emite respuesta jurídica y financiera soportando por qué no se podía realizar la devolución nuestra entidad.

### **FELICITACIONES**

Durante el segundo semestre de 2019 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

### **2.6. CONCLUSIONES**

- Siendo Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su respectiva jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público.
- En el segundo semestre de 2019 Se ha verificado un mejoramiento positivo en cuanto a las modificaciones de gran magnitud que ha tenido la Cámara de Comercio de Ipiales, entre ellas la actualización de la plataforma del SII2 (Sistema de Información Integrada), liderado por Confecamaras; la implementación del Digiturno ; la implementación del sistema DOXFLOW, la generación del cobro del impuesto de registro perteneciente a Gobernación de Nariño y la simplificación de trámites por medio del Convenio interadministrativo entre la Cámara de Comercio de Ipiales y la Alcaldía municipal de Ipiales, además de las adecuaciones locativas para optimizar los espacios haciendo que los usuarios se encuentren satisfechos con el servicio prestado .
- Como observaciones sobre el servicio prestado, se puede citar que es necesario fortalecer las capacitaciones permanente a las personas que integran el circuito CAE (orientación, asesoría especializada y ventanilla única de pagos) así como con los profesionales y auxiliares de registro buscando que toda la información que se suministre sea uniforme y concreta para que las partes interesadas obtengan los datos

necesarios para realizar sus trámites, así mismo se establece acompañamiento a los usuarios por medios electrónicos como correo y teléfono, ayudando a terminar y solucionar dudas que se puedan presentar en el proceso de registro de todo tipo de trámites para el usuario.

- Referente a Los derechos de petición radicados durante el segundo semestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las respuestas por parte de los jurídicos de la entidad en los tiempos establecidos por la norma legal.
- Durante este periodo se evidenció que hubo un número muy bajo de reclamos presentados, no obstante, por medio de las salidas no conformes se hace un seguimiento más estricto para en lo posible los márgenes de error sean mínimos.
- Con respecto a los indicadores de QUEJAS, no se presentó una queja en el área de registro por cuestión de un trámite RUE, debido a una confusión en la información que se presenta a un usuario sobre el proceso de devolución de plano de un trámite RUE radicado a través de la Cámara de Comercio de Pasto, se presentó la queja ya que el usuario solicita a nuestra entidad se realice la devolución, lo cual no es posible ya que en este caso es la Cámara receptora quien deberá realizar el reintegro del dinero.
- Posterior a la queja presentada se emite un concepto jurídico y financiero explicando porque no se pudo dar trámite a la solicitud del usuario, quien manifiesta ya haber realizado el proceso para devolución en la ciudad de Pasto
- En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según lo dispuesto en el mismo Código de Comercio y la Ley 1727 de 2014, además de la dinámica que puede adoptar una matrícula al poder ser modificada, trasladada cuando exista el interés del comerciante e incluso el deber de cancelar el registro cuando exista el cese de actividades comerciales, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado buscando beneficios al tener esta condición.

### 3. INFORME DE GESTIÓN CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE AÑO 2019

El suscrito en calidad de Coordinador del Centro de Conciliación, Le quiero manifestar que el funcionamiento de Centro de Conciliación y Arbitraje ha seguido en marcha; prestando sus servicios de manera eficaz. Por ende damos informe a los siguientes detalles:

1. El total de ingresos percibidos por la Cámara de Comercio de Ipiales dentro del año 2019, son de **DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN** de las cuales **la TOTALIDAD** de ellas fueron **PAGADAS** desde el día 01 de enero al 31 de diciembre 2019 y asciende a un valor total de: **VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL CIENTO DIEZ PESOS (\$24.210.110) M/Cte. Incluido IVA y CURENTA (40) fueron gratuitas.**

**Tabla No. 7 solicitudes de Conciliación**

<b>ENERO</b>	<b>15</b>
<b>FEBRERO</b>	31
<b>MARZO</b>	29
<b>ABRIL</b>	20
<b>MAYO</b>	15 (40 gratuitas)
<b>JUNIO</b>	15
<b>JULIO</b>	34
<b>AGOSTO</b>	33
<b>SEPTIEMBRE</b>	24
<b>OCTUBRE</b>	22
<b>NOVIEMBRE</b>	23
<b>DICIEMBRE</b>	24
<b>TOTAL</b>	<b>281</b>

FUENTE: Centro de conciliación y arbitraje de CCI.

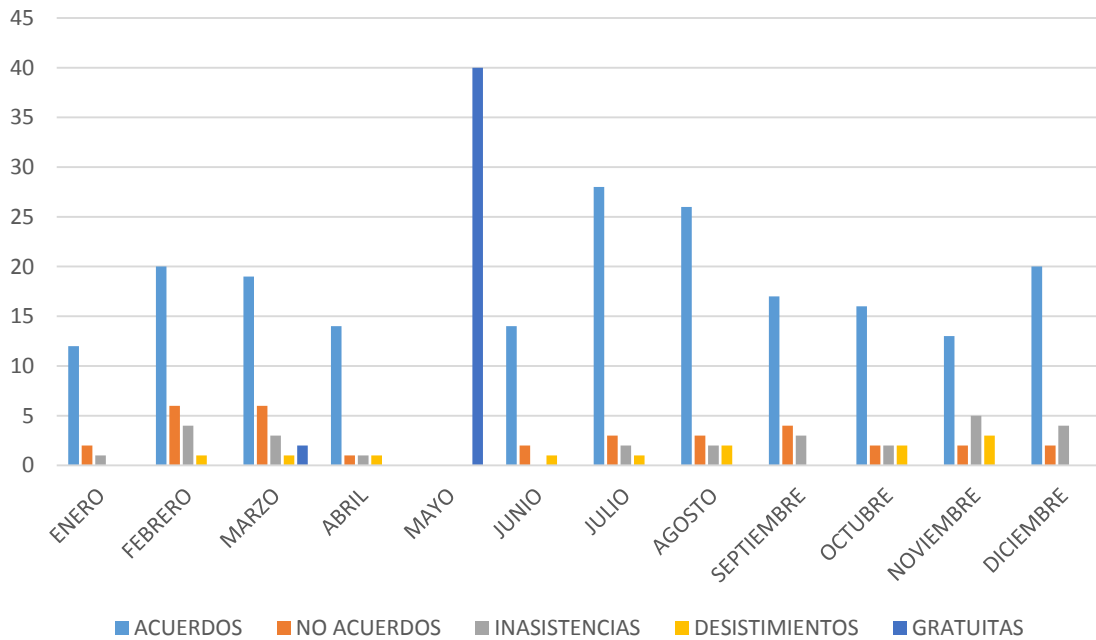
### AÑO 2019

Las cuales están mostradas así:

	<b>EN E</b>	<b>FE B</b>	<b>MA R</b>	<b>AB R</b>	<b>MAY</b>	<b>JU N</b>	<b>JU L</b>	<b>AG O</b>	<b>SE P</b>	<b>OC T</b>	<b>NO V</b>	<b>DI C</b>
<b>ACUERDOS</b>	12	20	19	14	11(8 gratis)	14	28	26	17	16	13	20
<b>NO ACUERDOS</b>	2	6	6	1	2 ( gratis)	2	3	3	4	2	2	2
<b>INASISTENCIAS</b>	1	4	3	1	2 (5 gratis)	0	2	2	3	2	5	4

<b>DESISTIMIENTOS</b>	0	1	1	1	0 (1 gratis)	1	1	2	0	2	3	0
<b>GRATUITAS</b>	0	0	2	0	40	0	0	0	0	0	0	0

Grafico No. 3 Solicitudes de conciliación



FUENTE: Centro de conciliación y arbitraje de CCI.

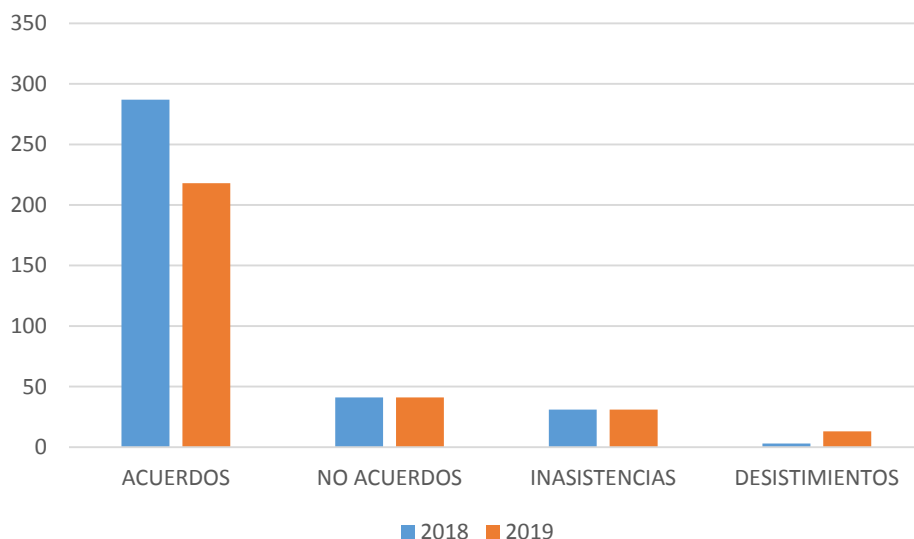
### ANALISIS COMPARATIVO

Se identifica que del total de los procedimientos de solicitudes de conciliación del año 2018 fueron de 363 y en el año 2019 fue un total de 327 solicitudes tramitadas

Tabla No8. Total de procedimientos

	<b>2018</b>	<b>2019</b>
<b>ACUERDOS</b>	287	218
<b>NO ACUERDOS</b>	41	41
<b>INASISTENCIAS</b>	31	31
<b>DESISTIMIENTOS</b>	3	13

Grafico No. 4 Solicitudes de Conciliación



FUENTE: Centro de conciliación y arbitraje de CCI.

Tabla No.9 Análisis del dinero recaudado en los años 2018 vs 2019

INGRESOS TOTALES	AÑO
\$ 105.528.097	2018
\$ 108.093.663	2019
<b>DIFERENCIA 2018/2019</b>	
<b>\$2.565.566</b>	

FUENTE: Centro de conciliación y arbitraje de CCI.

En virtud al cuadro anterior se informa que no se aplican valores de honorarios de conciliadores, ni gastos administrativos.

Por otra parte Se manifiesta si bien es cierto hubo una reducción en solicitudes de conciliación gran parte es por la irresponsabilidad con la cual fue manejado el Centro en el año 2018 y posteriores toda vez que se llevaron audiencias de conciliación de lesiones

personales haciéndole renunciar a derechos de los lesionados con el afán de subir números en los informes de gestión, sin tener en cuenta las consecuencias que acarrea el centro de conciliación.

Por otra parte, informo que en el Centro de Conciliación y Arbitraje se viene adelantando todas las correcciones para el excelente funcionamiento de Centro, así como el posicionamiento en cuanto a competencia y calidad, con la mejor atención al usuario.

Actualmente, se adelanta publicidad por diferentes medios de comunicación (radio, internet- propaganda impresa etc.), con el objeto de señalar preferencia por el Centro de Conciliación y Arbitraje, como mecanismo alternativo de solución de conflictos, presentando nuestro portafolio de servicios; aprovechando la existencia de emisores y receptores que pueden ser individuales y colectivos en los diferentes Municipios pertenecientes al Circuito de la cámara de comercio de Ipiales que quieran acceder a nuestro portafolio.

Consecuentemente, nos encontramos en diálogos con entidades públicas y privadas para que el Centro de Conciliación y Arbitraje sea la herramienta efectiva para los procedimientos que tengan relación con nuestros servicios.

#### **4. INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO AÑO 2019**

Objetivo: Suministrar oportunamente los recursos de la entidad para el funcionamiento eficaz de todos nuestros procesos y procedimientos

##### **ACTIVIDADES PERMANENTES:**

- Cumplimiento y desarrollo de los procesos y procedimientos establecidos para el departamento Administrativo y Financiero (Proceso Financiero, Proceso de Talento Humano), atendiendo a los requerimientos de los entes de control. Manejo presupuestal
- Anunciar con anticipación las diferentes disposiciones y normas legales y organizacionales para su obligado cumplimiento en el desarrollo de las actividades, con el fin de advertir de cualquier riesgo en caso de no aplicarlas; además, de llevar lo mejor posible la supervisión para una correcta administración, todo en cumplimiento a nuestro manual para la contratación, Manual de Principios Reglas y Procedimientos y Clasificación de los Ingresos y Gastos de Origen Público y Privado de las Cámaras de Comercio, Circular 05, Proceso de Talento Humano, Proceso Financiero y demás normas establecidas.

- A través del área de Almacén se mantienen permanentemente dotadas a todas las áreas de la entidad: suministros, compras y contratación de bienes y servicios. Uso de software. Pedidos cada dos meses

#### **ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

- Control de la asistencia del personal a través del sistema biométrico de asistencia, controlando las salidas del personal como comisiones laborales, permisos, incapacidades, licencias, vacaciones, contrataciones, entre otros, generando para tal fin el informe diario y midiendo el ausentismo laboral.
- Seguimiento a las evaluaciones de desempeño, acciones a ejecutar y cronograma de capacitaciones para los funcionarios
- Última actualización Manual de Funciones, versión 11 del 25 de noviembre de 2019 con la actualización de riesgos.
- Última actualización del Reglamento Interno de Trabajo con fecha 5 de noviembre de 2019. Actualización del horario laboral.
- Coordinación actualización cumplimiento Ley de Transparencia Ley 1712 de 2014, creación del Comité de Transparencia y diligenciamiento de la Matriz ITA con la cual el día 20/08/2019 la Procuraduría nos calificó con 72 puntos sobre 100
- Actualización Proceso de Talento Humano bajo la norma ISO : 9001:2015 en lo concerniente a procedimientos, formatos, indicadores, Mapa de Riesgos, Acciones, entre otros

#### **INFORMES TRIMESTRALES**

- Informe de ejecución presupuestal cada tres meses a la presidencia Ejecutiva, Jefes de Departamento
- Informes de ejecución presupuestal cuando la Junta Directiva lo solicita
- Informe de la gestión contractual a la Contraloría General de la República, de manera mensual
- Informe de Ejecución presupuestal por actividades para alimentar el SAIR, de manera trimestral
- Informe de la contratación con afectación a recursos públicos por la plataforma del SECOP
- Informe Procuraduría General de la Nación, Índice de Transparencia con una calificación de 72 sobre 100 puntos

#### 4.1. PROCESO DE TALENTO HUMANO

Objetivo: Seleccionar, Administrar y capacitar el recurso humano con el fin de garantizar personal competente que contribuya a la realización eficaz de los procesos de la entidad

- Actualmente se cuenta con una planta de personal conformada por 37 funcionarios, adicionalmente 2 aprendices SENA tal como lo exige la Ley, uno en el área de Planeación atendiendo al PIT y otro en el Área de Registro público apoyando las labores de gestión documental

**Tabla. No 10** Planta de personal conformada

AREAS	PERSONAS VINCULADAS
PRESIDENCIA EJECUTIVA	5
DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO	16
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	7
DEPARTAMENTO CONTABLE	4
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS	3
DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL	4

FUENTE: Dpto. Administrativo y financiero CCI.

- En apoyo a las diferentes actividades se cuenta con contrataciones de prestación de servicios permanente: vigilancia privada, así como también, las asesorías especializadas para los estudios económicos, costumbres mercantiles, censo empresarial (coordinación, encuestadores, tabuladora), Sistema de Gestión de Calidad , auditoría de ICONTEC, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, honorarios por concepto de habilitación de licencia para el funcionamiento del instituto y docentes, información exógena, archivos xbrl, conciliaciones e insolvencias.
- Comportamiento de los gastos de funcionamiento: entendiendo como tal los gastos de personal, servicios públicos, depreciaciones, aprendices SENA, contribuciones a entes de control, compensación público a privado por el uso de las instalaciones, gastos financieros, vigilancia privada, suministros de papelería, cafetería, elementos de aseo, mantenimiento de equipos, muebles y enseres e instalaciones eléctricas, combustible, gastos de caja menor, entre otros.

Tabla No.11 Comportamiento de los gastos de funcionamiento

	<b>Presupuestado</b>	<b>Ejecutado a septiembre</b>	<b>% de ejecución</b>
<b>Gastos Públicos 2019</b>	\$ 1.533.587.564	\$ 1.462.102.819	95.34%
<b>Gastos Públicos 2018</b>	\$ 1.460.670.000	\$ 1.022.693.675	70%
	Presupuestado	Ejecutado a septiembre	% de ejecución
<b>Gastos Privados 2019</b>	\$ 60.512.436	\$ 55.765.520	92%
<b>Gastos Privados 2018</b>	\$ 87.133.000	\$ 86.937.690	98,78%

FUENTE: Dpto. Administrativo y financiero CCI.

Los incrementos en su mayoría se justifican por el aumento legal del salario mínimo y las respectivas prestaciones sociales que corresponden, así como también el incremento de los servicios públicos, entre otros, pese a todo se observó austeridad en el gasto.

- Coordinación de vacaciones para los funcionarios que tienen derecho, a la fecha han tomado vacaciones 31 de los que 37 que tienen derecho, control de incapacidades, ausencias temporales de funcionarios como permisos, licencias, etc y control del horario laboral diario mediante el sistema biométrico (Huella dactilar)
- Acompañamiento para las actividades, y capacitaciones atinentes al Registro Público, Calidad, Seguridad y salud en el trabajo, Control Interno y temas propios de cada área.
- Cumplimiento del pago de las obligaciones de ley para toda la planta de personal. Para el bienestar y seguridad laboral se entregan los elementos requeridos por salud ocupacional (guantes, tapabocas, paño, botellas de agua, etc.) según lo exige el desarrollo de las labores y según las necesidades que se vayan presentando
- Dando cumplimiento al Manual de la Contratación de Compra de Bienes y Servicios se brindó solución a las necesidades de las diferentes áreas con la dotación de equipos de cómputo, tablets, impresora de caja, scanners, teclados, celulares, tableros metálicos, mesa de juntas, escritorio y biblioteca para Presidencia Ejecutiva, pantalla avisos capacitación, sillas ergonómicas, swiche para sistemas, equipos para ampliar cobertura de internet, suministros de computadores, entre otros.
- Coordinación del personal para apoyar las diferentes actividades de todos los departamentos, suministrando lo necesario, como viáticos, transporte, tiquetes aéreos o refrigerios, según el caso. .

- Con el fin de dar cumplimiento a uno de nuestros objetivos de calidad: MANTENER TALENTO HUMANO COMPETENTE desde el mes de Enero hasta el mes de diciembre de 2019 se han atendido para los funcionarios 54 capacitaciones Individuales y colectivas acorde a las necesidades identificadas en las evaluaciones de desempeño y acorde al Plan de Capacitaciones del SG-SST, el cumplimiento de enero a diciembre de 2019 por concepto de funcionarios capacitados eficazmente es del 98%.

Para este logro se ha proporcionado el tiempo necesario y el dinero requerido para solventar viáticos, transporte e inscripciones. En algunos casos se ha patrocinado al personal para que realice su formación en el Instituto Técnico Empresarial de la Cámara de Comercio de Ipiales, ITECCI.

**Tabla No.12 Numero de funcionarios capacitados**

	FECHA	CAPACITACION	No. FUNCIONARIOS CAPACITADOS- EFICAZMENTE	FACILITADOR (ES)
1	29 DE ENRO DEL 2019	ACTUALIZACION TRIBUTARIA LEY DE FINANCIAMIENTO	2	MR. EDMUNDO FLOREZ SANCHEZ
2	07 -08 DE FEBRERO DEL 2019	TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	2	CONFECAMARAS - RED DE CAMARAS DE COMERCIO
3	08 DE FEBRERO DEL 2019	PROGRAMA ACTUALIZACION NTC ISO FDIS 19011 -2018	1	ICONTEC INTERNACIONAL.
4	28 DE FEBRERO DEL 2019	CONOCIMIENTO DE NORMAS TRABAJO SEGURO EN ALTURAS	2	CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES
5	01 DE MARZO DEL 2019	CAPACITACION PLAN RESPUESTA A EMERGENCIAS	1	BRIGADISTA ASOBEECOL - COMFAMILIAR DE NARIÑI -ACOPI - UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA.
6	14 DE MARZO DEL 2019	ACTUALIZACION TRIBUTARIA	2	ESPECIALISTA: JUAN CARLOS LEYTON DIAZ.
7	01 DE MARZO AL 03 DE ABRIL 2019	PENSAMIENTO BASADO EN RIESGO Y SU METODOLOGIA	25	ARBAY HERNAN ROSERO LOPEZ COORDINADOR DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO.
8	04 DE ABRIL DEL 2019	TALLER REFORMA NORMATIVA EN CONCILIACION Y ARBITRAJE.	2	CONFECAMARAS
9	10 DE ABRIL DEL 2019	CAPACITACION SOBRE INTELIGENCIA EMPRESARIAL	36	COACHING. DOCTORA YOLANDA ROSERO
10	25 DE ABRIL DEL 2019	SEGUIMIENTO Y CAPACITACION RED CENTROS DE CONCILIACION Y ARBITRAJE	1	RED DE CAMARAS DE COMERCIO - CONFECAMARAS.

11	30 DE ABRIL DEL 2019	CAPACITACION CONTRATO DE SEGUROS	1	JAVIER GULLERMO ENRIQUEZ ZAMBRANO , ECONOMISTA - ABOGADO - ESPECIALISTA DE SEGUROS
12	02 DE MAYO DEL 2019	PREPARACION AUDITORIA CONTRALORIA 2019	1	DR. DIEGO OSPINA CONTRALORIA - DR. RODIGO MEJIA (MODERADOR) SECRETARIA GENERAL, CONFECAMARAS - GLADYS AMANDA RICO GERENTE KPMG - DRA. LYLly MELO, DR. BORIS ALFONSO.
13	03 DE MAYO DEL 2019	INTELIGENCIA EMOCIONAL Y RELACIONES LABORALES	36	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ.
14	03 DE MAYO DEL 2019	ASESORIA COMITÉ CONVIVIENCIA AJUSTE PROCEDIMIENTO.	8	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ.
15	03 - 04 DE MAYO DEL 2019	TALLER "GESTION DOCUMENTAL"	1	DOCTOR: WILDER LOPEZ CMARA DE COMERCIO DE BUGA - DOCTOR: CESAR GARCIA CAMARA DE COMERCIO DE CALI.
16	10 DE MAYO DEL 2019	ENCUENTRO REGIONAL CAMARAS DE COMERCIO DEL SUR OCCIDENTE - COMITÉ JURIDICO	1	DRA. CLAUDIA ZULUAGA DIRECTORA CMARAS DE COMERCIO SIC - ZULMA CARDENAS COORDINADORA SIC - LILIANA DURAN JANET COORDINADORA SIC - ENTRE OTROS.
17	10 DE MAYO DEL 2019	ENCUENTRO REGIONAL CAMARAS DE COMERCIO DEL SUR OCCIDENTE - COMITÉ ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	1	JUAN CAMILO MAHECHA ASSESOR SIC - LORENA LOPEZ ASESORA DE LA INNOVACION Y DESARROLLO EMPRESARIAL - SILVIA PEREZ DPTO. NACIONAL DE PLANEACION - JACOBO ALBERTO CAMPO COORDINADOR SIC - LAURA PATRICIA TAMAYO CASTILLO ASESORA -CESAR ORLANDO JARRO TRIANA GRUPO CONTADORES SIC- ENTRE OTROS.
18	6 DE FEBRERO - 23 DE MAYO DEL 2019	LEY 1010 ACOSO LABORAL	31	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
19	28 DE MAYO DEL 2019	COMITÉ JURIDICO REGIONAL CÁMARAS DE COMERCIO	1	CAMARA DE COMERCIO DE CALI
20	31 DE MAYO DEL 2019	"TALLER III EVALUACION DE ESTADOS FINANCIEROS"	1	CONFECAMARAS RED DE CMARAS DE COMERCIO
21	14 DE JUNIO DEL 2019	MANEJO DEFENSIVO Y SEGURIDAD VIAL	30	AGENTE DE TRANSITO LUIS ORTIZ CON PLACA No. 18
22	18 DE JUNIO DEL 2019	CAPACITACIONES DE SG - SST : LEY 1010 ACOSO LABORAL	39	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
23	20 DE JUNIO DEL 2019	"TALLER III - PRESUPUESTO"	2	ESPOSITORES. CONFECAMARAS RED DE CMARAS DE COMERCIO

<b>24</b>	21 DE JUNIO DEL 2019	JORNADA DE APOYO EN LA INFORMACION DEL SISTEMA SII	2	ADRIANA CARRIZOSA - DIRECTOR DE REGISTROS PUBLICOS CAMARA DE COMERCIO DEL CAUCA
<b>25</b>	21 DE JUNIO DEL 2019	SG - SST: PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE SUSDRUGAS PSICOACTIVAS	25	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>26</b>	26 DE JUNIO DEL 2019	CONTROL EMOCIONAL Y STOP DEL RUMOR	37	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>27</b>	2 DE JULIO DE 2019	MANEJO DEL TIEMPO Y PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES	38	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>28</b>	3 Y 4 DE JULIO DE 2019	TALLER GESTIÓN DOCUMENTAL (DOCUNET, DIGITALIZACIÓN, MARCO LEGAL, REQUERIMIENTOS CÁMARAS DE COMERCIO, HALLAZGOS, COMPROMISOS)	1	CONFECÁMARAS – BUGA
<b>29</b>	4 DE JULIO DE 2019	DECLARACIÓN DE RENTA PERSONAS NATURALES	1	CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES
<b>30</b>	4 DE JULIO DE 2019	MANEJO DE ANSIEDAD Y DEPRESIÓN EXÓGENA	35	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>31</b>	5 DE JULIO DE 2019	ACTITUD MENTAL POSITIVA	34	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>32</b>	9 DE JULIO DE 2019	SANIDAD DEL ALMA	30	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>33</b>	10 DE JULIO DE 2019	COMPETENCIAS DEL SIGLO 21	32	NEUROPSICOLOGA: RUTH CARMENZA RAMIREZ. ESP. SALUD OCUPACIONAL Y PEDAGOGIA.
<b>34</b>	18 DE JULIO DE 2019	PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN PLATAFORMAS DIGITALES	1	FENALCO Y FEDE SOFT
<b>35</b>	25 Y 26 DE JULIO DE 2019	5TO ENCUENTRO NACIONAL DE LÍDERES DE TECNOLOGÍAS DE CÁMARAS DE COMERCIO	1	CONFECÁMARAS
<b>36</b>	25 Y 26 DE JULIO DE 2019	PREPARACIÓN AUDITORIAS, CONTRALORÍA 2018, TALLER 4TO DE CONTROL INTERNO	1	CONFECÁMARAS
<b>37</b>	26 DE JULIO DE 2019	LEY DE TRANSPARENCIA Y MATRIZ ITA	1	PROCURADURÍA GENERAL ESTADO CIVIL

38	30 DE JULIO DE 2019	SEMINARIO DE SG-SST	1	PREVIATEL
39	6 DE AGOSTO	RESPONSABILIDADES DEL RUT	6	DIAN IPIALES
40	13 DE AGOSTO DE 2019	REINDUCCIÓN UNIFICACIÓN DE CRITERIOS REGISTRO MERCANTIL	16	CAÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
41	14 DE JUNIO AL 17 DE AGOSTO DE 2019	DIPLOMADO EN LEGISLACIÓN LABORAL	6	ITECCI – CAÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
42	4 DE SEPTIEMBRE DE 2018 AL 23 DE AGOSTO DE 2019	TECNICO LABORAL EN MERCADEO Y VENTAS	3	ITECCI – CAÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
43	4 DE SEPTIEMBRE DE 2018 AL 23 DE AGOSTO DE 2019	TECNICO LABORAL EN CONTABILIDAD Y FINANZAS	5	ITECCI – CAÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
44	29 AL 30 DE AGOSTO DE 2019	XVII SEMINARIO TALLER NACIONAL DE REGISTROS PÚBLICOS	2	CONFECÁMARAS - SANTA ROSA DE CABAL
45	2 DE SEPTIEMBRE DE 2019	REINDUCCIÓN UNIFICACIÓN DE CRITERIOS REGISTRO MERCANTIL – SEGUNDA SESIÓN	13	CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
46	24 Y 25 DE SEPTIEMBRE DE 2019	COMITÉ DE COMPETITIVIDAD – TALLER TRANSFERENCIA DE BUENAS PRÁCTICAS	1	RED DE CÁMARAS DE COMERCIO
47	3 DE OCTUBRE DE 2019	COMITÉ DE DIRECTORES ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y CONTADORES	2	CONFECÁMARAS - TULUA
48	8 DE OCTUBRE DE 2019	RIESGO PÚBLICO	34	POLICÍA NACIONAL IPIALES
49	30 DE AGOSTO AL 11 DE OCTUBRE DE 2019	FORMACION DE AUDITOR INTERNO ENFASIS EN SISTEMA DE GESTIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	2	ICONTEC PASTO
50	25 DE OCTUBRE DE 2019	SEGUNDA JORNADA DE CAPACITACION FASE V PROYECTO DE GESTION DOCUMENTAL.	2	CAMARA DE COMERCIO DE CALI
51	24 Y 25 DE OCTUBRE DE 2019	COMITÉ NACIONAL DE DIRECTORES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS DE CAMARAS DE COMERCIO.	2	CONFECÁMARAS – BOGOTÁ

52	7 Y 8 DE NOVIEMBRE DE 2019	GRUPO DE TRABAJO "CLUSTERS LACTEOS" - CONGRESI INN CLUSTER 2019	1	QUINDIO - RISARALDA CAMARA DE COMERCIO
53	26 A 27 DE NOVIEMBRE DE 2019	SEMINARIO: INDICADORES DE GESTION EMPRESARIAL	1	CAMARA DE COMERCIO DE CALI
54	6 AL 13 DE DICIEMBRE DE 2019	METODOLOGIA DE RIESGOS Y MESAS DE TRABAJO PARA ACTUALIZAR LOS RIESGOS POR PROCESOS - MAPAS DE RIESGOS.	23	CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES - ARBEY ROSERO

FUENTE: Dpto. Administrativo y financiero CCI.

Con el fin de reforzar los conocimientos de los diferentes funcionarios, la entidad patrocina el estudio en las diferentes áreas de desempeño, facilitando el estudio en los diferentes técnicos ocupacionales por competencias:

#### **Técnico Ocupacional en Contabilidad y Finanzas:**

- Auxiliar Administrativa y Financiera: Patricia Vallejo
- Almacenista: Gloria Coral Trujillo
- Apoyo Activos Fijos: Ángela Viviana Ruano
- Cajera 2: Alba Nelly Acosta
- Auxiliar de correspondencia: Julián David Rendón
- Coordinadora Grupo Administración de documentos: Gladys Chapid (1er semestre)
- Supernumerario: Luis Antonio Coral (1er semestre)

#### **Técnico Ocupacional en Mercadeo y Ventas y Técnico en Seguridad Ocupacional**

- Álvaro Javier Gutiérrez
- Oscar Guerrero
- Lourdes Obando

#### **Asistente Administrativo Gerencial**

- Lourdes Obando

#### **Diplomado de Contratación Estatal:**

- Jeimy Termal Paredes: Presidenta Ejecutiva ( E )
- Gabriel Arellano Guerrero: Apoyo Jefatura de Registro

#### **Diplomado en legislación laboral**

- Asistente de Presidencia: Flor Mireya Suárez

- Jefe Administrativa y Financiera: Sandra Patiño Camacho
- Profesional 1 de Registro: Alexandra Flórez Ortega

#### **Diplomado en Seguridad Social con énfasis en pensiones**

- Asistente de Presidencia: Flor Mireya Suárez
- Jefe Administrativa y Financiera: Sandra Patiño Camacho
- Tesorera : Liliana García

#### **4.2. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**

##### **MARCO NORMATIVO VIGENTE:**

- Decreto 1072 de 2015 Ministerio del Trabajo (Decreto Único Reglamentario sector del trabajo )
- Decreto 052 del 12 enero de 2017 Ministerio del Trabajo (Transición)
- Resolución 0312 de febrero de 2019 Ministerio del Trabajo ( Estándares Mínimos)

##### **ACCIONES DESARROLLADAS**

- Afiliaciones al sistema de seguridad social, exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódicos y de retiro
- Elaboración del perfil socio – demográfico y diagnóstico de las condiciones de salud de los trabajadores
- Medición y análisis periódica de indicadores
- Medición trimestral de Ausentismo, acorde a la normatividad
- Auto Evaluación estándares mínimos con un cumplimiento del 95%
- Elaboración y ejecución del plan Anual de Trabajo, con un cumplimiento del 64% de las actividades programadas
- Elaboración y ejecución del Plan Anual de Capacitaciones, con un cumplimiento del 78.8% del total
- Actualización Matriz de Riesgos 2019
- Operatividad de los comités: COPASST y Comité de Convivencia
- Actualización matriz de controles 2019
- Actualización Matriz Legal 2019
- Inspecciones programadas ( rondas de Seguridad, orden y aseo, botiquines, extintores, parque automotor)
- Elaboración y ejecución Programa de vigilancia epidemiológica Riesgo Psicosocial
- Elaboración y ejecución Programa de vigilancia epidemiológica Riesgo Biomecánico 2019, el cual incluyó el diseño e implementación del Programa de Estilos de Vida saludables (deporte, campañas, incentivos)
- Señalizaciones, dotaciones de EPP y botiquines

- Recarga de extintores
- Elaboración de las TRD del SG-SST
- Ejecución de actividades de promoción y prevención en salud: ( Tamizajes, promoción actividad física y estilos de vida saludables)
- Entrega de dos dotaciones de vestido y zapatos de labor a todo el personal de la entidad
- Realización de Revisión por la Dirección del Sistema, el 26 de diciembre de 2019
- Entrega de Rendición de Cuentas por parte de la Coordinación de Sistema a todos los integrantes de la Entidad

#### **4.3. BIENESTAR Y BENEFICIO A EMPLEADOS**

- En cumplimiento a los beneficios para los empleados se ha otorgado el pago de prima de antigüedad a:
  - ✓ Sandra Fabiola Almeida, Auxiliar de Archivo: 20 años
  - ✓ Patricia Vallejo – Auxiliar administrativa y financiera: 10 años
  - ✓ Sandra Patiño Camacho - Jefe Administrativa: 15 años
  - ✓ Jorge Muñoz – Auxiliar 1 de Registro: 10 años
- Desarrollo de actividades de bienestar funcionarios: Celebración cumpleaños y fechas especiales
- Incentivo a Auditores Internos de Calidad
- Apoyo a dos funcionarios para la participación en las Olimpiadas Inter camerales Agosto 16, 17 y 18 de 2019 en Ibagué: Luis Antonio Coral y Julio Cesar Valverde
- Paseo por el día de trabajador realizado en el mes de julio de 2019 a la ciudad de Tumaco
- Apoyo a los deportistas destacados en alguna disciplina deportiva: triatlón y ciclismo
- Becas para estudiar gratuitamente en el ITECCI A
- Actividad de Des estrés y trabajo en equipo realizado el 7 de diciembre de 2019 al Centro recreativo Carrizal.
- Cena Navideña e integración, realizada el 27 de diciembre de 2019

#### **4.4. COORDINACIÓN DE ASISTENCIA TECNOLÓGICA DESDE EL ÁREA DE SISTEMAS PARA LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:**

Objetivos principales del área de sistemas:

1. Dar solución a las solicitudes relacionadas con corrección, modificación, recuperación, supervisión, actualizaciones, almacenamiento, backups de información por área, contingencia, generación de bases de datos, estadísticas y demás tareas requeridas por parte de los clientes internos.
2. Mantener el continuo funcionamiento del Hardware y Software para garantizar la prestación del servicio.

### 3. Mantener actualizada la página Web de la Cámara de Comercio de Ipiales.:

#### **Reportes e informes:**

- ✓ Generación trimestral del coteo para estadísticas de matrículas, renovaciones, cancelaciones e inscripciones de mercantiles, EPSAL, Proponentes. Información que se entrega al Jefe de Registros Públicos
- ✓ Recolección y generación de información de matriculados, renovados, cancelados, inscripciones, PQR's, y demás información requerida para el informe a la SIC correspondiente al movimiento anual de los registros públicos.
- ✓ Reporte trimestral de información sobre las inscripciones de empresas que prestan el servicio público de transporte terrestre automotor en la modalidad de carga al Ministerio de Puertos y Transporte.
- ✓ Informe trimestral a la Superintendencia de Economía solidaria, de las Entidades sin Ánimo de lucro bajo su control.

#### **Canales de Comunicación**

- ✓ Administrar y supervisar los canales de comunicación.
- ✓ Revisar el funcionamiento de los equipos de comunicación.
- ✓ Aplicación del plan de contingencia en eventuales caídas o fallas del canal de comunicación, con el objeto de no retrasar la prestación del servicio.

#### **Soporte Hardware y Software**

- ✓ Actualizar e instalar los diferentes aplicativos que maneja la entidad.
- ✓ Supervisión, administrar y configuración de la red de área local la cual implica la administración del UTM SONICWALL Y ANALYZER y el servicio de internet, WIFI, tanto para los usuarios como para los diferentes cursos, tecnólogos y capacitaciones.
- ✓ Revisar y elaborar un diagnóstico de las necesidades informáticas de la entidad.
- ✓ Coordinar el mantenimiento de los equipos de cómputo e impresoras y escáneres

#### **Base de datos**

- ✓ Generar archivos en Excel de los registros públicos para el departamento de proyectos y competitividad para anuario Estadístico.
- ✓ Generar archivos en Excel de los registros públicos para el departamento de proyectos para estudios económicos.

Todas estas bases de datos previamente revisadas y depuradas, si hay errores se realiza las correcciones respectivas en el SII.

#### **ISO 9001:2008**

- ✓ Apoyar el sistema de calidad ISO 9001:2008.

- ✓ Manejo de los diferentes formatos establecidos en nuestro manual de procedimientos.
- ✓ Generación y entrega de los indicadores de gestión.
- ✓ Corregir e implementar soluciones frente a los no conformes u opciones de mejora.
- ✓ Actualizar mapa de riesgo
- ✓ Se elaboró la política de seguridad y manual de contingencia.

### **Registro Nacional De Turismo RNT**

Perfil administrador:

- Recuperación de Usuarios y contraseñas.
- Cambios de estado
- Informes
- Modificaciones
- Impresión de certificados

Perfil funcionario jurídico: Revisión en cuanto al cumplimiento de requisitos activación, devolución y rechazo en cuanto a:

- Inscripción
- Actualización
- Suspensión
- Cancelación

### **Noticia Mercantil**

- ✓ Se realiza cada mes y es publicada en la página web y subida a la Plataforma SAIR para la SIC.

### **ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Parametrización en cuanto a actualizaciones y mejoras.
2. Informe anual a la Contraloría de la Nación, Informe correspondiente a la parte estadística del año 2018, subido al Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes -SIRECI.
3. Procedimiento de depuración establecido por la SIC en el decreto 1727 de 2014, específicamente el artículo 31, que se realiza cada año a los comerciantes que no cumplieron con la obligación de renovar durante los últimos 5 años, ósea último año renovado fue en el año 2014. Este procedimiento se debe realizar hasta el día 30 de abril, de acuerdo a las indicaciones legales.

4. Solicitud SIC envió de varios archivos con especificaciones diferentes en la cual remitimos los listados de comerciantes que incumplieron su deber de renovar la matrícula mercantil al 1 de abril de 2019.
5. Procedimiento de depuración establecido por la SIC en el decreto 1727 de 2012, específicamente el artículo 31, que se realiza cada año a los comerciantes que no cumplieron con la obligación de renovar durante los últimos 5 años, ósea último año renovado fue en el año 2014.
6. Base de datos al departamento de proyectos en el mes de abril, a solicitud de la Universidad de Nariño para estudios pertinentes.
7. Gestión documental, base de datos cancelados y matriculados del año 2009 y cancelados y matriculados al mes de abril de 2019.
8. Informe consolidado depuración RUES 2019.
9. Información Exógena remitida a la DIAN, a través de su plataforma.
10. Quinto encuentro nacional de líderes de tecnología 25 y 24 de julio de 2019, con el fin de planear trabajo en cuanto a la implementación de la Ventanilla Única Empresarial y despliegue SII 2
11. Plan de trabajo ventanilla única VUE, pruebas virtuales en cuanto a matrículas, renovaciones, constituciones y modificaciones, que se puedan realizar 100% virtuales.
12. Plan de mejoramiento del SECC 2019, diligenciamiento del avance del plan, en los puntos correspondientes al área de sistemas, y apoyo al proceso de registro.
13. Base de datos a la Coordinadora de administración de documentos de proponentes en estado cancelado, esto con el fin de llevar el proceso de depuración de este registro mercantil.
14. Renovación ESET End point, instalación nueva consola por componentes versión 7, a través de sesión remota.
15. Información estadística requerida por el Ministerio de comercio industria y turismo a través del departamento de proyectos, referente a la construcción de empresas relacionadas con la economía naranja.
16. Parametrización docx flow, mutaciones generales Mercantil y ESADL
17. Informe solicitado por la procuraduría sobre el Registro Mercantil
18. Se revisó información reportada en el RUES a través de dos listados de matrículas que no tenían cargada la información de la dirección de correo electrónico comercial y/o dirección de correo electrónico para notificación judicial, se realizó el proceso de cargue y actualización en el RUES.
19. Seguimiento indicadores estadísticos para el plan de acción cámaras de comercio Mincit
20. Información solicitada por la contraloría general de la Nación, bases de datos misionales. (Mercantil, proponentes, EPSALES, RUNEOL y RNT.
21. Contestación derecho de petición remitido a las Cámaras de Comercio a través de comunicado vía correo electrónico, se dio proceso a todos sus registrados, con

actividad económica de construcción, ingeniería, consultoría, entre otras que requieran actividades topográficas.

22. Parametrización cambio de tarifas públicas fin de año
23. Estadística anual 2019, matriculas, renovaciones y cancelaciones
24. Estadística afiliados anual 2019
25. Adquisición de equipo última tecnología para seguridad perimetral SOPHOS XG125 licencia Enterprise Guard PLUS
26. Mantenimiento preventivo de equipos de cómputo, impresoras y scanner
27. Alertas LEY 1429 Y 1780
28. Depuración afiliados 2019
29. Suspensión SII y puesta en funcionamiento SII2

## **5. INFORME DE GESTION DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y PROYECTOS AÑO 2019.**

### **Actividades de fortalecimiento empresarial desarrolladas primer semestre**

1. El departamento de planeación y proyectos durante los días 14 de enero hasta el 29 de enero coordinó los requerimientos realizados por las diferentes entidades de control que tienen como fecha de vencimiento el 31 de enero, las solicitudes corresponde a:

- ✓ Plan de Mejoramiento (suscrito)
- ✓ Plan de Mejoramiento (Actividades)

### **2. SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO CIRCULAR 1308 (SIC)**

#### **✓ Programa SAIR**

- ✓ Estudio Económico de la zona (según instructivo estudios económicos SIC 2019)
  - ✓ Relación de Ingresos y Egresos
  - ✓ Plan de acción encuesta de Evaluación SEC 2017.
  - ✓ Desarrollo encuestas de evaluación SAIR
  - ✓ Informe de Labores 2018
  - ✓ Análisis interpretativo del Plan Anual de Trabajo por programa
  - ✓ Noticia Mercantil.
  - ✓ Informe Estadístico de Registros Públicos.
3. El día 17 de enero se atendió en las instalaciones de la Cámara de comercio de Ipiales la asociación de la pequeña industria de Otavalo el objetivo coordinar con el Ministerio de comercio exterior del Ecuador sede Carchi acuerdos comerciales que fortalezcan la zona de integración fronteriza, finalmente se llegó al acuerdo

de la realización de la primera Misión comercial binacional destino Medellín – lado colombiano por su parte el Ecuador fijo la participación de la macro rueda a realizarse en la ciudad de Guayaquil para empresarios Colombianos, actividad en proceso próxima reunión 9 de mayo .

4. Para el día 4 de febrero se desarrolla la preparación técnica del equipo censal ,sectores a visitar 4,5, 6 y 7.durante esta semana se empieza con las pruebas pilotos y los recorridos según rutas y mapeo marcado actividad que se tiene previsto hasta el mes de julio como requisito exigido por la súper intendencia .
5. Del 8 hasta el del 12 de febrero se realiza la validación en el programa de tabulación, información para trabajo de campo se habilita comandos y hace el ingreso de los 1.200 formatos correspondientes a las encuestados realizadas durante el mes de diciembre.
6. El día 14 de febrero se participó en la ciudad de San Juan de Pasto en la primera reunión preparatoria con miras en la presentación de la feria turística de ANATO - 2019 en la ciudad de Bogotá esta reunión fue coordinada por la secretaria de turismo departamental de la Gobernación de Nariño.
7. El día 18 de febrero se ´participo del conversatorio organizado por el Mincit el objetivo dar a conocer el desarrollo del programa de éxito empresarial denominado “ **FABRICAS DE LA PRODUCTIVIDAD**” esta actividad va encaminada en incrementar el nivel de productividad de las empresas a través de asistencia técnica especializada para mejoramiento de sus procesos convocatoria que cierra el mes de junio.
8. El 19 de febrero se atendió la vicerrectoría de investigación de la institución Universitaria CESMAG con el ánimo de adelantar la estrategia de competitividad denominada polo de desarrollo procesos de investigación en zona de frontera, la actividad tuvo como objetivo establecer un plan de acción para la realización del taller de articulación “potencialidades del cuenca hidrográfica zona de frontera” donde Cámara de Comercio hace parte del proceso de investigación desde el ciclo 1 como actor involucrado .
9. El día 20 de febrero se participó de la primera reunión del Observatorio binacional de frontera reunión que tuvo como objetivo socializar el plan de acción para el año 2019, la cámara de comercio hace parte del observatorio desde el año 2014
10. El día 25 26 y 27 de febrero se desarrolla la grabación del spot comercial paseo comercial la 11 estrategia que busca posesionar el sector, resaltando las distintas promociones y ofertas de los comerciantes que participaron en la gaceta comercial en el mes de diciembre (33 empresarios que pautaron en el periódico).
11. El día 27, 28 de febrero y 01 marzo se participó del edición número No 39 de la vitrina más importante en temas turísticos ANATO 2019 actividad que tuvo como objetivo promocionar nuestros destinos turísticos y posesionar a Ipiales como ciudad frontera turística y comercial, a través del santuario más bello del mundo

“las lajas” entre los resultados más importantes fueron: vinculación en la agenda turística de más reconocimientos en Colombia de “paseo por Colombia”.

12. Para los días 19 y 27 de marzo se participó en los talleres dirigidos a las empresas seccionadas en el proyecto denominado Innovación más país objetivo que tiene como objetivo Fomentar una cultura innovadora en la Dirección empresarial para extrapolarla al resto de la organización mediante la promoción de valores, principios y prácticas de trabajo Orientadas a impulsar la innovación participativa
13. El 09 de marzo la Cámara de Comercio participo en la Socialización de la Agenda Integrada de Competitividad, Ciencia, Tecnología e Innovación de Nariño y evaluación de los resultados obtenidos por el Departamento Índice Departamental de Competitividad – IDC y el Índice de Competitividad de Ciudades – ICC, actividad organizada por la comisión regional de competitividad de Nariño.
14. El 28 de marzo se hace el lanzamiento del primer concurso de fotografía digital denominada mirada al sur, Esta actividad tiene como objetivo Promocionar el turismo y la cultura en Las Rutas de la zona fronteriza y sensibilizar a la opinión pública sobre la importancia que tiene la conservación del patrimonio como parte de la herencia de las generaciones futuras. El concurso representa también una oportunidad para analizar el papel y el significado de la industria del turismo en nuestro departamento, Ipiales y en si la Ex provincia de Obando. La cual viene desarrollando en conjunto con la empresa AcerkaWeb .El resultado de esta actividad será la realización de una agenda turística de nuestro departamento de Nariño, como propósito llegar a100 amantes de la fotografía en el momento hay 27 escritos en las diferentes categorías.
15. Desde el 21 de marzo se realizó la recolección de la información para desarrollar el impacto del paro indígena en la ciudad de Ipiales. Esta investigación tuvo como fin determinar el impacto de las pérdidas para nuestros comerciantes.
  - ✓ El equipo de planeación y proyectos realizaron encuestas a varios sectores como son, el sector comercial, sector salud, constructoras, estaciones de servicio, transporte público, sector lechero, sector cárnico, sector transporte de carga, sector de gas doméstico.
  - ✓ La pérdida estimada por parte del paro en el municipio de Ipiales es de \$26.920.564.800.
16. Desde el 29 de marzo se da inicio al desarrollo del plan de fortalecimiento comercial para el sector de la 11 –Paseo comercial la 11 Esta actividad es la continuación del periódico comercial la 11, la cual fortalecerá el sector económico, el compromiso por parte de la cámara de comercio es brindar un tiempo suficiente para que el empresario pueda dar a conocer sus productos y sus servicios mediante este medio de publicidad masiva (videos comerciales por cada establecimiento)
  - ✓ Los Spots comerciales se realizaran durante el año 2019, los cuales se están grabando y editando para poder promocionar a los establecimientos que

fueron afectados por la obra que se realizó en esta calle. También se tiene un Jingle para así poder posesionar el sector como sitio de privilegio para comprar hasta el momento se han hecho 4 videos promocionales, los cuales fueron publicados por nuestras redes sociales.

17. Para el día 3 de abril se lanza oficialmente el primer concurso de fotografía Ipiales turístico y digital, actividad que tiene como objetivo promoción del turismo y creación de rutas turísticas digitales a través de la agenda turística al final de esta actividad se premiaron 2 ganadores de las dos categorías disponibles (turismo-urbano ) total fotógrafos escritos 30.
18. 05 de abril se participa en la ciudad de Pasto por parte del PIT, en la identificación y estructuración del producto ruta de aviturismo suroccidente colombiano, actividad que tuvo como objetivo fortalecer la capacidad de los guías de naturaleza, organizaciones comunitarias y operadores turísticos locales para la prestación de servicios de aviturismo de alta calidad, Apoyar la conservación de las aves y su hábitat en los Andes Suroccidentales
19. Desde el 8 de abril se visitaron por parte del PIT hoteles y restaurantes con al ánimo de dar a conocer los servicios y la ubicación del PIT Y poder establecer estrategias para el fortalecimiento de la cadena de valor del turismo de Ipiales actividad que se desarrolló del hasta el mes de julio 80 hoteles y 40 restaurantes
20. El día 12 de abril se participa en la socialización de proyectos para la cadena láctea de Nariño por parte de Inmpulsa en el Marco de la propuesta se contemplan los siguientes componentes:
21. La propuesta debe estar encaminada de tal manera que se logren aprovechar recursos de 250 millones de pesos, recursos aportados por la Unión Europea, con destinación específica para sector lácteo (CIU 1040).
  - La propuesta debe contemplar cuatro dimensiones: desarrollo de las capacidades empresariales, innovación, alistamiento para entrar a mercados y desarrollo sostenible.
  - Dentro de la propuesta, se debe definir el número de empresas que se va a impactar.
  - La implementación puede ser diferenciada de acuerdo al nivel de madurez y necesidades de la empresa.
  - Aparte de la propuesta en documento de Word, se debe llenar un documento de marco lógico en Excel que se debe presentar junto al formato de presentación en Word donde se detalla la propuesta.
22. Desde el día 15 hasta el día 18 de abril se da inicio la actividad de información guianza turística en el santuario de las lajas, actividad promocional enfocada en

darle una mayor difusión comercial al santuario, además se busca activar la actividad comercial, transporte, hotelería, gastronomía, artesanías del municipio de Ipiales.

Actividades a desarrolladas:

- ✓ Se Demarco un sendero religioso por el Santuario de Las Lajas incluyendo la participación de los estudiantes Amigos del Turismo para que realicen el acompañamiento y la guianza de todos los turistas que estén visitando el templo, dando a conocer así la historia y los diferentes estilos arquitectónicos existentes en el sector de Las Lajas.
  - ✓ Entregar el mapa turístico y comercial desarrollado por Cámara de Comercio de Ipiales con instrucciones adecuadas sobre el uso del material, para poder orientar al turista sobre las actividades que puede desarrollar en la ciudad
  - ✓ Incentivar al turista en recorrer toda la ciudad de Ipiales, para que el visitante pueda realizar actividades de entretenimiento en la ciudad y todos los sectores productivos de Ipiales se vean involucrados en el beneficio de la misma.
23. El 25 de abril la cámara de comercio hace presencia en la feria de emprendimiento realizada en Tulcán por parte de la UPEC, el objetivo impulsar e incentivar a través de la muestra comercial los nuevos emprendimientos que están sobresaliendo en el municipio, Ipiales realizó su presentación con 5 emprendimientos
- ✓ LUXURE.
  - ✓ Acerca web.
  - ✓ Melkochitas .
  - ✓ La capital Cerveza artesanal.
  - ✓ Tejidos achichay
24. El día 8 de mayo se desarrolla la primera Mesa Técnica Binacional Sector textil Colombia- Ecuador El objetivo fue Desarrollar mesas de trabajo para la vinculación comercial e intercambio de experiencias productivas y comerciales entre gremios y cámaras de Ecuador y Colombia. Para ello, el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca – oficina técnica zona 1 de Ecuador ; el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia y Cámara de Comercio de Ipiales elaboraron un proyecto de trabajo interinstitucional internacional y la vinculación de actores económicos para el desarrollo de proyectos potenciales en la “ZONA DE INTEGRACIÓN FRONTERIZA” – ZIP,
25. El día 9 de mayo se desarrolla la primera Mesa Técnica Binacional **Sector café Colombia- Ecuador** objetivo fue Desarrollar mesas de trabajo para la vinculación comercial e intercambio de experiencias productivas y comerciales entre gremios y cámaras de Ecuador y Colombia. Para ello, el Ministerio de Producción, Comercio

Exterior, Inversiones y Pesca – oficina técnica zona 1 de Ecuador ; el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia , las Cámaras de Comercio de Ipiales y Pasto elaboraron un proyecto de trabajo interinstitucional internacional y la vinculación de actores económicos para el desarrollo de proyectos potenciales en la “ZONA DE INTEGRACIÓN FRONTERIZA” – ZIP, capacitación por parte del MINcicio y La Federación Nacional de Cafeteros- Seccional Nariño.

26. El 9 de mayo se desarrolla el foro 1. Corredor Intermodal Tumaco-Puerto Asís-Belem. Liderado por Gerardo Rosero Pérez Presidente de la corporación Panamazonica quien ayudo a conocer este importante corredor que conecta a cuatro países (Colombia-Ecuador-Perú-Brasil). Este proyecto tiene como antecedentes históricos desde el año 1873 hasta el momento. A esta jornada asistieron un total 160 entre estudiantes profesores, sector empresarial.
27. Para el 11 de mayo se realiza el evento de promoción comercial denominado **“MI REGALO PARA MAMA”** actividad que tuvo como objetivo fortalecer la oferta comercial de los establecimientos de comercio e incentivar las ventas de los principales sectores comerciales, a través de tres puntos estratégicos sector Colpatria, , madrugón de la carrera 7, y paseo comercial la 11, Dentro de esta actividad se tuvo en cuenta la fecha especial del día de las madres, en estos puntos se realizó transmisión en vivo, medios de comunicación , y acompañamiento de eventos culturales y musicales, previo a esta actividad se realizado una sensibilización con el sector comercial aprox. 800 comerciantes.
28. Para el día 18 de mayo, la Cámara de Comercio de Ipiales realizo el acompañamiento y participación a la Feria Municipal de Córdoba por su municipalidad. El objetivo promocionar los diferentes servicios institucionales que presta la entidad para su jurisdicción como lo son: Registro Público, Capacitación, Planeación y Proyectos.
29. El 22 de mayo se participa Feria Financiera organizada por el centro comercial gran plaza, objetivo articular las entidades financieras y dar a conocer el portafolio de servicios y líneas especiales de crédito para empresarios la Cámara de Comercio de Ipiales fue invitada con el ánimo de participar y fortalecer la propuesta organizando el agendamiento de citas empresariales a cumplir igual forma se cumplió con el enlace publicitario he invitación a cada persona interesada, como antecedente se utilizó la base de datos de la anterior feria financiera a realizada por la cámara de comercio.
30. Para el día 28 se mayo se asistió a la ciudad de Pasto al encuentro de empresas beneficiadas en el proyecto innovación más país con actividad que tuvo como objetivo: acelerar la innovación en Nariño desde nuestras organizaciones y tejer relaciones de largo plazo en el ecosistema.
31. Fundar la red de confianza para la innovación del Departamento de Nariño. Empresas, instituciones, gremios y el gobierno nos comprometimos a unir nuestros mejores esfuerzos alrededor de la innovación, a compartir conocimiento, tiempo, esfuerzo, beneficios y riesgos. Nuestra meta común es acelerar la innovación en

Nariño desde nuestras organizaciones y tejer relaciones de largo plazo en el ecosistema.

32. El 29 de mayo Se asistió al Taller Grupal Etapa 3 portafolio de Innovación, (**Sistemas de Innovación Empresarial- INNOVACION + PAIS**) con el objetivo de canalizar el proyecto seleccionado, pasando de la idea al proyecto consolidado y conocimiento de las herramientas de financiación existentes. Se contó con la presencia de los asesores del Proyecto institucional y con Tecnalía (empresa asesora en necesidades tecnológicas y ecosistemas de Innovación).
33. Desde el 9 de mayo se realiza la convocatoria para la participación de Premios Emprender Paz, esta iniciativa que busca identificar, reconocer y socializar experiencias empresariales sostenibles que aportan a la construcción de paz en Colombia” y tiene como objetivo Motivar la creación de oportunidades de inserción económica para población en riesgo o vulnerada por la violencia, relacionadas directamente con el objeto social de la empresa y que hagan parte de su cadena de valor.
34. El premio es liderado por la Fundación social y cuneta con el apoyo de la embajada de Suecia y la fundación Alemana Konrad Adenauer. Cada año se eligen 4 ganadores, y cada uno recibe hasta 14 millones de pesos en asistencia técnica para fortalecer la iniciativa ganadora. Cámara de Comercio de Ipiales hizo la postulación de tres empresarios a dicha convocatoria: SOLARETTA S.A.S., LUXURY ELECTRONIC S.A.S. y Fundación Hilando y Tejiendo Sueños
35. Para el 15 de junio se desarrolla el evento de promoción comercial “pregón de Inauguración”- Paseo Comercial La 11 evento se realizó en conjunto con la Alcaldía Municipal de Ipiales que tuvo como objetivo inauguración formal de la vía, el principal objetivo fue promocionar el paseo comercial de la carrera 11, dentro de este evento se realizó pequeñas actividades culturales y musicales que estuvieron distribuidas en tres puntos carrear 11 entre calle 14, carrera 11 con calle 15 y carrea con 14ª en la jornada se entregaron de algunos premios donados por algunos comerciantes
36. **Feria Expo campo de Ricaurte** Esta Feria realizada en el municipio de Ricaurte en convenio con la alcaldía municipal tuvo como objetivo principal Fortalecer y desarrollar el sector agropecuario, agroindustrial, y turístico del municipio, dentro de esto se tuvo en cuenta las unidades productivas de Ricaurte y el sur del departamento de Nariño para que así ellos puedan mostrar tanto su talento como los productos que ofrecen brindándoles un espacio y tiempo adecuados para así darles mayor capacidad de producción y venta. De igual forma se participó en cada evento cultural de este municipio como lo fue el tercer concurso departamental de danzas, el campeonato departamental de chaza, el encuentro de música campesina, y los diferentes concursos y juegos tradicionales de esta región.

## Actividades de fortalecimiento empresarial desarrolladas Segundo semestre

1. Del día 10 de julio hasta el 19 de julio se hace la difusión e invitación para la participación a los premios CITI y recepción de documentos este, evento que tiene como objetivo impulsar el crecimiento de las microempresas del país y fortalecer las economías locales en su versión 17, Cámara de Comercio de Ipiales postuló a 11 empresas destacadas en la región, de las cuales, el señor MANUEL CRISTOBAL ATIZ RUANO de la empresa Recicladora de Plástico, Transformación y Distribución de Mangueras “la FRONTERA” en representación del municipio de Ipiales, fue uno de los ganadores en la categoría de Gestión Ambiental. Por su parte, la entidad hizo el respectivo acompañamiento en tan importante evento.



2. El 19 de julio se da inicio al programa fabricas se la productividad, programa que nace para ayudar a las empresas a elevar sus niveles de productividad. Fábricas de Productividad es uno de los proyectos bandera del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, que será liderado por Colombia Productiva, entidad del Gobierno aliada de las industrias para producir más, y coordinada en regiones por las Cámaras de Comercio del país, para el caso de Ipiales se realizó la selección de empresarios y se elabora el primer diagnóstico para aprobación quedando como beneficiario la empresa CANDINCO.
3. Para los días 17 de julio 18 y 31 de julio, se atendió los requerimientos realizados por Tecnalía y el grupo Zabala, consultorías de la ANDI que consiste en el seguimiento para la presentación del proyecto innovación mas país del cual la cámara hace parte desde esta vigencia y se encuentra en la etapa final de aceptación se recibieron las visitas correspondientes por parte de los asesores con las actividades de seguimiento cumplidas en el mes de junio(Presentación y formato de presentación del proyecto de innovación priorizado); definición del alcance del

proyecto de innovación priorizado; tener todas las preguntas relacionadas con el proyecto de innovación priorizado y la financiación del mismo.

4. Una vez finalizado el prototipo del proyecto de innovación, desde el 24 al 26 de septiembre de 2019 se finalizó la etapa de entrenamiento de alto nivel de sistemas de Innovación Empresarial- Nariño y se realizó un evento para cerrar las actividades acompañado de una rueda de negocios con los posibles proveedores en el desarrollo del proyecto de innovación. Posteriormente se programaron sesiones de observaciones del proyecto con Colciencias para el financiamiento del proyecto priorizado y aprobado denominado “Plataforma Digital con Servicios de Valor Agregado para el Fortalecimiento del Sector Empresarial”.
5. La Cámara de Comercio desarrollo para el 1 de agosto la capacitación HAZLE Vudú A TU MARCA- Capacitación gratuita con el conferencista internacional Luis Gonzales de la empresa VUDU enfocada a las tiendas online e-commerce, eventos corporativos, posicionamiento de marca y lanzamiento de productos en función de que los empresarios tengan presencia en internet, presten atención al cliente 24Hrs, Consigan nuevos clientes y fidelicen los que ya tienen.



6. La Cámara de Comercio participo el día 4 de agosto, de la jornada de ambiental por mi futuro, que consistió en la siembra de árboles en la vereda la soledad conjuntamente con la fundación ayuda de corazón casa 20-40 ejército nacional, defensa civil y grupos juveniles se lograron sembrar más de 500 árboles con el objetivo de garantizar la conservación del medio ambiente.



7. Para los días, 9 y 10 de agosto se realiza el acompañamiento en el desarrollo de la actividad denominada expo-emprendedores, actividad que consistió en brindar la oportunidad a empresarios de las artesanías belleza e innovación mostrar sus productos, esta actividad integrada por 30 empresarios tubo como premisa y la participación empresarios por parte de cámara de comercio en el sector belleza.
  8. Para el 21 de agosto se atendió en puesto la auditoria de seguimiento de INCOTEC actividad que determinó el seguimiento alcance y cumplimiento de procedimiento y metas establecidas en el proceso de promoción comercial.
  9. Para el día 22 de agosto se realiza la convocatoria para participar línea de fomento a la innovación y desarrollo tecnológico en las empresas - 2019 SENA – Ipiales eventó de presentación de la convocatoria en IPIALES, dirigido a Proprietarios y/o Gerentes de las Empresas, líderes de áreas de proyectos y tecnología de entidades públicas y privadas.
  10. Para el día 6 de septiembre se participó en el IV FORO DE FRONTERA Y POSTCONFLICTO, como parte de la dinámica de encuentros binacionales de las Cámaras de Comercio de Colombia y Ecuador, se identificaron 5 mesa las cuales deben presentar el día del evento los siguientes puntos:
    - ✓ Árbol de problemas
    - ✓ Mapeo de ecosistema de sector
- Puntos de dolor más representativos

Se manejarán 5 mesas:

- ✓ Mesa Turismo- Coordinador CCPASTO:
- ✓ Mesa de Conectividad Coordinador CCTUMACO
- ✓ Mesa de Canasta Comercial Fronteriza Coordinador CCPUTUMAYO
- ✓ Mesa de Trámites y Tratamiento tributario en zonas de frontera Coordinador CCIPIALES:
- ✓ Mesa de Postconflicto Coordinador CCPASTO:

11. Para el día 10 de septiembre se realiza el acompañamiento a la fundación hilando y tejiendo sueños al taller otorgado por la fundación emprender paz como finalista de las 10 mejores e presas sociales del país, Premios Emprender Paz, es un reconocimiento dirigido al sector privado que contribuye a la inclusión económica y social en territorios y/o poblaciones afectados por la violencia. El premio es liderado por la Fundación social y cuneta con el apoyo de la embajada de Suecia y la fundación Alemana Konrad Adenuer. Cada año se eligen ganadores, asistencia técnica para fortalecer la iniciativa. Es importante destacar la participación de nuestros empresarios y la selección de la Fundación Hilando y Tejiendo Sueños como una de las 10 mejores empresas de innovación en el país de 214 postuladas



12. Para los días 11 y 12 septiembre se desarrolla **Mesa Técnica Binacional Sector café Colombia- Ecuador** la El objetivo de esta iniciativa fue Desarrollar mesas de trabajo para la vinculación comercial e intercambio de experiencias productivas y comerciales entre gremios y cámaras de Ecuador y Colombia. Para ello, el Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca – oficina técnica zona 1 de Ecuador ; el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia , las Cámaras de Comercio de Ipiales y Pasto elaboraron un proyecto de trabajo interinstitucional internacional y la vinculación de actores económicos para el desarrollo de proyectos

potenciales en la “ZONA DE INTEGRACIÓN FRONTERIZA” – ZIP, mediante la trasmisión de conocimientos orientados al beneficio del intercambio comercial internacional.

13. Para dar continuidad a la mesa desarrollada el pasado 08 de mayo de 2019, se desarrolló una segunda mesa técnica con el sector café en las instalaciones de Cámara de Comercio de Ipiales a fecha 29 de julio de 2019 en función de programar la hoja de ruta hacia el municipio de Chachagui y Pasto con apoyo del MINcicio y La Federación Nacional de Cafeteros- Seccional Nariño. Una vez presentadas las cotizaciones de las agencias de viaje, las posibles capacitaciones y organizada la logística durante el mes de agosto, se aprueba la participación de 17 empresarios. Posteriormente, se programa la visita empresarial para el 12 y 13 de septiembre de 2019, previo a una Cata de café y métodos filtrados en la ciudad de Ipiales patrocinada por la empresaria Erika Toro en el establecimiento café V60.
14. Para el 14 de septiembre se desarrolla la CAMPAÑA COMERCIAL AMOR Y AMISTAD - “DEJATE SORPRENDER EN AMOR Y AMISTAD” En función de Fortalecer por medio de estrategias comerciales el municipio de Ipiales con la campaña “DEJATE SORPRENDER EN AMOR Y AMISTAD”, se Incentivó a los empresarios a participar de una capacitación gratuita en herramientas tecnológicas para comerciantes y usuarios el uso de fan pages empresariales, acceso a la página web y redes sociales. Además, Cámara de Comercio se articuló con la pastoral social en el evento de la semana por la paz, como promoción de los establecimientos de comercio en temporada de Amor y Amistad y se publicito los establecimientos de comercio a través de las dinámicas de interacción virtual entre comerciantes y usuarios (E-commerce y Marketing Digital).
15. Para el día 17 de septiembre se realiza el acompañamiento como evaluador en la jornada Pitch de la convocatoria Regional Nariño que se desarrollado en la Gobernación de Nariño para la aprobación de proyectos fondo emprender que permitan a emprendedores acceder al capital semilla y crear empresas con altas potencialidades de sostenibilidad y escalabilidad empresarial en edad temprana.
16. Del 20 al hasta el 30 de septiembre se desarrolla la campaña ambiental denominada semillas si pastico no la cual tuvo como objetivo, campaña realizada en alianza, fundación Ayuda de Corazón y Corpo Nariño inició una serie de campañas enfocadas a garantizar la conservación y sostenibilidad del medio ambiente en el municipio de Ipiales
  - Desarrollar visitas empresariales de conciencia ambiental con el apoyo del señor Henry Sánchez por medio del programa “Semillas SI, plástico NO”.

- Ejecutar la campaña “SABE MEJOR SIN PITILLO” en conjunto con la Fundación Ayuda de Corazón.
- Articular actividades de bienestar ambiental y social a través de jornadas ecológicas en conjunto con CorpoNariño.
- Articulación de actividades de bienestar ambiental y social a través de jornadas ecológicas en conjunto con Corponariño. (en desarrollo).



17. Para EL DIA 13 de julio se realiza la postulación de empresarios como candidatos a participar del el FESTIVAL de la ciencia tecnología e innovación más importante del país denominado HEROES FEST COLOMBIA 4.0 actividad a desarrollarse en la ciudad de Bogotá, resultado de este ejercicio se seleccionaron 10 empresarios perteneciente del sector lácteo gracias al apoyo de Innpulsa y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo se financiaron los gastos totales de los empresarios para los días 25,26 y 27 de septiembre, el objetivo de esta actividad fue activar la creatividad, impulsar el talento, conectar los propósitos y potenciar la transformación de emprendedores e innovadores de todas las regiones de Colombia.
18. El 26 de septiembre se participó en la ciudad de pasto en la rueda de negocios de la alianza innovación mas país dentro del marco de la red de confianza de empresarios de Nariño, actividad coordinada por la gerencia de innovación y emprendimiento de la ANDI Colciencias y la gobernación de Nariño, proyecto del cual hace parte la cámara de comercio de Ipiales desde el mes de noviembre del 2018 este este espacio fue creado para que las empresas beneficiadas del proyecto innovación mas país Nariño encuentren aliados tecnológicos y de conocimiento con los cuales pueden desarrollar los proyectos de innovación priorizados.
19. Para el día 27 de septiembre a través del Punto de Información Turístico de la Cámara de Comercio de Ipiales estuvo presente en la cuarta versión del OFERTUR,

realizado el día 27 de septiembre en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Pasto, evento que tuvo como finalidad la difusión, promoción y expansión comercial de todos los actores y operadores del turismo de nuestra ciudad y jurisdicción.

20. También se llevó a cabo la presentación y exposición del mapa turístico de la ciudad de Ipiales para que el sector comercial de Pasto refiera algún servicio o producto que en la ciudad de Ipiales se puede encontrar, hubo un intercambio de información. Es importante resaltar que como ciudades de la misma región de Nariño se busca siempre obtener un crecimiento en conjunto y no generar discordias entre sí.



21. Para el martes 1 de octubre se participó del desarrollo de la sesión del comité técnico ejecutivo del proyecto innovación más país, actividad que tiene como objetivo adelantar las actividades que deben estar contempladas en el proyecto para la presentación final.
22. Finalmente se cumplió con la misión comercial hacia la ciudad de Medellín gracias al apoyo y gestión del Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca – oficina técnica zona 1 de Ecuador; el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia y la Cámara de Comercio de Ipiales para el desarrollo de proyectos potenciales en la “ZONA DE INTEGRACIÓN FRONTERIZA” – ZIP, mediante la trasmisión de conocimientos orientados al beneficio del intercambio comercial internacional esta actividad se llevó a cabo los días 2,3 y 4 de octubre .

23. para la misión comercial hacia la ciudad de Medellín, se contó con la participación de 11 empresarios Ecuatorianos y 5 empresarios de la ciudad de Ipiales con acompañamiento de dos funcionarios de Cámara de Comercio de Ipiales, dando cumplimiento con la programación aprobada en las mesas de trabajo de la articulación y creación de agenda comercial con la Cámara de Comercio de Medellín, Inexmoda y la Cámara Colombiana de la Confección.



24. El 9 de Octubre se identifica los compromisos adquiridos, con el empresario beneficiado en el programa fábricas de la productividad que tiene como objetivo el mejoramiento de las capacidades administrativas, por Ipiales participa la empresa cadinco.
25. Para el 14 de octubre se hace parte en el equipo que está a cargo de la organización del foro de candidatos a la alcaldía municipal, se adelanta los compromisos asignados para el buen desarrollo de la actividad.
26. Para el día 17 de octubre se tiene previsto la participación de reuniones concernientes al cumplimiento del programa de la DIAN denominado zonas de comercio legal donde participaron entidades que promueven la legalidad y el crecimiento comercial, esta actividad tuvo como objetivo socializar los beneficios de la formalidad por parte de cámara participa el Dpto. de registro público y Dpto. de promoción comercial donde se determinan algunos compromisos para los empresarios del centro comercial san Andresito.

27. Para el día 22 de octubre se participa en la red de confianza de Nariño en la ciudad de pasto con el objetivo de socializar la propuesta a presentar a Colciencias la evaluación la realiza el grupo tecnia y la ANDI proyecto previo para su radicación.
28. El 31 de octubre se realiza conjuntamente con el centro comercial san Andresito la DIAN y la cámara de comercio el evento de promoción comercial denominado día del niño Halloween, actividad que tuvo como objetivo realizar el primer concurso de disfraces para niños y niñas al final más de 150 niños participantes es importante notificar que esta actividad es un compromiso asumido en reuniones concernientes al programa de zonas de comercio legal que lidera la DIAN.
29. Para el mes de noviembre La cámara de comercio de Ipiales en alianza con la fundación Ayuda de Corazón y Corpo Nariño desarrollo el segundo componente de una serie de campañas enfocadas a garantizar la conservación y sostenibilidad del medio ambiente en el municipio de Ipiales y sus sectores aledaños en favor de combatir los embates del cambio climático. El proyecto se desarrolla en cuatro ejes:
  - Desarrollo de visitas empresariales de conciencia ambiental con el apoyo del señor Henry Sánchez por medio del programa “Semillas SI, plástico NO”. (finalizado)
  - Ejecución la campaña “SABE MEJOR SIN PITILLO” en conjunto con la Fundación Ayuda de Corazón. (en desarrollo de encuestas a establecimientos de comercio dedicados a expendio de comida y servicio hotelero)
  - Articulación de actividades de bienestar ambiental y social a través de jornadas ecológicas en conjunto con Corponariño. Esta actividad se desarrolló en el parque 20 de julio donde se entraron más de 500 árboles platas frutales enfatizando el cuidado del medio ambiente.
30. La cámara de comercio de Ipiales gracias a la presentación del proyecto del fortalecimiento lácteo para el departamento de Nariño participo este 7 y 8 de noviembre en la ciudad de armenia del el IV Congreso de Iniciativas Clúster “Innclúster”. este un espacio que facilito el intercambio de conocimiento, buenas prácticas internacionales, experiencias representativas, la creación de proyectos estratégicos y la identificación de tendencias sobre el desarrollo competitivo basado en metodologías clúster, con el fin de contribuir al crecimiento económico y social del país. Asistir a este evento resulta de suma importancia por tratarse de un proyecto integrador, en el cual participarán empresarios, líderes de iniciativas clúster, cámaras de comercio, gremios, instituciones académicas y principales actores del Gobierno Nacional.
31. El 10 de noviembre la Cámara de Comercio en nombre de la red de emprendimiento de Nariño realiza el procedimiento de transferencia de conocimiento en temas de innovación empresarial esta actividad tuvo como objetivo socializar los contenidos relacionados con la metodología de la innovación para sectores o lideres claves de emprendimiento se capacitaron 23 empresarios pertenecientes el instituto técnico de la cámara

32. Para el 14 de noviembre se participa como ponente en el primer congreso de ciencias económicas administrativas y turísticas de la universidad politécnica estatal del Carchi con la ponencia importancia de comercio exterior en la ciudad de Ipiales y la zona de frontera.
33. El 23 de noviembre la Cámara de Comercio de Ipiales por invitación de Fedepapa y la asociación sembradores de paz participaron en el evento ferial denominado la fiesta de la papa actividad que tuvo como objetivo generar un espacio de interacción entre los sectores empresariales agropecuarios y de comercialización generando el fortalecimiento de las cadenas agropecuarias y mejorando condiciones de viabilidad y sostenibilidad para los pequeños productores del sector papa
34. Para el 27 de noviembre se socializa el programa de economía naranja actividad que tuvo como objetivo brindar información concerniente a los beneficios y requisitos para acceder a los diferentes fondos dispuesto por el gobierno para el conjunto de actividades que de manera encadenada permitan que las ideas se transformen en bienes y servicios culturales. Para esta actividad participaron 150 empresarios que está dentro de la categoría de economía naranja esta actividad estuvo a cargo del Ministerio de cultura quien está a cargo del programa a nivel nacional
35. Teniendo en cuenta que el mes de diciembre se considera temporada estratégica para la promoción comercial de los diferentes establecimientos de comercio de Ipiales se crea la campaña promocional que busca el posicionamiento del comercio formal en territorio ecuatoriano y municipios de nuestra jurisdicción la cual se denomina EN IPIALES HAY DE TODO -con fecha de lanzamiento del 6 de diciembre y que tiene como objetivo cubrir esta temporada de fin de año.
36. Dentro de esta campaña de marca ciudad se contempla la realización de actividades de promoción comercial como:
37. IPIALES NOCTURNO VERSION 2019 - a realizarse el 21 de diciembre.
38. NOVENA COMERCIAL NAVIDEÑA a realizarse del 16 al 20 de diciembre 2019 en diferentes puntos de la ciudad puntos estratégicos comercialmente.
  - ✓ Estas actividades tuvieron como objetivo crear Estrategias de descuentos y ofertas de productos de los diferentes establecimientos comerciales que participen de las actividades.
  - ✓ Promoción constante de la actividad en los medios de comunicación posibles.
  - ✓ Motivar al comerciante y al público general para la participación de las actividades culturales, musicales y comerciales programadas el día sábado 21 de diciembre de 2019 en puntos estratégicos del municipio.
  - ✓ Desarrollo de alianzas estratégicas con entidades públicas.
  - ✓ Presencias de los organismos de socorro, movilidad y seguridad.

## 6. INFORMES DE GESTION PUNTO DE INFORMACION TURISTICA 2019.

Mediante el siguiente informe damos conocer las actividades desarrolladas en el Punto de Información Turística de Ipiales durante la vigencia 2019.

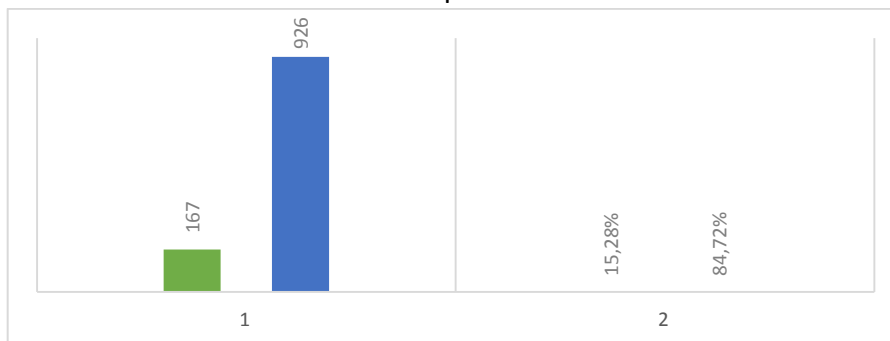
**Tabla No. 13 Número de consultas turísticas**

<b>2019</b>	<b># Turistas</b>
<b>ENERO</b>	102
<b>FEBRERO</b>	99
<b>MARZO</b>	100
<b>ABRIL</b>	100
<b>MAYO</b>	100
<b>JUNIO</b>	100
<b>JULIO</b>	60
<b>AGOSTO</b>	67
<b>SEPTIEMBRE</b>	34
<b>OCTUBRE</b>	231
<b>NOVIEMBRE</b>	60
<b>DICIEMBRE</b>	40

FUENTE: Punto de información turística CCI

- 1) Durante el año 2019 el Número de turistas que realizaron consultas turísticas corresponde a un No. De 1094 personas que utilizaron el servicio y por ende las personas que llegaron en compañía de otros turistas correspondieron a un Número de 2828. Con un total de 3922 turistas
- 2) Para el año 2019 el mayor porcentaje de registro de turistas corresponde al 84,72% de extranjeros provenientes en su mayoría de Alemania, Francia, Inglaterra, España Suiza etc., y un 15,28% de ciudadanos colombianos que realizan turismo por la región del Sur de Colombia.

**Grafico No 5 .Consultas turísticas por nacionalidad**



COLOMBIANOS	TURISTAS EXTRANJEROS
167	926
<b>15,28%</b>	<b>84,72%</b>

FUENTE: Punto de información turística CCI

- 3) Se hizo la promoción turística de la jurisdicción de Ipiales con la entrega del mapa turístico de la ciudad, así como también se incentivó al turista en recorrer los principales atractivos turísticos del departamento, esto con el fin de evitar que los turistas salgan del país sin antes conocer todo lo que la región sur tiene para ofrecer.
- 4) Se ha entregado el material turístico correspondiente los destinos turísticos de los diferentes departamentos, teniendo en cuenta la información turística que maneja la Red de Pits.
- 5) Se ha realizado las recomendaciones a turistas para el tema de seguridad, y contactos de ubicaciones para ciudad destino en territorio Colombiano.
- 6) Se ha dispuesto integrar los actores turísticos del municipio (Hoteles y restaurante) como portafolio de servicio en materia de información para turistas
- 7) El Punto de Información Turístico de la Cámara de Comercio de Ipiales estuvo presente en la cuarta versión del OFERTUR, realizado el día 27 de septiembre del 2019 en las instalaciones de la Cámara de Comercio de Pasto, Este evento tuvo como finalidad la difusión, promoción y expansión comercial de todos los actores y operadores del turismo de la ciudad y jurisdicción.

Se hizo el acompañamiento de dos operadoras del turismo asistentes al evento y Cámara de Comercio fue el promotor de estas empresas en representación de todos los agentes dedicados al turismo de la ciudad de Ipiales, exponiendo así todos los atractivos turísticos de la región comprendida en esta y sus alrededores.



FUENTE: Punto de información turística CCI



FUENTE: Punto de información turística CCI



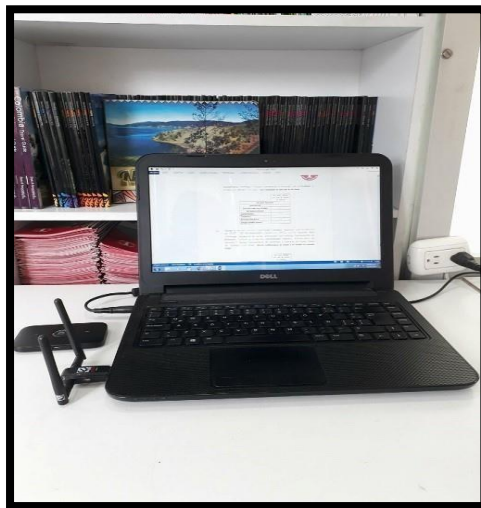
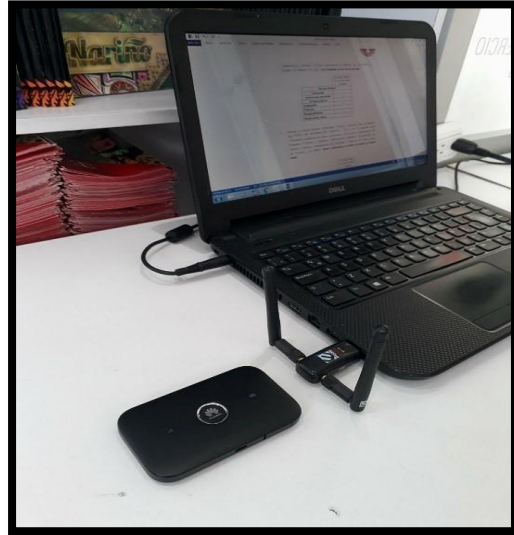
FUENTE: Punto de información turística CCI

- 8) Se enfatizó en el turismo religioso entregando suvenires y actores turísticos regionales elaborados por artesanos del corregimiento de las lajas sirviendo como incentivo para que los turistas visiten la región y sus artesanías que nos ofrece
- 9) Se conmemoró el día internacional del turismo, realizando un acto cultural en la ciudad de Ipiales en acompañamiento de la policía nacional de turismo, donde se dio a conocer la importancia del turismo en la región sur del país.
- 10) Crear expectativa en los turistas para que quieran visitar o conocer un poco más de Colombia, y aumentar los días que tenían planeado quedarse, lo que conlleva a prolongar su estancia y con ello obtener más beneficios para el sector comercial e industrial.

Infundir a los ciudadanos un mejor trato a las personas que visitan nuestra región para que el turista quiera regresar.

Interactuar fuera del PIT con las personas que están buscando ser orientados y que necesitan de un material de consulta sobre el país que están visitando, y así ellos se sientan entusiasmados, seguros, y bien informados sobre Colombia.

## HERRAMIENTAS UTILIZADAS EN LA OPERATIVIDAD DEL PIT



FUENTE: Punto de información turística CCI

## FUENTES TOMADAS DEL PUNTO DE INFORMACION TURISTICO

**Ubicación del PIT y tipo de Punto (Exterior, Interior o Local) Fotografía Interior y exterior del Punto y si para ustedes el Punto está ubicado estratégicamente**

El PIT Ipiales está ubicado en el puente Internacional de Rumichaca y es de tipo externo, en cuanto a la visibilidad del PIT, este si estaba muy bien situado, pero existe un problema que ha venido disminuyendo la cantidad de turistas que se acercan al mismo

por motivos de consultas e información, puesto que, debido a que alrededor del PIT se reúnen toda clase de trabajadores independientes (vendedores ambulantes, cambistas, taxistas etc.) Que en función de sus actividades diarias siempre abordan a los turistas en forma de acoso, y así mismo también se ha visto afectado ya que se ha ubicado carpas muy grandes de la cruz roja y UNICEF alrededor del PIT por el motivo de la migración de venezolanos por lo cual ahora la visibilidad del punto de información es mínima. Lo que molesta a los visitantes, por esta razón prefieren evadir el sitio de ubicación del PIT.

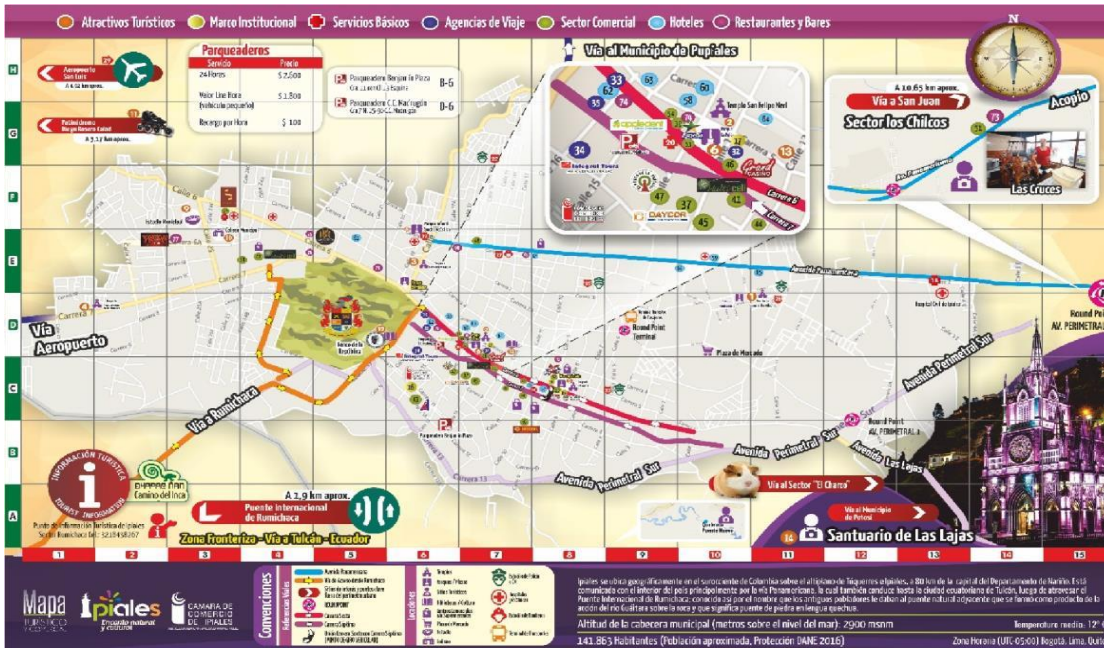


FUENTE: Punto de información turística CCI

## Fuentes tomadas del Punto de Información turístico de Rumichaca (Ubicación externa del PIT)

Mantener el suficiente material promocional de región (mapas, brochures, guías, etc.) para ser suministrado y así cubrir la demanda de los visitantes en el Punto de Información Turística. Material Promocional Local enviar el diseño digital del mismo.

### Mapa turístico y comercial de la ciudad de IpiALES

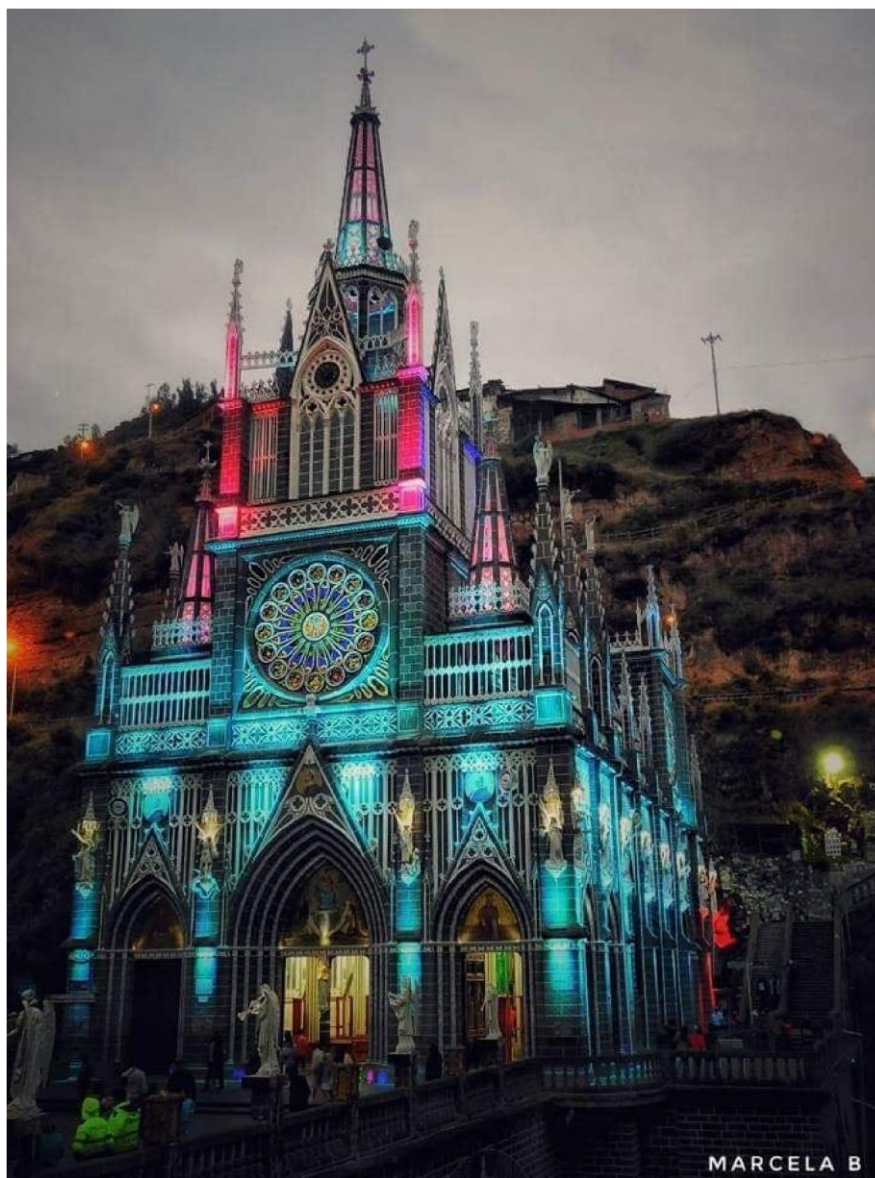


Mapa turístico y comercial de IpiALES con listas de establecimientos. Secciones principales:

- Templos Principales:** Santuario de Las Lajas, Iglesia de la Concepción, Iglesia de San Felipe, Parques Principales, Concejo Municipal, Biblioteca y Museo.
- Marco Institucional:** Alcabala Municipal, Concejo Municipal, Instituto de Desarrollo Económico del Sur (IDES).
- Servicios Básicos:** Hospital de IpiALES, Policía Municipal, Organizaciones de Seguridad y Protección.
- Agencias de viaje:** Asholajas (Asociación de Hoteles Las Lajas).
- SECTOR COMERCIAL:** Lista de comercios con nombre, dirección y teléfono.
- Hoteles:** Lista de hoteles con nombre, dirección y teléfono.
- Restaurantes y bares:** Lista de restaurantes y bares con nombre y dirección.

FUENTE: Punto de información turística CCI

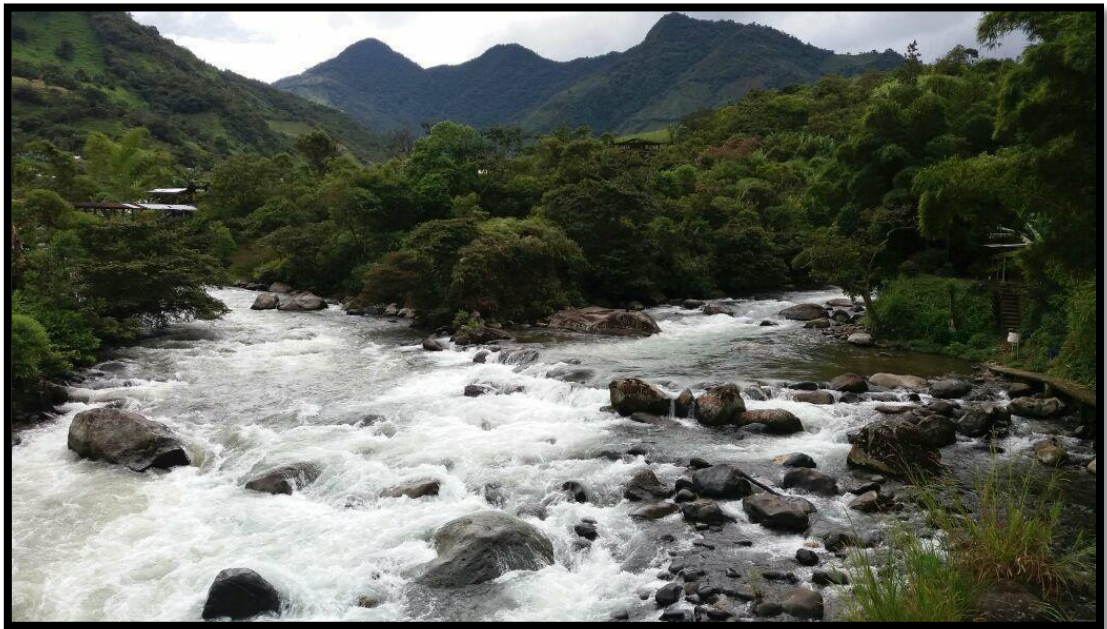
Suministrar fotografías de atractivos turísticos de IPIALES, NARIÑO, para su incorporación en el diseño de otros PITS de la Red Nacional.



Fotografía tomada por Marcela B. Santuario de Las Lajas



Fotografía tomada de <http://www.colparques.net/VERDE>



**Fotografía Fidencio Cuaical, Rio Guiza**



**Fotografía Fidencio Cuaical, Volcán Cumbal**



Fotografía tomada de  
<https://i.pinimg.com/originals/f3/3e/ad/f33eadf1aecb34198c0e7671ce03fba9.jpg>  
Barrio el Charco, Ipiales (sector plato típico el cuy)



Fotografía Fidencio Cuaical Oso de anteojos, Reserva Natural la Planada, Ricaurte



**Fotografía Javier Garzón Almeida, Volcán Cumbal**





Fotografía tomada de [https://c2.staticflickr.com/8/7281/9637938100\\_d818819569\\_b.jpg](https://c2.staticflickr.com/8/7281/9637938100_d818819569_b.jpg) Santuario de Las Lajas

## 7. INFORME DE GESTIÓN CAPACITACIÓN EMPRESARIAL AÑO 2019

El Departamento de Capacitación organizó y ejecutó el cronograma de actividades correspondiente al año 2019, teniendo en cuenta las diferentes peticiones, sugerencias y necesidades expresadas por los comerciantes, autoridades y Junta Directiva, además la promulgación de leyes atinentes a diferentes sectores económicos. Hemos alcanzado en este periodo una meta de 4477 personas capacitadas, con un nivel de satisfacción promedio del 94%.

El resumen específico de cada unidad de formación se encuentra a continuación dividido en tres líneas que son:

1. DIPLOMADOS Y CURSOS
2. PROGRAMAS TECNICOS LABORALES POR COMPETENCIAS
3. SEMINARIOS, CAPACITACIONES Y OTRAS FORMACIONES

### DIPLOMADOS Y CURSOS

- ✓ **2 cursos**
- ✓ **8 diplomados**
- ✓ **283 personas capacitadas** (sin contar las 70 del diplomado en sgsst que está en curso)
- ✓ **porcentaje promedio de satisfacción: 90%**

De los 8 diplomados, el Diplomado en Seguridad y Salud en el Trabajo está en curso y termina en enero de 2020, se inscribieron 70 personas, las mismas no se suman a este informe.

La relación de esta línea de formación se presenta en la tabla que se relaciona a continuación:

**Tabla No.14 Desarrollo de Diplomados**

No	DIPLOMADOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	FACILITADOR	ASISTENTES	SATISF
1	CERTIFICACION INTERNACIONAL NIIF PYMES ICAEW	VIRTUAL	1.100.000	ENERO	120	VIRTUAL	EDMUNDO FLOREZ SANCHEZ	12	95
2	INSOLVENCIA ECONOMICA DE PERSONA NATURAL	CAMARA	900.000	ENERO	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	FUNDACION LIBORIO MEJIA - ACOPI	19	100
3	DIPLOMADO EN CONTRATACION ESTATAL	CAMARA	250.000	29 DE MARZO 04 DE MAYO	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	ANDRES MARTINEZ - GES	81	97
4	GENERACION DE INGRESOS APOYO AL PROYECTO PARA POBLACION MIGRANTE Y VICTIMAS DE DESAPARICION DEL COMITÉ INTERNACIONAL DE LA CRUZ ROJA	CAMARA	GRATUITO	12 DE MARZO A 26 DE ABRIL	40 HORAS	LUNES Y VIERNES 6:30 A 9:30	FABIO BASTIDAS	26	97
5	ESTRATEGIAS LOGISTICAS CONJUNTAMENTE CON SENA	CAMARA	GRATUITO	16 DE ABRIL A 22 DE MAYO	40 HORAS	MARTES Y MIERCOLES 6:30 A 9:30	RENE CASTILLO VERDUGO	18	95
6	DIPLOMADO EN SALUD OCUPACIONAL	CARLOSAMA	GRATUITO	04 DE MAYO 30 DE AGOSTO	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	CARLOS CHAVES	36	91
7	DIPLOMADO EN LEGISLACION LABORAL	CAMARA	300.000 250.000 afiliados	21 DE JUNIO A 17 DE AGOSTO	120	LUNES A JUEVES DE 6 A 10	JAVIER LEYTON	44	98
8	DIPLOMADO EN MARKETING DIGITAL	CAMARA	300,000 200,000	30 DE AGOSTO	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	ANDRES BONILLA QUANTICA DIGITAL	22	66
9	DIPLOMADO EN SEGURIDAD SOCIAL CON ENFASIS EN PENSIONES	CAMARA	400,000 350,000	04 DE OCTUBRE A 14 DE DICIEMBRE	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	JAVIER LEYTON	25	EN DESARROLLO
10	DIPLOMADO EN SALUD OCUPACIONAL	CARLOSAMA	GRATUITO	01 DE OCTUBRE	120	VIERNES DE 6:30 A 9:30 PM SABADOS DE 8 A 1 PM	CARLOS CHAVES	70	EN DESARROLLO
<b>TOTALES</b>								<b>353</b>	<b>90</b>

Fuente: Dpto. De Capacitación empresarial

## **PROGRAMAS TECNICOS LABORALES POR COMPETENCIAS**

- ✓ **13 semestres en 6 programas técnicos laborales por competencias**
- ✓ **311 personas capacitadas**
- ✓ **porcentaje promedio de satisfacción: 90%**

**De los 13 semestres mencionados, 7 se graduaron en el transcurso de este año, específicamente el 8 de marzo y el 23 de agosto.**

**Los 6 restantes se encuentran en curso y se graduaran en el 2020.**

La relación de esta línea de formación se presenta en la tabla que se relaciona a continuación:

## **SEMINARIOS, CONFERENCIAS Y TALLERES**

- ✓ **36 capacitaciones**
- ✓ **3883 personas capacitadas**
- ✓ **porcentaje promedio de satisfacción: 97%**

**Tabla No.15 Programas Técnicos laborales por competencias**

No	PROGRAMAS TECNICOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	FACILITADOR	ASISTENTES	SATISF
1	CONTABILIDAD Y FINANZAS 2 SEMESTRE	CAMARA	390000 300000 afiliados	14 DE ENERO GRADUADO S EL 8 DE MARZO	150	SABADO	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI HERNANDO BENAVIDES	18	96
2	LOGISTICA Y DISTRIBUCION ADUANERA 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	15 DE ENERO GRADUADO S EL 8 DE MARZO	150	LUNES Y JUEVES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI JORGE ARELLANO PAGUAY	21	96
3	SEGURIDAD OCUPACIONAL 2 SEMESTRE	CAMARA	480000 390000 afiliados	16 DE ENERO GRADUADO S EL 8 DE MARZO	150	LUNES Y JUEVES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI KATHERINE DE LA PARRA	16	96
4	CONTABILIDAD Y FINANZAS 2 SEMESTRE	CAMARA	390000 300000 afiliados	14 DE ENERO GRADUADO S 23 DE AGOSTO	150	MARTES Y MIERCOLES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI OSCAR HUALPA	25	96
5	LOGISTICA Y DISTRIBUCION ADUANERA 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	14 DE ENERO GRADUADO S 23 DE AGOSTO	150	MARTES Y MIERCOLES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI SANTIAGO BELALCAZAR	21	96
6	SECRETARIADO EJECUTIVO 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	14 DE ENERO GRADUADO S 23 DE AGOSTO	150	SABADO	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI FABIO BASTIDAS	10	96
7	MERCADEO Y VENTAS 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	14 DE ENERO GRADUADO S 23 DE AGOSTO	150	SABADO	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI FABIO BASTIDAS	12	96

**Fuente: Dpto. De Capacitación empresarial**

8	SEGURIDAD OCUPACIONAL 2 SEMESTRE	CAMARA	480000 390000 afiliados	04 DE FEBRERO A 09 DE JULIO	150	LUNES Y MARTES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI CARLOS CHAVES	40	96
9	CONTABILIDAD Y FINANZAS 2 SEMESTRE	CAMARA	390.000 300.000 Afiliados	04 DE FEBRERO A 09 DE JULIO	150	MIERCOLES Y JUEVES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI HERNANDO BENAVIDES	41	96
10	ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y GERENCIAL 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	22 DE ABRIL	150	LUNES Y JUEVES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI HERNANDO BENAVIDES	27	En Desarrollo
11	DISTRIBUCION Y LOGISTICA ADUANERA 2 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	22 DE ABRIL	150	LUNES Y JUEVES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI HERNANDO BENAVIDES	25	En Desarrollo
12	CONTABILIDAD Y FINANZAS 1 SEMESTRE	CAMARA	390000 300000 afiliados	20 DE AGOSTO 2019 05 de febrero 2020	150	MARTES Y MIERCOLES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI	30	En Desarrollo
13	SEGURIDAD OCUPACIONAL 1 SEMESTRE	CAMARA	480000 390000 afiliados	20 DE AGOSTO 2019 05 de febrero 2020	150	MARTES Y MIERCOLES	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI	25	En Desarrollo
								<b>311</b>	<b>96</b>

Fuente: Dpto. De Capacitación empresarial

Tabla No.16 Seminarios, Capacitaciones y otras formaciones.

No	CONFERENCIAS, SEMINARIOS, TALLERES	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	FACILITADOR	ASISTENTES	SATISF
1	LEY DE FINANCIAMIENTO Y REFORMA TRIBUTARIA	CAMARA	40000	29 DE ENERO	8	8 A 6 PM	EDMUNDO FLOREZ SANCHEZ	202	96
2	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, COMO IMPLEMENTARLO EN SU EMPRESA	CAMARA	GRATUITO	06 DE FEBRERO	8	8 A 6 PM	FUNDESALUT - RICARDO VALLEJO - INSPECTOR DE TRABAJO - GERARDO ROSERO MEDICO OCUPACIONAL	69	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
3	REGISTRO NACIONAL DE TURISMO	CAMARA	GRATUITO	13 DE FEBRERO	2	4 A 6 PM	ZULMA NARVAEZ	95	94
4	MANIPULACION DE ALIMENTOS Y BPM	CAMARA	15000	19 DE FEBRERO	10	8 A 6PM	JAIME RAMIREZ	146	97
5	SEGURIDAD EN ALTURAS Y TRABAJOS DE ALTO RIESGO	CAMARA	GRATUITO	28 DE FEBRERO	3	3 A 6 PM	JUAN CARLOS PULGARIN	267	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO94
6	ACTUALIZACION TRIBUTARIA	CAMARA	10000	14 DE MARZO	8	8 A 6 PM	JUAN CARLOS LEYTON	172	EVENTO EXTERNO 97
7	MANIPULACION DE ALIMENTOS Y BPM	CAMARA	GRATUITO	26 Y 27 DE MARZO	10	8 A 6PM	JAIME RAMIREZ	90	99
8	MANIPULACION DE ALIMENTOS ESPECIFICAMENTE EN POLLO Y HUEVOS	CAMARA	GRATUITO	08 DE ABRIL	4	10AM A 4 PM	ING. DERLY ORDOÑEZ FENAVI	37	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
9	MANIPULACION DE ALIMENTOS Y BPM	CAMARA	GRATUITO CRUZ ROJA	26 DE ABRIL	10	8 A 6PM	JAIME RAMIREZ	24	97
10	PRIMEROS AUXILIOS PARA BRIGADISTAS DEL PLAN DE EMERGENCIAS EMPRESARIAL	CAMARA	30000	23 DE ABRIL	8	8 A 6PM	FUNDESALUT	106	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
11	CONTRATO DE SEGUROS - TRANSPORTE DE CARGA, VEHICULOS, SOAT, Y RESPONSABILIDAD CIVIL	CAMARA	GRATUITO	30 DE ABRIL	4	2 A 6 PM	JAVIER ENRIQUEZ ZAMBRANO - SURANDINA DE SEGUROS	93	97
12	CRECIMIENTO PERSONAL Y EMPRENDIMIENTO	CAMARA	GRATUITO	02 DE MAYO	3	7 A 10 PM	LUIS VELAZCO LORENA ESCOBAR UNIVERSIDAD CUN	251	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
13	FACTURACION ELECTRONICA	CAMARA	20000	22 DE MAYO	8	8 A 6PM	HERNADO HERNANDEZ	185	95
14	GESTION DE ETDH - Clasificación Nacional de Ocupaciones	CAMARA	GRATUITO	22 Y 23 DE MAYO	16	8 A 6PM	SECRETARIA DE EDUCACION Y SENA Ingrith leon sanchez andrea sanchez	44	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
15	ATENCION AL CLIENTE PARA EMPRESAS DE TRANSPORTE	CAMARA	GRATUITO	24 Y 31 DE MAYO	10	6 A 10 PM	CAPSO ASESORES	10	96
16	ACTUALIZACION DEL PANORAMA JURIDICO QUE RIGE LA HOTELERIA EN COLOMBIA	CAMARA	GRATUITO	13 DE JUNIO	4	2 A 6 PM	CARLOS VIVES ASESOR DEL VICEMINISTERIO DE TURISMO	45	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
17	MANIPULACION DE ALIMENTOS Y BPM	CAMARA	15000	20 DE JUNIO	10	8 A 6PM	JAIME RAMIREZ	119	97
18	IMPUESTO UNIFICADO BAJO EL REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN Y FACTURA ELECTRONICA	CAMARA	GRATUITO	26 DE JUNIO	4	8 A 12	INGENIERO JAIME ERAZO DIAN IPIALES	195	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
19	DECLARACION DE RENTA PARA PERSONAS NATURALES	CAMARA	45.000 35.000 AFILIADOS	04 DE JULIO	8	8 A 6PM	EDMUNDO FLOREZ SANCHEZ	195	99%
20	NUEVA LEGISLACION ADUANERA COLOMBIANA	CAMARA	GRATUITO	17 DE JULIO	8	8 A 12M	INGRID DIAZ RINCON DIAN BOGOTA	135	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
21	IMPUESTO UNIFICADO BAJO EL REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACIÓN Y FACTURA ELECTRONICA	CAMARA	GRATUITO	17 DE JULIO	8	8 A 6PM	JUAN CARLOS PINZON CONTRERAS LUIS HERNANDO VALERA VASQUEZ DIAN BOGOTA	200	EVENTO EXTERNO APOYADO POR CAMARA DE COMERCIO
22	SEMINARIO SGSST - RESOLUCION 0312 DE 2019	CAMARA	GRATUITO	30 DE JULIO	4	8 A 12	CARLOS CHAVES	210	94%
23	SEMINARIO HASLE VUDÚ A TU MARCA	CAMARA	GRATUITO	1 DE AGOSTO	4	8 A 12	VUDÚ - JUAN GONZALEZ	84	EVENTO EXTERNO 93%
24	LOS SIETE SECRETOS PARA UNA IMPLEMENTACION EFECTIVA DEL SGSST	CAMARA	GRATUITO	21 DE AGOSTO	4	8 A 12	FIDEL ARAGON FRANCO MEXICO UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA	76	EVENTO EXTERNO 100%
25	UGPP Y PENSIONES	CAMARA	GRATUITO	22 DE AGOSTO	4	8 A 12	BENAVENTO ABOGADOS - JAIME MARIN	APLAZADO	EVENTO EXTERNO
26	VENDA MAS EN AMOR Y AMISTAD	CAMARA	GRATUITO	10 DE SEPTIEMBRE	4	2 A 6 PM	SUSANA RIVERA	54	92,00%
27	MARKETING TURISTICO	CAMARA	GRATUITO	13 y 14 DE SEPTIEMBRE	12	8 A 6 PM	JESIKA PINZON	23	93,00%
28	COACH 6 HABITOS PARA UN ALTO RENDIMIENTO	CAMARA	GRATUITO	12 DE SEPTIEMBRE	4	7 A 9 PM	FELIPE DECAP	184	97,00%
29	BIOSEGURIDAD	CAMARA	20.000	24 Y 26 DE SEPTIEMBRE	10	8 A 1 PM	GERARDO ROSERO - MEDICO OCUPACIONAL ESP EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	131	EVENTO EXTERNO
30	ASEGURAMIENTO DE INFORMACION Y REVISORIA FISCAL GRUPO 2 Y 3	CAMARA	10.000	25 DE SEPTIEMBRE	5	8 A 1PM	GABRIEL GAITAN LEON CONSEJO TECNICO DE LA CONTADURIA PUBLICA	137	96,00%
31	EDUCACION FINANCIERA Y EMPRENDIMIENTO AGROPECUARIO	PUERRES	GRATUITO	27 DE SEPTIEMBRE	8	9AM A 5 PM	HERNANDO BENAVIDES	34	90,00%
32	EXCEL AVANZADO	UNIVERSIDAD SAN MARTIN	GRATUITO	12,19,26 DE OCTUBRE	20	7 A 9 PM Y VIRTUAL	CARLOS RUBIO SAN MARTIN	19	EVENTO EXTERNO
33	MANIPULACION DE ALIMENTOS	CAMARA	20.000	14 de Noviembre	POR DEFINIR	POR DEFINIR	POR DEFINIR	70	EVENTO EXTERNO 97
	OBLIGACIONES CON EL SISTEMA DE LA PROTECCION SOCIAL Y PARAFISCALES Y LA APLICACION DE LOS			12 DE					

El Departamento ha utilizado diferentes estrategias de promoción, utilizando la fuerza de ventas con la labor de un Ejecutivo de Ventas o Promotor Comercial, la publicidad en radio, televisión y las redes sociales, pagina web, el mailing y otros elementos de promoción, además de los medios tradicionales como el correo físico y las pautas publicitarias televisivas y radiales.

Cabe aclarar que cada capacitación necesita de las siguientes actividades y tiempos:

Solicitud de propuestas, preparación de bases de datos, convocatoria, elaboración de invitaciones, capacitación al promotor de ventas, correos electrónicos, registrar preinscripciones, recaudo, tele mercadeó, preparar logística del evento, diseñar publicidad, manejo de medios, preparar atenciones a facilitadores, cumplir procedimientos de contratación, separación de salones, preparación, registro, y tabulación de encuestas, elaboración de indicadores, control y seguimiento a las operaciones del promotor de ventas, preparación y entrega de informe de satisfacción, preparación y entrega de informe financiero, archivo de todos los soportes de la capacitación. En general el proceso completo de una capacitación necesita aproximadamente de un mes.

#### **AFILIADOS**

Se está verificando la condición de afiliación con la revisión de los documentos requeridos realizando continuas depuraciones en este registro

#### **PUBLICIDAD DE LAS ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD**

En este periodo hemos emitido 35 textos publicitarios en este año de las diferentes actividades de la Cámara de Comercio por los medios Radio Ipiales Caracol 1400 am, Radio Viva Cultural Bolívar 89.1 FM Y 1200 KH, Ipirur Noticias, RCN, ATV Ipiales, Emisora del Ejercito Nacional, Internacional Estéreo, entre otros.

Además se han difundido video capsulas con temas de información de cámara a través de las redes sociales Facebook y YouTube y en canales locales

Se desarrolló el programa radial EN CONTACTO CON LA CAMARA, con emisiones quincenales de 30 minutos en la emisora Radio Ipiales de Caracol 1200 am y emisiones semanales de 60 minutos en la Emisora del Ejercito Nacional 95.5, en los que se debaten temas de interés comercial y general de la Cámara de Comercio y el desarrollo regional

Todas las actividades de cámara se promocionan gráficamente en la página web y Facebook de la entidad

## **8. INFORME DE GESTIÓN DE AREA DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO AÑO 2019**

### **8.1. Calidad:**

En los meses de enero y febrero, se realizó seguimiento por parte del coordinador de calidad y control Interno a las acciones correctivas, de mejora y para abordar riesgos y oportunidades.

El 22 de marzo de 2019, se realizó capacitación del sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015, al proceso de Conciliación y Arbitraje, en temas referentes a política de calidad, objetivos de calidad, contexto, caracterización, mapa de procesos, procedimientos, formatos, indicadores de gestión, salidas no conformes, acciones correctivas, acciones de mejora, y acciones para abordar riesgos y oportunidades.

El 05 de abril de 2019, se elaboró el programa y el plan de auditorías internas, se presenta a la presidencia ejecutiva para su aprobación.

El 12 de abril de 2019, se presenta el programa y plan de auditorías internas a los funcionarios mediante circular de presidencia.

Del 27 de mayo al 19 de junio de 2019, se desarrollaron las auditorías Internas a los 12 procesos de la entidad, con el objetivo de conocer el estado en que se encuentran los procesos del SGC de la cámara de comercio de Ipiales y verificar la conformidad con los requisitos legales, disposiciones planificadas y requisitos de la norma ISO 9001:2015

El 17 de junio de 2019, se realiza la capacitación del sistema de gestión de calidad y sus componentes, al líder del proceso de Registro Público.

El 20 de junio de 2019, se realiza la capacitación del sistema de gestión de calidad y sus componentes, al equipo de trabajo del proceso de conciliación y arbitraje.

Del 5 al 25 de junio de 2019, se entregó a cada líder de proceso el Informe de Auditoria con los hallazgos encontrados para que desarrollen las acciones correctivas y acciones de mejora, para abordar riesgos y oportunidades.

Del 25 al 28 de junio de 2019, se dio acompañamiento por parte del coordinador de calidad a los líderes de procesos en la elaboración de planes de acción, mediante la revisión de acciones correctivas, acciones de mejora, riesgos y oportunidades.

Del 29 de junio al 05 de agosto de 2019, se prepara información para la revisión por la dirección por parte del coordinador de calidad y control Interno, con la supervisión de la Presidenta Ejecutiva.

El 06 de agosto de 2019, se lleva a cabo la revisión por la dirección en la cual participa el comité de planeación para evaluar cómo se encuentra el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015.

El 08 de agosto de 2019, se revisó por parte del coordinador de calidad y control Interno las acciones correctivas, acciones de mejora, riesgos y oportunidades de cada proceso.

El 20 de agosto, se presenta la rendición de cuenta del sistema de gestión de la calidad por parte de la presidenta Ejecutiva a los funcionarios de la entidad.

El 22 y 23 de agosto de 2019, se desarrolló la auditoria Externa por parte del ente certificador ICONTEC, se evidenciaron fortalezas y dos no conformidades menores.

Del 2 de septiembre al 11 de septiembre, se desarrollaron y se enviaron los dos planes de acción para dar solución a las dos conformidades menores que fueron evidencias por la auditoria de ICONTEC.

El 18 de septiembre, se recibe el informe de auditoría de ICONTEC, con el comunicado satisfactorio de la renovación del certificado en la norma ISO 9001:2015.

El 16 de diciembre, se realiza seguimiento a las actividades de la revisión por la dirección.

## **8.2. Control Interno**

En los meses de enero y febrero se recopiló información referente a encuesta SECC, informe de labores y plan anual vigencias 2018 y 2019, además se hizo seguimiento a toda la información requerida por la súper intendencia de Industria y comercio. También se recopiló información del plan de mejoramiento para la Contraloría General de la República.

El 29 de enero de la vigencia 2019, se verifica el cumplimiento al seguimiento del plan anual de trabajo vigencia 2018 cuyo resultado es de un 100% de cumplimiento.

En el mes de febrero de la vigencia 2019, se solicita a los líderes de proceso la respuesta a las recomendaciones realizadas en el mes de diciembre del año 2018, las cuales fueron recepcionadas en la oficina de control Interno

05 de febrero, se presenta el informe de control interno y calidad a la presidencia ejecutiva.

En 19 de febrero, Se verifico la publicación en la página web del informe de gestión, y el estudio económico vigencia 2018, obedeciendo a la directriz dada por la súper intendencia de industria y comercio.

El 11 de marzo de la vigencia 2019, se genera un informe al proceso contable referente a los soportes de gastos de comisiones y se evidencia algunas falencias, por lo tanto se procede a realizar recomendaciones por parte de control interno.

El 19 de marzo de la vigencia 2019, se socializa a presidencia ejecutiva el seguimiento del plan estratégico vigencia 2018 y se valida la matriz DOFA del plan estratégico 2015-2019, posteriormente se sube a la página web y se comunica a todos los funcionarios mediante circular a los correos electrónicos.

El 01 de marzo al 3 de abril de la vigencia 2019, se capacita a los siguientes procesos: gestión de compras, gestión de mantenimiento, Gestión documental, Capacitación, Financiero, conciliación y arbitraje y talento humano, mediante talleres por proceso referente al tema: Pensamiento basado en Riesgos y su metodología.

Del 26 de marzo al 11 de abril de la vigencia 2019, se capacita a los líderes de procesos en cuanto al software de Indicadores de Gestión, avanzando así en la implementación de la herramienta informática de acuerdo a lineamientos dados por parte de la Contraloría General de la Republica.

Del 1 de marzo al 3 de abril de 2019, se desarrollan capacitaciones del mapa de riesgos a los líderes de proceso y a su equipo de trabajo

Del 26 de marzo al 11 de abril de 2019, se realiza las capacitaciones del software de indicadores de gestión SIG DOC, para dar cumplimiento a una de las actividades de las recomendaciones de la contraloría general de la Republica.

El 12 de abril de 2019, se hizo seguimiento al control de asistencia-sistema Biométrico, y se encontraron algunos hallazgos y se hicieron algunas recomendaciones para la mejora, por parte del coordinador de calidad y Control Interno.

El 15 de mayo de 2019, se realiza la revisión de estado de indicadores en el software SIG DOC a cada líder de proceso, se les sensibiliza para que realicen el cargue a tiempo.

El 06 de junio de 2019, se hizo seguimiento al control de asistencia-sistema Biométrico, y se encontraron algunos hallazgos y se hicieron algunas recomendaciones para la mejora, por parte del coordinador de calidad y Control Interno.

Del 31 de julio al 06 de septiembre, se realizó la auditoria de activos fijos por responsable a 31 funcionarios y se encontraron algunos hallazgos y se hicieron algunas recomendaciones para la mejora, por parte del coordinador de calidad y Control Interno.

Del 26 de agosto al 04 de septiembre, se realizó auditoria al control de asistencia-sistema Biométrico, y se encontraron algunos hallazgos y se hicieron algunas recomendaciones para la mejora, por parte del coordinador de calidad y Control Interno.

Del 9 al 10 de septiembre, se realiza por parte del coordinador de calidad y control interno y el asesor, el cronograma de trabajo para la elaboración del plan estratégico 2020-2023

Del 18 al 20 de septiembre, se realiza seguimiento de acciones correctivas, acciones de mejora, riesgos y oportunidades y cargue de indicadores de gestión al software SIG DOC a los siguientes procesos: Conciliación y arbitraje, Gestión documental, Gestión de mantenimiento, Financiero, capacitación y talento humano.

Del 13 al 26 de septiembre, se realizaron mesas de trabajo con la partes interesadas en nuestro caso los 13 procesos y con la junta directiva, con el propósito de obtener la FODA del Plan estratégico 2020-2024.

Del 24 al 26 de septiembre, se realizaron auditorías al sistema de gestión de seguridad y salud en trabajo SG-SST, por parte del coordinador de calidad y control Interno a los siguientes procesos: Financiero, Atención al usuario, Conciliación y Arbitraje y al COPASST.

Del 02 de octubre al 30 de octubre, se prepara y se envía el seguimiento del plan anual de trabajo del tercer trimestre de 2019, por medio del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR), a la superintendencia de Industria y Comercio.

Del 31 de octubre al 06 de noviembre, se realiza seguimiento por parte del coordinador de calidad y control Interno, al Plan de Mejoramiento de la evaluación SECC 2018.

Del 07 de noviembre al 27 de diciembre, se realizan las matrices MEFI, MEFE y MIC MAC, además se realizan ajustes al plan estratégico.

Del 06 de diciembre al 13 de diciembre, se capacita por medio del coordinador de calidad y control Interno a los líderes de procesos y equipo de trabajo en la metodología de Riesgos y además se actualiza los riegos de cada proceso.

El 23 de diciembre, se capacita a los funcionarios encargados de registro Público en cuanto a indicadores de gestión y salidas no conformes, además se hace el

acompañamiento por parte del coordinador de calidad y control interno en la elaboración de indicadores.

Del 24 al 27 de diciembre de 2019, se realizó revisión y seguimiento de acciones correctivas que se evidenciaron en la auditoria de activos fijos que se llevó a cabo del 31 de julio al 06 de septiembre de acuerdo al informe final de la funcionaria encargada.

El 26 de diciembre, se realiza el seguimiento a las actividades del plan de mejoramiento de la Contraloría General de la Republica

El 30 de diciembre, se hace revisión y seguimiento de procedimientos por parte del coordinador de calidad y control interno, a cada líder de proceso, en algunos casos se observa la actualización de los mismos.

Se realiza seguimiento permanente a los planes de acción que se planificaron en el F-PL-01 del siguiente proceso: contable y almacén, control y mejoramiento, Registro Público, Conciliación y Arbitraje, capacitación, y promoción comercial

Se monitorea permanentemente los indicadores de gestión, solicitando por medio de circulares y WhatsApp.

### **3. Con respecto a los Informes solicitados por la Contraloría General de la Republica en la vigencia 2019 se ha enviado lo siguiente:**

- **Gestión contractual**

El 23 de enero de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 15 de abril de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 22 de julio de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 13 de septiembre de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 10 de octubre de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 15 de noviembre de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 13 de diciembre de la vigencia 2019, se envió a la contraloría General de la República la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

- Plan de Mejoramiento (Actividades)

El 24 de enero, se envió a la contraloría General de la República el De mejoramiento, por medio del el sistema de Rendición de cuentas Electrónica SIRECI.

El 22 de julio de 2019, se envió a la Contraloría General de la República el Plan de mejoramiento y un oficio remisorio de las actividades cumplidas, por medio del sistema de Rendición de cuentas Electrónica SIRECI.

- Cuenta o Informe Anual consolidado

El 04 de abril de 2019, se envió a la contraloría General de la República el Informe de Cuenta o Informe Anual consolidado, por medio del Sistema de Rendición de cuentas electrónica SIRECI

#### **4. Con respecto a los informes del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR) DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO (SIC)**

**En la vigencia 2019, se enviaron los Sigüientes informes:**

1. Informe de Labores
2. Ejecución Plan anual de trabajo vigencia 2018
3. Estudio Económico
4. Relación de Ingresos y Egresos
5. Presupuesto inicial
6. Ejecución presupuestal
7. Encuesta de Evaluación
8. Plan Anual de Trabajo vigencia 2019

9. Noticia Mercantil hasta el mes de diciembre de la vigencia 2019

10. Informe Estadístico de Registros Públicos

11. Registro de comerciantes:

- Archivo. Registro de Comerciantes
- Archivo sociedades disueltas
- Archivo Registro Establecimientos
- Archivo Establecimientos de Comerciantes
- Archivo de cambio de domicilio

12. Actas de Junta directiva hasta el mes de diciembre de la vigencia 2019

A Continuación se adjunta evidencias de informes enviados a la Contraloría General de la República y al Sistema de Administración Integral del Riesgo SAIR de la Superintendencia de Industria y Comercio:

## ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/01/23

HORA DE GENERACIÓN:20:02:13

CONSECUTIVO:26732018-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL

PERIODICIDAD:TRIMESTRAL

FECHA DE CORTE: 2018-12-31

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-01-23

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/01/23 20:01:55
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/01/23 20:01:55
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/01/23 20:01:55
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/01/23 20:01:55
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/01/23 20:01:55

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/04/15

HORA DE GENERACIÓN:20:49:33

CONSECUTIVO:26732019-03-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL

PERIODICIDAD:TRIMESTRAL

FECHA DE CORTE: 2019-03-31

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-04-15

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/04/15 20:49:16
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/04/15 20:49:16
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/04/15 20:49:16
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/04/15 20:49:16
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/04/15 20:49:16

## ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/07/22

HORA DE GENERACIÓN:21:27:43

CONSECUTIVO:26732019-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL

PERIODICIDAD:TRIMESTRAL

FECHA DE CORTE: 2019-06-30

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-07-22

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/07/22 21:27:37
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/07/22 21:27:37
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/07/22 21:27:37
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/07/22 21:27:37
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/07/22 21:27:37

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



CONTRALORÍA  
GENERAL DE LA REPÚBLICA

FECHA DE GENERACIÓN:2019/09/13

HORA DE GENERACIÓN:19:43:12

CONSECUTIVO:26712019-08-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL

PERIODICIDAD:MENSUAL

FECHA DE CORTE: 2019-08-31

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-09-13

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS

Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/09/13 19:43:02
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/09/13 19:43:02
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/09/13 19:43:02
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/09/13 19:43:02
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/09/13 19:43:02

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/10/10  
HORA DE GENERACIÓN:18:30:00  
CONSECUTIVO:26712019-09-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES  
NIT:891200485  
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL  
PERIODICIDAD:MENSUAL  
FECHA DE CORTE: 2019-09-30  
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-10-10

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/10/10 18:29:41
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/10/10 18:29:41
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/10/10 18:29:41
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/10/10 18:29:41
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/10/10 18:29:41

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/11/15

HORA DE GENERACIÓN:17:49:29

CONSECUTIVO:26712019-10-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL

PERIODICIDAD:MENSUAL

FECHA DE CORTE: 2019-10-31

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-11-15

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/11/15 17:49:17
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/11/15 17:49:17
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/11/15 17:49:17
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/11/15 17:49:17
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/11/15 17:49:17

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/12/13  
HORA DE GENERACIÓN:18:04:13  
CONSECUTIVO:26712019-11-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES  
NIT:891200485  
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL  
PERIODICIDAD:MENSUAL  
FECHA DE CORTE: 2019-11-30  
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-12-13

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2019/12/13 18:03:58
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/12/13 18:03:58
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2019/12/13 18:03:58
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2019/12/13 18:03:58
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2019/12/13 18:03:58

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

---



FECHA DE GENERACIÓN:2019/07/19  
HORA DE GENERACIÓN:18:13:16  
CONSECUTIVO:26762019-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES  
NIT:891200485  
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO  
PERIODICIDAD:SEMESTRAL  
FECHA DE CORTE: 2019-06-30  
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-07-22

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES	2019/07/19 18:11:35
Documento electrónico	F14.3: OFICIO REMISORIO	2019/07/19 18:09:56

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ---

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2019/04/04

HORA DE GENERACIÓN:19:44:28

CONSECUTIVO:267122018-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

NIT:891200485

NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO

PERIODICIDAD:ANUAL

FECHA DE CORTE: 2018-12-31

FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2019-04-05

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS

Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F1.1: INGRESOS DE ORIGEN DIFERENTES AL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN	2019/04/04 19:44:15
Formulario electrónico	F6: INDICADORES DE GESTIÓN	2019/04/04 19:44:15
Formulario electrónico	F8.1: COMPROMISOS PRESUPUESTALES DE LA VIG PARA ACTIVIDADES AMBIENTALES (Registre cifras EN PESOS)	2019/04/04 19:44:15
Formulario electrónico	F9: RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES (VER 2.0)	2019/04/04 19:44:15
Formulario electrónico	F25: PROG PPTAL GASTOS CÁMARAS DE CCIO Y OTROS QUE EJERCEN FUNC PÚBLICAS (Registre cifras EN PESOS)	2019/04/04 19:44:15
Formulario electrónico	F25.2: TRANSFERENCIAS PRESUPUESTADAS POR RECIBIR EN LA VIGENCIA ACTUAL (cifras EN PESOS)	2019/04/04 19:44:15

Recibidos (849) - competitividad x Plan anual de trabajo x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/plananual/planAnualTrabajoAdmin/creacion/1

Informes SEC > Plan Anual de Trabajo ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

### Plan Anual de Trabajo

**Informes SEC**

- Realiza Encuesta
- Cargar Archivos Financieros
- Cargar Archivos de Soporte Financieros
- Detalle de Ingresos y Egresos
- > Plan Anual de Trabajo**
- Plan anual de trabajo vigente
- Estudio Económico
- Realiza Informe de Labores
- Estados Financieros Consolidados

**Información Presupuestal**

- Ejecución Presupuestal

**Código de la Actividad**

**Nombre de la Actividad**

**Descripción**

**Área de Ejecución**

**Fecha de Inicio de Actividad**

**Fecha Fin de Actividad**

**Cámara de Comercio**

**Año**

**Radicado**

Código	fecha
--------	-------

Mostrar todo X

tablero de indicad...xlsx tablero de indicad...xlsx

05:41 p.m. 30/01/2019

Recibidos (894) - competitividad x infoCargada x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/40

Informes SEC > Detalle de Ingresos y Egresos

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

### Información de la Cámara

Cámara de Comercio

### Actas de Junta Directiva y Noticia Mercantil

Actas de Reunión de Junta Directiva

Noticia Mercantil

### Informes SEC

Consultar Archivos Financieros

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Consultar Encuesta

> Detalle de Ingresos y Egresos

#### Visualiza Información Cargada

Año \* 2018 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* INFORME DETALLE DE INGI Archivo ARCHIVO DE INGRESOS Y I Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/03/2019	01/01/2018	31/12/2018	ARCHIVO DE INGRESOS Y EGRESOS DEBE SER RENOMBRADO "CUERP_INGRE_EGRES_ES"	NO	19-19815-000010	+

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Recibidos (894) - competitividad x infoCargada x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/41

El progreso es de todos Mincomercio

SEGURIDAD Confirmación de Seguridad

CONSULTA Consulta de Información

TRÁMITES Consulta de Trámites

CARGUE Cargue de Información

SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión

MANUALES Manuales de Usuario

### CONSULTA

#### SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información Presupuestal > Presupuesto Inicial

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

### Información de la Cámara

Cámara de Comercio

### Actas de Junta Directiva y Noticia Mercantil

Actas de Reunión de Junta Directiva

Noticia Mercantil

### Informes SEC

Consultar Archivos Financieros

#### Visualiza Información Cargada

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* PRESUPUESTO INICIAL Archivo CERTIFICACIÓN DEL REVIS Estado Vigente

Buscar

Número de Radicado	Cámara de Comercio	Categoría	Año	Opción
19-19815-0	IPIALES	PRESUPUESTO INICIAL	2019	+

Recibidos (849) - competitividad x Realizar Informe Laboral x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/inflb/realizarInformeLaboralAdmin/#

### Informes SEC

- Realiza Encuesta
- Cargar Archivos Financieros
- Cargar Archivos de Soporte Financieros
- Detalle de Ingresos y Egresos
- Plan Anual de Trabajo
- Plan anual de trabajo vigente
- Estudio Económico
- Realiza Informe de Labores
- Estados Financieros Consolidados

### Información Presupuestal

- Ejecución Presupuestal
- Estadístico Registros Públicos

#### Realizar Informe de Labores

Año \*  
2018

Informe de Labores \*  
(Seleccione)

Responder Informe de Labores

#### Informe de Labores Contestadas

Informe de Labores	Número de Radicado	Opción
INFORME DE LABORES - VIGENCIA 2018	19-19815-000003	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

tablero de indicad...xlsx ^ tablero de indicad...xlsx ^

Mostrar todo X

05:40 p.m. 30/01/2019

Recibidos (849) - competitividad x Realizar Encuesta x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/enc/realizarEncuestaAdmin/

### CARGUE

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Realiza Encuesta

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPALES.ORG.CO Cerrar Sesión

#### Realizar Encuesta

Año \*  
2018

Encuestas \*  
(Seleccione)

Responder Encuesta

#### Encuestas Contestadas

Encuesta	Número de Radicado	Opción
ENCUESTA DE EVALUACIÓN - VIGENCIA 2018	19-19815-000004	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

tablero de indicad...xlsx ^ tablero de indicad...xlsx ^

Mostrar todo X

05:29 p.m. 30/01/2019

Recibidos (848) - competitividad x Plan anual de trabajo x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/plananual/planAnualTrabajoAdmin/consulta/0

Informes SEC > Plan Anual de Trabajo

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

### Plan Anual de Trabajo

**Información de la Cámara**

Cámara de Comercio

**Actas de Junta Directiva y Noticia Mercantil**

Actas de Reunión de Junta Directiva

Noticia Mercantil

**Informes SEC**

Consultar Archivos Financieros

> Plan Anual de Trabajo

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Código de la Actividad      Nombre de la Actividad

Descripción      Área de Ejecución

Fecha de Inicio de Actividad      Fecha Fin de Actividad

Cámara de Comercio      Año

IPIALES      2019

Radicado

19-19815-000005

Buscar    Crear    Exportar a Excel    Volver

Codigo de la Actividad	Nombre de la Actividad	descripcion	area ejecución	acta aprobación	fecha inicio actividad	fecha fin actividad	valor actividad	tipo recurso	trimestre	valor ejecutado
									1	1

ES 11:21 a.m. 31/01/2019

Recibidos (894) - competitividad x infoCargada x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/37

RESURTIRO Confirmación de Seguridad    CONSULTA Consulta de Información    TRÁMITES Consulta de Trámites    CARGUE Cargue de Información    SUPERVISION Módulo de Supervisión    MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información Presupuestal > Estadístico Registros Públicos

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

### Visualiza Información Cargada

**Información de la Cámara**

Cámara de Comercio

**Actas de Junta Directiva y Noticia Mercantil**

Actas de Reunión de Junta Directiva

Noticia Mercantil

**Informes SEC**

Consultar Archivos Financieros

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Año \*      Cámara de Comercio \*

2018      IPIALES

Categoría \*      Archivo      Estado

ESTADÍSTICO (REGISTROS)      ESTADÍSTICO DE REGISTR...      Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
15/02/2019	01/01/2018	31/12/2018	ESTADÍSTICO DE REGISTROS PÚBLICOS	NO	19-41089-000000	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

ES 12:29 p.m. 28/08/2019

infoCargada

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARA DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes



Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* REGISTRO DE COMERCIAN Archivo REGISTRO DE COMERCIAN Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	REGISTRO DE COMERCIANTES ES	NO	19-79889-000039	 

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

09:41 a.m. 30/07/2019

consultas ejecucion presupuestal

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/consultaEjecucionPresupuestal/28

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARA DE COMERCIO

Información Presupuestal > Ejecución Presupuestal





Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* EJECUCIÓN PRESUPUEST/ Archivo EJECUCIÓN PRESUPUEST/ Estado Vigente

Buscar



Cámara de Comercio	Año	Trimestre	Número de Radicado	Opción
IPIALES	2019	2	19-19815-17	 
IPIALES	2019	1	19-19815-12	 

Mostrando 1 a 2 de 2 registros

09:23 a.m. 30/07/2019

- Plan Anual de Trabajo
- Plan Anual de Trabajo Vigente
- Consultar Encuesta
- Detalle de Ingresos y Egresos
- Consulta Archivos de Soporte Financieros
- Detalle de Estudio Económico
- Consultar Informe de Labores
- Detalle de Estados Financieros Consolidados
- Información Presupuestal**
- Ejecución Presupuestal
- Presupuesto Inicial
- Estadístico Registros Públicos
- Modificación Presupuestal

**Información de Comerciantes**

Fecha Inicio Reunión	Fecha Aprobación Acta	Tipo de Acta	Número de Acta	Número de Radicado	Fecha de Creación	Detalle
19/06/2019	26/06/2019	EXTRAORDINARIA	822	19-147308-000000	03/07/2019	 
22/05/2019	26/06/2019	ORDINARIA	820	19-147220-000000	03/07/2019	 
11/06/2019	26/06/2019	EXTRAORDINARIA	821	19-147242-000000	03/07/2019	 
02/05/2019	22/05/2019	EXTRAORDINARIA	819	19-120918-000000	29/05/2019	 
25/04/2019	22/05/2019	ORDINARIA	818	19-120853-000000	29/05/2019	 
21/03/2019	25/04/2019	ORDINARIA	814	19-100277-000000	02/05/2019	 
04/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	817	19-100339-000000	02/05/2019	 
01/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	816	19-100334-000000	02/05/2019	 
26/03/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	815	19-100340-000000	02/05/2019	 

Recibidos (849) - competitividad | infoCargada | Correo: ARBEY ROSERO LOPEZ | New Tab

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/42

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Detalle de Estudio Económico | Ayuda | COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO | Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2018 | Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* ESTUDIO ECONÓMICO | Archivo ESTUDIO ECONÓMICO | Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
31/01/2019	01/01/2018	31/12/2018	ESTUDIO ECONÓMICO	NO	19-19815-000006	📄

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

02:18 p.m. 31/01/2019

Recibidos (849) - competitividad | infoCargada | Correo: ARBEY ROSERO LOPEZ | New Tab

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/42

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Detalle de Estudio Económico | Ayuda | COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO | Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2018 | Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* ESTUDIO ECONÓMICO | Archivo RENOMBRAR ARCHIVO A C | Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
31/01/2019	01/01/2018	31/12/2018	ESTUDIO ECONÓMICO	NO	19-19815-000006	📄

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

02:28 p.m. 31/01/2019

infoCargada x +

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* REGISTRO DE COMERCIAN Archivo ESTABLECIMIENTOS DE CC Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvío Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIANTES - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "ESTABLECIMIENTOS"	NO	19-79889-000039	

Windows taskbar: 09:42 a.m. 30/07/2019

infoCargada x +

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* REGISTRO DE COMERCIAN Archivo ESTABLECIMIENTOS DE CC Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvío Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIANTES - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "ESTABLECIMIENTOS"	NO	19-79889-000039	

Windows taskbar: 09:42 a.m. 30/07/2019

infoCargada x +

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

CONSULTA SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* REGISTRO DE COMERCIAN Archivo SOCIEDADES DISUeltas - Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvío Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	SOCIEDADES DISUeltas - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "SOCIEDADES_DISUeltas"	NO	19-79889-000039	+

09:44 a.m. 30/07/2019

infoCargada x +

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad | CONSULTA Consulta de Información | TRÁMITES Consulta de Trámites | CARGUE Cargue de Información | SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión | MANUALES Manuales de Usuario

CONSULTA SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \* 2019 Cámara de Comercio \* IPIALES

Categoría \* REGISTRO DE COMERCIAN Archivo CAMBIO DE DOMICILIO - RE Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvío Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	CAMBIO DE DOMICILIO - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "CAMBIO_DOMICILIO"	NO	19-79889-000039	+

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

09:44 a.m. 30/07/2019

Plan Anual de Trabajo	09/10/2019	01/09/2019	30/09/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-63231-000000	
Plan Anual de Trabajo Vigente	08/07/2019	01/05/2019	31/05/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-151071-000000	
Reporte Estados Financieros	27/03/2019	01/02/2019	28/02/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-72299-000000	
Consultar Encuesta	08/07/2019	01/06/2019	30/06/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-151073-000000	
Detalle de Ingresos y Egresos	28/08/2019	01/07/2019	31/07/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-195262-000000	
Consulta Archivos de Soporte Financieros	05/11/2019	01/10/2019	31/10/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-257079-000000	
Detalle de Estudio Económico	10/05/2019	01/04/2019	30/04/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-106835-000000	
Consultar Informe de Labores	02/01/2020	01/12/2019	31/12/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	20-395-000000	
Detalle de Estados Financieros Consolidados	04/03/2019	01/01/2019	31/01/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-53752-000000	
<b>Información Presupuestal</b>	09/04/2019	01/03/2019	31/03/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-84371-000000	
Ejecución Presupuestal	09/10/2019	01/08/2019	31/08/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-232536-000000	
Presupuesto Inicial	16/12/2019	01/11/2019	30/11/2019	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	19-292611-000000	
Estadístico Registros Públicos							
Modificación Presupuestal							

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | https://sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SEGURO Confirmación de Seguridad    CONSULTA Consulta de Información    TRÁMITES Consulta de Trámites    CARGUE Cargue de Información    SUPERVISIÓN Módulo de Supervisión    MANUALES Manuales de Usuario

**CONSULTA**

**SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO**

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes    ? Ayuda    COMPETITIVIDAD@CCPIALES.ORG.CO    Cerrar Sesión

**Visualiza Información Cargada**

Año \*    Cámara de Comercio \*

2019    IPIALES

Categoría \*    Archivo    Estado

REGISTRO DE COMERCIAN    REGISTRO ESTABLECIMIE    Vigente

**Buscar**

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvío Permitido	Número de Radicado	Opción
30/04/2019	01/01/2019	01/01/2019	REGISTRO ESTABLECIMIENTO	NO	19-79880-000039	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

**Actas de Junta Directiva y Noticia Mercantil**

Actas de Reunión de Junta Directiva

Noticia Mercantil

**Informes SEC**

Consultar Archivos Financieros

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Detalle de Estudio Económico

Consultar Informe de Labores

Detalle de Estados Financieros Consolidados

2019

Mes  
 (Seleccione)

Aspectos Relevantes :  
 (Seleccione)

Buscar

Fecha Inicio Reunión	Fecha Aprobación Acta	Tipo de Acta	Número de Acta	Número de Radicado	Fecha de Remisión	Detalle
26/06/2019	31/07/2019	ORDINARIA	823	19-177380-000000	08/08/2019	 
26/07/2019	31/07/2019	EXTRAORDINARIA	825	19-177386-000000	08/08/2019	 
24/07/2019	31/07/2019	EXTRAORDINARIA	824	19-177384-000000	08/08/2019	 
19/06/2019	26/06/2019	EXTRAORDINARIA	822	19-147308-000000	03/07/2019	 
22/05/2019	26/06/2019	ORDINARIA	820	19-147220-000000	03/07/2019	 

Recibidos (894) - competitividad x Consulta de Información x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | sair.sic.gov.co/sair/consultainformacion/consultaInformacionNF/consulta/

Financieros Consolidados

**Información Presupuestal**

Ejecución Presupuestal

Presupuesto Inicial

Estadístico Registros Públicos

Modificación Presupuestal

**Información de Comerciantes**

Registro de Comerciantes

**Requerimiento**

Respuesta Requerimiento

22/05/2019	26/06/2019	ORDINARIA	820	19-147220-000000	03/07/2019		
11/06/2019	26/06/2019	EXTRAORDINARIA	821	19-147242-000000	03/07/2019		
02/05/2019	22/05/2019	EXTRAORDINARIA	819	19-120918-000000	29/05/2019		
25/04/2019	22/05/2019	ORDINARIA	818	19-120853-000000	29/05/2019		
21/03/2019	25/04/2019	ORDINARIA	814	19-100277-000000	02/05/2019		
04/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	817	19-100339-000000	02/05/2019		
01/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	816	19-100334-000000	02/05/2019		
26/03/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	815	19-100340-000000	02/05/2019		
25/02/2019	21/03/2019	ORDINARIA	813	19-70153-000000	26/03/2019		
13/02/2019	25/02/2019	EXTRAORDINARIA	811	19-50688-000000	28/02/2019		
06/02/2019	25/02/2019	EXTRAORDINARIA	810	19-50650-000000	28/02/2019		

ES 12:21 p.m. 28/08/2019

Recibidos (894) - competitividad x Consulta de Información x

Superintendencia de Industria y Comercio [CO] | sair.sic.gov.co/sair/consultainformacion/consultaInformacionNF/consulta/

Modificación Presupuestal

**Información de Comerciantes**

Registro de Comerciantes

**Requerimiento**

Respuesta Requerimiento

21/03/2019	25/04/2019	ORDINARIA	814	19-100277-000000	02/05/2019		
04/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	817	19-100339-000000	02/05/2019		
01/04/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	816	19-100334-000000	02/05/2019		
26/03/2019	25/04/2019	EXTRAORDINARIA	815	19-100340-000000	02/05/2019		
25/02/2019	21/03/2019	ORDINARIA	813	19-70153-000000	26/03/2019		
13/02/2019	25/02/2019	EXTRAORDINARIA	811	19-50688-000000	28/02/2019		
06/02/2019	25/02/2019	EXTRAORDINARIA	810	19-50650-000000	28/02/2019		
31/01/2019	25/02/2019	ORDINARIA	809	19-50637-000000	28/02/2019		
19/02/2019	25/02/2019	EXTRAORDINARIA	812	19-50785-000000	28/02/2019		

















Mostrando 1 a 17 de 17 registros 1

Contact center: (571) 587 02 84 Línea gratuita nacional: 018000-910165

Soporte: soportesair@sic.gov.co. Todos los derechos reservados 2015

ES 12:21 p.m. 28/08/2019

- Planificación de Trabajo Vigente
- Reporte Estados Financieros
- Consultar Encuesta
- Detalle de Ingresos y Egresos
- Consulta Archivos de Soporte Financieros
- Detalle de Estudio Económico
- Consultar Informe de Labores
- Detalle de Estados Financieros Consolidados
- Información Presupuestal**
- Ejecución Presupuestal
- Presupuesto Inicial
- Estadístico Registros Públicos
- Modificación Presupuestal
- Información de**

Fecha Inicio Reunión	Fecha Aprobación Acta	Tipo de Acta	Número de Acta	Número de Radicado	Fecha de Remisión	Detalle
11/12/2019	20/12/2019	EXTRAORDINARIA	837	19-298946-000000	23/12/2019	 
29/11/2019	20/12/2019	ORDINARIA	836	19-298934-000000	23/12/2019	 
19/11/2019	29/11/2019	EXTRAORDINARIA	835	19-284899-000000	06/12/2019	 
12/11/2019	29/11/2019	EXTRAORDINARIA	834	19-284872-000000	06/12/2019	 
30/10/2019	29/11/2019	ORDINARIA	833	19-284865-000000	06/12/2019	 
15/10/2019	30/10/2019	EXTRAORDINARIA	832	19-258342-000000	06/11/2019	 
30/09/2019	30/10/2019	ORDINARIA	831	19-258337-000000	06/11/2019	 
23/09/2019	30/09/2019	EXTRAORDINARIA	830	19-227109-000000	02/10/2019	 
05/09/2019	30/09/2019	EXTRAORDINARIA	829	19-227103-000000	02/10/2019	 
29/09/2019	30/09/2019	ORDINARIA	828	19-227069-000000	02/10/2019	 