

INFORME DE GESTIÓN

CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES

2021



PRESENTACION.

“El trabajo más productivo es el que sale de las manos de un hombre contento”.
(Victor Pauchet)

Las Cámaras de Comercio somos instituciones centrales de desarrollo del sector productivo y empresarial, generando alternativas permanentes de activación económica orientadas en la modernización internacionalización para lograr escenarios más competitivos, en una mejora continua del ecosistema empresarial de Ipiales y municipios del cordón fronterizo, la Cámara de Comercio de Ipiales ha trabajado durante más de 60 años con el firme compromiso de aportar al desarrollo económico y social de la región a partir de acciones encomendadas por el Estado y las que por su particularidad como organización gremial tiene como misión en representación de los sectores económicos de esta región de frontera. En esta dinámica nos empeñamos en generar espacios de aprendizajes, formación y proyección que permitieran a los empresarios matriculados y afiliados apropiar conocimientos para mejorar su gestión interna y mantenerse en el competitivo mundo laboral.

Compartimos en el presente documento los resultados de nuestra gestión durante el año 2021, los cuales, son producto del trabajo coordinado de junta una directiva comprometida, equipo de colaboradores, empresarios de diferentes sectores e instituciones, comprometidos todos, con el desarrollo de la región. A pesar de los retos y circunstancias especiales que nos impuso el 2021, hoy podemos presentar con orgullo y satisfacción los resultados de nuestra gestión por cada departamento que hace parte de esta organización foco de desarrollo para el sur.

JEYMI COSTANSA TERMAL PAREDES.
Presidenta ejecutiva.

Coordinación: Eco. Jhon Jairo Suarez
Departamento de competitividad regional y proyectos

HONORABLE JUNTA DIRECTIVA CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES 2019 - 2022

ALEXANDER JAVIER SANCHEZ MUÑOZ
Presidente

MIEMBROS PRINCIPALES

FREDY DANILO MOLANO MOLANO
CRISTIAN DANIEL HUERTAS CHAMORRO
JOSE MIGUEL TERÁN ORTIZ
LUIS ERNESTO BRAVO TERÁN
JORGE MAURICIO GUERRERO ROSERO

MIEMBROS SUPLENTES

EDGAR ADALBERTO LOPEZ POTOSI
CARLOS ALBERTO WOODCOCK

PEDRO ALBERTO JACOME CHAMORRO
Revisor Fiscal

JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES
Presidenta Ejecutiva



Departamento de
REGISTROS PÚBLICOS
Cámara de Comercio de Ipiales

www.cciipiales.org.co

INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO.

Primer trimestre área de registro público año 2021.

El Departamento de registro público liderado por su jefe de registro Público la abogada Geraldine Estefhania Argoty Rosero, se permite rendir informe de la gestión que se adelantó en el primer trimestre del año 2021, después de (9) meses de vivir una pandemia que restringió durante varios meses las distintas actividades comerciales, ahora bien para el primer trimestre del año 2021 la pandemia continua y las restricciones comerciales y de circulación también, sin embargo el departamento de registro público asumió el reto de motivar a los distintos comerciantes en una reactivación económica segura, que permita fortalecer inclusive las unidades comerciales haciendo uso y provecho de las distintas herramientas digitales que se encuentran de fácil alcance a los usuarios.

De otro lado, para la nueva jornada de renovaciones se expidió el decreto 1756 de 2020, Las Cámaras de Comercio del país participaron en la expedición del decreto, mediante el cual se establecen descuentos en las tarifas para servicios registrales solicitados por las Mi-pymes, como parte de los alivios otorgados, para el año 2021, por el Gobierno Nacional para el sector empresarial.

Los entes camerales son aliados estratégicos en la expedición de esta norma, ya que es un esfuerzo encaminado a apoyar a emprendedores, micros, pequeños y medianos empresarios, de esta manera, se establece a quien van dirigidas las siguientes tarifas especiales:

- Todas las empresas que sean Mi-pymes del territorio nacional, es decir las micro,
- Pequeñas y medianas.
- Que estén matriculadas en las Cámaras de Comercio.
- Que hayan renovado su matrícula mercantil al año 2020.

De otro lado estas son las tarifas especiales:

- La renovación de la matrícula mercantil de los comerciantes personas naturales y jurídicas tendrá un descuento del 5 %, sobre el valor de la tarifa, siempre y cuando la efectúen dentro de los tres primeros meses del año, es decir al 31 de marzo.
- La renovación de la matrícula mercantil de los establecimientos de comercio, sucursales y agencias tendrá también un descuento del 5 % sobre el valor de la tarifa.
- Los certificados expedidos por las Cámaras de Comercio tendrán un descuento del 5 % sobre el valor de las tarifas.
- La cancelación de la matrícula mercantil y los cambios de información en el registro público mercantil (mutaciones) tendrá un descuento del 7 % sobre el valor de la tarifa.
- La inscripción en el registro mercantil de los actos, libros y documentos, tales como nombramientos, reformas estatutarias, entre otros, tendrá un descuento del 7 % sobre el valor de la tarifa.

Las empresas Mi-pyme que se matriculen en el año 2021, pueden también acceder a las siguientes tarifas especiales:

- Los certificados expedidos por las Cámaras de Comercio tendrán un descuento del 5% sobre el valor de las tarifas.
- La cancelación de la matrícula mercantil y los cambios de información en el registro (mutaciones) tendrá un descuento del 7 % sobre el valor de la tarifa.
- La inscripción en el registro mercantil de los actos, libros y documentos, tales como nombramientos, reformas estatutarias, entre otros, tendrá un descuento del 7 % sobre el valor de la tarifa.

Finalmente, en caso de cancelación de matrícula y no he renovado el año 2020 se expiden las siguientes tarifas especiales:

- Los comerciantes personas naturales cuyo tamaño empresarial sea Mi-pymes que no hayan renovado su matrícula mercantil en el año 2020, tendrán derecho a cancelar su matrícula sin realizar la renovación por las vigencias 2020 y 2021, siempre y cuando lo efectúe dentro de los tres primeros meses del año, es decir al 31 de marzo.
- Para las sociedades que tienen la calidad de Mi-pyme que no realizaron la renovación de la matrícula mercantil para el año 2020 tendrán derecho a inscribir el acto de disolución y liquidación, así como su posterior cancelación de la matrícula, sin pagar los derechos de la renovación por las vigencias 2020 y 2021, siempre y cuando lo efectúen dentro de los tres primeros meses del año.

De igual manera las **entidades sin ánimo de lucro**: tendrán las siguientes tarifas especiales: tendrán los mismos descuentos con las tarifas especiales para los servicios de renovación, los cambios de información en el registro público ESAL (mutaciones), inscripción de actos, libros, documentos, tales como nombramientos, reformas estatutarias, entre otros y la compra de certificados, en la misma proporción que los comerciantes del registro mercantil. Sin embargo, para proceder a su liquidación definitiva tendrán que ponerse al día por los años no renovados hasta su disolución.

Aclarando que las tarifas especiales aplican para todos los registros públicos que llevan las Cámaras de Comercio:

- Aplican para el registro mercantil y las Entidades Sin Ánimo de Lucro.
- No aplican para el Registro Único de Proponentes, el Registro Único Nacional de
- Entidades Operadoras de Libranza y el Registro Nacional de Turismo.

La vigencia de las anteriores tarifas especiales a que se refiere el decreto 1756 de 2020, regirán a partir del 1 de enero y hasta el 31 de diciembre de 2021.

Programa Cámara Móvil.

La Cámara de Comercio de Ipiales es una entidad privada que direcciona su gestión al mejoramiento del entorno para la actividad productiva, comercial y de servicios al promover el desarrollo empresarial en la jurisdicción de la ex provincia de Obando y el departamento de Nariño. En desarrollo de esta responsabilidad, nuestra entidad contribuye a prestar los servicios misionales a través del programa Cámara Móvil, cumpliendo con la cobertura necesaria para atender los requerimientos y necesidades de nuestros comerciantes.

Con este propósito, la Cámara de Comercio de Ipiales a través del departamento de Registro Público y las diferentes dependencias ha elaborado un cronograma de visitas en los diferentes municipios en el cual le ofrece a los empresarios, las autoridades, la academia y la comunidad en general, utilizar los servicios en primera instancia en el cumplimiento del deber legal según art. 33 del código de comercio en el que se estipula el deber de todo comerciante en renovar su matrícula mercantil y de igual forma, cumplir con la ley 1801 de 2016 en tener su registro mercantil al día. Igualmente, se incluyen servicios adicionales para contribuir a consolidar un entorno que facilite el desarrollo de la actividad productiva y empresarial.

Teniendo en cuenta lo anterior, son 12 municipios los beneficiarios de estas jornadas de Cámara Móvil, misma que ha facilitado el acceso a nuestros programas y servicios.

Tabla No 1. Cronograma Cámara móvil año 2021 de Enero – Marzo.

MUNICIPIO	FECHA	VISITA
ALDANA	JUEVES 28 ENERO	CUMPLIDO
CUMBAL	MARTES 02 DE FEBRERO	CUMPLIDO
PUERRES	MARTES 09 FEBRERO	CUMPLIDO
CARLOSAMA	JUEVES 11 DE FEBRERO	CUMPLIDO
POTOSI	MARTES 16 DE FEBRERO	CUMPLIDO
GUACHUCAL	MARTES 23 DE FEBRERO	CUMPLIDO
GUALMATAN	MIERCOLES 23 DE FEBRERO	CUMPLIDO
PUPILAES	MIERCOLES 24 DE FEBRERO	CUMPLIDO
CUMBAL	MIERCOLES 03 DE MARZO	CUMPLIDO
CORDOBA	JUEVES 04 DE MARZO	CUMPLIDO
ILES	MARTES 09 DE MARZO	CUMPLIDO
PUPIALES	MIERCOLES 10 DE MARZO	CUMPLIDO
RICAUARTE	JUEVES 11 DE MARZO	CUMPLIDO
RICAUARTE	VIERNES 12 DE MARZO	CUMPLIDO
CUMBAL	JUEVES 25 DE MARZO	CUMPLIDO
CONTADERO	SABADO 24 DE MARZO	CUMPLIDO

Fuente: Dpto. Registro publico

Informe Municipios Visitados.



El municipio de **Aldana**, Nariño, limita con los municipios de Guachucal, Pupiales e Ipiales. Se destaca por su actividad agrícola, relacionada principalmente con los cultivos de papa, trigo y maíz. Las entidades sin ánimo de lucro generan una apuesta en el desarrollo del sector artesanal y patrimonial. El sector comercial es transicional de acuerdo a la temporada del año. A fecha 28 de enero de 2021 se realizaron 45 trámites registrales discriminados en (1) matrículas, (3)

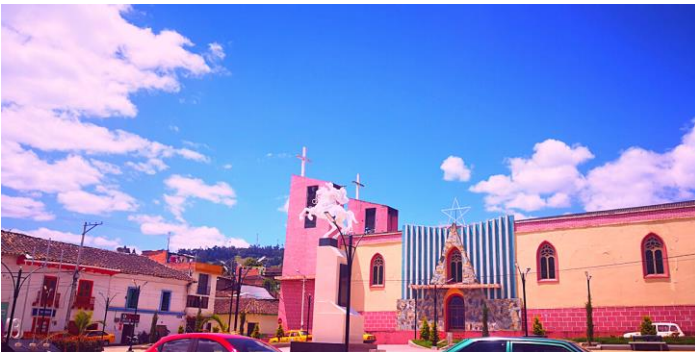
cancelación, (1) depósito de estados financieros y 40 renovaciones correspondientes a 34 matrículas mercantiles y 6 matrículas de entidades sin ánimo de lucro. A diferencia del año anterior, el recaudo del registro mercantil creció un 16%¹.

¹ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón.



El municipio de **Potosí**, Limitante con el corregimiento de las lajas y el municipio de Ipiales, posee condiciones muy favorables en la producción de bienes de tipo agropecuario. En el municipio de Potosí se observa gran variedad de formas del relieve, numerosas fuentes de agua, páramos, cerros y tierras de cultivo. Es de resaltar que la zona rural

del municipio se caracteriza por los minifundios, dando un aspecto paisajístico hermoso, extenso y verde. Existe un número significativo de Entidades sin ánimo de lucro en el sector agropecuario. A fecha 16 de febrero de 2021 se realizaron 97 trámites registrales correspondientes a 5 matrículas, 4 depósitos de estados financieros, 5 cancelaciones y 83 renovaciones. El crecimiento de este año fue de un 15% en comparación con el año 2020².



El municipio del **Contadero**, limitante al sur con los municipios de Puerres e Ipiales. Presenta un comercio pequeño de actividades agropecuarias y propias de la región, el mejoramiento de los procesos productivos depende de la asistencia técnica permanente. A fecha 27 de marzo de 2021 se

realizaron 31 trámites registrales correspondientes a 3 cancelaciones, 3 depósitos de estados financieros, y 25 renovaciones. Para el año 2021 se presentó un decrecimiento porcentual correspondiente a un -27%. Actualmente, algunos establecimientos cesaron sus actividades económicas y otros no se encuentran registrados en Cámara de Comercio de Ipiales³.



El municipio de **Cumbal**, un municipio montañoso, comprendido dentro de las áreas del Altiplano de Túquerres e Ipiales y del Nudo de los Pastos, Posee una estructura económica enfocada al sector primario y la ganadería. A fecha 02 de febrero, 03 y 25 de marzo de 2021 se

realizaron 219 trámites registrales correspondientes a 18 matrículas, 8 cancelaciones, 17 depósitos de estados financieros, 2 modificaciones y 174 renovaciones. El crecimiento porcentual ha sido del 27% con respecto al año 2020.⁴

² INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

³ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

⁴ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón



El municipio de **Pupiales**, se sitúa en la cordillera de los Andes, a 7 kilómetros de Ipiales, 10 kilómetros de la frontera con la República de Ecuador. La economía está basada principalmente en la producción agropecuaria y altamente minifundista. Entre las actividades agrícolas

se destaca el cultivo de: La papa, el maíz y la arveja, entre otras verduras, hortalizas y frutas, de las cuales sobresalen las autóctonas de la región como son los ollucos, las ocas, el capulí y los mortiños. De igual manera la ganadería ocupa un renglón importante en la actividad pecuaria, junto con la producción porcina que ha ido aumentando en los últimos años. En el sector secundario se destacan cooperativas, microempresas y talleres artesanales que producen bienes de consumo. A fecha 02 y 10 de marzo de 2021 se realizaron 123 trámites registrales de los cuales, se inscribieron 1 matrícula, 10 depósitos de estados financieros y 112 renovaciones. El crecimiento porcentual fue del 14%.⁵



El municipio de **Cuaspud-Carlosama** se encuentra ubicado en limitación con la republica del hermano país del Ecuador. Este municipio se caracteriza por su dependencia económica del sector primario, sin embargo, existe una alta importancia de las actividades de comercio, especialmente de productos derivados de las actividades agrícolas. A fecha 11 de febrero de 2021 se realizaron 28 trámites discriminados en 2 matrículas de persona natural, 7 cancelaciones y 19 renovaciones correspondientes a 15 matrículas mercantiles y 4 matrículas de entidades sin ánimo de lucro. En comparación con el año anterior, el valor recaudado por la prestación de los servicios registrales disminuyo en un 13%.⁶



El municipio de **Puerres**, la cabecera municipal se localiza en la zona del altiplano, haciendo parte de la vertiente del río Tescual. Sus actividades predominantes se enfocan en el área gastronómica y la producción agropecuaria. En la parte agrícola se explotan los cultivos de papa, maíz, frijol y arveja entre otros. En las actividades pecuarias predomina la producción de leche en pequeñas explotaciones y con pastos tradicionales., Igualmente la explotación de aves de corral,

cuyes y porcinos. A fecha 09 de febrero de 2021 se realizaron 103 trámites registrales correspondientes a 3 matrículas, 10 cancelaciones, 6 depósitos de estados financieros y 84 renovaciones. El crecimiento porcentual fue del 22%.

⁵ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

⁶ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón



El municipio **Guachucal**, es el segundo municipio más alto de Colombia después de Vetás, Santander. La cabecera municipal posee 21.400 habitantes aproximadamente, dedicados en su mayoría a la agricultura, ganadería, industria lechera y transporte. Es uno de los municipios más solventes, en términos económicos, del departamento de Nariño. Gracias al espíritu laborioso, emprendedor y trabajador de sus habitantes. En comparación con otros municipios, no

es notoria la pobreza, debido a sus actividades económicas, a su clima y su situación geográfica. A fecha 23 y 24 de febrero de 2021 se realizaron 166 trámites de los cuales se inscribió 7 matrículas de persona natural, 7 cancelaciones, 5 depósitos de estados financieros y 142 renovaciones. El decrecimiento porcentual fue del 6%.⁷



El municipio de **Córdoba**, Limita con los municipios de Puerres, Potosí e Ipiales. La economía del municipio es de tipo agrario, y los principales productos son: maíz, papa, frijol, haba, zanahoria, cebolla, ajo, arveja, trigo y cebada, en su mayoría, se cultivan mediante sistemas tradicionales, como el arado con tracción animal, o con labor manual en todo el proceso, desde la siembra hasta la cosecha. Los excedentes de la producción agrícola abastecen el mercado de Ipiales, Pasto y el interior del

país.

A fecha 04 y 16 de marzo de 2021 se realizaron 137 trámites registrales correspondientes a 8 matrículas de persona natural, 10 cancelaciones, 8 depósitos de estados financieros y 109 renovaciones. El decrecimiento porcentual por ingresos percibidos fue del 18%.



El municipio de **Gualmatán**, Se encuentra sobre la cordillera de los Andes, a 23 kilómetros de Ipiales y a 86 kilómetros de Pasto. Gualmatán es un municipio esencialmente agrícola, se cultiva papa, maíz, fréjol, alverja, ulluco, haba, trigo, cebada, repollo, lechuga, tomate, curuba, mora, ciruela, brócoli, uvilla, cerezo negro, pera y manzana. La ganadería también es importante, destacando el ganado vacuno y porcino. La cría de cuyes, las actividades ovinas

y la avicultura de la región, como un renglón importante de la economía. En el casco urbano la economía se mueve en torno a pequeños negocios familiares y algunas microempresas que dan abasto a las necesidades básicas de la población. A fecha 25 de febrero de 2021 se realizaron 87 trámites registrales correspondientes a 3 matrículas mercantiles, 8 cancelaciones, 2 depósitos de estados financieros y 74 renovaciones. El crecimiento porcentual según ingresos percibidos fue del 27%.⁸

⁷ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

⁸ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón



El Municipio de **Ricaurte** está ubicado en el Sur Occidente del Departamento de Nariño, a 142 Km de su capital Pasto. Posee una de las riquezas envidiables en el país, porque cuenta con la reserva natural La Planada. Localizado geográficamente en medio de montañas bañadas por muchos afluentes que enriquecen a su principal, Rio Guiza. El cultivo de plátano y chiro se encuentra principalmente asociado a otros cultivos como yuca, caña

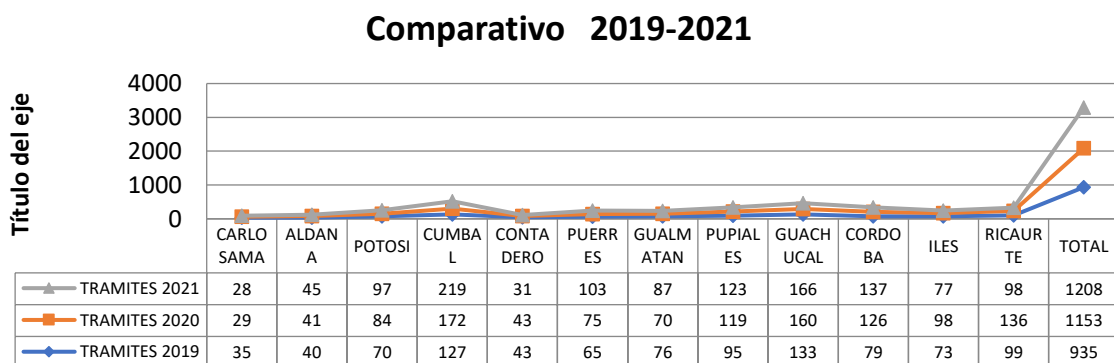
y frutales, y es muy importante porque se ha convertido principalmente en parte de la dieta básica de la población, lo que representa un producto fundamental para la seguridad alimentaria. A fecha 11 y 12 de marzo de 2021 se realizaron 98 trámites registrales correspondientes a 2 matrículas de persona natural, 4 cancelaciones, 2 modificaciones, 23 depósitos de estados financieros, 2 nombramientos, 3 constituciones de asociaciones y 64 renovaciones. El crecimiento porcentual fue de un 27% en comparación al 2020.⁹



El municipio de **Iles**, como la mayoría de los Municipios del Departamento de Nariño basa su desarrollo económico en las actividades del sector primario; que comprende el sector agrícola, pecuario, minero, etc. En general las áreas rurales del municipio que están dedicadas a la producción agropecuaria son en alto grado homogéneas en relación con la capacidad productiva del suelo. En el Municipio se cultiva: papa, trigo, maíz, cebada, arveja,

frijol arbustivo, cebolla, ulluco, oca y frutales (cítricos). Por las condiciones de clima y suelo que presentan las microrregiones, se destacan en importancia económica los cultivos transitorios de: papa, trigo, arveja, frijol arbustivo y el maíz como cultivo anual. A fecha 09 de marzo de 2021 se realizaron 77 trámites registrales correspondientes a 2 matrículas mercantiles, 3 depósitos de estados financieros, 6 cancelaciones y 66 renovaciones. En los ingresos percibidos, se verificó una disminución del 20%.¹⁰

Grafico No.1 Trámites realizados en municipios.



Fuente: Dpto. Registro publico

⁹ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

¹⁰ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

Entre enero y marzo de 2021, se realizaron un total de 1208 trámites, incrementando nuestros servicios en un 5%. Los municipios que muestran mayor porcentaje de uso de los servicios integrados del Programa Cámara Móvil son: Cumbal, Guachucal, Puerres, Cordoba y Pupiales. Los municipios que presentan un crecimiento progresivo son Potosí y Gualmatan. Es necesario trabajar durante los siguientes meses en el acompañamiento y hacer énfasis en el servicio de Cámara Móvil tanto para entidades sin ánimo de lucro, comerciantes y partes interesadas.¹¹

Tabla No 2. Recaudo Total en los Municipios Visitados.

	Recaudo año 2019	Recaudo año 2020	porcentaje de crecimiento	Recaudo año 2021
CARLOSAMA	\$ 3.953.600	\$ 3.244.400	-17,94%	\$ 2.813.450
ALDANA	\$ 4.231.900	\$ 4.920.500	16,27%	\$ 5.052.500
POTOSI	\$ 8.690.500	\$ 10.706.100	23,19%	\$ 10.909.200
CONTADERO	\$ 4.822.950	\$ 4.081.500	-15,37%	\$ 2.975.900
CUMBAL	\$ 16.853.500	\$ 25.719.600	52,61%	\$ 32.663.950
PUERRES	\$ 9.910.900	\$ 12.301.100	24,12%	\$ 15.004.000
GUALMATAN	\$ 8.892.800	\$ 9.596.100	7,91%	\$ 12.145.000
PUPIALES	\$ 15.064.800	\$ 18.767.100	24,58%	\$ 21.384.050
GUACHUCAL	\$ 18.296.550	\$ 22.327.000	22,03%	\$ 20.962.328
ILES	\$ 11.070.150	\$ 13.239.100	19,59%	\$ 10.601.650
RICAURTE	\$ 16.358.900	\$ 15.741.800	-3,77%	\$ 20.017.750
CORDOBA	\$ 11.235.600	\$ 16.119.700	43,47%	\$ 13.165.800
TOTAL	\$ 129.382.150	\$ 156.764.000	21,16%	\$ 167.695.578

Fuente: Dpto. Registro publico

El comportamiento de los municipios permite determinar el movimiento mercantil durante los últimos tres años, período de gran importancia para el área de registro en la toma de decisiones en pro de ser cada vez más eficientes y estratégicos. Es importante destacar que el crecimiento financiero por concepto de recaudo durante esta temporada, muestra un crecimiento constante para la entidad, reflejando en el año 2021 un aumento en sus ingresos de un 7% con respecto al año anterior y un valor diferencial de \$10.931.578 pesos.¹²

¹¹ INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

¹² INFORME CAMARA MOVIL 2021, Coordinador de Promoción y Desarrollo, Alex Darío Mora Barón

Tabla No.3 Movimientos de registros públicos-Comparativo primer trimestre 2018-2021

MATRICULAS	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	592	327	412	491
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	493	301	371	476
RENOVACIONES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	4847	4428	3621	4448
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	4557	4415	3525	4372
CANCELACIONES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	300	363	323	354
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	244	296	264	323
PROPONENTES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
INSCRIPCION	8	10	4	2
RENOVACION	5	6	4	15
EPSAL	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
CONSTITUCIONES	17	9	16	15
CANCELACIONES	2	4	6	5
RENOVACIONES	618	487	368	552

Fuente: Dpto. Registro publico

Según lo anterior, gracias al apoyo de Cámara Móvil se realizaron 1208 tramites, más los tramites de renovación realizados en la sede principal la Cámara de Comercio en Ipiales de 7545 trámites de renovaciones, para un total de 8753 trámites que se lograron realizar en la jornada de Renovaciones para el primer trimestre del año 2021, es decir que se cumplió y se logró el recaudo necesario para continuar con el plan anual de trabajo programado.

Segundo trimestre área de de registro público 2021.

Para el segundo trimestre del año 2021, el departamento de registro público se capacito para la jornada de renovación de proponentes, de igual manera se envió invitaciones a cada proponente para que se acerquen a la Entidad Cameral a realizar la respectiva renovación, indicando la importancia de renovar y evitar que el proponente pierda su experiencia, de esta manera se dinamiza las distintas actividades y servicios que se ofrecen al comerciante al interior del registro público.

En este orden de ideas el equipo de trabajo de registro público para temporada de renovaciones del registro mercantil y del RUP, se capacito en temas referentes a:

- Tema: Seminario Registro Único de Proponentes -RUP. Facilitador: Cámara de Comercio de Bogotá
- Tema: Seminario Registro Único de Proponentes -RUP. Facilitador: Cámara de Comercio de Bogotá.
- Tema: Revisión estado actual sistema RNT, ajustes realizados, nuevas encuestas del RNT. Facilitador: Jenny Ospina / Diana Garzón Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Proceso de renovación, revisión casos especiales del RNT Facilitador: Jenny Ospina Diana Garzón Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Estado actual proceso de factura electrónica Facilitador: Breider Santacruz Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Seminario del Registro Nacional de Turismo Facilitador: Dra. Claudia Milena Botero Giraldo – Jefe Jurídico de Registro, Cámara de Comercio de Cali.
- Tema: Seminario del Registro Nacional de Turismo Facilitador: Dra. Claudia Milena Botero Giraldo – Jefe Jurídico de Registro, Cámara de Comercio de Cali.
- Tema: Seminario del Registro Nacional de Turismo Facilitador: Dra. Claudia Milena Botero Giraldo – Jefe Jurídico de Registro, Cámara de Comercio de Cali.
- Tema: Seminario del Registro Nacional de Turismo Facilitador: Dra. Claudia Milena Botero Giraldo – Jefe Jurídico de Registro, Cámara de Comercio de Cali.
- Tema: Revisión estado actual sistema SII, actualizaciones últimos ajustes y despliegues realizados Facilitador: Diana Garzón / Jose Ivan Nieto Área: Mesa de Ayuda TI / Dir. De Arquitectura.
- Tema: Explicación proceso de renovación del SII - mercantil, establecimientos Facilitador: Diana Garzón / Yullie Quicano Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Explicación proceso de renovación del SII -esadl Facilitador: Diana Garzón / Yullie Quicano Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Aspectos generales y particulares de la renovación 2021 – Zona centro Facilitador: Sonia Infante / Tatyana Trujillo Área: Dir. de asuntos registrales y legales Hora: 7:00 a 9:00 a.m.
- Tema: Explicación proceso de renovación del SII -caso especiales, reactivaciones, varios años Facilitador: Diana Garzón / Yullie Quicano Área: Mesa de Ayuda TI
- Tema: Explicación proceso de renovación Refuerzo al proceso de renovación con actividades de alto Impacto Facilitador: Diana Garzón / Yullie Quicano Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Revisión casos especiales presentados / actualizaciones Facilitador: Diana Garzón Área: Mesa de Ayuda TI.
- Tema: Aspectos generales y particulares de la renovación 2021 – Zona costa Facilitador: Sonia Infante / Tatyana Trujillo Área: Dir. De asuntos registrales y legales.

Las anteriores capacitaciones fueron de gran apoyo al equipo de registro en la masiva jornada de renovaciones tanto para el registro mercantil como para la temporada de renovaciones del RUP.

Documentos objeto de revisión jurídica.

En el segundo trimestre del año 2021, las principales actividades desarrolladas para promover el registro mercantil, desde el área jurídica, es el exhaustivo estudio que se realiza a los diferentes tramites que ameritan notablemente un estudio jurídico, en ese sentido se ha venido estudiando a detalle las entidades sin ánimo de lucro, S.A.S. y proponentes, entre otros tipos de sociedades.

Tabla 4. Movimientos de registros públicos-Comparativo Segundo trimestre 2018-2021

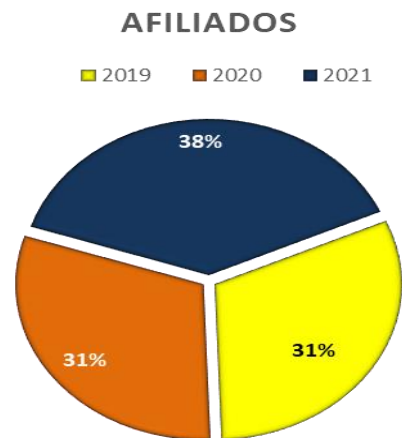
MATRICULAS	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	325	362	273	262
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	270	323	255	254
RENOVACIONES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	1041	1340	592	651
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	913	1209	572	593
CANCELACIONES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
REGISTRO MERCANTIL	473	104	52	522
ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO	411	378	53	457
PROPONENTES	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
INSCRIPCION	15	16	2	10
RENOVACION	26	33	4	42
EPSAL	<u>2018</u>	<u>2019</u>	<u>2020</u>	<u>2021</u>
CONSTITUCIONES	13	41	1	14
CANCELACIONES	14	11	1	3
RENOVACIONES	208	202	97	117

Fuente: Dpto. Registro publico

Registro de afiliados.

Hemos considerado necesario, informar la situación con respecto a afiliados teniendo en cuenta que la crisis económica que estamos atravesando por el covid—19, y el proceso de reactivación económica de nuestros comerciantes, a quienes se ha incentivado para que se afilien y disfruten de los beneficios de ser afiliados a nuestra entidad Cameral, en ese sentido informamos lo siguiente con respecto al número de afiliados que continúan con nuestra entidad.

Grafico No.2 comparativo registro de afiliados



Fuente: Dpto. Registro publico

Tercer trimestre área de registro público año 2021.

Es deber de la Cámara de Comercio adelantar cada una de las funciones que le han sido delegadas por ley, entre ellas la función de registro y dentro de las funciones de registro, se debe inferir la necesidad de articular la información con las diferentes entidades o instituciones que hacen parte de los procesos mercantiles y de entidades sin ánimo de lucro principalmente.

De plano, respecto de los trámites cotidianos de registro no se podría predicar una gestión extraordinaria, pues ello es parte del giro ordinario de las actividades de la entidad, aunque se ha tenido una buena respuesta por parte de los funcionarios que, sin duda, tienen el compromiso creciente de mejorar la calidad en el servicio de los Registros Públicos.

Ahora bien, corresponde en el presente informe resaltar algunos aspectos adicionales al giro ordinario de las actividades registrales, que de una u otra manera han contribuido al fortalecimiento no sólo de los recursos económicos de la entidad, sino de la presencia institucional y el liderazgo en la región, considerando que el tema de liderazgo en los procesos regionales implica una imagen favorable para la entidad y la consecución de mayores ingresos posteriormente.

- Con la aprobación de la Presidencia Ejecutiva se realizó la segunda Cámara Móvil a los Municipios de la Jurisdicción de la CCI, ejecutando 98 trámites de los cuales están, 10 matrículas, 62 renovaciones mercantil y 14 renovaciones ESAL, 1 mutación, 6 cancelaciones, 5 depósitos, para un valor total de recaudo de **ONCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA PESOS (\$ 11.834.650)**.

Tabla No. 5. CRONOGRAMA SEGUNDA CÁMARA MÓVIL

<i>NO.</i>	<i>MUNICIPIO</i>	<i>FECHA</i>
1	CUMBAL	24 DE AGOSTO DE 2021
2	CONTADERO	26 DE AGOSTO DE 2021
3	GUACHUCAL	31 DE AGOSTO DE 2021
4	POTOSÍ	01 DE SEPTIEMBRE DE 2021
5	CORDOBA	07 DE SEPTIEMBRE DE 2021
6	GUALMATAN	09 DE SEPTIEMBRE DE 2021
7	ALDANA	10 DE SEPTIEMBRE DE 2021
8	CARLOSAMA	14 DE SEPTIEMBRE DE 2021
9	RICAURTE	16 DE SEPTIEMBRE DE 2021
10	ILES	21 DE SEPTIEMBRE DE 2021

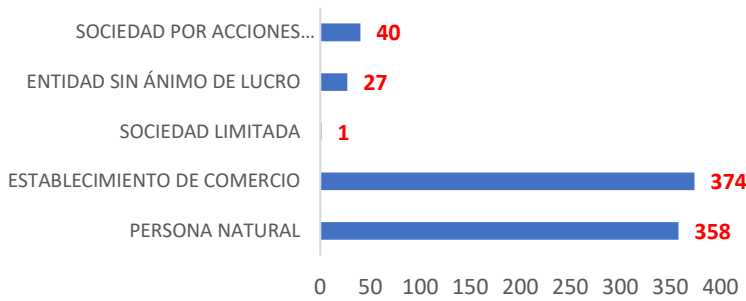
Fuente: Dpto. Registro publico

- Se atendieron los requerimientos propios de la actividad registral y jurídica de la entidad, comenzando por los respectivos derechos de petición, recursos administrativos y requerimientos de Juzgados y de la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Se dio continuidad a los procesos de formalización a través de visitas a los establecimientos de comercio por medio de la segunda Cámara Móvil, así como las llamadas telefónicas a cada una de las personas que tienen pendiente el pago de renovación de la matrícula mercantil o del registro de entidades sin ánimo de lucro.
- Es importante resaltar que en éste trimestre se realizó el cambio de la jefatura de registro público, continuando así con el objeto de llevar la matrícula de los comerciantes y de los establecimientos de comercio, así como la inscripción de todos los actos, libros y documentos respecto de los cuales la ley exigiere esa formalidad. Entre los tramites más frecuentes se encuentran: Registro de libros de comercio, inscripción de actas y documentos, transformación de sociedades, matrícula de sociedad, cambio de domicilio de persona natural y persona jurídica, constitución de sociedad por acciones simplificada S.A.S., disolución y liquidación de personas jurídicas, inscripción de compra y venta de establecimientos de comercio, asesoría en requisitos para elaboración de actas, cancelación de matrícula, registro de agencia o sucursal etc.

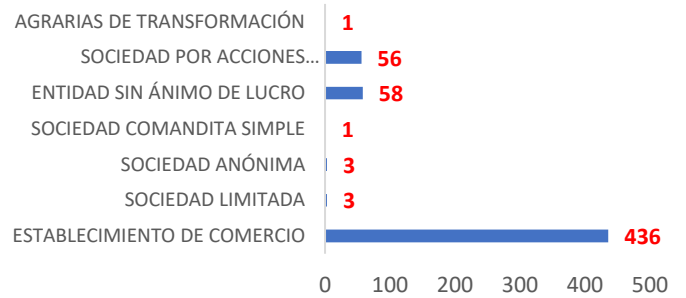
Para el departamento de registro público es importante llevar el comportamiento del registro mercantil, durante este trimestre el comportamiento registral tuvo un comportamiento acelerado frente a los registros de años anteriores nutriendo de manera escalonada el tejido empresarial de esta zona de frontera al final de este trimestre totalizamos 801 matrículas de nuevas unidades productivas, de igual forma se mantuvo el comportamiento sobre las renovaciones de establecimientos que por diferentes motivos adelantaron su trámite en esta temporada 949 fue el registro total y para el tema de cancelaciones se registró un total de 208, de esta manera podemos indicar de manera más específica el comportamiento del registro mercantil durante esta temporada

Grafico No.3 Movimiento de Registro público III trimestre

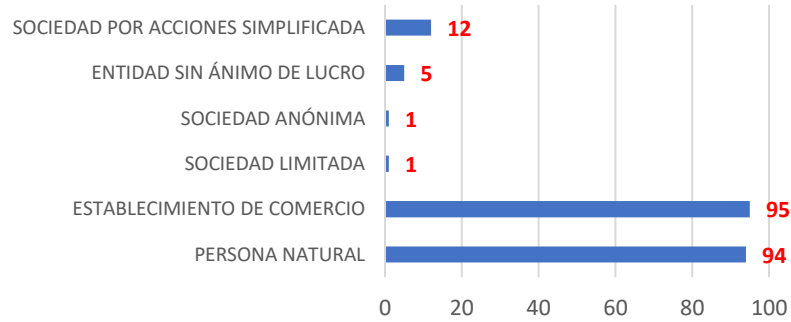
Matriculas



Renovados



Cancelados



Fuente: Dpto. Registro publico

1. DOCUMENTOS OBJETOS DE REVISION JURIDICA.

Las principales actividades desarrolladas para promover el registro mercantil, entidades sin ánimo de lucro y proponentes, han estado encaminadas a brindar asesoría constante y personalizada al momento de estudiar previamente los documentos sujetos a registro que pretendan inscribir ante Cámara de Comercio, en el cuarto trimestre decepcionamos **616 SOLICITUDES** las cuales fueron cabalmente atendidas.

Los documentos que a continuación se relacionan son trámites ingresados a caja para inscripción y posteriormente recibieron revisión Jurídica a partir de la implementación del nuevo sistema daremos una descripción más detallada de los documentos objetos de revisión:

Tabla No.6 Revisión jurídica EDSAL.

**REVISIÓN JURÍDICA TERCER TRIMESTRE
EDSAL**

TRAMITE	No. DE TRAMITE
CONSTITUCION	27
CAMBIOS DE DOMICILIO (LLEGAN)	1
DISOLUCION	5
REACTIVACION	2
LIQUIDACION	5
REFORMAS	17
NOMBRAMIENTOS	108
PODERES	1
RENUNCIA NOMBRAMIENTOS	1
REVOCAIONES Y REVOCATORIAS	1
LIBROS DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	51
TOTAL	219

Fuente: Dpto. Registro publico

Tabla No.7 Revisión jurídica mercantil

**REVISIÓN JURÍDICA TERCER TRIMESTRE
MERCANTIL**

TRAMITE	No. DE TRAMITE
CONSTITUCION	38
PODERES	4
APERTURA SUCURSAL O AGENCIA	4
CIERRE SUCURSAL/AGENCIA CON DOMICILIO EN LA CAMARA DE COMERCIO	2
NOMBRAMIENTOS	91
REFORMAS	71
LIBROS DE COMERCIO	103
EMBARGOS	8
DESEMBARGOS	5
RECURSOS	1
CAMBIOS DE DOMICILIO - (SALEN DE LA JURISDICCION)	2
CAMBIOS DE DOMICILIO - (LLEGAN A LA JURISDICCION)	2
DISOLUCION	6
REACTIVACION	1
LIQUIDACION	10
SITUACION DE CONTROL SUBORDINADA	22
CANCELACION DE SITUACION DE CONTROL	1
REVOCAIONES Y REVOCATORIAS	8
ADJUDICACION DE CUOTAS	2
REMOCION NOMBRAMIENTOS	1
SUPRESION DE CARGOS	1

ACUERDO DE REORGANIZACION O ADJUDICACION	1
PROVIDENCIAS EN PROCESOS DE REORGA. ADJUDICA. Y LIQUIDACION JUDICIAL	1
ADMISION PROCESO DE VALIDACION DE ACUERDO EXTRAJUDICIAL	1
INSCRIPCION PROPONENTES	9
ACTUALIZACION PROPONENTES	2
TOTAL	397

Los anteriores trámites se encuentran en estado terminado y sin conceptos pendientes.

Cuarto trimestre área de registro público

Se realizó reunión con el equipo de registro público para tratar asuntos concernientes a las necesidades y recursos correspondientes al área; detallada de la siguiente manera:

- **CAMARA MÓVIL**
 - Cuatro computadores portátiles
 - Dos maletines para llevar las herramientas de trabajo (cables, insumos de oficina, etc.).

Lo anterior se requiere, debido a que los computadores que se utilizan en el presente programa, pertenecen a la oficina de capacitación y se han presentado paralelamente inconvenientes con los cronogramas de actividades de las dos áreas, así mismo, la utilidad de los maletines de herramientas ha finalizado. Y por último, a modo de recomendación respetuosa y sujeto a la disponibilidad presupuestal, se hace necesario la adquisición de la oficina rodante que llevará todos los servicios registrales y empresariales a usuarios y afiliados en los municipios de nuestra jurisdicción; evitando de esta manera problemas locativos, de conexión y de transporte.

- **AREA DE CAJA**
 - Cambio de computadores de las tres cajas disponibles
 - Mantenimiento a las dos impresoras que están a su cargo
 - Intercomunicadores
 - Silla Ergonómica para la tercer caja

Los implementos anteriores, se requieren para mejorar la atención al usuario y evitar inconvenientes con los mismos, dado que los equipos actuales presentan lentitud; generando así dificultades en la prestación del servicio.

- **CAE**
 - Adecuación módulos de trabajo
 - Un escáner

Lo anterior, para mejorar la prestación del servicio, dado que por el espacio locativo se presentan inconvenientes con la atención personalizada ya que el tráfico de personas que ingresan a otras áreas, hacen que se interrumpa la asesoría o trámites por parte del asesor con el usuario. Y la necesidad del escáner, es para el envío de documentos a la Gobernación de Nariño; dicho proceso es de manera diaria, con ello, evitaremos interrupción en las actividades de otras dependencias (Correspondencia y gestión documental).

- **CORRESPONDENCIA**

- Adecuación de módulo

Se requiere de la adecuación, ya que no tiene la comodidad necesaria para la atención con el usuario.

- **GESTIÓN DOCUMENTAL**

- Personal para depurar cancelados
- Espacio locativo para el área de archivo de gestión

Lo anterior para dar cumplimiento, a los requerimientos de Confecámaras y la Superintendencia de Industria y Comercio.

- **AUXILIARES DE REGISTRO PÚBLICO**

- Adecuación locativa de Auxiliares 1 y 2 con la profesional 1 de Registro Público
- Mantenimiento de equipos

Lo anterior, para mejorar la comunicación y las condiciones del puesto de trabajo del Auxiliar 2 de Registro. Y el mantenimiento de los computadores, para evitar traumas en la prestación del servicio registral.

- **JEFATURA DE REGISTRO PUBLICO**

Plan de celular y celular nuevo

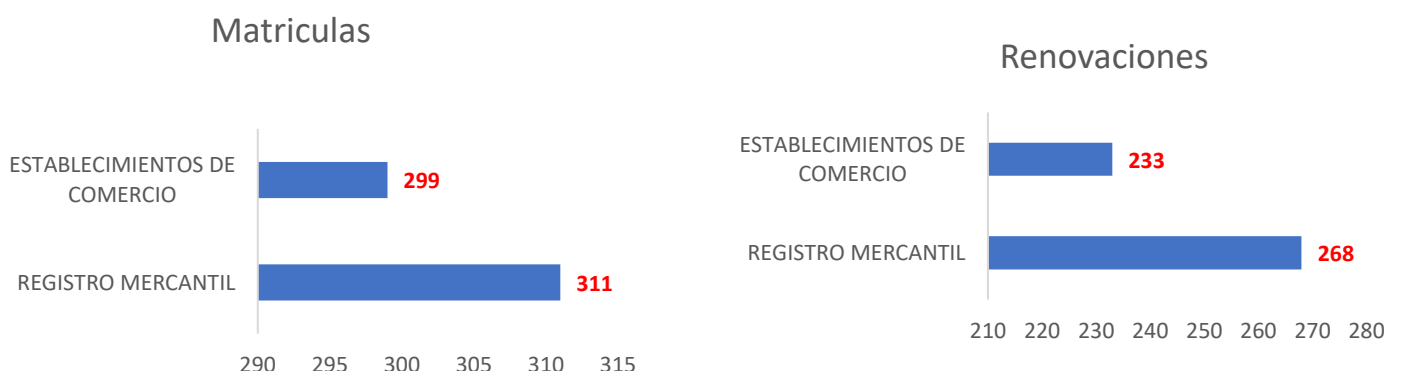
El plan móvil, de la jefatura de registro público fue asignado por pandemia a asesor CAE, de acuerdo a las necesidades que conllevan sus funciones y el celular actual está fallando de manera continua.

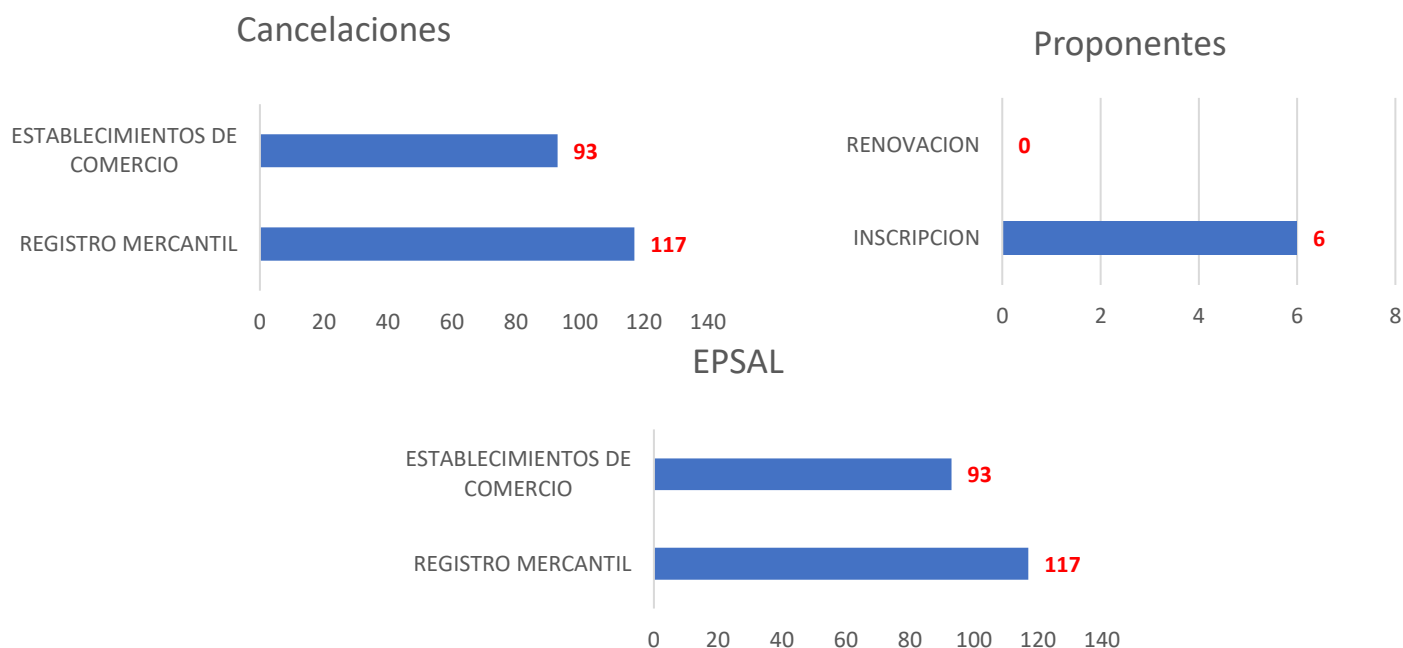
Los anteriores requerimientos fueron manifestados en reunión, por parte del equipo de Registro Público, el día de hoy 20 de octubre de año 2021.

- Se realizó capacitación RUES- Estados RUES el día 21 de octubre de 2021, con el equipo de registro público, dirigido por CONFECÁMARAS.
- Se realizó capacitación Estado Actual de la Versión SII el día 26 de octubre de 2021, con el equipo de registro público, dirigido por CONFECÁMARAS.
- Se efectuó XVIII Seminario Taller Nacional de Registros Públicos del 08 al 12 de noviembre, con el equipo de registro público, dirigido con CONFECÁMARAS y CÁMARA DE COMERCIO SANTA ROSA DE CABAL.
- Se realizó capacitación con el equipo de registro, sobre desarrollo del trabajo que se viene adelantando con la Superintendencia de Sociedades a lo largo del año 2021, con ocasión del traslado de funciones de inspección, vigilancia y control sobre las Cámaras de Comercio, por parte de CONFECÁMARAS el día 01 de diciembre.

Movimiento de los registros públicos: En cuanto al movimiento de los registros públicos en el cuarto trimestre, encontramos los siguientes indicadores, tomando para el efecto matrículas, renovaciones, cancelaciones, proponentes y EPSAL.

Grafico No.4 Movimiento de los registros públicos cuarto trimestre 2021





Fuente: Dpto. Registro publico

DOCUMENTOS OBJETOS DE REVISION JURIDICA.

Las principales actividades desarrolladas para promover el registro mercantil, entidades sin ánimo de lucro y proponentes, han estado encaminadas a brindar asesoría constante y personalizada al momento de estudiar previamente los documentos sujetos a registro que pretendan inscribir ante Cámara de Comercio, en el cuarto trimestre recibimos **575 solicitudes** las cuales fueron cabalmente atendidas.

Los documentos que a continuación se relacionan son trámites ingresados a caja para inscripción y posteriormente recibieron revisión Jurídica a partir de la implementación del nuevo sistema daremos una descripción más detallada de los documentos objetos de revisión:

Tabla No.8 Revisión jurídica EDSAL

REVISIÓN JURÍDICA CUARTO TRIMESTRE EDSAL

TRAMITE	No. DE TRAMITE
CONSTITUCIÓN EDSAL	12
CONSTITUCIÓN MERCANTIL	48
CAMBIOS DE DOMICILIO EDSAL	1
DISOLUCIÓN	5
REACTIVACIÓN	1
LIQUIDACIÓN	4
REFORMAS	14
NOMBRAMIENTOS	77
LIBROS DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO	27
ACTOS ADMINISTRATIVOS Y PROVIDENCIAS	2
TOTAL	191

Tabla No.9 Revisión jurídica mercantil.

**REVISIÓN JURÍDICA CUARTO TRIMESTRE
MERCANTIL**

TIPO DE TRAMITE	No. DE TRAMITES
CONSTITUCION	48
NOMBRAMIENTOS	85
APERTURA SUCURSAL O AGENCIA	2
CIERRE SUCURSAL/AGENCIA CON DOMICILIO EN LA CAMARA DE COMERCIO	1
SUCESION	2
LIBROS DE COMERCIO	99
EMBARGOS	13
DESEMBARGOS	3
MEDIDA CAUTELAR	2
CAMBIOS DE DOMICILIO - (LLEGAN A LA JURISDICCION)	4
DISOLUCION	12
REACTIVACION	2
LIQUIDACION	9
REFORMAS	43
RESOLUCIONES TRANSPORTE AUTOMOTOR	4
PODERES	3
SITUACION DE CONTROL SUBORDINADA	33
REVOCAIONES Y REVOCATORIAS	3
ADJUDICACION DE CUOTAS	1
REMOCION NOMBRAMIENTOS	1
REMOCION PROMOTOR	1
TERMINACION PROC. INTERVENCION BAJO MEDIDA LIQ JUDICIAL	1
INSCRIPCION PROPONENTES	6
ACTUALIZACIONES PROPONENTES	6
TOTAL	384

Los anteriores trámites se encuentran en estado terminado y sin conceptos pendientes.



INFORME DE
GESTIÓN
CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
2021



CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE

Cámara de Comercio de Ipiales

www.ccipiales.org.co

INFORME DE GESTIÓN CENTRO DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE 2021.

Primer trimestre área del centro de conciliación y arbitraje.

Como es de su conocimiento, que la inoportuna pandemia tiene y tendrá un potente impacto negativo en el desarrollo económico de los usuarios locales, Este efecto que es multidimensional ha sido confrontado con estrategias que se basan en planeación de escenarios, Es un desafío para el Centro de Conciliación y que puede tener consecuencias a largo plazo para las comunidades y usuarios del centro. Además de esto, también deben adaptarse al comportamiento de los clientes; por otra parte Confiar en las redes sociales es un desafío adicional: el pánico se propaga más rápido que las pandemias, ya que las plataformas globales amplifican la incertidumbre y la información errónea. El contenido emocionalmente visceral de cualquier persona, como datos, anécdotas o especulaciones, que despierte el miedo, puede volverse viral y llegar a muchas más personas que los medidos y tranquilizadores consejos de los expertos, y sin soporte en evidencia alguna. Por ende damos informe a los siguientes detalles:

1. El total de ingresos percibidos por la Cámara de Comercio de Ipiales dentro de los meses de enero febrero y marzo de 2021, son de **ochenta (80) SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN** de las cuales **setenta y cinco (75)** de ellas fueron **PAGADAS** desde el día 01 de enero al 31 de marzo de 2020 y asciende a un valor de: **QUINCE MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CIEN PESOS (\$15.279.100) M/Cte. Incluido IVA**, y cinco fueron gratuitas.

Tabla No.10 Solicitudes de conciliación

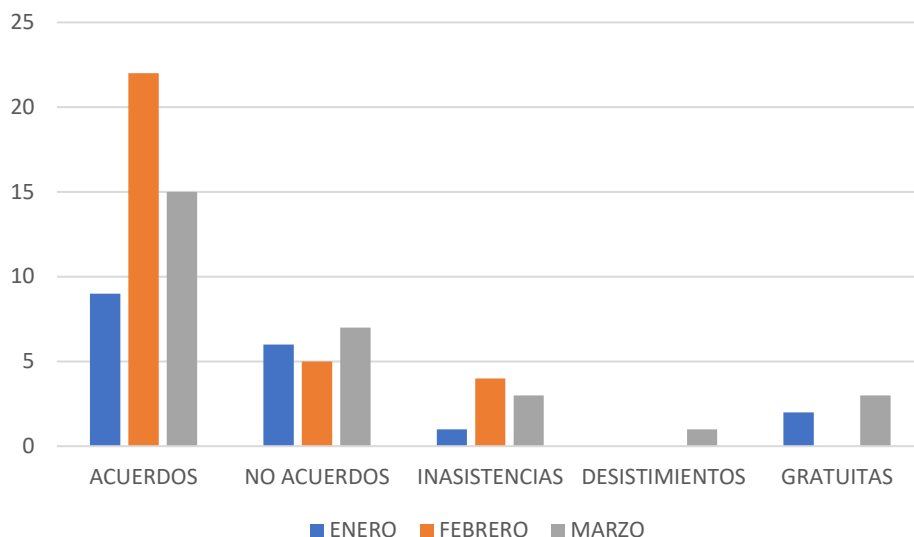
MES	
ENERO	18
FEBRERO	31
MARZO	31
TOTAL	80

Fuente: centro de conciliación.

Las cuales están mostradas así:

	ENERO	FEBRERO	MARZO
ACUERDOS	9	22	15
NO ACUERDOS	6	5	7
INASISTENCIAS	1	4	3
DESISTIMIENTOS	0	0	1
GRATUITAS	2	0	3

Grafico No.5 Solicitudes de conciliación.



Fuente: centro de conciliación.

ANALISIS COMPARATIVO

Se identifica que del total de los procedimientos de solicitudes de conciliación de los meses de ENERO, FEBRERO y MARZO de 2020 fueron 57, mientras que en el año 2021 fue un total de 80 solicitudes tramitadas en las mismas fechas, las cuales si bien es cierto hubo un aumento en solicitudes de conciliación ha existido una paridad con el año anterior en cuanto ingresos, toda vez que se han tramitado muchas conciliación de arrendamientos con el cuantía mínima (\$162.000).

Tabla No.11 análisis comparativo.

	2020	2021
ACUERDOS	44	51 (5G)
NO ACUERDOS	7	18
INASISTENCIAS	6	8
DESISTIMIENTOS	0	1

Tabla No.12 Análisis del dinero recaudado en los meses de enero febrero y marzo.

INGRESOS	AÑO (ENERO - FEBRERO - MARZO)
\$ 17.493.142	2020
\$ 15.279.100	2021
DIFERENCIA 2020/2021	
-\$2.214.042	

Ahora bien, informo que en el Centro de Conciliación y Arbitraje y la Cámara de comercio en general de mantener una política de: **Resolver** (los retos de salud pública que el virus genera con la menor ambiente de propagación posible del virus), **Resiliencia** (consiste en manejar los retos que trae el impacto económico, dentro de ellos está la adaptación y el sostenimiento del nuevo ambiente laboral online y remoto.) **Retornar, Reinventarse** (es decir pensar en la nueva normalidad y las nuevas dinámicas económicas, palancadas por la transformación digital vertiginosa derivada de este escenario.) y **Reformar** (es decir tener claro como este escenario transformará el entorno regulatorio y el ambiente competitivo de la industria en el futuro inmediato.)

Actualmente, se adelanta publicidad por diferentes medios de comunicación (radio, internet- propaganda impresa etc), con el objeto de señalar preferencia por el Centro de Conciliación y Arbitraje, como mecanismo alternativo de solución de conflictos, presentando así mismo por orden directa de la Presidencia Ejecutiva de favorecer a los comerciantes del prestar el servicio de manera gratuita y tener el impacto social de resolución de conflictos, por otro lado se viene adelantando el tele trabajo recibiendo aproximadamente entre 15 y 20 asesorías diarias telefónicamente y solicitudes por internet.

Consecuentemente, nos encontramos en diálogos con entidades públicas y privadas para que el Centro de Conciliación y Arbitraje sea la herramienta efectiva para los procedimientos que tengan relación con nuestros servicios y que se vieron truncadas a raíz de la pandemia que nos azota.

Finalmente dejar en claro que mundialmente es **difícil estimar el impacto del virus en la economía global**. Se calcula que el coste del SARS alcanzó los 40.000 millones de dólares; el economista que hizo ese cálculo pronostica que el COVID-19 podría costar tres o cuatro veces más. El FMI ya había rebajado sus estimaciones de crecimiento global, y la OCDE indica que el crecimiento global podría reducirse a la mitad como consecuencia del virus. Hemos visto importantes interrupciones en las cadenas de suministro, el cierre de centros educativos en algunas comunidades, la cancelación de numerosos eventos y actividades y si el virus continúa propagándose, pronto podríamos ver cierres generalizados de lugares de trabajo, ya sean voluntarios o forzosos.

Segundo trimestre área del centro de conciliación y arbitraje.

Como es de su conocimiento, que la inoportuna pandemia tiene y tendrá un potente impacto negativo en el desarrollo económico de los usuarios locales, Este efecto que es multidimensional ha sido confrontado con estrategias que se basan en planeación de escenarios, Es un desafío para el Centro de Conciliación y que puede tener consecuencias a largo plazo para las comunidades y usuarios del centro. Además de esto, también deben adaptarse al comportamiento de los clientes; por otra parte Confiar en las redes sociales es un desafío adicional: el pánico se propaga más rápido que las pandemias, ya que las plataformas globales amplifican la incertidumbre y la información errónea. El contenido emocionalmente visceral de cualquier persona, como datos, anécdotas o especulaciones, que despierte el miedo, puede volverse viral y llegar a muchas más personas que los medidos y tranquilizadores consejos de los expertos, y sin soporte en evidencia alguna.

Por otra parte la cuenta de cobro que le están pasando los bloqueos de vías, el vandalismo y el **paro nacional** a la economía va en rápido aumento, se ha visto reflejada en la cantidad de solicitudes presentadas, No obstante, el daño se verá, en una desaceleración del crecimiento esperado en estos meses.

Al reiterar el “respeto profundo” a la protesta, pero sin aceptar la vulneración de los derechos de los demás con vías de hecho

Por ende damos informe a los siguientes detalles:

1. El total de ingresos percibidos por la Cámara de Comercio de Ipiales dentro de los meses de abril, mayo y junio de 2021, son de **sesenta y uno (61) SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN** de las cuales **CINCUENTA Y UNA (51)** de ellas fueron **PAGADAS** desde el día 01 de abril a 31 de junio de 2021 y asciende a un valor de: **VEINTIUN MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS (\$21.770.998) M/Cte. Incluido IVA**, y diez fueron gratuitas.

Tabla No.13 Solicitudes de conciliación.

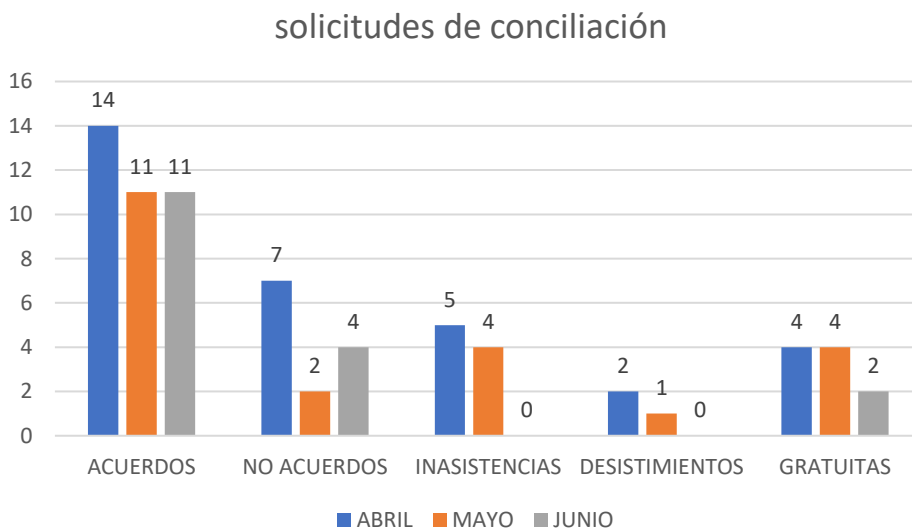
MES	
ABRIL	28
MAYO	18
JUNIO	15
TOTAL	61

MESES DE ABRIL, MAYO Y JUNIO AÑO 2021

Las cuales están mostradas así:

	ABRIL	MAYO	JUNIO
ACUERDOS	14	11	11
NO ACUERDOS	7	2	4
INASISTENCIAS	5	4	0
DESISTIMIENTOS	2	1	0
GRATUITAS	4	4	2

Grafico No.6 Solicitudes de conciliación.



ANALISIS COMPARATIVO

Se identifica que del total de los procedimientos de solicitudes de conciliación de los meses de ABRIL, MAYO Y JUNIO de 2020 fueron 28, mientras que en el año 2021 fue un total de 61 solicitudes tramitadas en las mismas fechas, hay que dejar en claro que el año 2020 en los meses de abril y mayo estuvimos en confinamiento estricto.

Tabla No.14 análisis comparativo

	2020	2021
ACUERDOS	20	36
NO ACUERDOS	3	13
INASISTENCIAS	3	9
DESISTIMIENTOS	0	3

Grafico No.7 análisis comparativo.

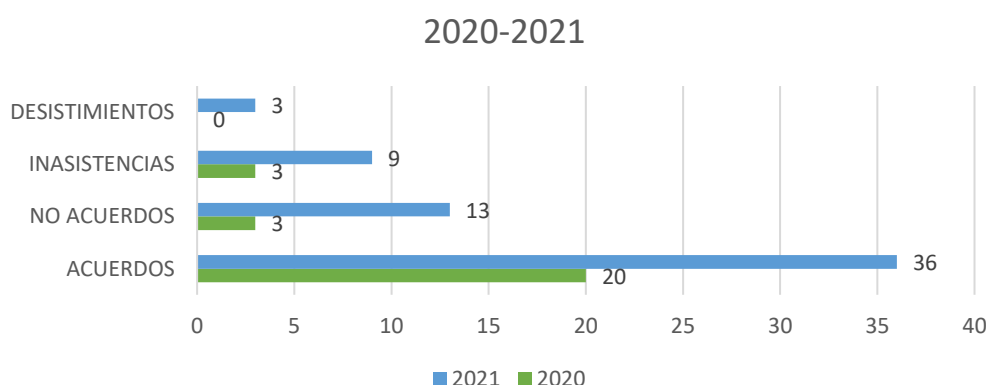


Tabla No.15 Análisis del dinero recaudado en los meses de enero febrero y marzo.

INGRESOS	AÑO (ENERO – FEBRERO - MARZO)
\$ 3.867.833	2020
\$ 21.770.998	2021
DIFERENCIA 2020/2021	
+\$17.903.165	

Ahora bien, informo que en el Centro de Conciliación y Arbitraje y la Cámara de comercio en general de mantener una política de: **Resolver** (los retos de salud pública que el virus genera con la menor ambiente de propagación posible del virus), **Resiliencia** (consiste en manejar los retos que trae el impacto económico, dentro de ellos está la adaptación y el sostenimiento del nuevo ambiente laboral online y remoto.) **Retornar, Reinventarse** (es decir pensar en la nueva normalidad y las nuevas dinámicas económicas, palancadas por la transformación digital vertiginosa derivada de este escenario.) y **Reformar** (es decir tener claro como este escenario transformará el entorno regulatorio y el ambiente competitivo de la industria en el futuro inmediato.)

Actualmente, se adelanta publicidad por diferentes medios de comunicación (radio, internet- propaganda impresa etc), con el objeto de señalar preferencia por el Centro de Conciliación y Arbitraje, como mecanismo alternativo de solución de conflictos, presentando así mismo por orden directa de la Presidencia Ejecutiva de favorecer a los comerciantes del prestar el servicio de manera gratuita y tener el impacto social de resolución de conflictos, por otro lado se viene adelantando el tele trabajo recibiendo aproximadamente entre 15 y 20 asesorías diarias telefónicamente y solicitudes por internet.

Consecuentemente, nos encontramos en diálogos con entidades públicas y privadas para que el Centro de Conciliación y Arbitraje sea la herramienta efectiva para los procedimientos que tengan relación con nuestros servicios y que se vieron truncadas a raíz de la pandemia que nos azota.

Hay que dejar en claro que mundialmente es **difícil estimar el impacto del virus en la economía global**. Se calcula que el coste del SARS alcanzó los 40.000 millones de dólares; el economista que hizo ese cálculo pronostica que el COVID-19 podría costar tres o cuatro veces más. El FMI ya había rebajado sus estimaciones de crecimiento global, y la OCDE indica que el crecimiento global podría reducirse a la mitad como consecuencia del virus. Hemos visto importantes interrupciones en las cadenas de suministro, el cierre de centros educativos en algunas comunidades, la cancelación de numerosos eventos y actividades y si el virus continúa propagándose, pronto podríamos ver cierres generalizados de lugares de trabajo, ya sean voluntarios o forzosos.

Finalmente La economía colombiana ha atravesado momentos difíciles en el último año debido a la llegada de la pandemia del coronavirus. No obstante, [desde el pasado 28 de abril con el inicio del Paro Nacional](#) en las regiones del país, se han presentado graves afectaciones en las finanzas de distintos sectores sociales y gremios económicos, los cuales se han visto perjudicados, entre otras cosas, por los bloqueos que se han impuesto en las vías.

Recientemente, el Ministerio de Hacienda publicó un informe en el cual se hablaba de las pérdidas económicas que se han presentado a cuentas del paro y los bloqueos en las principales vías del país, afectando a personas del común y múltiples empresas, que incluso se han visto obligadas a detener sus operaciones. Así mismo, esta situación ha perjudicado a las clases sociales menos favorecidas, quienes han sufrido el incremento en el precio de varios productos básicos.

Tercer trimestre área del centro de conciliación y arbitraje.

Como es de su conocimiento, que la inoportuna pandemia tiene y tendrá un potente impacto negativo en el desarrollo económico de los usuarios locales, Este efecto que es multidimensional ha sido confrontado con estrategias que se basan en planeación de escenarios, Es un desafío para el Centro de Conciliación y que puede tener consecuencias a largo plazo para las comunidades y usuarios del centro. Además de esto, también deben adaptarse al comportamiento de los clientes; por otra parte Confiar en las redes sociales es un desafío adicional: el pánico se propaga más rápido que las pandemias, ya que las plataformas globales amplifican la incertidumbre y la información errónea. El contenido emocionalmente visceral de cualquier persona, como datos, anécdotas o especulaciones, que despierte el miedo, puede volverse viral y llegar a muchas más personas que los medidos y tranquilizadores consejos de los expertos, y sin soporte en evidencia alguna.

Se manifiesta así mismo que en el mes de agosto fue programada la “Conciliación” Nacional dispuesta por el Ministerio de Justicia y el Derecho, en la cual el Centro de Conciliación se acogió como dispuso la norma.

Por ende damos informe a los siguientes detalles:

1. El total de ingresos percibidos por la Cámara de Comercio de Ipiales dentro de los meses de abril, mayo y junio de 2021, son de **NOVENTA (90) SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN** de las cuales **CINCUENTA Y SIETE (57)** de ellas fueron **PAGADAS** desde el día 01 de julio a 30 de septiembre de 2021 y asciende a un valor de: **QUINCE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS (\$15.158.499) M/Cte. Incluido IVA**, y 33 fueron GRATUITAS.

Tabla No 16 Solicitudes de conciliación

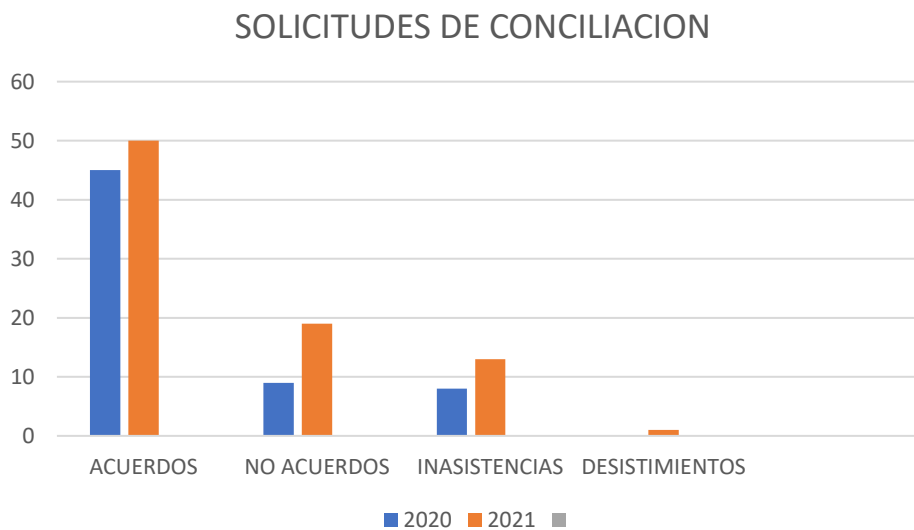
MES	
JULIO	31
AGOSTO	30
SEPTIEMBRE	29
TOTAL	90

MESES DE JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE AÑO 2021

Las cuales están mostradas así:

	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE
ACUERDOS	23	12	15
NO ACUERDOS	5	9	5
INASISTENCIAS	3	8	2
DESISTIMIENTOS	0	1	0
GRATUITAS	9	17	7

Grafico No.7 análisis comparativo.



ANALISIS COMPARATIVO

Se identifica que del total de los procedimientos de solicitudes de conciliación de los meses de JULIO, AGOSTO y SEPTIEMBRE de 2020 fueron 62, mientras que en el año 2021 fue un total de 90 solicitudes tramitadas en las mismas fechas, hay que dejar en claro que el año 2020 no hubo por parte del Ministerio de Justicia y el Derecho Conciliación obligatoria.

Tabla No.17 análisis comparativo.

	2020	2021
ACUERDOS	45	50
NO ACUERDOS	9	19
INASISTENCIAS	8	13
DESISTIMIENTOS	0	1

Grafico No.8 análisis comparativo

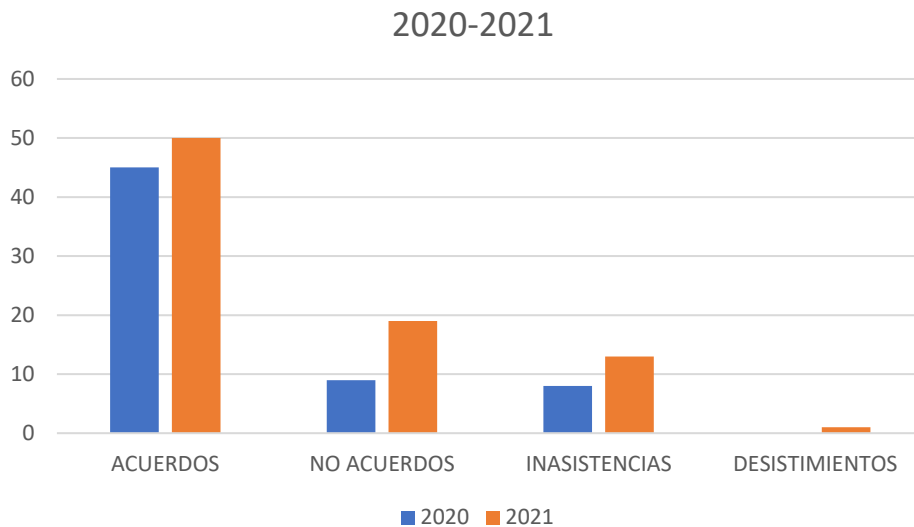


Tabla No.18 Análisis del dinero recaudado en los meses de enero febrero y marzo.

INGRESOS	AÑO (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE)
\$ 14.510.408	2020
\$ 15.158.499	2021
DIFERENCIA 2020/2021	
+\$648.091	

Ahora bien, informo que en el Centro de Conciliación y Arbitraje y la Cámara de comercio en general de mantener una política de: **Resolver** (los retos de salud pública que el virus genera con la menor ambiente de propagación posible del virus), **Resiliencia** (consiste en manejar los retos que trae el impacto económico, dentro de ellos está la adaptación y el sostenimiento del nuevo ambiente laboral online y remoto.) **Retornar, Reinventarse** (es decir pensar en la nueva normalidad y las nuevas dinámicas económicas, palancadas por la transformación digital vertiginosa derivada de este escenario.) y **Reformar** (es decir tener claro como este escenario transformará el entorno regulatorio y el ambiente competitivo de la industria en el futuro inmediato.)

Actualmente, se adelanta publicidad por diferentes medios de comunicación (radio, internet- propaganda impresa etc), con el objeto de señalar preferencia por el Centro de Conciliación y Arbitraje, como mecanismo alternativo de solución de conflictos, presentando así mismo por orden directa de la Presidencia Ejecutiva de favorecer a los comerciantes del prestar el servicio de manera gratuita y tener el impacto social de resolución de conflictos, por otro lado se viene adelantando el tele trabajo recibiendo aproximadamente entre 15 y 20 asesorías diarias telefónicamente y solicitudes por internet.

Consecuentemente, nos encontramos en diálogos con entidades públicas y privadas para que el Centro de Conciliación y Arbitraje sea la herramienta efectiva para los procedimientos que tengan relación con nuestros servicios y que se vieron truncadas a raíz de la pandemia que nos azota.

Hay que dejar en claro que mundialmente es **difícil estimar el impacto del virus en la economía global**. Se calcula que el coste del SARS alcanzó los 40.000 millones de dólares; el economista que hizo ese cálculo pronostica que el COVID-19 podría costar tres o cuatro veces más. El FMI ya había rebajado sus estimaciones de crecimiento global, y la OCDE indica que el crecimiento global podría reducirse a la mitad como consecuencia del virus. Hemos visto importantes interrupciones en las cadenas de suministro, el cierre de centros educativos en algunas comunidades, la cancelación de numerosos eventos y actividades y

si el virus continúa propagándose, pronto podríamos ver cierres generalizados de lugares de trabajo, ya sean voluntarios o forzosos.

Finalmente La economía colombiana ha atravesado momentos difíciles en el último año debido a la llegada de la pandemia del coronavirus. No obstante, [desde el pasado 28 de abril con el inicio del Paro Nacional](#) en las regiones del país, se han presentado graves afectaciones en las finanzas de distintos sectores sociales y gremios económicos, los cuales se han visto perjudicados, entre otras cosas, por los bloqueos que se han impuesto en las vías.

Recientemente, el Ministerio de Hacienda publicó un informe en el cual se hablaba de las pérdidas económicas que se han presentado a cuentas del paro y los bloqueos en las principales vías del país, afectando a personas del común y múltiples empresas, que incluso se han visto obligadas a detener sus operaciones. Así mismo, esta situación ha perjudicado a las clases sociales menos favorecidas, quienes han sufrido el incremento en el precio de varios productos básicos.

Cuarto trimestre área del centro de conciliación y arbitraje.

Cordial saludo, en la oportunidad pertinente y con la mayor cordialidad anuncio que; ocupo el cargo de DIRECTOR DEL CENTRO DE CONCILIACION Y ARBITRAJE DE LA CAMARA DE COMERCIO desde el mes de diciembre del año 2021, que debido a lo anunciado y por el corto tiempo que llevo ocupando tal dignidad, tomare datos encontrados en los archivos que reposan en el anunciado centro y otros datos que han sido recaudados, realizados y tramitados por el suscrito; en el transcurrir del mes de octubre al mes de diciembre del año 2021 puede apreciarse que aunque el miedo por las nuevas variantes del virus no permite que los usuarios se arriesguen del todo a salir de sus casas y solucionar sus problemas jurídicos a través de la conciliación, poco a poco la ciudadanía a intentado acoplarse en su diario vivir con la pandemia, y de la misma forma el centro de conciliación ha recibido en cuanto a esta respuesta social un aumento gradual de solicitudes de conciliación; esperando con estrategias que se están emprendiendo desde ya, y que se aplicarán para el año 2022, hacer más atractivo el centro de conciliación y arbitraje de la cámara de comercio, para poder de esa manera obtener un porcentaje alto de usuarios, y que estos últimos queden satisfechos con nuestros servicios.

Por lo anunciado rindo informe basado en los siguientes datos:

1. El total de ingresos percibidos por la Cámara de Comercio de Ipiales dentro de los meses de **OCTUBRE, NOVIEMBRE y DICIEMBRE DE 2021**, son de **SETENTA Y DOS (72) SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN** de las cuales **CINCUENTA Y DOS (59)** de ellas fueron **PAGADAS** desde el día 01 de OCTUBRE a 30 de DICIEMBRE de 2021 y asciende a un valor de: **TRECE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CON DOS PESOS (\$13.885.002) M/Cte. Incluido IVA**, y 13 fuero GRATUITAS.

Tabla No.19 Solicitudes de conciliación

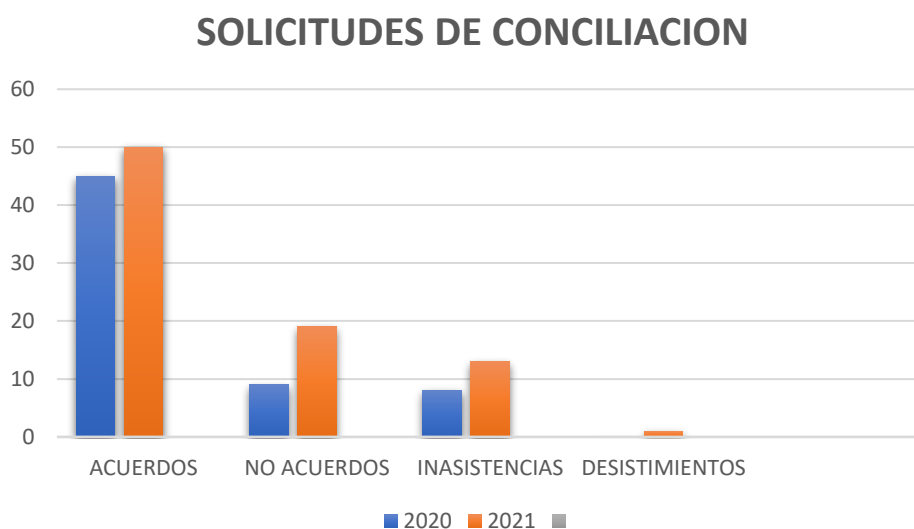
MES	
OCTUBRE	23
NOVIEMBRE	24
DICIEMBRE	25
TOTAL	72

MESES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE y DICIEMBRE DE 2021

Las cuales están mostradas así:

	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
ACUERDOS	19	16	15
NO ACUERDOS	2	2	7
INASISTENCIAS	2	6	3
DESISTIMIENTOS	0	0	0
GRATUITAS	7	4	2

Grafico No. 9 análisis comparativo



ANALISIS COMPARATIVO

Se identifica que del total de los procedimientos de solicitudes de conciliación de los meses de **OCTUBRE, NOVIEMBRE y DICIEMBRE** 2020 fueron 67, mientras que en el año 2021 fue un total de 72 solicitudes tramitadas en las mismas fechas, hay que dejar en claro que el año 2020 no hubo por parte del Ministerio de Justicia y el Derecho Conciliación obligatoria.

Tabla No.20 análisis comparativo

	2020	2021
ACUERDOS	45	50
NO ACUERDOS	11	11
INASISTENCIAS	10	11
DESISTIMIENTOS	1	0

Grafico No.10 análisis comparativo

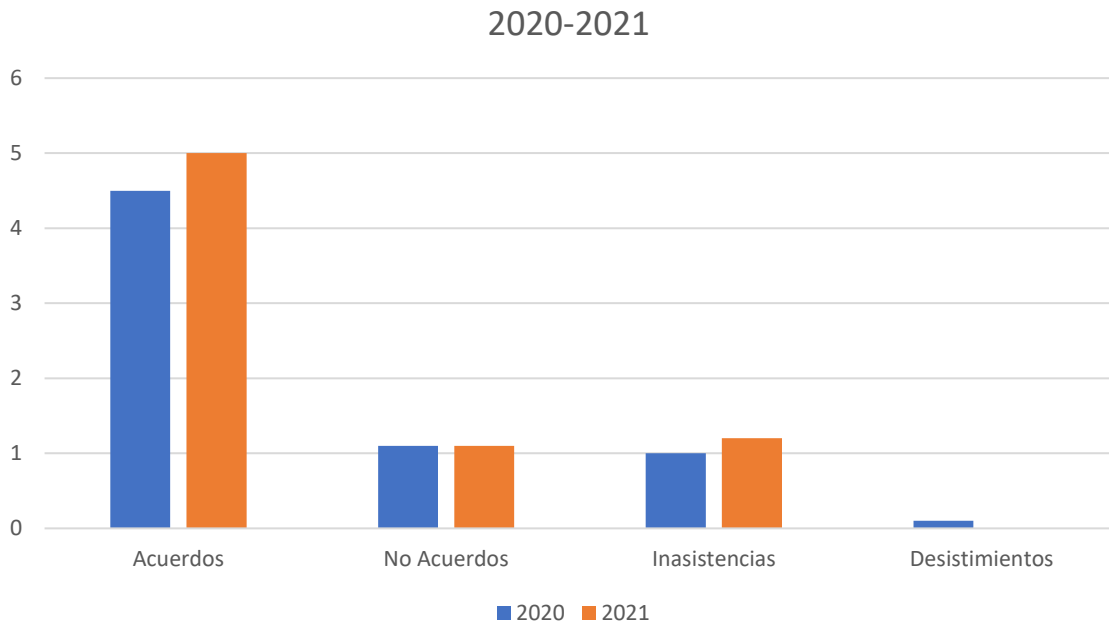


Tabla No20.análisis del dinero recaudado en los meses octubre, noviembre y diciembre

INGRESOS	AÑO (OCTUBRE, NOVIEMBRE, DICIEMBRE)
\$18.869.951	2020
\$13.885.002	2021
DIFERENCIA 2020/2021	
-\$4.984.949	

Ahora bien, informo que en el Centro de Conciliación y Arbitraje y la Cámara de comercio en general de mantener una política de: **Resolver** (los retos de salud pública que el virus genera con la menor ambiente de propagación posible del virus), **Resiliencia** (consiste en manejar los retos que trae el impacto económico, dentro de ellos está la adaptación y el sostenimiento del nuevo ambiente laboral online y remoto.) **Retornar, Reinventarse** (es decir pensar en la nueva normalidad y las nuevas dinámicas económicas, palancadas por la transformación digital vertiginosa derivada de este escenario.) y **Reformar** (es decir tener claro como este escenario transformará el entorno regulatorio y el ambiente competitivo de la industria en el futuro inmediato.)

Actualmente, se adelanta publicidad por diferentes medios de comunicación (radio, internet- propaganda impresa etc), con el objeto de señalar preferencia por el Centro de Conciliación y Arbitraje, como mecanismo alternativo de solución de conflictos, presentando así mismo por orden directa de la Presidencia Ejecutiva de favorecer a los comerciantes del prestar el servicio de manera gratuita y tener el impacto social de resolución de conflictos, por otro lado se viene adelantando el tele trabajo recibiendo aproximadamente entre 15 y 20 asesorías diarias telefónicamente y solicitudes por internet.

Consecuentemente, nos encontramos en diálogos con entidades públicas y privadas para que el Centro de Conciliación y Arbitraje sea la herramienta efectiva para los procedimientos que tengan relación con nuestros servicios y que se vieron truncadas a raíz de la pandemia que nos azota.

Finalmente cabe resaltar que para el año 2022, estamos obligados como CENTRO DE CONCILIACION brindar un nuevo servicio el cual trae consigo la ley 1996 de 2019, esta ley tiene por objeto establecer medidas específicas para la garantía del derecho a la capacidad legal plena de las personas con discapacidad, mayores de edad, y al acceso a los apoyos que puedan requerirse para el ejercicio de la misma.

INFORME DE GESTIÓN PROCESO ATENCIÓN AL CLIENTE 2022

Primer trimestre área de atención al cliente.

El presente informe describe cada uno de los indicadores que integran el proceso de Atención al Usuario y Centro de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

Usuarios Atendidos.

Por medio del aplicativo de Digiturno se desarrolla un total de 1241 calificaciones en los servicios prestados por asesoría y creación de empresa. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG-DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

Calificaciones Aplicativo Digiturno.

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

Grafico No 11. Calificación Digiturno



Fuente: Proceso de atención al cliente

Análisis de resultados.

- **Asesoría especializada:** De un total de 1241 usuarios encuestados, el 95% corresponde a 1180 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 4.8% corresponde a 60 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO, un 0.2% corresponde a 1 usuarios que calificaron el servicio como BUENO. Concluyendo con lo anterior que durante el promedio de esta vigencia se dio cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas, reflejando que en un alto índice se cumple con lo requerido por parte del usuario, es de anotar que actualmente y por condiciones de bioseguridad no se realiza calificaciones de encuesta a los usuarios por medio de Tablet ya que requiere la manipulación de este dispositivo.

- **Creación de empresa:** de un total de 43 usuarios atendidos, el 95% corresponde a 41 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE y un 2.3% corresponde a 1 usuario que califico el servicio como MUY BUENO y un 2.2% corresponde a 1 usuario que califico el servicio como MALO. Concluyendo de esa manera que se ha cumplido y superado el 90%, de igual forma se realiza seguimiento al proceso de creación de empresa tanto como persona natural y jurídica, buscando agilidad en los servicios presentados y finalización de trámites de forma virtual como presencial.

Finalmente como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 95%, aunque los resultados fueron favorables se busca seguir mejorando el proceso de asesoría y creación de empresa para facilitar y mejorar el servicio prestado de manera presencial y virtual de los servicios, para suprimir las calificaciones identificadas como malas.

Demandas virtuales.

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios prestados por nuestra entidad, en la vigencia del primer trimestre del año 2021 se presentan los siguientes datos de acuerdo a la extracción del sistema SII:

Durante los meses de enero, febrero y marzo según revisión de los registros, se indica que fueron realizados **3.720** tramites de forma virtual de un total de **20.153** lo que representa que el indicador se mantiene en un porcentaje del **18.45%** reflejando un aumento por la inscripción de formularios, tramites, reformas, constituciones personas jurídicas o modificaciones a través de la página web de nuestra entidad.

Actualmente se trabaja para el fortalecimiento de la asesoría en trámites virtuales y el acondicionamiento en la página web para su fácil uso en cuanto a la compra de certificados virtuales.

Fuente: sistema integrado de información SII

Tiempos de atención.

Actualmente se integra dentro del reporte trimestral el análisis de los tiempos de atención que se identifican en el primer trimestre del año 2021, así se genera a través del sistema aplicativo de digi-turno un reporte que servirá para poder conocer cuál es el tiempo estimado de atención en el servicio de asesoría, se hace énfasis en este servicio debido a la importancia del mismo en el proceso de atención al cliente, actualmente se cuenta con un tiempo promedio de atención del 70% en cumplimiento hacia un servicio de atención máximo de 20 minutos para asesoría.

Se identifica un porcentaje de cumplimiento del 70% ante el tiempo estimado, se identifica que existen procesos que requieren más tiempo de atención debido a la complejidad del trámite y al volumen de información a recolectar o revisar.

Sin embargo se busca agilidad en el proceso y poder brindar una atención oportuna a los posibles usuarios en espera.

Tabla No.21 Tiempos de atención

ASESORÍA			
SERVICIO	Atenciones	Tiempo promedio de atención	Cumplimiento
ENERO	404	00:13:00	76.7%
FEBRERO	548	00:15:17	70.4%

DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS.

Derechos de Petición. Durante el primer trimestre del 2021 se radicaron 23 derechos de petición los cuales fueron respondidos de acuerdo a la normatividad establecida y sin contratiempos.

Reclamos. Durante el primer trimestre del año 2021 no se presentaron reclamos Hacia algún proceso o servicio prestado por la entidad, se trabaja en fortalecimiento para el adecuado manejo de los mismos, a partir de su identificación.

Quejas. A lo largo del el primer trimestre del año 2021, No se registró ninguna queja en contra de algún funcionario o servicio de nuestra entidad.

Felicitaciones. Durante primer trimestre del año 2021 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

Conclusiones.

Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público siendo el primer contacto para un empresario o una idea de negocio, busca fortalecer el conocimiento propio con sus usuarios para tener en cuenta en todo momento en la vida de una empresa, dando a conocer sus beneficios, deberes y derechos que se adquieren al optar por la formalización de sus establecimientos y empresas.

En el primer trimestre del año 2021 se continua reportando unos indicadores positivos en cuanto a la calificación del usuario superando las metas establecidas del 90% en la satisfacción de nuestros usuarios, se continua realizando revisión constante de los procedimientos, formatos y del mismo proceso de atención al cliente para fortalecer el servicio prestado en búsqueda de la mejora continua en los servicios prestados por nuestra valiosa entidad.

En el momento se establece una buena comunicación dentro del circuito CAE y además se trabaja un reporte en tiempo real entre la alcaldía municipal de Ipiales para rectificar lo enviado hacía el reporte de industria y comercio de cada comerciante.

Referente a Los derechos de petición radicados durante el primer trimestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las respuestas por parte de los jurídicos y encargados de la entidad en los tiempos estandarizados por la norma.

Durante este periodo se evidenció que no hubo reclamos interpuestos en ningún proceso o servicio de nuestra entidad.

Con respecto a los indicadores de QUEJAS, no se presentó ninguna inconsistencia que afecte a los funcionarios y la imagen de la entidad.

Los nuevos indicadores como el índice de demandas virtuales se mantienen en un porcentaje del 18% lo que indica que los usuarios se adaptan a la virtualidad que el medio

requiere en tiempos de pandemia y por consiguiente en la tramitología que incurre la inscripción de uno de los diferentes actos demandados. Es necesario seguir fortaleciendo la inducción y difusión en redes sociales para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web. Indicando las diferentes formas de creación de empresa además de la asesoría virtual y los canales de atención que se puede brindar a la solicitud del empresario.

En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según lo dispuesto en el mismo Código de Comercio y la Ley 1727 de 2014, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado.

Segundo trimestre área de atención al cliente.

El presente informe describe cada uno de los indicadores que integran el proceso de Atención al Usuario y Centro de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

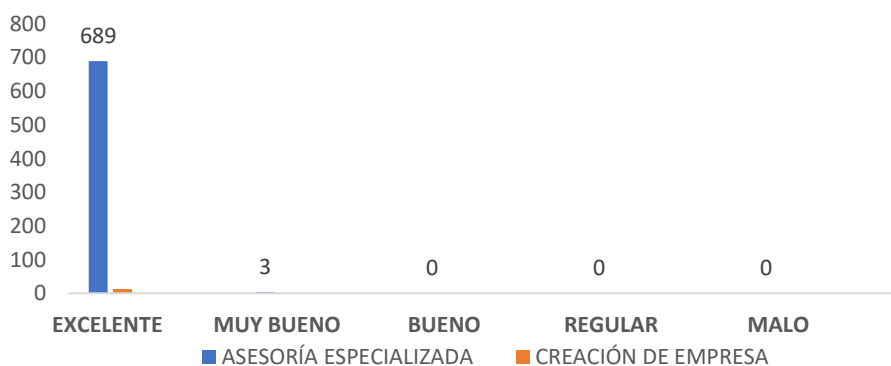
Usuarios atendidos

Por medio del aplicativo de Digiturno se desarrolla un total de 708 calificaciones en los servicios prestados por asesoría y creación de empresa. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG-DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

Calificaciones aplicativo digiturno

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de abril, mayo y junio dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

Gráfico No 12. Calificación Digiturno



Fuente: Proceso de atención al cliente

Análisis de resultados.

- **Asesoría especializada:** De un total de 692 usuarios encuestados, el 99% corresponde a 689 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 1% corresponde a 3 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO. Concluyendo con lo anterior que durante el promedio de este periodo se dio cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas, reflejando que en un alto índice se cumple con lo requerido por parte del usuario.
- **Creación de empresa:** De un total de 11 usuarios atendidos, el 100% corresponde a 11 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE. Concluyendo de esa manera que se ha cumplido y superado el 90%, de igual forma se realiza seguimiento al proceso de creación de empresa tanto como persona natural y jurídica, buscando agilidad en los servicios presentados y finalización de trámites de forma virtual como presencial.

Finalmente como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 99%, aunque los resultados fueron favorables se busca seguir mejorando el proceso de asesoría y creación de empresa para facilitar y mejorar el servicio prestado de manera presencial y virtual de los servicios.

Demandas Virtuales

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios prestados por nuestra entidad, en la vigencia del segundo trimestre del año 2021 se presentan los siguientes datos de acuerdo a la extracción del sistema SII (sistema integrado de información):

Durante los meses de abril, mayo y junio según revisión de los registros, se indica que fueron realizados **963** tramites de forma virtual de un total de **5066** lo que representa que el indicador se establece en un porcentaje del **19.01%** reflejando un aumento por la inscripción de formularios, tramites, reformas, constituciones personas jurídicas o modificaciones a través de la página web de nuestra entidad.

Fuente: sistema integrado de información SII

Tiempos de Atención

Actualmente se integra dentro del reporte trimestral el análisis de los tiempos de atención que se identifican en el segundo trimestre del año 2021, así se genera a través del sistema aplicativo de digi-turno un reporte que servirá para poder conocer cuál es el tiempo estimado de atención en el servicio de asesoría, se hace énfasis en este servicio debido a la importancia del mismo en el proceso de atención al cliente, actualmente se cuenta con un tiempo promedio de atención del 70% en cumplimiento hacia un servicio de atención máximo de 20 minutos para asesoría.

Se identifica un porcentaje de cumplimiento promedio del 74.96% ante el tiempo estimado, se establece que existen procesos que requieren más tiempo de atención debido a la complejidad del trámite y al volumen de información a recolectar o revisar, tales casos especiales como constituciones de sociedades nacionales o extranjeras, revisión actas con reformas totales y casos extraordinarios que requieren mayor objetividad en la revisión.

Sin embargo se busca agilidad en el proceso y poder brindar una atención oportuna a los posibles usuarios en espera.

Tabla No.21 Tiempos de atención

ASESORÍA			
SERVICIO	Atenciones	Tiempo promedio de atención	Cumplimiento
ABRIL	470	00:15:51	69.1%
MAYO	217	00:13:44	78.8%
JUNIO	353	00:14:12	73.4%

Fuente: Aplicativo digi turno

DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS.

Derechos de petición. Durante el primer trimestre del 2021 se radicaron 30 derechos de petición los cuales fueron respondidos de acuerdo a la normatividad establecida y sin contratiempos.

Reclamos. Durante el segundo trimestre del año 2021 se presentó un reclamo en contra de una inscripción que se había realizado por equivocación en el cambio de representante legal, de entidad con registro N° S0001135, se presenta el reclamo y se procede a realizar revisión de expediente, se corrige inmediatamente el certificado de existencia y representación legal de la entidad, informando a las partes que intervinieron los errores presentados buscando evitar futuros errores similares.

Quejas. Durante el segundo trimestre del año 2021, se reporta irregularidades que se presentan con la funcionaria Geraldine Argoty (jefe de registro)... tienen que ver con la mala atención hacia usuarios que hacen parte de Taxis la Frontera, en mención de asuntos con registro de acta 48. Ante la queja presentada, el área administrativa y financiera de la entidad resuelve mediante Acta N°003 del 14 de mayo de 2021, que.... Artículo segundo: una vez surtidas las etapas del proceso disciplinario, garantizando en todo momento el respeto al debido proceso, se pudo concluir que el investigado pudo justificar el comportamiento cuestionado dentro del proceso disciplinario, mismo que goza de fundamento legal e institucional, el cual desvirtúa la posible falta cometida, por lo tanto se otorga respuesta y solución dentro de los términos legales establecidos.

Felicitaciones.

Durante segundo trimestre del año 2021 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

Conclusiones

Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público siendo el primer contacto para un empresario o una idea de negocio, busca fortalecer el conocimiento propio con sus usuarios para tener en cuenta en todo momento en la vida de una empresa, con la idea del inicio y responsabilidades adquiridas cuando se empieza con el negocio en marcha, dando a conocer sus beneficios, deberes y derechos que se adquieren al optar por la formalización de sus establecimientos y empresas, así como las diferentes características empresariales que se pueden adquirir en la constitución de sociedades comerciales tal como beneficios ZOMAC y BIC, así mismo la responsabilidad social en cuanto a la formalización y la apuesta a las garantías comerciales que esto ofrece.

En el segundo trimestre del año 2021 se continua reportando unos indicadores positivos en cuanto a la calificación del usuario superando las metas establecidas del 90% en la satisfacción de nuestros usuarios, se continua realizando revisión constante de los

procedimientos, formatos y del mismo proceso de atención al cliente para fortalecer el servicio prestado en búsqueda de la mejora continua en los servicios prestados por nuestra valiosa entidad.

En el momento se establece una buena comunicación dentro del circuito CAE y además se trabaja un reporte en tiempo real entre la alcaldía municipal de Ipiales para rectificar lo enviado hacía el reporte de industria y comercio de cada comerciante, la liquidación del impuesto de registro de la gobernación de Nariño y la gestión de inscripción de RUT y obtención de NIT.

Referente a Los derechos de petición radicados durante el primer trimestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las respuestas por parte de los jurídicos y encargados de la entidad en los tiempos estandarizados por la norma.

Durante este periodo se evidenció que no hubo reclamos interpuestos en ningún proceso o servicio de nuestra entidad.

Con respecto a los indicadores de QUEJAS, se presentó una queja la cual se vio tratada de acuerdo a los procedimientos establecidos en la entidad y se entrega una respuesta oportuna, facilitando lo requerido por parte del quejoso.

Los nuevos indicadores como el índice de demandas virtuales se mantienen en un porcentaje del 19.01% lo que indica que se mantiene laborando y usando la virtualidad como acceso a los diferentes trámites requeridos. Es necesario continuar difundiendo en redes sociales el uso de los medios tecnológicos para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web. Indicando las diferentes formas de creación de empresa además de la asesoría virtual y los canales de atención que se puede brindar a la solicitud del empresario.

En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según lo dispuesto en el mismo Código de Comercio y la Ley 1727 de 2014, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado.

Tercer trimestre área de atención al cliente.

El presente informe describe cada uno de los indicadores que integran el proceso de Atención al Usuario y Centro de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

Usuarios atendidos

Por medio del aplicativo de Digiturno se desarrolla un total de 666 calificaciones en los servicios prestados por asesoría y creación de empresa. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG-DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

Calificaciones aplicativo digiturno

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

Grafico No 13. Calificación Digiturno



Fuente: Proceso de atención al cliente

Análisis de resultados

- **Asesoría especializada:** De un total de 624 usuarios encuestados, el 98% corresponde a 616 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 2% corresponde a 8 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO. Concluyendo con lo anterior que durante el promedio de este periodo se dio cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas, reflejando que en un alto índice se cumple con lo requerido por parte del usuario.
- **Creación de empresa:** De un total de 42 usuarios atendidos, el 95% corresponde a 40 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE, un 5% corresponde a 2 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO Concluyendo de esa manera que se ha cumplido y superado el 90%, de igual forma se realiza seguimiento al proceso de creación de empresa tanto como persona natural y jurídica, buscando agilidad en los servicios presentados y finalización de trámites de forma virtual como presencial.

Finalmente como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 98%, aunque los resultados fueron favorables se busca seguir mejorando el proceso de asesoría y creación de empresa para optimizar el servicio prestado de manera presencial y virtual de los servicios.

Demandas virtuales

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios prestados por nuestra entidad, en la vigencia del tercer trimestre del año 2021 se presentan los siguientes datos de acuerdo a la extracción del sistema SII (sistema integrado de información):

Durante los meses de julio, agosto y septiembre según revisión de los registros, se indica que fueron realizados **969** tramites de forma virtual de un total de **5041** lo que representa que el indicador se establece en un porcentaje del **17.94%** reflejando un porcentaje estable en el uso de los servicios virtuales como son: inscripción de formularios, tramites generales, reformas, constituciones personas jurídicas o modificaciones a través de la página web de nuestra entidad.

Fuente: sistema integrado de información SII

Tiempos de atención

Se genera reporte de seguimiento a tiempos de atención y se realiza en base al tercer trimestre del año 2021, se genera a través del sistema aplicativo de digi-turno un reporte que servirá para poder conocer cuál es el tiempo estimado de atención en el servicio de asesoría, se hace énfasis en este servicio debido a la importancia del mismo en el proceso de atención al cliente, actualmente se cuenta con un tiempo promedio de atención del 80% en cumplimiento hacia un servicio de atención máximo de 20 minutos para asesoría.

Se identifica un porcentaje de cumplimiento promedio del 81.3% ante el tiempo estimado, se establece que existen procesos que requieren más tiempo de atención debido a la complejidad del trámite y al volumen de información a recolectar o revisar, tales casos especiales como constituciones de sociedades nacionales o extranjeras, revisión actas con reformas totales y casos extraordinarios que requieren mayor objetividad en la revisión.

Tabla No.23 Tiempos de atención

ASESORÍA			
SERVICIO	Atenciones	Tiempo promedio de atención	Cumplimiento
JULIO	446	00:12:05	83.4%
AGOSTO	369	00:13:43	77.2%
SEPTIEMBRE	418	00:12:02	82.5%

Fuente: Aplicativo digi turno

DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS.

Derechos de petición. Durante el tercer trimestre del 2021 se radicaron 36 derechos de petición los cuales fueron respondidos de acuerdo a la normatividad establecida y sin contratiempos.

Reclamos. Durante el tercer trimestre del año 2021 no se presentaron reclamos o inconformidades en contra de los servicios prestados por la entidad.

Quejas. Durante el tercer trimestre del año 2021, se realiza recepción de queja en nuestra entidad la cual va dirigida en contra de los servicios prestados por el guardia de seguridad VIGILANTE, se da traslado hacia la alta dirección en donde se envía copia de queja hacia la empresa contratista y se solicita tomar las medidas correspondientes para la optimización del servicio prestado, esto con el fin de no opacar la imagen de nuestra entidad. De la empresa se recibe respuesta la cual ratifica las medidas tomadas y las directrices emanadas por la misma para el guardia de seguridad, se informa al quejoso de las actividades realizadas y de las acciones a tomar en pro del mejoramiento de la imagen de nuestra entidad.

Felicitaciones.

Durante el tercer trimestre del año 2021 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

Conclusiones

Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público siendo el primer contacto para un empresario o una idea de negocio, busca fortalecer el conocimiento propio con sus usuarios para tener en cuenta en todo momento en la vida de una empresa, con la idea del inicio y responsabilidades adquiridas cuando se empieza con el negocio en marcha, dando a conocer sus beneficios, deberes y derechos que se adquieren al optar por la formalización de sus establecimientos y empresas, así como las diferentes características empresariales que se pueden adquirir en la constitución de sociedades comerciales tal como beneficios ZOMAC y BIC, así mismo la responsabilidad social en cuanto a la formalización y la apuesta a las garantías comerciales que esto ofrece.

En el tercer trimestre del año 2021 se continua reportando unos indicadores positivos en cuanto a la calificación del usuario superando las metas establecidas del 90% en la satisfacción de nuestros usuarios, se continua realizando revisión constante de los procedimientos, formatos y del mismo proceso de atención al cliente para fortalecer el servicio prestado en búsqueda de la mejora continua en los servicios prestados por nuestra valiosa entidad.

En el momento se establece una buena comunicación dentro del circuito CAE y además se trabaja un reporte en tiempo real entre la alcaldía municipal de Ipiales para rectificar lo enviado hacía el reporte de industria y comercio de cada comerciante, la liquidación del impuesto de registro de la gobernación de Nariño y la gestión de inscripción de RUT y obtención de NIT.

Referente a Los derechos de petición radicados durante el tercer trimestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las respuestas por parte de los jurídicos y encargados de la entidad en los tiempos estandarizados por la norma.

Durante este periodo se evidenció que no hubo reclamos interpuestos en ningún proceso o servicio de nuestra entidad.

Con respecto a los indicadores de QUEJAS, se presentó una queja la cual se vio tratada de acuerdo a los procedimientos establecidos en la entidad y se entrega una respuesta oportuna, facilitando lo requerido por parte del quejoso.

Los indicadores de demandas virtuales se mantienen en un porcentaje del 17.94 % lo que indica que se mantiene laborando en pro de la virtualidad como acceso a los diferentes trámites requeridos. Es necesario continuar difundiendo en redes sociales el uso de los medios tecnológicos para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web. Indicando las diferentes formas de creación de empresa además de la asesoría virtual y los canales de atención que se puede brindar a la solicitud del empresario.

En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según lo dispuesto en el mismo Código de Comercio y la Ley 1727 de 2014, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad

mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado.

Cuarto trimestre área de atención al cliente.

El presente informe describe cada uno de los indicadores que integran el proceso de Atención al Usuario y Centro de Atención Empresarial –CAE. El análisis se realizó de la siguiente manera:

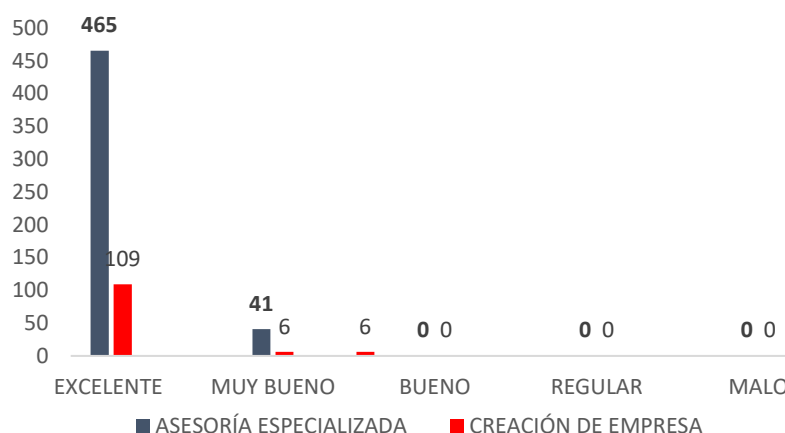
Usuarios atendidos

Por medio del aplicativo de Digiturno se desarrolla un total de 621 calificaciones en los servicios prestados por asesoría y creación de empresa. Los resultados de manera mensual se encuentran en el aplicativo SIG-DOC y su consolidación muestra lo siguiente:

Calificaciones aplicativo digiturno

Por medio de la herramienta que ofrece el Digiturno, se ha exportado los datos correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre, dividiendo en dos servicios las estadísticas de la siguiente forma:

Grafico No 14. Calificación Digiturno



Fuente: Proceso de atención al cliente.

Análisis de resultados

Asesoría especializada: De un total de 506 usuarios encuestados, el 91% corresponde a 465 usuarios que calificaron el servicio como EXCELENTE; un 9% corresponde a 41 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO. Concluyendo con lo anterior que durante el promedio de este periodo se dio cumplimiento con la meta estandarizada en la asesoría que se brinda a las partes interesadas, reflejando que en un alto índice se cumple con lo requerido por parte del usuario.

Creación de empresa: De un total de 115 usuarios atendidos, el 94% corresponde a 109 usuarios quienes calificaron el trámite de formalización como EXCELENTE, un 6% corresponde a 6 usuarios que calificaron el servicio como MUY BUENO Concluyendo de esa manera que se ha cumplido y superado el 90%, de igual forma se realiza seguimiento al proceso de creación de empresa tanto como persona natural y jurídica, se continua brindando agilidad en los servicios presentados y finalización de trámites de forma virtual como presencial.

Finalmente como sumatoria entre los servicios de asesoría especializada y creación de empresa el porcentaje total de la calificación de EXCELENTE se encuentra en un porcentaje del 92.5%, teniendo en cuenta que los resultados fueron favorables se busca seguir

mejorando continuamente que el proceso de asesoría y creación de empresa sea de completa satisfacción por parte del usuario.

Demandas virtuales

De acuerdo a la medición de la demanda virtual de servicios prestados por nuestra entidad, en la vigencia del cuarto trimestre del año 2021 se presentan los siguientes datos de acuerdo a la extracción del sistema SII (sistema integrado de información):

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre según revisión de los registros, se indica que fueron realizados **1827** tramites de forma virtual de un total de **8678** lo que representa que el indicador se establece en un porcentaje del **21.05%** reflejando un porcentaje estable en el uso de los servicios virtuales como son: inscripción de formularios, tramites generales, reformas, constituciones personas jurídicas o modificaciones a través de la página web de nuestra entidad.

Fuente: sistema integrado de información SII

Tiempos de atención

Se genera reporte de seguimiento a tiempos de atención y se realiza en base al cuarto trimestre del año 2021, se genera a través del sistema aplicativo de digi-turno un reporte que servirá para poder conocer cuál es el tiempo estimado de atención en el servicio de asesoría, se hace énfasis en este servicio debido a la importancia del mismo en el proceso de atención al cliente, actualmente se cuenta con un tiempo promedio de atención del 87% en cumplimiento hacia un servicio de atención máximo de 20 minutos para asesoría.

Se identifica un porcentaje de cumplimiento promedio del 87.9% ante el tiempo estimado, se establece que existen procesos que requieren más tiempo de atención debido a la complejidad del trámite y al volumen de información a recolectar o revisar, tales casos especiales como constituciones de sociedades nacionales o extranjeras, revisión actas con reformas totales y casos extraordinarios que requieren mayor objetividad en la revisión.

Tabla No.24 Tiempos de atención

ASESORÍA			
SERVICIO	Atenciones	Tiempo promedio de atención	Cumplimiento
OCTUBRE	360	00:11:57	83.6%
NOVIEMBRE	356	00:11:48	85.7%
DICIEMBRE	256	00:08:34	94.5%

Fuente: Aplicativo digi turno

DERECHOS DE PETICIÓN, QUEJAS Y RECLAMOS.

Derechos de petición. Durante el cuarto trimestre del 2021 se radicaron 122 derechos de petición los cuales fueron respondidos de acuerdo a la normatividad establecida y sin contratiempos.

Reclamos. Durante el cuarto trimestre del año 2021 no se presentaron reclamo inconformidades en contra de los servicios prestados por la entidad.

Quejas. Durante el cuarto trimestre del año 2021, no se ha radicado ninguna queja en contra de los servicios prestados por nuestra entidad.

Felicitaciones. Durante el cuarto trimestre del año 2021 NO se radicó ninguna felicitación en la entidad.

Conclusiones.

Atención al Cliente un proceso de apoyo comprometido a cumplir con las funciones que debe asumir la Cámara de Comercio de Ipiales, así como en el desarrollo de las responsabilidades de la entidad con la región en donde la misma tiene su jurisdicción, se ratifica un servicio tendiente a la consecución de los fines trazados en las diferentes directrices del proceso misional de Registro Público siendo el primer contacto para un empresario o una idea de negocio, busca fortalecer el conocimiento propio con sus usuarios para tener en cuenta en todo momento en la vida de una empresa, con la idea del inicio y responsabilidades adquiridas cuando se empieza con el negocio en marcha, dando a conocer sus beneficios, deberes y derechos que se adquieren al optar por la formalización de sus establecimientos y empresas, así como las diferentes características empresariales que se pueden adquirir en la constitución de sociedades comerciales tal como beneficios ZOMAC y BIC, así mismo la responsabilidad social en cuanto a la formalización y la apuesta a las garantías comerciales que esto ofrece.

En el cuarto trimestre del año 2021 se continua reportando unos indicadores positivos en cuanto a la calificación del usuario superando las metas establecidas del 90% en la satisfacción de nuestros usuarios, se continua realizando revisión constante de los procedimientos, formatos y del mismo proceso de atención al cliente para fortalecer el servicio prestado en búsqueda de la mejora continua en los servicios prestados por nuestra valiosa entidad.

En el momento se establece una buena comunicación dentro del circuito CAE y además se trabaja un reporte en tiempo real entre la alcaldía municipal de Ipiales para rectificar lo enviado hacía el reporte de industria y comercio de cada comerciante, la liquidación del impuesto de registro de la gobernación de Nariño y la gestión de inscripción de RUT y obtención de NIT.

Referente a Los derechos de petición radicados durante el cuarto trimestre, se dio cumplimiento a cada una de las peticiones bajo el procedimiento P-AU-02 y las respuestas por parte de los jurídicos y encargados de la entidad en los tiempos estandarizados por la norma.

Durante este periodo se evidenció que no existio reclamos interpuestos en ningún proceso o servicio de nuestra entidad.

Con respecto a los indicadores de QUEJAS, no se presentaron quejas en contra de alguno de los servicios prestados por nuestra entidad, lo que representa un resultado positivo dentro del ejercicio de las funciones de cámara de comercio de Ipiales.

Los indicadores de demandas virtuales se mantienen en un porcentaje del 21.05% lo que indica que se mantiene laborando en pro de la virtualidad como acceso a los diferentes trámites requeridos. Es necesario continuar difundiendo en redes sociales el uso de los medios tecnológicos para incrementar el uso de creación de empresa a través de la página web. Indicando las diferentes formas de creación de empresa además de la asesoría virtual y los canales de atención que se puede brindar a la solicitud del empresario.

En este mismo sentido, y en aras de hacer un trabajo consciente y prestar un servicio eficiente, el objetivo de atención al usuario sigue siendo mejorar de manera oportuna, pertinente, en un lapso de tiempo justo, además de brindar asesoría cómoda y acertada para todos los interesados. Por medio del circuito CAE se genera la obligación de registrarse, a fin de forjar conciencia en los comerciantes sobre la obligación de estar inscritos en el Registro Mercantil de la Cámara de Comercio de Ipiales, el compromiso que se debe asumir con su respectiva renovación anual según los dispuesto en el mismo Código de Comercio y

la Ley 1727 de 2014, así como los beneficios que ofrece la entidad por la calidad de afiliado, dispuesto en los Estatutos y demás directrices de la entidad, con el fin de contribuir de manera activa en la ampliación del número de comerciantes que efectivamente optan por la formalidad, el cumplimiento de los deberes legales que se desprenden de la actividad mercantil y adicionalmente, del número de personas que desean adquirir o conservar la calidad de afiliado.

INFORME DE GESTION DEL PROGRAMA GESTIÓN DOCUMENTAL2022.

Primer trimestre programa de gestión documental.

De acuerdo a la Ley 594 de 2000, Resolución 8934 de 2014, emanada por la Superintendencia de Industria y Comercio; ***por la cual se establecen las directrices en materia de Gestión Documental y organización de Archivos que deben cumplir los vigilados por la Superintendencia de Industria y Comercio*** los cuales se llevan a cabo a corto, mediano y a largo plazo como el diseño y la elaboración de los Instrumentos Archivísticos exigidos por la Ley General de Archivos y sus decretos reglamentarios los cuales se vienen desarrollando con el acompañamiento de CONFECAMARAS y la firma consultora LEXCO S.A. Las actividades que se desarrollaron por el equipo de trabajo de Gestión Documental durante los meses de enero, febrero y marzo son las siguientes:

1. Seguimiento al proceso de convalidación de la Tablas de Retención Documental (Concejo Territorial de Archivo).
2. Recepción, clasificación y organización de la documentación en temporada de renovaciones (enero a 31 de marzo de 2021).
3. Digitalización y envío de los trámites a las respectivas bandejas de trabajo en DOCXFLOW (abogadas y auxiliares de Registro Público).
4. Revisión y manejo de la plataforma RUES, recepción y envío de trámites de Registro Público a nivel nacional.
5. Recepción, organización y digitalización y envío a las bandejas de trabajo de DOCXFLOW de documentos correspondientes a trámites del Registro Único de Proponentes (hasta el 09 de abril de 2021).
6. Revisión de trámites (mercantil, esal, rup) en el Sistema Integrado de Información SII y en el sistema de Gestión Documental DOCXFLOW.
7. Continuación con la intervención de los Fondos Documentales Acumulados del Centro de Conciliación y Arbitraje. (Auxiliar de Correspondencia).
8. Desde el 16 de marzo de 2021 se inició con la digitalización de los documentos del Registro Público como matriculas, renovaciones, cancelaciones, mutaciones (Aprendiz SENA)
9. A partir del día 12 de abril el Auxiliar de Correspondencia Julián Rendón, empieza a dar la respectiva inducción (del 12 al 23 de abril de 2021), del manejo y funciones de la Ventanilla Única de Correspondencia al señor David Gurrero, quien tiene el cargo Apoyo a Fondos Documentales Acumulados y será quien reemplace al Auxiliar de Correspondencia quien se encuentra realizando labores archivísticas en el Centro de Conciliación y Arbitraje.
10. La señora Sandra Almeida, Auxiliar de Archivo, viene realizando sus funciones en el Archivo de Registro Público, manejo de los documentos en medio físico (recepción, clasificación, organización y archivo de documentos en los correspondientes expedientes físicos).

Segundo trimestre programa de gestión documental.

De acuerdo a la Ley 594 de 2000, Resolución 8934 de 2014, emanada por la Superintendencia de Industria y Comercio; ***por la cual se establecen las directrices en materia de Gestión Documental y organización de Archivos que deben cumplir los vigilados por la Superintendencia de Industria y Comercio*** los cuales se llevan a cabo a corto, mediano y a largo plazo como el diseño y la elaboración de los Instrumentos

Archivísticos exigidos por la Ley General de Archivos y sus decretos reglamentarios los cuales se vienen desarrollando con el acompañamiento de CONFECAMARAS y la firma consultora LEXCO S.A. Las actividades que se desarrollaron por el equipo de trabajo de Gestión Documental durante los meses de enero, febrero y marzo son las siguientes:

1. Seguimiento al proceso de convalidación de la Tablas de Retención Documental (Concejo Territorial de Archivo).
2. Recepción, clasificación y organización de la documentación de Registro Público.
3. Digitalización y envío de los trámites a las respectivas bandejas de trabajo en DOCXFLOW (abogadas y auxiliares de Registro Público).
4. Revisión y manejo de la plataforma RUES, recepción y envío de trámites de Registro Público a nivel nacional.
5. Revisión de trámites (mercantil, esal, rup) en el Sistema Integrado de Información SII y en el sistema de Gestión Documental DOCXFLOW.
6. Continuación con la intervención de los Fondos Documentales Acumulados del Centro de Conciliación y Arbitraje. El avance está terminada la intervención de los documentos correspondientes al año 2005 (Auxiliar de Correspondencia).
7. Desde el 16 de marzo de 2021 se inició con la digitalización de los documentos del Registro Público como matriculas, renovaciones, cancelaciones, mutaciones. El avance, terminada de digitalizar la documentación del mes de febrero de 2020 (Aprendiz SENA).
8. La señora Sandra Almeida, Auxiliar de Archivo, viene realizando sus funciones en el Archivo de Registro Público, manejo de los documentos en medio físico (recepción, clasificación, organización y archivo de documentos en los correspondientes expedientes físicos).

A partir del día 09 de julio de 2021, se dio inicio a la jornada pedagógica No. 1 correspondiente a la fase VI, mediante circular No. 1423 del 19 de mayo de 2021. En esta jornada se trató el tema **Inventario Documental**, el cual debe ser puesto en marcha a partir de la intervención de documentos.

Tercer trimestre programa de gestión documental.

De acuerdo a la Ley 594 de 2000, Resolución 8934 de 2014, emanada por la Superintendencia de Industria y Comercio; **por la cual se establecen las directrices en materia de Gestión Documental y organización de Archivos que deben cumplir los vigilados por la Superintendencia de Industria y Comercio** los cuales se llevan a cabo a corto, mediano y a largo plazo como el diseño y la elaboración de los Instrumentos Archivísticos exigidos por la Ley General de Archivos y sus decretos reglamentarios los cuales se vienen desarrollando con el acompañamiento de CONFECAMARAS y la firma consultora LEXCO S.A. Las actividades que se desarrollaron por el equipo de trabajo de Gestión Documental durante los meses de enero, febrero y marzo son las siguientes:

1. Seguimiento al proceso de convalidación de la Tablas de Retención Documental (Concejo Territorial de Archivo).
2. Recepción, clasificación y organización de la documentación de Registro Público.
3. Digitalización y envío de los trámites a las respectivas bandejas de trabajo en DOCXFLOW (abogadas y auxiliares de Registro Público).
4. Revisión y manejo de la plataforma RUES, recepción y envío de trámites de Registro Público a nivel nacional.
5. Revisión de trámites (mercantil, esal, rup) en el Sistema Integrado de Información SII y en el sistema de Gestión Documental DOCXFLOW.
6. Continuación con la intervención de los Fondos Documentales Acumulados del Centro de Conciliación y Arbitraje. El avance está terminada la intervención de los documentos correspondientes al año 2005 (Auxiliar de Correspondencia).
7. Se continúa con la digitalización de los documentos del Registro Público como matriculas, renovaciones, cancelaciones, mutaciones. Es de informar que la documentación esta digitalizada hasta el 31 de julio del año 2020).

8. La señora Sandra Almeida, Auxiliar de Archivo, viene realizando sus funciones en el Archivo de Registro Público, manejo de los documentos en medio físico (recepción, clasificación, organización y archivo de documentos en los correspondientes expedientes físicos). Esta labor se realiza a medida que ingresan documentos digitalizados y tramitados en el área de digitalización.
9. Se viene realizando la labor de organización (unificación de información por años) de los documentos del área de contabilidad.
10. A partir del día 09 de julio de 2021, se dio inicio a la jornada pedagógica No. 1 correspondiente a la fase VI, mediante circular No. 1423 del 19 de mayo de 2021. Emanada por CONFECAMARAS, en esta jornada se trató el tema **Inventario Documental**, el cual debe ser puesto en marcha a partir de la intervención de documentos.
11. El día 02 de septiembre de 2021, se realizó la segunda capacitación correspondiente a la fase VI, bajo la dirección de CONFECAMARAS y la firma LEXCO S.A. En esta capacitación se hizo énfasis en el tema de Tablas de Valoración Documental (TVD) y el manejo del Formato Único de Inventario. Además CONFECAMARAS, solicitó a las Cámaras de Comercio del país realizar la actividad de diligenciar el Formato Único de Inventario, teniendo en cuenta los expedientes en estado cancelado del Registro Público.

Cuarto trimestre programa de gestión documental.

De acuerdo a la Ley 594 de 2000, Resolución 8934 de 2014, emanada por la Superintendencia de Industria y Comercio; **por la cual se establecen las directrices en materia de Gestión Documental y organización de Archivos que deben cumplir los vigilados por la Superintendencia de Industria y Comercio** los cuales se llevan a cabo a corto, mediano y a largo plazo como el diseño y la elaboración de los Instrumentos Archivísticos exigidos por la Ley General de Archivos y sus decretos reglamentarios los cuales se vienen desarrollando con el acompañamiento de CONFECAMARAS y la firma consultora LEXCO S.A. Las actividades que se desarrollaron por el equipo de trabajo de Gestión Documental durante los meses de enero, febrero y marzo son las siguientes:

1. Seguimiento al proceso de convalidación de la Tablas de Retención Documental (Concejo Territorial de Archivo).
2. Recepción, clasificación y organización de la documentación de Registro Público.
3. Digitalización y envío de los trámites a las respectivas bandejas de trabajo en DOCXFLOW (abogadas y auxiliares de Registro Público).
4. Revisión y manejo de la plataforma RUES, recepción y envío de trámites de Registro Público a nivel nacional.
5. Revisión de trámites (mercantil, esal, rup) en el Sistema Integrado de Información SII y en el sistema de Gestión Documental DOCXFLOW.
6. El digitalizador de los documentos continúa con la labor de digitalizar los documentos del Registro Público como matriculas, renovaciones, cancelaciones, mutaciones. Es de informar que la documentación esta digitalizada hasta el 10 de septiembre del año 2020).
7. La señora Sandra Almeida, Auxiliar de Archivo, viene realizando sus funciones en el Archivo de Registro Público, manejo de los documentos en medio físico (recepción, clasificación, organización y archivo de documentos en los correspondientes expedientes físicos). Esta labor se realiza a medida que ingresan documentos digitalizados y tramitados en el área de digitalización.
8. La auxiliar de archivo, viene desarrollando una labor muy importante que es la depuración de los registros públicos, a la fecha ya se encuentra depurada la documentación correspondiente al registro de Proponentes y Entidades sin ánimo de lucro. Además se está haciendo la intervención de los documentos de registro público que corresponden al archivo histórico; esta labor se realiza de manera paulatina debido a que se debe dar cumplimiento a las demás funciones en el cargo. Esta labor nos ha permitido generar espacio para las matriculas nuevas.

9. Mediante contrato de prestación de servicios, a partir del 01 de octubre a 30 de diciembre de 2021 se realizó la labor de organización (unificación de información por años) de los documentos del área de contabilidad.



INFORME DE
GESTIÓN
CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
2021



Departamento de
COMPETITIVIDAD REGIONAL Y PROYECTOS
Cámara de Comercio de Ipiales

www.cciipiales.org.co

INFORME DE GESTION DEPARTAMENTO DE COMPETITIVIDAD REGIONAL Y PROYECTOS 2022.

Primer trimestre área de competitividad regional y proyectos.

Actividades de fortalecimiento empresarial desarrolladas primer trimestre

- El departamento de planeación y proyectos desde el día 21 de enero hasta el 29 de enero de 2021 coordinó los requerimientos realizados por las diferentes entidades de control que tienen como fecha de vencimiento el 31 de enero, las solicitudes corresponden a:
 - ✓ Plan de Mejoramiento (suscrito)
 - ✓ Plan de Mejoramiento (Actividades).
 - ✓ Reporte de fuentes de Informe Económico de la zona

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO CIRCULAR (SIC)

- ✓ Estudio Económico de la zona (según instructivo estudios económicos SIC 2021)
 - ✓ Relación de Ingresos y Egresos
 - ✓ Plan de acción encuesta de Evaluación SEC 2018.
 - ✓ Informe de Labores 2020
 - ✓ Análisis interpretativo del Plan Anual de Trabajo por programa
 - ✓ Verificación Noticia Mercantil.
 - ✓ Informe Estadístico de Registros Públicos.
-
- El día 26 de enero el departamento de planeación y proyecto hizo presencia en una reunión con la entidad Procolombia, encargada de promover el Turismo, la Inversión Extranjera en Colombia, las Exportaciones no minero energéticas y la imagen del país, con el fin de concretar la implementación de economía y comercio internacional y de la plataforma exportadora que permita ampliar la disponibilidad de recursos para apoyar diferentes iniciativas empresariales y promover el desarrollo y crecimiento del portafolio de servicios.
 - El día jueves 28 de enero se realizó una reunión con el comité técnico del clúster lácteo para tratar temas relacionados con la articulación de acciones por parte de las entidades participantes, con miras en el diseño oportuno de la construcción de la hoja de ruta que permita el trabajo de actividades en favorecimiento del sector para la vigencia 2021.
 - El día lunes 1 de febrero planeación y proyectos asistió a una reunión del sector turístico
 - El día 2 de febrero planeación y proyectos realizó reunión con Procolombia nuevamente con el fin de impulsar y determinar acciones concretas para dar inicio a la búsqueda y verificación de actores turísticos con la capacidad del cumplimiento de todos los requerimientos asociados con dicha participación y así, brindar una representación acertada para ser mercedores de los beneficios que les concede formar parte de la plataforma exportadora.



- El día jueves 4 de febrero se llevo a cabo la presentación de los resultados obtenidos de las investigaciones recogiendo estadísticas socioeconómicas con información de diferentes sectores como: educación, salud, desarrollo económico y medio ambiente, seguridad, tránsito y transporte, rentas, estadísticas económicas, demografía, entre otros, para brindar información organizada que permita orientar la gestión de empresarios, investigadores, estudiantes y representantes del sector público, en la formulación de políticas de desarrollo del municipio y la región; de igual manera, se realizaron los ajustes pertinentes para la publicación del **anuario estadístico y las costumbres mercantiles**.
- El día 22 de febrero se realizó la primera reunión con la asociación de mujeres emprendedoras denominada "Red de tejedoras de Nariño" para coordinar en articulación con Cámara de Comercio de Ipiales, programas de formación dirigidos empresarias del municipio y alrededores, brindándoles herramientas que les permitan crecer en su formación personal y empresarial.
- El día 1 de marzo se realizó la propuesta comercial del programa de fortalecimiento y formalización empresarial de tendero a empresario; de igual manera, con la presencia de Gabriel se realizó una socialización e invitación, enfatizando en la importancia del programa de fábricas de la productividad para los empresarios locales, brindándoles herramientas permanentes para que sus procesos sean eficientes y así producir bienes y servicios de calidad, mejorando así, las capacidades de las empresas a través de intervenciones técnicas y acompañamiento constante para lograr resultados productivos.
- El día martes 2 de marzo, se llevó a cabo una reunión con Innpulsa para la realización del proyecto de innovación láctea que se llevó a cabo en el municipio de Ipiales, que beneficia a productores lácteos de todo el país.
- Con la red ORMET, que es la encargada de levantar, procesar y analizar la información con enfoque diferencial del mercado de trabajo focalizado en una región, generar información oportuna acorde a las necesidades y problemáticas de cada región y propender por la articulación de actores públicos y privados para discutir la problemática de empleo y sus soluciones en las regiones, para analizar el respectivo plan de trabajo y comunicar las observaciones pertinentes para que su ejecución sea beneficiosa para el municipio.
- El día viernes 5 de marzo, se realizó una reunión con la Red de emprendimiento con el fin de consolidar proyectos significativos para la reactivación de la economía del municipio, entre ellos la gestión de recursos para el fortalecimiento del clúster lácteo de Nariño, se cerró la reunión con 3 puntos importantes:
 1. Trabajar con las oficinas de transformación digital para sacar adelante el desarrollo tecnológico de los empresarios del municipio.
 2. Acceso a créditos con baja tasa de interés en conjunto con Bancoldex.
 3. Ejecución de la nueva etapa del clúster lácteo para seguir mejorando las condiciones de las transformadoras de todo el municipio de Nariño.
- Desde el día 8 hasta el día 19 de marzo, se realizó la presentación, promoción, coordinación y preparación de la 1ra feria Expo artesanías de mi tierra, prestando la importancia de la que son merecedores los artesanos que día a día representan la historia, cultura y legado de nuestra región.

- Los días 25 y 26 de marzo se llevó a cabo el desarrollo de la 1ra feria Expo artesanías de mi tierra, de mano de los artesanos y algunos actores turísticos que tuvieron la facilidad de exponer sus productos o servicios ante la asistencia de números visitantes interesados en conocer el portafolio de productos que nuestros artesanos tienen por ofrecer al final la feria conto conto con 50 artesanos y se realizaron con alrededor de 100 contactos comerciales.



Segundo trimestre área de competitividad regional y proyectos.

- El día miércoles de 7 abril se llevó a cabo la reunión con la Asociación Fronteriza de Turismo de Ipiales AFTI, con el fin de crear estrategias que permitan fortalecer el sector del turismo en la ciudad de Ipiales, así mismo dicha reunión permitió dar a conocer a los miembros de la Asociación (AFTI) el evento sobre la vitrina turística que anualmente organiza la Asociación Colombiana de Agencias de Viaje y Turismo ANATO con el objetivo de promocionar destinos turísticos de la región. Ello posteriormente permitió llevar a cabo la planeación para la participación del evento.
- Para el 8 de abril se llevó a cabo en la ciudad de Pasto una reunión en la Gobernación de Nariño con los encargados de la secretaria de Agricultura, cuyo objetivo fue el de coordinar acciones y estrategias entre los diferentes eslabones de la cadena láctea y demás entidades de apoyo, para reactivar el comité lácteo del departamento de Nariño.
- El 9 de abril se llevó a cabo la reunión con los integrantes del PDT para organizar la participación de la vitrina turística de ANATO que se organiza cada año. Del mismo modo se hablaron sobre temas de turismo comunitario con los representantes de PDT; y siendo la Cámara de Comercio parte de la construcción de la iniciativa para identificar, establecer, y promover las actividades que tienen relación con la parte rural y cultural de esta región sur del departamento de Nariño, se determina en principio a la Cámara de Comercio como un actor articulador en las iniciativas y prácticas de turismo rural, para que se puedan establecer y puedan ser parte de la construcción del proyecto que implementa PDT en favorecimiento del turismo comunitario.
- Desde el 12 de abril se da apertura a la convocatoria para uno de los proyectos que contempla el Clúster Lácteo de Nariño, el proyecto de innovación láctea, que tiene como objetivo beneficiar a 15 empresas agro transformadoras de leche de la zona centro, sur y sabana de Nariño.
- El día 14 de abril se realizó la reunión con la Asociación (AFTI), ello con el fin de establecer los compromisos que cada empresario asumiría a la hora de participar en la vitrina turística de ANATO versión 2021.
- Para el 15 de abril, se llevó a cabo el lanzamiento del segundo ciclo de fábricas de productividad interna, proyecto que busca mejorar el crecimiento a nivel comercial

en ventas, mejoramiento de procesos, planeación estratégica, estudios de rotación de inventarios y adquisición de cliente por oferta innovadora.

- Entendiendo que el proyecto Rap Pacifico representa una muestra de la regionalización y asociatividad de entidades territoriales, constituyéndose al mismo tiempo como un nuevo impulso de las labores de planeación regional, el día 21 de abril se hizo la participación como cámara de comercio de Ipiales con los líderes del proyecto, con el fin de conocer los objetivos y alcances del mismo y participar de ello como Cámara de Comercio.
- El día 22 de abril se llevó a cabo el programa denominado Foro de la Mujer, que desarrolló temática contemplada en el programa de formación poder femenino programa orientado a determinar los factores más influyentes para empezar con el programa que busca fortalecer la capacidades empresariales de las mujeres emprendedoras de nuestra región.



- Para el día 23 de abril, se coordinó junto con la Policía de turismo actividades concernientes a la inspección de establecimientos de turismo. Del mismo modo que se realizaron inspecciones se hizo la respectiva verificación de documentos a las agencias de viaje y hoteles, actividad que fue desarrollada conjuntamente con la policía de turismo. Como resultado de esta jornada y atendiendo a la solicitud de los empresarios, se plasmó como compromiso el de establecer nuevas acciones que vayan encaminadas a disminuir la informalidad de dichos establecimientos.
- El día 4 de mayo se adelanta una reunión entre artesanías de Colombia, Alcaldía de Municipal de Ipiales y la Asociación de artesanos Kuyulmayu, cuyo objetivo es adelantar acciones en favorecimiento del sector artesanal. Teniendo en cuenta el marco normativo por el cual Artesanías de Colombia tiene injerencia sobre el sector, se plantean algunos compromisos por parte de esta entidad que buscan continuamente la proyección artesanal de la región sur; como resultado de ese primer acercamiento institucional se llevan a cabo actividades de proyección comercial realizando la feria denominada Tapiz Artesanal, evento que busca identificar la oferta artesanal de Ipiales en base a los lineamientos de Artesanías de Colombia.
- El 6 de mayo se realiza el primer foro en favorecimiento de las mujeres emprendedoras del municipio, evento que tuvo como objetivo conocer las necesidades de emprendimiento y fortalecimiento para las mujeres empresarias, como resultado se obtuvo una caracterización que determina el panorama de las condiciones y necesidades de nuestras empresarias.
Así mismo para el día 6 de junio se organiza con Colombia productiva y la Cámara de Comercio como coordinadora, la clausura de la estrategia de reactivación económica nacional Fábricas de la Productividad, evento que contó con la participación de los empresarios beneficiados del programa, que para Ipiales en el ciclo 2 beneficia a la constructora CADINCO y al grupo Biza.
- El 11 de mayo la Cámara de Comercio participa en la conformación de los comités departamentales de seguridad turística desarrollada de manera virtual, comité que tiene como objetivo establecer las dificultades técnicas que existen en el sector de cada región; A este comité, que es avalado por el consejo nacional de seguridad turística y que es coordinado por la secretaria de turismo de la Gobernación de Nariño, asistieron las principales entidades que promueven el sector del

Departamento de Nariño, por Ipiales la Cámara de Comercio hace presencia para proponer y desarrollar acciones en beneficio del sector turístico teniendo en cuenta toda la normativa.

- El 12 de mayo se establece la estrategia de lanzamiento del programa establecido como acción de reactivación económica de tendero a empresario, programa diseñado por la Cámara de Comercio de Ipiales que tiene como objetivo la formalización y fortalecimiento de los empresarios de este sector, para ello se utilizaron las herramientas digitales y algunos medios de comunicación para dar a conocer los requisitos y ser parte de este importante programa de reactivación económica que ofrece la Cámara de Comercio de Ipiales.



- Para el día 13 de mayo se llevó a cabo una reunión con el equipo del Clúster Lácteo Nariño y algunos empresarios inscritos en el proyecto de innovación; ello a fin de dar a conocer los requisitos y compromisos que asumirían como posibles beneficiarios del proyecto.
- El 20 de mayo se participó conjuntamente con Artesanías de Colombia para fortalecer uno de los compromisos con los artesanos de Ipiales, compromiso que contempla el desarrollo experimental del primer laboratorio artesanal para turistas, estrategia establecida y propuesta por la Cámara de Comercio de Ipiales y que busca difundir la labor de nuestros artesanos a extranjeros.
- En la semana del 24 al 28 de mayo se coordinó la actividad de promoción comercial en homenaje al día de la madre denominada Consintiendo a Mamá, una actividad de triple propósito, que buscó por una parte incentivar el comercio local mediante la entrega de 15 bonos de compra por el valor de \$100.000 c/u. y por otra hacer el reconocimiento de las madres empresarias mediante la entrega de 15 bonos spa, y generar un impacto en el sector mediante la rifa de un grupo musical en vivo, que en esta ocasión fue el mariachi Tabasco de Ipiales, el cual estuvo presente en los lugares que salieron favorecidos mediante sorteo, como resultado se pudo obtener un registro de participación de 70 establecimientos con un índice de satisfacción del 100% .



- El martes 1 de junio se coordina conjuntamente con las Cámaras de Comercio del Departamento de Nariño y la Cámara de Comercio de Cali el lanzamiento del programa Fábricas de la productividad, que para esta edición, busca beneficiar a 2 empresarios pymes, que cumplan con los requisitos establecidos para la implementación del programa.

- El 9 de junio la Cámara de Comercio participa en lanzamiento del programa Ley de emprendimiento, actividad que estuvo liderada por el ministerio de Industria y Turismo y que tuvo como objetivo dar a conocer los beneficios que de esta ley se derivan, entre estos los fondos disponibles para la cofinanciación de proyectos de emprendimiento, beneficios tributarios otorgados en cumplimiento de la ley de emprendimiento y el programa masivo para jóvenes emprendedores.



- 11 de junio se desarrolla la campaña de promoción desde 0, un programa diseñado para proyectar emprendimientos sostenibles, cuya visión ha sido trascender y generar un valioso impacto en el sector empresarial, después de la valoración de los emprendimientos se establecen o seleccionan algunos, entre ellos la Capital, emprendimiento seleccionado para ser parte del programa para emprendedores denominado desde 0.



- Para los días 16,17 y 18 de junio se participó de la 40 versión de la vitrina turística de ANATO, uno de los eventos comerciales más importantes de Colombia, donde profesionales del sector tienen la oportunidad de encontrar en un solo lugar toda la oferta de bienes y servicios de la cadena turística de diferentes países y todas las regiones de Colombia, para ello la Cámara de Comercio de Ipiales patrocinó a 7 empresarios del sector hotelero que viajaron hasta la ciudad de Bogotá en representación del municipio de Ipiales.



- El 22 de junio se desarrolla la continuación del programa de formación Poder Femenino, actividad que tuvo como resultado fortalecer las competencias emprendedoras en la consecución para la construcción del primer ecosistema emprendedor femenino, un taller que se desarrolló de manera presencial y que tuvo como resultado la participación de 150 mujeres.

Tercer trimestre área de competitividad regional y proyectos

- Para el mes de julio el día 1 el departamento de planeación y proyectos participó de la reunión realizada con FONTUR con el ánimo de estudiar la situación del punto de información turística de Ipiales y cuáles serán las medidas tomadas por FONTUR para la promoción y presentación del servicio turístico a extranjeros que visiten nuestra ciudad, sin embargo, debido a la coyuntura se manifestó que el PIT no abre sus servicios al público y se solicitó reubicación.
- Para el día 2 de julio el departamento de planeación y proyectos hizo parte del lanzamiento de los cursos preparativos y de fortalecimiento de conocimiento, para fortalecer los planes de acción de los clúster implementados, formaciones implementadas por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
- Para el día 6 de julio el departamento de planeación y proyectos desarrolló la reunión de planificación consistente en la estructuración del proyecto de innovación láctea que será desarrollado por el clúster y que busca la innovación de productos lácteos con los posibles beneficiarios de esta iniciativa.



Industria, Comercio y Turismo, fábricas de la productividad en su tercera versión para el municipio de Ipiales, que para esta vigencia busca beneficiar dos empresarios.



- Para el día 13 de julio el departamento de planeación y proyectos representa a la Cámara de Comercio en la reunión que se llevó a cabo con Artesanías de Colombia, acción que tuvo como objetivo planificar actividades feriales en favorecimiento del sector artesanal que surge en Ipiales, como resultado a esto se pudo determinar el desarrollo de 3 actividades feriales para artesanos denominada “Tapiz Artesanal”.
- Para el día 15 de julio la Cámara de Comercio de Ipiales recibe la visita presencial del gestor del programa de “Fábricas de Productividad” desde la ciudad de Cali. El objetivo de la visita presencial es identificar los posibles candidatos que se beneficiaran del programa, como resultado a esta visita se pudo determinar dos posibles Mypimes que cumplieron con los requisitos exigidos que fue: “Constructora Solarte e Insecol”.
- Para el viernes 6 y 7 de agosto, la Cámara de Comercio participa en la primera feria para emprendedores que organiza el centro comercial Gran Plaza, el objetivo de esta actividad es incentivar a aquellos emprendimiento que han surgido y posicionado durante la pandemia, como resultado a esta actividad se dio la oportunidad a 15 empresarios y emprendedores de que participen de este espacio de forma gratuita y pueda comercializar sus productos, al finalizar la actividad se concluyó que en promedio las ventas alcanzadas fueron de 1 a 3 millones, con un índice de satisfacción del 90% de la actividad.



- De la semana 9 al 12 de agosto la Cámara de Comercio de Ipiales se centró en la planificación y estructuración del evento de fortalecimiento empresarial más importante de la entidad denominado “Ofertur 6”. Esta planificación tuvo como objetivo adelantar gestiones correspondientes con las poblaciones involucradas, con colectivos culturales, autoridades y entidades aliadas, como resultado de estas planificaciones se pudo estructurar una propuesta sólida enfocada a la promoción turística del municipio de Ipiales, con una agenda compuesta por tres días feriales con un concepto cultural y con una estrategia de impacto hacia el sector turístico.
- Para el día 13 de agosto se participa en la primera reunión de planificación con miras a la organización del primer congreso lácteo, desarrollado por el clúster lácteo de Antioquia, esta actividad tuvo como objetivo identificar las iniciativas clúster lácteas que existen a nivel nacional, como resultado se determinó la fecha para el próximo congreso lácteo a nivel nacional (mes de noviembre) y de igual forma se identificaron las iniciativas clúster lácteas que existen a nivel nacional, siendo la de Nariño la iniciativa que dará la apertura.
- Para el día 18 de agosto el departamento planeación y proyectos lanza la actividad denominada “semilleros de emprendimiento, actividad liderada por ministerio TIC y que busca sensibilizar a emprendedores en el impacto que puede generar las herramientas virtuales existentes a través de la creación de aplicaciones, esta actividad financiada por Innpulsa tuvo cobertura a nivel departamental, como resultado de esta actividad por Ipiales se conectaron 20 emprendedores relacionados con la parte digital.
- Para el día 19 de agosto el departamento de planeación y proyectos realiza la convocatoria a todos los actores del sector turístico a ser parte de la nueva versión del mapa turístico y comercial de Ipiales “Ipiales Ciudad de Encanto”, la actividad consistió en habilitar un formulario google para que los posibles actores puedan inscribirse gratuitamente, una vez cumplan los criterios establecidos por la entidad. Como resultado se dispusieron 47 espacios para empresarios que pertenecen a toda la cadena turística, como: hoteles, restaurantes, bares, agencias de viaje y centros comerciales.



- Para el día 25 de agosto el departamento de proyectos asiste a la solicitud realizada por la Cámara de Comercio para conocer a profundidad la actividad comercial “Ofertur 6”. Esta reunión tuvo como objetivo dar a conocer los componentes, establecer los compromisos de los aliados de esta actividad, Como resultado se concretó la participación de la Cámara de Comercio de Pasto con sus empresarios, más los actos culturales.
- Para el día 27 de agosto la cámara de Comercio de Ipiales da clausura al programa de formalización y fortalecimiento empresarial denominado “De Tendero a Empresario” programa que busco formalizar, capacitar y dotar a empresarios relacionados con este sector. Como resultado a esta actividad se entregaron 75 kits

de dotación correspondientes a: un letrero, un delantal, una gorra, un organizador de monedas, una calculadora y tapabocas.
Con un índice de satisfacción del 99% a esta actividad.



- Para el 2 de septiembre el departamento de proyectos participa en el municipio de Potosí en una orientación técnica enfocada a determinar la importancia del turismo como alternativa de desarrollo para las regiones, ha esta capacitación asistieron 4 asociaciones y como resultado se pudo determinar la realización del inventario turístico de la zona.
- Para el día viernes 3 de septiembre la Cámara de Comercio participa del lanzamiento de la iniciativa denominada “Mejoramiento Tecnológico del Sistema PAPA” proceso de investigación desarrollado por Agrosavia.
- Para el día 9 de septiembre la Cámara de Comercio participa en la celebración del día internacional del turismo, actividad que tiene como objetivo reconocer el aporte que hace el sector turístico al desarrollo de la región y como resultado se pudo establecer las actividades sociales enfocadas en resaltar este día.
- Para el día 23, 24 y 25 de septiembre, la cámara de comercio de Ipiales desarrolla la actividad de proyección comercial denominada “Ofertur 6 Ipiales ciudad de Encanto”, actividad ferial desarrollado bajo tres componentes:
 - Día 1 denominado “Fantasía Ancestral” se da la bienvenida a las delegaciones de las regiones del pacifico, Amazonia y de la zona Andina y se desarrolla el componente académico, con una participación de 110 actores en las diferentes temáticas y con un índice de satisfacción del 92%.
 - Día 2 denominado “Fiesta Multicolor” se desarrolla el componente comercial que cuenta con 92 empresarios pertenecientes a toda la rama turística, se incluye la participación de todos los artesanos del

departamento de Nariño y se desarrolla la rueda de negocios denominada showroom. Como resultado de esta actividad se tiene un índice de satisfacción de 93%.

- Día 3 denominado “Magia en el Abismo”, se buscó promocionar las diferentes rutas promocionales turísticas de nuestro territorio y se desarrolló el lanzamiento de la vitrina turística y comercial de Ipiales denominada “La Mestiza”.



Cuarto trimestre área de competitividad regional y proyectos

- 6 de octubre el Departamento competitividad estuvo presente en la socialización de la convocatoria realizada por impulsa, denominada ESCALONAMIENTO CREATIVO que tiene como objetivo beneficiar a alguna asociación empresarial, gremio, Cámaras de comercio de los sectores culturales y creativos del sector naranja, para esta socialización se contó con la presencia del coordinador regional de impulsa Nariño y como resultado se identificaron grupos culturales y se postularon según requerimientos, obteniendo como resultado la elegibilidad de un proyecto para ejecutarse el año 2022.

- El 12 de octubre se desarrollaron actividades concernientes del proyecto clúster lácteo en sitio, actividad que tuvo como objetivo brindar las herramientas necesarias para empezar con el proceso de prototipo de derivados lácteos con empresarios beneficiarios del proyecto.
- 13 de octubre el equipo del clúster lácteo realizar visitas a las planteas lácteas para identificar el estado de los laboratorios de este proceso se validaron 7 laboratorios en planta funcionales listos para empezar para proceso de prototipado de productos aprobados y validados previamente.
- 14 de octubre el Dpto. De competitividad realiza la planificación para el desarrollo para la primera feria de salud y belleza que tendrá como objetivo vincular a empresarios de este sector.
- 15 de octubre el área de proyectos realiza la socialización de los lineamientos del diplomado en derivados lácteos para empresarios de las cuencas de la sabana y sur.
- 17 y 31 de octubre el Departamento competitividad realiza el acompañamiento para la primera feria artesanal desarrollada en el corregimiento de La Victoria, actividad que tuvo como objetivo vincular artesanos de esta zona y como resultado se obtuvo la participación de 37 empresarios del sector, actividad realizada con el colectivo cultural, cultura viva.



- 20 de octubre se participa en la reunión correspondiente para el desarrollo del mercado campesino en el centro comercial gran plaza actividad que tendrá como objetivo vincular empresarios del sector primario, cuya participación serán los días domingos y tendrá una duración hasta el mes de diciembre.



- 22 de octubre se desarrolla reunión con cultura viva se analizan los resultados de la participación de la primera fase de la feria artesanal realizada en el corregimiento de La Victoria, se generan certificaciones y se identifican los empresarios acreedores al diploma.
- 23 de octubre el equipo del clúster lácteo visita nuevamente las plantas lácteas ubicadas en el municipio de Guachucal con el ánimo de adelantar las pruebas de salubridad para laboratorios habilitados en el proceso de prototipado.
- Del 27 al 28 de octubre se desarrollan actividades concernientes para la socialización de la ley del emprendimiento dispuesta por el gobierno que busca promover la cultura de la innovación de empresarios y emprendedores de cada región para estas actividades participaron los actores más importantes de emprendimiento de cada departamento.
- 29 de octubre el Departamento competitividad atiende en sitio la auditoria interna realizada por Icontec para validar el cumplimiento de los procesos identificados en el área.
- 2 de noviembre el Departamento competitividad recibe la invitación para participar en el IV congreso lácteo de derivados lácteos desarrollado por la Cámara de Comercio de Medellín para Antioquia y de igual forma recibe la invitación de la ponencia en representación de clúster lácteo de Nariño, El 4º Congreso Clúster Derivados Lácteos Colombia, es un espacio donde los principales actores de la industria láctea se reúnen alrededor de diversos espacios, con el objetivo de promover el intercambio de experiencias a través de la transferencia de conocimiento, las relaciones empresariales, y la cultura

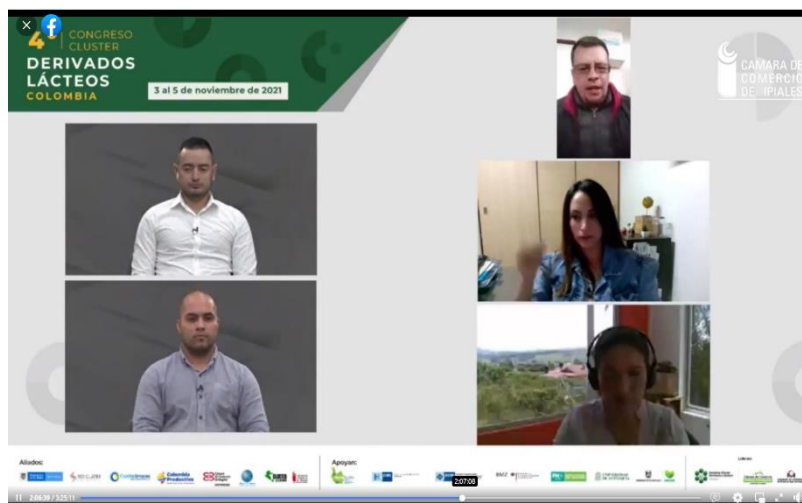
Objetivo general: Compartir saberes y experiencias sobre la industria láctea, a través del reconocimiento de buenas prácticas para el desarrollo de nuevas oportunidades en esta industria.

Dirigido a:

- Empresas productoras, transformadoras y comercializadoras de lácteos
- Gobiernos nacionales y locales
- Actores institucionales
- Universidades
- Proyectos de cooperación internacional
- Entidades de fomento al consumo
- Público general
-

Entidades organizadoras: Este evento lo lidera la Iniciativa Clúster Derivados Lácteos de Antioquia, en articulación con el Clúster Lácteo de Nariño, Clúster Lácteo de Caquetá, Iniciativa Clúster de Lácteos de Bogotá y Red Clúster Colombia

- 4 al 6 de noviembre la Cámara de comercio participa por medio del clúster lácteo en el congreso de derivados lácteos de Colombia con 86 empresarios que hacen parte del clúster en representación del clúster interviene lácteos LAS DOS PALMAS.



- 6 de noviembre en el marco del proyecto de innovación láctea se realiza la certificación de la capacitación en metodologías de la innovación en diseño de prototipados tempranos y finales de productos gourmet como resultado se entregan las certificaciones a los 15 empresarios beneficiarios del proyecto.



- 8, 9 y 10 de noviembre en el marco del fortalecimiento de los ejes del fortalecimientos del clúster lácteo de Nariño se inicia el proceso de la generación de marca región de la denominación de origen o marca colectiva gracias a la apoyo del clúster lácteo de Florencia y a la Cámara de Comercio de Caquetá, actividad que busco generar espacios de competitividad y alianzas para nuestras región.



- 10 de noviembre se participa en el FAM TRIP turístico realizado en la ciudad e Buga actividad que tuvo como objetivo generar contactos comerciales, fortalecimiento de nuevas rutas y fortalecer la red de prestadores turísticos de la zona suroccidente de Colombia como resultado se participaron con 2 empresarios por parte de Ipiales que fueron las empresas ARMARTOUR y FUDETES PASTOS TRAVEL.
- 11, 12 y 13 de noviembre la Cámara de Comercio participa en la primera feria de salud y belleza binacional desarrollada en el centro comercial gran plaza que contó con la participación de 36 empresarios de este importante sector de la salud como resultado se obtuvo la vinculación de empresarios del interior del país como Medellín, Cali y Popayán.



- 16 de noviembre se invita a los bancos del municipio para socializar el desarrollo de La tercera rueda financiera denominada Ipiales adelante a desarrollarse el día jueves 9 de diciembre, que contó con la participación de 12 bancos del municipio con un total de 120 citas empresariales, el propósito de esta actividad fue en dar a conocer el paso a paso para poder acceder a la línea de crédito para empresarios denominada Ipiales adelante .



- 18 de noviembre Departamento competitividad. En conjunto con la cancillería colombiana se lanza el primer taller de fotografía turística actividad enfocada en capacitar actores turísticos, líderes y estudiantes de sectores afines del municipio como resultado 36 personas participantes, dicho taller se desarrollará los días 29 y 30 de noviembre.



- 22 de noviembre se participa en la reunión con entidades migratorias para analizar la apertura de la frontera y la afluencia de personas que transitaran por este lugar y los perjuicios que se puedan presentar por contagio, punto de análisis la reubicación del punto de información turística de Ipiales.
- 29 de noviembre la Cámara de Comercio lanza la invitación a todos los actores del sector turístico a registrarse como beneficiarios de la estrategia como el impuso económico para el sector turístico del departamento, convocatoria abierta hasta el 30 de noviembre.

Reactivación Turística Mi Nariño

Haga parte de los beneficiarios de la estrategia de impulso económico para el sector turístico del Departamento de Nariño

1 Regístrese ingresando al link:
<https://forms.gle/GYUnpeZ5trHIUzLc8>

2 Participe en todas las actividades de entrenamiento y formación programadas en el proyecto.

3 Construya un proyecto innovador para reactivar su empresa turística.

4 Participe por la cofinanciación de su proyecto de innovación empresarial para la reactivación.

Conozca más detalles de la estrategia en:
<https://sitio.narino.gov.co/innovacion-turistica/>

Descarga los términos de referencia: <https://n9.cl/6xnot>

Logos: SGR, Universidad del Nariño, GEAM

- 6 de diciembre el Departamento competitividad lanza la convocatoria denominada aldea experimenta actividad que tiene como lineamiento potencializar el crecimiento de los emprendimientos y escalonado convocatoria disponible hasta el 31 de diciembre del 2021.

El progreso es de todos Mincomercio

ALDEA

¿Tienes un emprendimiento innovador con potencial de crecimiento?

¡Esta oportunidad es para ti!

INSCRÍBETE SIN COSTO EN:
www.aldeaexperimenta.com

innpuls Colombia COLOMBIA
 INICIATIVA NACIONAL DE EMPRENDEDORA

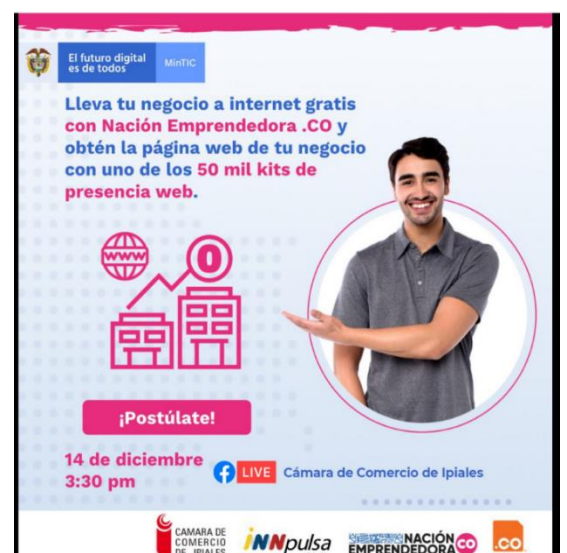
- 7 de diciembre el Departamento competitividad regional y proyectos realiza el acompañamiento en el sector del barrio san Vicente para desarrollar el evento comercial artístico y musical, en conmemoración al día de las velitas, actividad que busca promocionar los diferentes locales del sector a través de premios, rifas, descuentos y presentación de grupos musicales.



- 7 de diciembre la Cámara de Comercio invita a participar en el programa se emprende para apoyar el crecimiento de emprendimientos y empresas nacionales a través de la generación N de un marketplace que garantizara las ventas locales.



- 14 de diciembre se desarrolla la socialización de manera virtual de la convocatoria que otorgará 50 mil kits de presencia web gratuitos para empresas y emprendimientos a través de la iniciativa nación emprendedora. gov de InnpulsA Colombia, el objetivo otorga a empresarios páginas web gratuitas a través de la convocatoria que lidera la cámara de comercio.



- 18 de diciembre se desarrolla el evento de promoción comercial denominado Ipiales nocturno actividad que tiene como objetivo promover las ventas del comercio formal como resultado se vincularon 5 sectores comerciales comprendidos entre la carrea 6 y 7, donde se desarrollaron actividades artísticas y musicales que buscaron la dinámica de los sectores más importantes del municipio esta actividad estuvo acompañada por Tropicana, modelos, murgas y por influencer reconocidos del municipio.





INFORME DE
GESTIÓN
CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
2021



Departamento
ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
Cámara de Comercio de Ipiales

www.cciptales.org.co

INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO 2022

Primer Semestre área administrativa y financiera.

Este departamento se enfoca permanentemente en suministrar oportunamente los recursos, humanos, técnicos, físicos y financiero para el normal desarrollo de nuestros procesos misionales.

Para cumplir este objetivo, se concentran en este departamento varias áreas de apoyo como son: presupuesto, sistemas, almacén, servicios logísticos y de mantenimiento y servicios generales.

La Jefatura Administrativa y Financiera, vela permanentemente por el cumplimiento de las normas legales y estatutarias en torno al manejo presupuestal

A través del área de Almacén y dando cumplimiento al Manual de la Contratación de Compra de Bienes y Servicios se brindó solución a las necesidades de las diferentes áreas con herramientas de trabajo cuando así lo requieren, adicionalmente se mantuvieron permanentemente dotadas a todas las áreas de la entidad: suministros, compras y contratación de bienes y servicios. Uso de software. Pedidos de suministros cada dos meses a través de programa de kardex.

Informes enviados de Enero a Junio de 2021

- Contraloría General de la República
- 59 M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL – Mensual hasta el mes de diciembre de 2020 (Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2021)
- 51 M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO – Anual presentado en abril de 2021
- 51 M-1 PLAN DE MEJORAMIENTO – Semestral, presentado en el mes de enero de 2021 correspondiente al segundo semestre del 2020 y en el mes de julio de 2021, correspondiente al primer semestre de la vigencia 2021
- F-70: DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA: Semestral. presentado en el mes de enero de 2021 correspondiente al segundo semestre del 2020 y en el mes de julio de 2021, correspondiente al primer semestre de la vigencia 2021
- F-71: Obras inconclusas o sin uso- Mensual 2020 (Enero, febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2021)

Proceso de talento humano: Proceso enfocado principalmente en administrar, controlar y capacitar el recurso humano, con el fin de garantizar personal competente que contribuya a la realización eficaz de los procesos de la entidad

- Desde el área de Talento Humano se coordina y gestiona todas las necesidades internas del personal para que puedan cumplir sus diferentes actividades, dentro y fuera de la entidad, tales como viáticos, pasajes, alimentación, entre otros.
- Permanentemente se ha gestionado las incapacidades y licencias de los funcionarios con las respectivas EPSs y en consecuencia se coordina los respectivos reemplazos, cuando la emergencia lo amerita
- Teniendo en cuenta que se continúa con la emergencia sanitaria por Sars - covid 19, desde el mes de junio de 2020 se continúa suspendido el uso del sistema biométrico, fecha a partir de la cual se controla manualmente el ingreso y salida del personal mediante listas físicas y reportes del vigilante privado de la entidad; así mismo las ausencias temporales del personal como incapacidades, permisos especiales y comisiones se controlan mediante correo electrónico.
- Para el mes de junio de 2021, se contó con una Planta de Personal de conformada por 37 funcionarios, adicionalmente 2 aprendices SENA tal como lo exige la Ley, uno en el área de Gestión documental y otro en el Área Contable.

- De enero a junio se coordinó la salida a vacaciones de 17 funcionarios acorde al cronograma de vacaciones realizado en el mes de enero de 2021
- Se contó con el apoyo de 6 pasantes gratuitos, cuatro en el área de proyectos, una en capacitación, y otro en el Centro de Conciliación y Arbitraje.

Tabla No.25 conformación personal.

AREAS	FUNCIONARIOS	APRENDICES	PASANTES
PRESIDENCIA EJECUTIVA	5		1
DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO	15	1	
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	6		
DEPARTAMENTO CONTABLE	5	1	
DEPARTAMENTO DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS	2		4
DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL	4		1
TOTAL	37	2	6

- Se llevó a cabo contrataciones de prestación de servicios permanente: la vigilancia privada y el maestro de ceremonias y voz oficial para las publicaciones de la entidad, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Sistema de Gestión de Calidad (soporte).

Comportamiento comparativo de los gastos en funcionamiento.

Conservando la política de austeridad del gasto, como aspecto fundamental en la administración presupuestal, el comportamiento de los gastos de funcionamiento a 30 de junio de 2021, comparado con el mismo periodo del año inmediatamente anterior, reflejó un incremento mínimo correspondiente al incremento normal del salario mínimo y las respectivas prestaciones sociales que corresponden. Por otra parte los gastos de recursos privados si denotan una disminución considerable ya que el ITECCI ahora operan con recursos públicos.

Tabla No. 26 Comportamiento comparativo de los gastos en funcionamiento.

Comportamiento gastos de funcionamiento recursos públicos comparativos

VIGENCIA	TIPO	GASTOS PRESUPUESTADOS	GASTOS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
2020	R. Públicos	\$ 1.663.877.500	\$ 657.421.599	40%
2021	R. Públicos	\$ 1.650.800.000	\$ 762.636.003	46%

COMPORTAMIENTO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO RECURSOS PRIVADOS COMPARATIVOS

VIGENCIA	TIPO	GASTOS PRESUPUESTADOS	GASTOS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN
2020	R. Privados	\$ 65.862.550	\$ 24.138.163	27%
2021	R. Privados	\$ 44.500.000	\$ 26.793.202	60%

Tabla No. 27 Adquisiciones realizadas por el área de almacén para solventar diferentes necesidades de las áreas.

CODIGO	DESCRIPCION	COSTO	FECHA COMPRA
1796	DISPENSADORES DE TOALLAS MANOS ROLLO - FAMILIA	75.000	27/01/2021

1797	DISPENSADORES DE TOALLAS MANOS ROLLO - FAMILIA	75.000	27/01/2021
1798	DISPENSADORES DE TOALLAS MANOS ROLLO - FAMILIA	75.000	27/01/2021
1799	DISPENSADORES DE TOALLAS MANOS ROLLO - FAMILIA	75.000	27/01/2021
1800	CAJA FUERTE CLAVE MECANICA CON BUZON	450.000	27/01/2021
1808	TRIPODE BESTON BST3560 PARA GRABACIONES INSTITUCIONALES	136.000	04/02/2021
1801	MOUSE USB LED JALTECH 3D	15.000	05/02/2021
1802	MOUSE ERGONOMICO JEDEL USB REF. M61	15.000	05/02/2021
1803	MOUSE ERGONOMICO JEDEL USB REF. M61	15.000	05/02/2021
1804	MOUSE ERGONOMICO JEDEL USB REF. M61	15.000	05/02/2021
1805	SWITCH MERCURYS 8 PUERTOS COLOR BLANCO MODEL: MS108 SN: 2207583003511, INCLUYE CABLE DE PODER	50.000	05/02/2021
1806	REGULADOR ELECTRONICO DE VOLTAJE POWER- 8 TOMAS SN: 203514028301	50.000	05/02/2021
1807	REGULADOR ELECTRONICO DE VOLTAJE POWER- 8 TOMAS SN: 203514028302	50.000	05/02/2021
1809	COMPUTADOR DE ESCRITORIO HP 280 G3 SFF PRODUCT NO. 3WU20LT#ABM SN: 8CG9368FSQ, MONITOR HP V194 PRODUCT NO. V5E94AA, SN: 3CQ9260Z91, TECLADO HP PR1101U P/N: 697737-162 CT:BGBYV0CLACO2UE, MOUSE HP CT:FCMHHCQWCITLT.	2.650.000	23/02/2021
1810	PORTATIL HP 245 G7 8GB AMD RYZEN 5 SN:5CG0472R16, INCLUYE CARGADOR HP 100-240V MODEL: TPN-LA15 PARTE NO. L25296-001	2.100.000	23/02/2021
1811	PORTATIL HP 245 G7 8GB AMD RYZEN 5 SN:5CG0472R71, INCLUYE CARGADOR HP 100-240V MODEL: TPN-LA15 PARTE NO. L25296-001	2.100.000	23/02/2021
1812	BASURERO DE 20 LITROS HOME ELEMENTS ACERO INOXIDABLE	149.000	15/03/2021
1813	BASURERO DE 20 LITROS HOME ELEMENTS ACERO INOXIDABLE	149.000	15/03/2021
1814	BASURERO 7 LITROS HOME ELEMENTS ACERO INOXIDABLE	79.000	15/03/2021
1815	BASURERO 7 LITROS HOME ELEMENTS ACERO INOXIDABLE	79.000	15/03/2021
1816	BASURERO 7 LITROS HOME ELEMENTS ACERO INOXIDABLE	79.000	15/03/2021
1817	IMPRESORA KYOCERA ECOSYS P3260DN 120V60HZ SN: RP69700207	4.620.000	25/03/2021
1823	CUADRO PUBLICITARIO TAMAÑO 100X70 CMS EN MDF DE 15 MML CON VIDRIO SOBREPUESTO CON DILATADORES Y VINILO IMPRESO REFLEJADO	220.000	14/04/2021
1818	PANTALLA LG 73CM/29" MODELO: 29WN600 SN: 102NTJJ0M812	1.100.000	28/04/2021
1819	CELULAR XIAOMI REDMI 9C 64GB COLOR GRIS MODELO:M2006C3MG IMEI 1: 865834051878052 IMEI 2: 865834051878060 SN: 29301/61Q675087; INCLUYE ADAPTADOR DE CARGA MODEL: MDY-09-EQ, CABLE USB, LLAVE PARA SIM CARD.	494.900	13/05/2021
1821	MESA EJECUTIVA EN MDF, CON BASE INOXIDABLE Y ACCESORIOS GROMMET 4.8 X 0.90 METROS AUDITORIO CCI III PISO	6.842.500	20/05/2021
1822	COMPUTADOR DE ESCRITORIO MARCA DELL DESKTOP PRECISION 3630 INTEL XEON E-224G/16GB/1TB/P620/W10PRO/3Y, SERIAL: 13GZ513	5.400.000	27/05/2021

1820	CAMARA DIGITAL ZOOM TRUVISION LINUX DSP300X COLOR CCD OPTICAL 30XPOWER ZOOM VIDEO AUTO FOCUS F=3.3-99MM 1:1.6 46.	350.000	28/05/2021
1824	SILLA GAMER BERGARA ROJA AREA DE COMUNICACIONES Y TECNOLOGIA	579.900	13/07/2021
1825	CARGADOR PARA CELULAR HUAWEY Y5 2018. AC100- 240V/50-60HZ, OUTPUT 5V DC 2400MAH / 8067156487651. REF CAR.P9-303	22.000	27/07/2021
1826	CARGADOR PARA TABLET SAMSUNG GALAXY TAB A6 WITH S PEN 10.1" LITE- 16GB SMP585M COLOR BLANCO,	22.000	27/07/2021
1827	TECLADO USB JEDEL K11 COLOR NEGRO	28.000	27/07/2021
1828	TECLADO USB JEDEL K11 COLOR NEGRO	28.000	27/07/2021
1829	TECLADO USB JEDEL K11 COLOR NEGRO	28.000	27/07/2021
1830	HUB USB 7 PORT	25.000	27/07/2021

- Recopilación y control quincenal de todas las novedades del personal con el fin de dar cumplimiento del pago de las obligaciones de ley para toda la planta de personal.
- Para el bienestar y seguridad laboral se reforzó la entrega de elementos de protección personal EPP, acorde a cada cargo y establecidos en nuestros protocolos de bioseguridad y según las necesidades que se fueron presentando.
- Con el fin de dar cumplimiento a uno de nuestros objetivos de calidad: MANTENER TALENTO HUMANO COMPETENTE durante el primer semestre de 2021 se realizaron 45 capacitaciones Individuales y colectivas acorde a las necesidades identificadas en las evaluaciones de desempeño y para cumplimiento de requisitos legales y normativos.

Para este logro se ha utilizado la virtualidad como principal medio para acceder a dichas capacitaciones, en algunos casos se ha proporcionado el dinero requerido para solventar viáticos, transporte e inscripciones y principalmente el tiempo necesario. En algunos casos se ha patrocinado al personal para que realice su formación en el Instituto Técnico Empresarial de la Cámara de Comercio de Ipiales, ITECCI.

Tabla No.28 Comportamiento comparativo de los gastos en funcionamiento

	FECHA	CAPACITACIÓN
1	3 ENERO DE 2021	REGISTRO NACIONAL DE TURISMO
2	15 DE ENERO DE 2021	ACTUALIZACIÓN RENOVACIONES 2021
3	22 DE ENERO DE 2021	PASOS PARA REALIZAR EL CIERRE CONTABLE
4	26 DE ENERO DE 2021	LA PRESENTE ES PARA REVISAR LOS IMPACTOS QUE PUEDE AFECTAR LA CIFRAS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS POR EL EFECTO DEL COVID-19
5	26 DE ENERO DE 2021	IMPACTOS POR EL EFECTO DEL COVID EN LOS ETADOS FINANCIEROS 2020
6	25 DE ENERO AL 29 DE ENERO	REGISTRO UNICO DE PORPONENTES
7	29 DE ENERO DE 2021	REVISIÓN DE LA ORIENTACIÓN 18 Y EL EFECTO DEL COVID- 19 EN LOS ESTADOS FINANCIEROS.
8	1 DE FEBRERO DE 2021	REVISIÓN DE LA ORIENTACIÓN 18 Y EL EFECTO DEL COVID- 19 EN LOS ESTADOS FINANCIEROS.
9	1 AL 2 DE FEBRERO DE 2021	REVISIÓN ESTADO ACTUAL RNT Y PROCESO DE RENOVACIÓN Y CASOS ESPECIALES
10	4 DE FEBRERO DE 2021	REGISTRO NACIONAL DE TURISMO
11	5 DE FEBRERO DE 2021	SGC ISO 9011:2015
12	9 DE FEBRERO DE 2021	INDICADORES DE GESTIÓN /SIG DOC Y GESTION DEL RIESGO
13	11 DE FEBREO DE 2021	INDUCCIÓN SG-SST

14	11 DE FEBRERO DE 2021	ULTIMA REVISIÓN ORIENTACIÓN 18 Y EL EFECTO DEL COVID- 19 EN LOS ESTADOS FINANCIEROS.
15	17 Y 18 DE FEBRERO DE 2021	ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA
16	18 DE FEBRERO DE 2021	ASPECTOS A TENER EN CUENTA AL CIERRE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS 2020
17	18 DE FEBRERO DE 2021	LISTA DE CHEQUEO PARA ELABORACIÓN DE LAS NOTAS DE REVELACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS
18	10,11,12,15 DE FEBRERO DE 2021	SEMINARIO REGISTRO NACIONAL DE TURISMO
19	16 DE FEBRERO DE 2021	RENOVACIONES Y MATRICULAS MERCANTILES
20	17 DE FEBRERO DE 2021	EXPLICACIÓN PROCESO RENOVACIÓN SIC /ESTABLECIMIENTOS, MERCANTILES Y EPSALES
21	18 DE FEBRERO DE 2021	AJUSTES SII Y AJUSTES APLICACIONES
22	24 DE FEBRERO	REFUERSO ACTIVIDADES DE ALTO IMPACTO DEL PROCESO DE RENOVACIONES
23	25 DE FEBRERO DE 2021	PROMOCIÓN DE LA SALUD MENTAL Y PREVENCIÓN DE LOS TRASTORNOS MENTALES
24	25 DE FEBRERO DE 2021	REVISIÓN CASOS ESPECIALES PRESENTADOS Y ACTUALIZACIONES MERCANTILES
25	3 DE MARZO DE 2021	LA PRESENTE REUNIÓN TIENE OBJETO REVISAR ESTOS DOS SOPORTE DE LA RESOLUCIONES 012 Y 013 EXPEDIDAS POR LA DIAN Y UN REPASO GENERAL DE LAS NOTAS DE REVELACIÓN.
26	11 DE MARZO DE 2021	FORO TRIBUTARIO
27	15 DE MARZO DE 2021	REINDUCCIÓN PROCEDIMIENTO Y LOS FORMATOS DE REPORTE E INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES, ACCIDENTES Y ENFERMEDAD LABORAL.
28	23 DE MARZO DE 2021	AVANCES DE TAXONOMIA
29	25 DE MARZO DE 2021	AVANCES DE TAXONOMIA
30	29 DE MARZO DE 2021	DUDAS REPORTE DE TAXONOMIA
31	7 DE ABRIL DE 2021	SOCIALIZACIÓN PROYECTO HAVISALUD Y CONFORMACIÓN GRUPO FOCAL
32	8 DE ABRIL DE 2021	MODULO DE NÓMINA JSP7 A22:C39
33	14 DE ABRIL DE 2021	BUENAS PRACTICAS - PRESENTACIÓN DECLARACIÓN DE INGRESOS Y PATRIMONIO
34	20 DE ABRIL DE 2021	CAPACITACIÓN DE MEDIOS MAGNÉTICOS JSP7
35	6 DE MAYO DE 2021	REUNIÓN DE DOCUMENTOS ELECTRÓNICOS DIAN-RESOLUCIÓN 0012 Y 0013
36	16 DE MAYO DE 2021	PAUSAS ACTIVAS - LUDOTERAPIA
37	26 DE MAYO DE 2021	INDUCCIÓN EN NUEVA PLATAFORMA ESTRATÉGICA DEL SG-SST
38	09/06/2021	RIESGO BIOLÓGICO - REINDUCCIÓN PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD
39	15 DE JUNIO DE 2021	REUNIÓN DE REPASO DE LOS TEMAS TRATADOS EN PRESUPUESTO Y BUENAS PRACTICAS
40	16 DE JUNIO DE 2021	NORMAS INTERNACIONES CON LA FIRMA KPMG
41	22 DE JUNIO DE 2021	REUNIÓN DE REPASO DE LA CAPACITACIÓN DE NIIF
42	23 DE JUNIO 2021	ACTUALIZACIÓN REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES
43	23/06/2021	RIESGO BIOMECÁNICO - HIGIENE POSTURAL Y PAUSAS ACTIVAS
44	29 DE JUNIO DE 2021	REUNIÓN DE PRESUPUESTO
45	30 DE JUNIO DE 2021	CAPACITACIÓN DE CONTRALORÍA REPORTE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL

Con el fin de reforzar los conocimientos de los diferentes funcionarios, la entidad patrocina el estudio en las diferentes áreas de desempeño, facilitando el estudio en los diferentes técnicos ocupacionales por competencias:

Se resalta al personal que utilizando los beneficios otorgados para estudiar gratuitamente en el Instituto Técnico Empresarial de la Cámara de Comercio de Ipiales, ITECCI, que para el primer trimestre de esta vigencia se encuentran vinculadas dos funcionarias al **Técnico en Asistencia Administrativa Gerencial el 10 de septiembre de 2020**

Apoyo activos hijos: Ángela Vivivana Ruano

Apoyo a afiliados: María Camila Paredes

Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo:

Marco normativo vigente

- Decreto 1072 de 2015 Ministerio del Trabajo (Decreto Único Reglamentario sector del trabajo)
- Decreto 052 del 12 enero de 2017 Ministerio del Trabajo (Transición)
- Resolución 0312 de febrero de 2019 Ministerio del Trabajo (Estándares Mínimos)
- Resolución 666:2020 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social. Protocolos de bioseguridad

Con ocasión a la declaratoria de emergencia sanitaria, económica y social por COVID-19, sustentada mediante el Decreto 417 del 17 de marzo de 2020, en todo el territorio Nacional originada por el nuevo Coronavirus, causante de la enfermedad Sars Cov 2 (Covid 19), durante el primer trimestre de la vigencia 2021, se continuó con el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad para la entidad; mediante inspecciones periódicas por parte del comité y actividades de sensibilización para el autocuidado.

Se contó con el apoyo y asesoría de la Especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo con quien se ha actualizado los programas de vigilancia epidemiológica, PVE al riesgo Biomecánico, Visual, Programa de Estilos de Vida Saludable y elaboración del Plan de Emergencias institucional. De igual manera se dio continuidad a las capacitaciones planteadas dentro del SG-SST.

En el proceso de SST de la Cámara de Comercio de Ipiales se destaca la fortaleza existente respecto que la Entidad cumple mayor cantidad de estándares a los aplicables para similares empresas respecto al riesgo y número de trabajadores, situación que ha sido reconocida por la ARL Positiva.

Respecto a la gestión del proceso, se destaca que se encuentra debidamente actualizado y socializado para la vigencia 2021 los siguientes documentos:

- Plataforma estratégica del SG-SST: Política SST, objetivos SST, política de prevención de consumo tabaco, alcohol y sustancias Psicoactivas.
- Perfil sociodemográfico de todos los trabajadores de la Entidad.
- Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos.
- Matriz de controles.
- Matriz Legal.
- Plan Médico de Emergencias MEDEVAC.
- Estadísticas de accidentalidad y ausentismo.
- Indicadores del Proceso.
- Plan de Trabajo.
- Plan de Capacitaciones.

Respecto a la gestión de los riesgos destacamos:

Riesgo Biológico: Se actualizaron y socializaron los protocolos de bioseguridad de la Cámara de Comercio de Ipiales según la normatividad vigente así:

- Versión 5: con los cambios introducidos con la Resolución 223 del 23 de febrero de 2021

- Versión 6: para atender las disposiciones de la Resolución 777 de junio de 2021.
- Se ha efectuado el seguimiento y motivación que ha permitido que a la fecha el 89% de los trabajadores de la entidad se encuentren vacunados contra la Covid 19.

Riesgo Biomecánico: Se diseñó el Programa de Vigilancia Epidemiológica para riesgo biomecánico en el que entre otras actividades; se ha desarrollado lo siguiente:

- ✓ Exámenes de salud ocupacional según los requerimientos de ingreso y retiro (los periódicos se encuentran programados para noviembre de 2021).
- ✓ Reinducción en higiene postural y pausas activas.
- ✓ Capacitación a líderes de pausas activas con ludoterapia.
- ✓ Diseño e implementación del Programa de Estilos de Vida Saludables 2021 con actividades como:
 - ✓ Jueves saludable.
 - ✓ Fomento de actividad física la cual se ha desarrollado al aire libre con caminatas, así como en interiores con bailoterapias.
 - ✓ Tamizajes mensuales de peso (índice de masa corporal) de los trabajadores,
 - ✓ Actualización periódica del deportista destacado de la Entidad, el cual tiene un espacio en la cartelera de Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - ✓ Programa a la Cámara en Bici.
 - ✓ Inspecciones a los puestos de trabajo para identificar los factores de riesgo incluyendo el biomecánico.

Otras Actividades o Aspectos para Destacar:

- Los comités de SST de la Entidad como son el COPASST y El Comité de Convivencia Laboral se encuentran debidamente conformados y activos en el cumplimiento de sus funciones que incluyen inspecciones, recomendaciones a la alta dirección y lo referente al mejoramiento del ambiente y la convivencia laboral.
- El desarrollo permanente de estrategias para desplegar nuestro plan de capacitaciones en Seguridad y salud en el trabajo, es así como semanalmente se diseñan nuestras Píldoras SST con diversos y variados temas que buscan concientizar sobre la necesidad de mejorar los malos hábitos y convertirlos en estilos de vida saludables, presencialmente también se han ejecutado las capacitaciones programadas.
- La activa participación de personal del proceso en el Comité Local de SST del Municipio de Ipiales, siendo responsables de la ejecución de una actividad de capacitación a nivel municipal efectuada en el mes de marzo y aportando mensualmente en las reuniones ordinarias.

Acciones permanentes desarrolladas

- Afiliaciones al sistema de seguridad social, exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódicos y de retiro
- Elaboración del perfil socio – demográfico y diagnóstico de las condiciones de salud de los trabajadores
- Medición y análisis periódica de indicadores
- Medición trimestral de Ausentismo, acorde a la normatividad
- Auto Evaluación estándares mínimos con un cumplimiento del 100%
- Elaboración y ejecución del plan Anual de Trabajo
- Elaboración y ejecución del Plan Anual de Capacitaciones
- Actualización Matriz de Riesgos 2021
- Actualización de políticas y objetivos del SG-SST y socialización en la Implementación cartelera informativa de SG-SST, a partir del mes de julio de 2020, la cual se actualiza

cada mes y se evalúa mediante encuesta, el objetivo principal de esta cartelera es reforzar los temas de estilos de vida saludables como el ejercicio, la alimentación sana, ergonomía, entre otros, adicionalmente se destaca a un funcionario deportista, quien comparte su experiencia personal a manera de ejemplo y motivación

- Implementación de la capsula diaria de Salud Ocupacional en el grupo de whats App institucional, con el fin de reforzar principalmente los temas aplicables al cumplimiento de protocolos de bioseguridad y recomendaciones para evitar las enfermedades y los accidentes laborales.

Bienestar y beneficio a empleados

- Desarrollo de actividades de bienestar funcionarios: Celebración cumpleaños y fechas especiales
- Becas para estudiar gratuitamente en el ITECCI
- Incentivos económicos para los auditores internos, de los dos sistemas de gestión, tanto el de Calidad como el de SG-SST
- Destinación de permisos especiales para los funcionarios que se encuentran cursando estudios universitarios
- Permisos especiales, fuera de los legales autorizados por el CST
- Otorgamiento de permisos especiales para citas médicas, odontológicas y calamidades domésticas

Área de sistemas:

Objetivos principales del área de sistemas:

1. Dar solución a las solicitudes relacionadas con corrección, modificación, recuperación, supervisión, actualizaciones, almacenamiento, backups de información por área, contingencia, generación de bases de datos, estadísticas y demás tareas requeridas por parte de los clientes internos.
2. Mantener el continuo funcionamiento del Hardware y Software para garantizar la prestación del servicio.
3. Mantener actualizada la página Web de la Cámara de Comercio de Ipiales.

Reportes e informes:

- ✓ Generación trimestral del coteo para estadísticas de matrículas, renovaciones, cancelaciones e inscripciones de mercantiles, EPSAL, Proponentes.
- ✓ Reporte trimestral de de información sobre las inscripciones de empresas que prestan el servicio público de transporte terrestre automotor en la modalidad de carga al Ministerio de Puertos y Transporte.
- ✓ Informe trimestral a la Superintendencia de Economía solidaria, de las Entidades sin Ánimo de lucro bajo su control.

Canales de Comunicación

- ✓ Administrar y supervisar los canales de comunicación.
- ✓ Revisar el funcionamiento de los equipos de comunicación.
- ✓ Aplicación del plan de contingencia en eventuales caídas o fallas del canal de comunicación, con el objeto de no retrasar la prestación del servicio.

Soporte Hardware y Software

- ✓ Actualizar e instalar los diferentes aplicativos que maneja la entidad.
- ✓ Supervisión, administrar y configuración de la red de área local la cual implica la administración del UTM SOPHOS XG FIREWALL y el servicio de internet, WIFI, tanto para los usuarios como para los diferentes cursos, tecnólogos y capacitaciones.
- ✓ Revisar y elaborar un diagnóstico de las necesidades informáticas de la entidad.
- ✓ Coordinar el mantenimiento de los equipos de cómputo e impresoras y escáneres

Base de datos

- ✓ Generar archivos en Excel de los registros públicos para dar respuesta a solicitudes de entes de control y entidades estatales.

Todas estas bases de datos solicitadas al área de sistemas, previamente revisada y depurada, si hay errores se realizan las correcciones respectivas en el SII.

ISO 9001:2015

- ✓ Manejo de los diferentes formatos establecidos en nuestro manual de procedimientos.
- ✓ Generación y entrega de los indicadores de gestión.
- ✓ Corregir e implementar soluciones frente a los no conformes u opciones de mejora.

Registro Nacional De Turismo RNT

Perfil administrador:

- Recuperación de Usuarios y contraseñas.
- Cambios de estado
- Informes
- Modificaciones
- Impresión de certificados

Perfil funcionario: Revisión en cuanto al cumplimiento de requisitos activación, devolución y rechazo en cuanto a:

- Inscripción
- Actualización
- Suspensión
- Cancelación

Noticia Mercantil

- ✓ se realiza cada mes y es publicada en la página web y subida a la Plataforma SAIR para la SIC.

Actividades adicionales realizadas:

- a. Recepción de llamadas para asesoría de todos los registros, activación de usuarios, bloqueo de pagos virtuales, errores en el sistema, tanto internas como externas.
- b. Parametrización funcionalidades usuarios externos SII.
- c. Reactivación y renovación Registro Nacional de Turismo, como abogado y administrador.
- d. Asesoría plataforma renovación proponentes.

Segundo Semestre área administrativa y financiera.

Este departamento se enfoca permanentemente en suministrar oportunamente los recursos, humanos, técnicos, físicos y financieros para el normal desarrollo de nuestros procesos misionales.

Para cumplir este objetivo, se concentran en este departamento varias áreas de apoyo como son: Talento humano, SG-SST, presupuesto, sistemas, almacén, servicios logísticos y de mantenimiento y servicios generales.

La Jefatura Administrativa y Financiera, vela permanentemente por el cumplimiento de las normas legales y estatutarias y las establecidas al interior de la empresa como manuales, reglamentos, procesos y procedimientos.

A través del área de Almacén y dando cumplimiento al Manual de la Contratación de Compra de Bienes y Servicios se brindó solución a las necesidades de las diferentes áreas con herramientas de trabajo cuando así lo requieren, adicionalmente se mantuvieron permanentemente dotadas a todas las áreas de la entidad: suministros, compras y contratación de bienes y servicios. Mediante el software establecido para manejo de kardex, se autoriza la entrega de los elementos de cafetería y papelería que todo el personal necesita.

Informes enviados de Enero a Septiembre de 2021.

- Contraloría General de la República
- 59 M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL – Mensual hasta el mes de diciembre de 2021
- 51 M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO – Anual presentado en abril de 2021
- 51 M-1 PLAN DE MEJORAMIENTO – Semestral, presentado en el mes de enero de 2021 correspondiente al segundo semestre del 2020 y en la vigencia 2021 se envió de los dos semestres.}
- F-70: DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA: Semestral. presentado hasta el segundo semestre de la vigencia 2021.
- F-71: Obras inconclusas o sin uso- Mensual 2020 (Se presentó de enero a Diciembre de 2021)
- Informe de ejecución presupuestal trimestral presentado hasta el mes de diciembre de 2021 y entregado al área de Control Interno para que sea enviado por el Sistema SAIR

Proceso de talento humano: Proceso enfocado principalmente en administrar, controlar y capacitar el recurso humano, con el fin de garantizar personal competente que contribuya a la realización eficaz de los procesos de la entidad.

- Desde el área de Talento Humano se coordina y gestiona todas las necesidades internas del personal para que puedan cumplir sus diferentes actividades, dentro y fuera de la entidad, tales como organización de comisiones, suministro de viáticos, coordinación de itinerarios de vuelos, pasajes terrestres, alimentación, entre otros.
- Permanentemente se ha gestionado las incapacidades y licencias de los funcionarios con las respectivas EPSs y en consecuencia se coordina los respectivos reemplazos, cuando la emergencia lo amerita
- Teniendo en cuenta que se continúa con la emergencia sanitaria por Sars - covid 19, desde el mes de junio de 2020, se suspendió el uso del sistema biométrico, retomando su uso el día 12 de agosto de 2021; así mismo las ausencias temporales del personal como incapacidades, permisos especiales y comisiones se controlan mediante correo electrónico.
- Desde el mes de Marzo de 2021 se realizó todas las labores encaminadas a la creación del Centro de Investigaciones Económicas y Alianzas Estratégicas, el cual dentro de la estructura organizacional se crea como un nuevo departamento, mediante diversas reuniones, se estructuró el manual de funciones pertinente y los cambios laborales para el funcionario que fue ascendido como Jefe de dicho departamento. De igual manera se asignó personal a su cargo como apoyo en el manejo de afiliados.
- En el mes de agosto de 2021, se le termina el contrato a la Jefe de Registro Público, por lo cual se realiza el proceso de convocatoria interna ascendiendo a dicho cargo a la Profesional 1 de Registro
- Para el mes de septiembre de 2021, se contó con una Planta de Personal de conformada por 37 funcionarios, adicionalmente 2 aprendices SENA tal como lo exige la Ley, uno en el Centro de Investigaciones Económicas y Alianzas Estratégicas y otro en el Área Contable.
- De Junio a Diciembre se coordinó la salida a vacaciones de 14 funcionarios acorde al cronograma de vacaciones realizado en el mes de enero de 2021.
- A 30 de diciembre se culminó el apoyo a los departamentos de competitividad y capacitación y asesoría e implementación de Planes de Saneamiento Básicos. El Centro de conciliación tiene a la fecha vinculada a un estudiante de derecho realizando sus consultorios jurídicos.

Tabla No 29 personal vinculado a la entidad concluyó de la siguiente manera

AREAS	FUNCIONARIOS	APRENDICES	PASANTES	O.P.S.
PRESIDENCIA EJECUTIVA	5		1	1
DEPARTAMENTO DE REGISTRO PÚBLICO	13			
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	8			
DEPARTAMENTO CONTABLE	4	1		
DEPARTAMENTO DE COMPETITIVIDAD REGIONAL	1		1	1
DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL	4			1
CENTRO DE INVESTIGACIONES ECONÓMICAS Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS	2	1		
TOTAL	37	2	2	2

- Se llevó a cabo contrataciones de prestación de servicios permanente: la vigilancia privada, el maestro de ceremonias y voz oficial para las publicaciones de la entidad, Apoyo en el aseo del Centro de Conciliación, Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y Sistema de Gestión de Calidad (soporte y auditoría).

Comportamiento comparativo de los gastos en funcionamiento.

Conservando la política de austeridad del gasto, como aspecto fundamental en la administración presupuestal, el comportamiento de los gastos de funcionamiento a 30 de diciembre de 2021, comparado con el mismo periodo del año inmediatamente anterior, reflejó un incremento correspondiente a unas adiciones presupuestales de origen público y privado; recursos que se destinaron para actividades pertenecientes a nuestra misión.

Tabla No. 30 Comportamiento comparativo de los gastos en funcionamiento.

COMPORTAMIENTO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO RECURSOS PÚBLICOS COMPARATIVOS					
VIGENCIA	TIPO	GASTOS PRESUPUESTADOS	GASTOS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	
2020	R. Públicos	\$ 1.663.877.500	\$ 1.537.750.347	92%	
2021	R. Públicos	\$ 1.799.343.817	\$ 1.756.396.750	98%	
		(incluye una adición presupuestal)			

COMPORTAMIENTO GASTOS DE FUNCIONAMIENTO RECURSOS PRIVADOS COMPARATIVOS					
VIGENCIA	TIPO	GASTOS PRESUPUESTADOS	GASTOS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	
2020	R. Privados	\$ 65.862.550	\$ 42.647.306	65%	
2021	R. Privados	\$ 46.034.764	\$ 42.303.644	92%	
		(incluye una adición presupuestal)			

- Recopilación y control quincenal de todas las novedades del personal con el fin de dar cumplimiento del pago de las obligaciones de ley para toda la planta de personal.
- Para el bienestar y seguridad laboral se reforzó la entrega de elementos de protección personal EPP, acorde a cada cargo y establecidos en nuestros protocolos de bioseguridad y según las necesidades que se fueron presentando
- Con el fin de dar cumplimiento a uno de nuestros objetivos de calidad: MANTENER TALENTO HUMANO COMPETENTE durante el tercer trimestre de 2021 se realizaron 24 capacitaciones Individuales y colectivas y 17 capacitaciones durante el cuarto trimestre de 2021, acordes a las necesidades identificadas en las evaluaciones de desempeño y para cumplimiento de requisitos legales y normativos.

Para este logro se ha utilizado la virtualidad como principal medio para acceder a dichas capacitaciones, en algunos casos se ha proporcionado el dinero requerido para solventar viáticos, transporte e inscripciones y principalmente el tiempo necesario. En algunos casos se ha patrocinado al personal para que realice su formación en el Instituto Técnico Empresarial de la Cámara de Comercio de Ipiales, ITECCI.

Tabla No. 31 capacitaciones a funcionarios.

TERCER TRIMESTRE DE 2021		
1	1 DE JULIO DE 2021	FACTURA ELECTRÓNICA
2	1 DE JULIO DE 2021	MODULO DE NÓMINA JSP7
3	7 DE JULIO DE 2021	RIESGO BIOMECÁNICO - HIGIENE POSTURAL Y PAUSAS ACTIVAS
4	8 DE JULIO DE 2021	FUNCIONAMIENTO DE LA PLATAFORMA CONSOLIDADOR DE HACIENDA E INFORMACIÓN PÚBLICA (CHIP), SU ACCESO, OPERATIVIDAD Y FUNCIONABILIDAD
5	12 DE JULIO DE 2021	ASPECTOS NORMATIVOS QUE REGULAN EL REPORTE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL A TRAVEZ DE LA PLATAFORMA DE CONSOLIDADOR DE HACIENDA E INFORMACIÓN PÚBLICA - CHIP
6	12 DE JULIO DE 2021	FACTURA ELECTRÓNICA, DICCIONARIO DE PROCESOS CON LAS POSIBLES INCIDENCIAS Y SOLUCIONES
7	13 DE JULIO DE 2021	SOCIALIZACIÓN PARA INSTALACIÓN PLATAFORMA CHIP
8	14 DE JULIO DE 2021	REVISIÓN DE DIFERENCIAS DE TAXONOMIA CON ASP Y JSP7 PARA SUBIR AL SAIR
9	14 DE JULIO DE 2021	REGISTRO Y REPORTE DE LA INFORMACIÓN PARA EL REPORTE CHIP - CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
10	14 DE JULIO DE 2021	REINDUCCIÓN RIESGO QUÍMICO
11	24 DE JULIO DE 2021	COMO EVITAR UNA FISCALIZACIÓN DE LA UGPPY LAS NUEVAS MODIFICACIONES DE LA NÓMINA ELECTRÓNICA
12	27 DE JULIO DE 2021	CONTINUIDAD SEGUNDA SESIÓN : VALIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL DE LAS CÁMARAS DE COMERCIO EN LA PLATAGORMA CHIP
13	3 DE AGOSTO DE 2021	REINDUCCIÓN EN RIESGO PÚBLICO
14	11 DE AGOSTO DE 2021	REINDUCCIÓN RIESGO VISUAL
15		AUTOCUIDADO: FOTOPROTECCIÓN, CUIDADO DEL SISTEMA RESPIRATORIO, CUIDADO DEL SISTEMA DIGESTIVO.
16	17 DE AGOSTO DE 2021	PREPARACIÓN DEL REORTE DE INFORMACIÓN PRESUPUESTAL PARA EL PRÓXIMO 30 DE OCTUBRE DE 2021, CIRCULAR 1436 DE 2021 RESPECTO DE LA CONTINUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO PARA LA PREPARACIÓN DEL REPORTE CHIP
17	18 DE AGOSTO DE 2021	RIESGO VISUAL

18	25 DE AGOSTO DE 2021	REINDUCCIÓN ESTILOS DE VIDA SALUDABLES - NUTRICIÓN
19	27 DE AGOSTO DE 2021	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD (MAPA DE PROCESOS, ELEMENTOS DE UN SGC, CICLO PHVA, CONTEXTO DE ORGANIZACIÓN, PARTES INTERESADAS, ACCIONES, POLÍTICA , INDICADORES, OBJETIVOS, CARACTERIZACIÓN, PROCEDIMIENTOS, FORMATOS, RIESGOS, OPORTUNIDADES, SIG-DOC, SALIDAS NO CONFORMES)
20	31 DE AGOSTO DE 2021	MATERIAL DE APOYO PARA LA CONSTRUCCIÓN O FORTALECIMIENTO DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE FACTURA ELECTRÓNICA E INSTRUCTIVO DE CONFECAMARAS PARA SOLUCIONAR ERRORES FRECUENTES EN LA EMISIÓN DE LA FACTURA ELECTRONICA
21	1 DE SEPTIEMBRE DE 2021	REINDUCCIÓN RIESGO BIOLÓGICO EN ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y MANTENIMIENTO
22	10 Y 13 DE SEPTIEMBRE DE 2021	FORMACIÓN AUDITORES INTERNOS EN SST
23	27 DE AGOSTO DE 2021	CAPACITACIÓN POR ACTUALIZACIÓN DE LA VERSIÓN 1,8 DE FACTURA ELECTRÓNICA
24	16 DE SEPTIEMBRE DE 2021	CURSO DE LAS 50 HORAS SG-SST
TERCER TRIMESTRE DE 2021		
1	6 OCTUBRE DE 2021	SOCIALIZACIÓN PLAN DE EMERGENCIAS.
2	7,8 Y 9 DE OCTUBRE DE 2021	TALLER DE FOTOGRAFIA , FILMACIÓN Y GRABACION
3	8 DE OCTUBRE	TALLER DE POLÍTICAS CONTABLES Y PRESUPUESTO
4	14 DE OCTUBRE DE 2021	PRIMERA SESIÓN ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DEL REPORTE DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL CHIP
5	20 DE OCTUBRE DE 2021	SEGUNDA SESIÓN ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DEL REPORTE DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL CHIP
6	23/10/2021	CONTROL DE FUEGO Y PRÁCTICA MANEJO DE EXTINTORES.
7	30/10/2021	
8	22 DE OCTUBRE DE 2021	MEJORAS EN EL MODULO DE NÓMINA JSP7
9	25 DE OCTUBRE DE 2021	Resolución 0092 de 2021, la cual fue expedida por la Contraloría General de la República, con el propósito de recordar que el plazo máximo para la presentación del primer reporte de información presupuestal en el Consolidador de Hacienda e Información Pública (CHIP), es al 30 de octubre de 2021.
10	26 DE OCTUBRE DE 2021	TERCERA SESIÓN ESTRUCTURACIÓN DEL INFORME DEL REPORTE DE LA INFORMACIÓN PRESUPUESTAL CHIP
11	5 DE NOVIEMBRE DE 2021	REINDUCCIÓN SG-SST PREPARACIÓN PARA AUDITORÍAS
12	12 DE NOVIEMBRE DE 2021	REVISIÓN MANUAL POLÍTICAS NIIF
13	18 DE NOVIEMBRE DE 2021	WEB SOFIA PARA LA CREACIÓN DE INFORMES
14	3 DE DICIEMBRE DE 2021	COMITÉ DE DIRECTORES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS Y CONTADORES, MODULO NÓMINA, FACTURA ELECTRONICA, ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA
15	3 DE DICIEMBRE DE 2021	FACTURA ELECTRONICA
16	28 DE DICIEMBRE DE 2021	CAPACITACIÓN EN RIESGOS Y SU METODOLOGÍA

Con el fin de reforzar los conocimientos de los diferentes funcionarios, la entidad patrocina el estudio en las diferentes áreas de desempeño, facilitando el estudio en los diferentes técnicos ocupacionales por competencias:

Se resalta al personal que utilizando los beneficios otorgados para estudiar gratuitamente en el Instituto Técnico Empresarial de la Cámara de Comercio de Ipiales, ITECCI, que para el primer trimestre de esta vigencia se encuentran vinculadas dos funcionarias al **Técnico en Asistencia Administrativa Gerencial el 10 de septiembre de 2020**

Apoyo activos fijos: Ángela Vivivana Ruano

Apoyo a afiliados: María Camila Paredes

Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo: vigencia 2021

Durante la vigencia 2021, la Cámara de Comercio de Ipiales, dio cabal cumplimiento a lo establecido en el capítulo 6 del Decreto 1072:2015 y la Resolución 312:2019; referente al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) con óptimos resultados; pues considerando el riesgo (I) y número de trabajadores, a la Entidad le es obligatorio el cumplimiento de 21 estándares; no obstante, durante la vigencia 2021 se le dio cumplimiento a 59 de los 60 estándares existentes.

Se destaca el cumplimiento cabal de todas las responsabilidades establecidas en el Decreto 1072:2015 como empleador así:

- Se actualizó la plataforma estratégica del SG-SST, la entidad cuenta con políticas y objetivos actualizados.
- Todas las responsabilidades de los diferentes actores del sistema han sido asignadas, documentadas y comunicadas.
- Se actualizó y realizó seguimiento a la Matriz de requisitos legales obteniendo un cumplimiento del 97%, respecto a 93 normas incluidas.
- Se actualizó la Matriz de Identificación de peligros y valoración de riesgos, la cual sirvió de base para el diseño de los respectivos controles, registrando un cumplimiento en su implementación del 88.6% respecto a una meta del 80%.
- Se realizó el plan de trabajo para la vigencia, el cual planteó una meta del 90%; al finalizar el año, se obtuvo un cumplimiento del 94.3%, destacando la ejecución de 83 de las 88 actividades programadas.
- Se destaca la gestión de los entornos saludables, la cual se desarrolló mediante el diseño e implementación del programa de estilos de vida saludable, con el cual se busca fomentar el consumo de alimentos saludables, realizar actividad física, capacitar a los trabajadores y vigilar su estado de salud; en este propósito, fue fundamental el apoyo del COPASST quien realizó actividades dirigidas al control del riesgo cardiovascular.
- Se realizó el perfil sociodemográfico y de condiciones de salud del personal, el cual sirvió de base para el diseño de todos los programas y orientar los esfuerzos del sistema en general.
- Se diseñó y ejecutó el plan de capacitaciones, mismo que registró un cumplimiento del 93.3%; de igual forma, se fortaleció los conocimientos en SST del personal a través de las píldora semanal, con la cual se abordaron diferentes temas y se fomentaron estilos de vida saludable.
- Se definieron recursos para el óptimo funcionamiento del sistema tanto humanos como técnicos y financieros, así:

Tabla No.32 Recursos para funcionamiento técnico y financiero.

CONCEPTO	VALOR EJECUTADO
Talento Humano	\$ 13.177.800

Recursos Técnicos	\$ 25.071.300
Elementos de protección personal y dotación	\$ 38.865.980
TOTALES	\$ 77.015.080

- En cumplimiento del ciclo PHVA de los sistema de gestión, se realizó la auditoria al SG-SST, obteniendo resultados satisfactorios respecto al proceso específico, ya que el equipo auditor no identificó ninguna No Conformidad. En general se recogieron muchas observaciones y oportunidades de mejora que contribuyen al mejoramiento continuo del SG-SST de la Entidad.
- Fue muy importante la activa participación de los comités COPASST y de Convivencia Laboral, ya que su gestión permitió generar entornos saludables, seguros y de bienestar para los trabajadores; en este aspecto, se destaca el apoyo permanente de la Presidencia Ejecutiva.
- El responsable del sistema, brindó colaboración permanente al proceso de talento humano respecto a inquietudes normativas, procedimentales y demás que fueron requeridas.
- Se actualizó y socializó el Plan de Emergencias de la Entidad, destacando la adopción de la Política de Emergencias; de igual forma, se planificó, ejecutó y evaluó el simulacro en el mes de octubre de 2021.
- La entidad realizó seguimiento y medición a los indicadores del sistema y de los diferentes programas de vigilancia epidemiológica.
- Se realizó oportunamente el reporte de cumplimiento de estándares mínimos por la vigencia 2021 al Fondo Nacional de Riesgos Laborales del Ministerio de trabajo con una puntuación de 1000/1000.
- En el mes de junio de 2021 se realizó el reporte de cumplimiento del SG-SST a la ARL Positiva, obteniendo resultado del 100% para las vigencias 2019 y 2020, por lo que no fue necesario realizar plan de mejora.
- Como delegada de la Entidad, la responsable del diseño del SG-SST hizo parte del Comité Local de Seguridad y Salud en el Trabajo, participando activamente en todas las sesiones programadas y aportando de manera técnica al quehacer de este comité.

Bienestar y beneficio a empleados

- Desarrollo de actividades de bienestar funcionarios: Celebración cumpleaños y fechas especiales
- Becas para estudiar gratuitamente en el ITECCI
- Incentivos económicos para los auditores internos, de los dos sistemas de gestión, tanto el de Calidad como el de SG-SST
- Destinación de permisos especiales para los funcionarios que se encuentran cursando estudios universitarios
- Permisos especiales, fuera de los legales autorizados por el CST
- Otorgamiento de permisos especiales para citas médicas, odontológicas y calamidades domésticas

Area de sistemas:

Objetivos principales del área de sistemas:

1. Dar solución a las solicitudes relacionadas con corrección, modificación, recuperación, supervisión, actualizaciones, almacenamiento, backups de información por área, contingencia, generación de bases de datos, estadísticas y demás tareas requeridas por parte de los clientes internos.

2. Mantener el continuo funcionamiento del Hardware y Software para garantizar la prestación del servicio.
3. Mantener actualizada la página Web de la Cámara de Comercio de Ipiales.

Reportes e informes:

- ✓ Generación trimestral del coteo para estadísticas de matrículas, renovaciones, cancelaciones e inscripciones de mercantiles, EPSAL, Proponentes.
- ✓ Reporte trimestral de información sobre las inscripciones de empresas que prestan el servicio público de transporte terrestre automotor en la modalidad de carga al Ministerio de Puertos y Transporte.
- ✓ Informe trimestral a la Superintendencia de Economía solidaria, de las Entidades sin Ánimo de lucro bajo su control.
- ✓ [Informe Boletín casas de cambio, compra y venta divisas septiembre 2021](#)

Canales de Comunicación

- ✓ Administrar y supervisar los canales de comunicación.
- ✓ Revisar el funcionamiento de los equipos de comunicación.
- ✓ Aplicación del plan de contingencia en eventuales caídas o fallas del canal de comunicación, con el objeto de no retrasar la prestación del servicio.

Soporte Hardware y Software

- ✓ Actualizar e instalar los diferentes aplicativos que maneja la entidad.
- ✓ Supervisión, administrar y configuración de la red de área local la cual implica la administración del SOPHOS y el servicio de internet, WIFI, tanto para los usuarios como para los diferentes cursos, tecnólogos y capacitaciones.
- ✓ Revisar y elaborar un diagnóstico de las necesidades informáticas de la entidad.
- ✓ Coordinar el mantenimiento de los equipos de cómputo e impresoras y escáneres

Base de datos

- ✓ Generar archivos en Excel de los registros públicos para dar respuesta a solicitudes de entes de control y entidades estatales.

Todas estas bases de datos solicitadas al área de sistemas, previamente revisada y depurada, si hay errores se realizan las correcciones respectivas en el SII.

ISO 9001:2015

- ✓ Manejo de los diferentes formatos establecidos en nuestro manual de procedimientos.
- ✓ Generación y entrega de los indicadores de gestión.
- ✓ Corregir e implementar soluciones frente a los no conformes u opciones de mejora.

Registro Nacional De Turismo RNT

Perfil administrador:

- Recuperación de Usuarios y contraseñas.
- Cambios de estado
- Informes
- Modificaciones
- Impresión de certificados

Perfil funcionario: Revisión en cuanto al cumplimiento de requisitos activación, devolución y rechazo en cuanto a:

- Inscripción
- Actualización
- Suspensión
- Cancelación

Noticia Mercantil

- ✓ Se realiza cada mes y es publicada en la página web Institucional y se radica soporte en la Plataforma SAIR para la SIC.

Actividades adicionales realizadas:

- Asesorías para tramites virtuales registros públicos.
- Bases de datos Registro público comparativo con estadísticas
- Auditoria Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo
- Base de datos afiliados activos
- Cambio de tarifas públicas

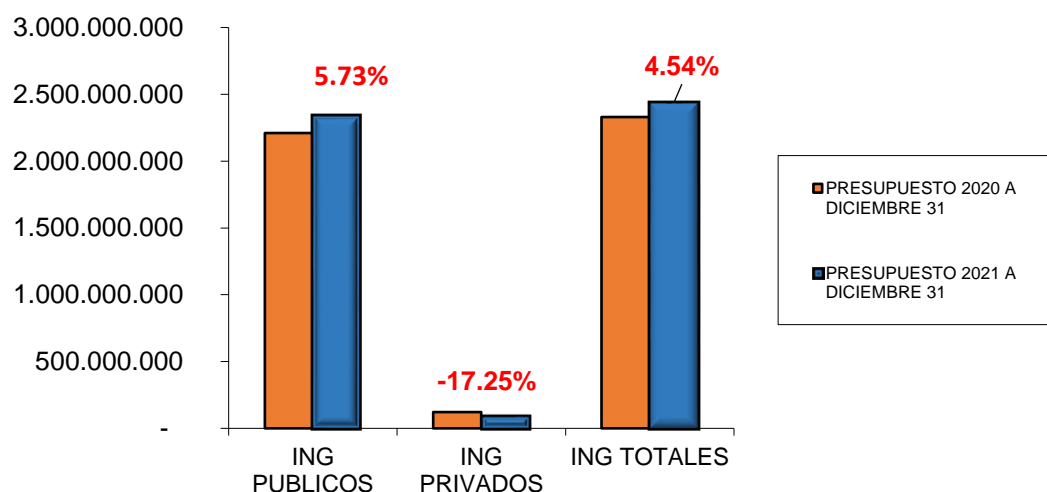
INFORME GESTION DEPARTAMENTO CONTABLE AÑO 2021.

Tabla No.33 Comparativo años 2021 -2020.

COMPARATIVO ENTRE AÑOS 2021 - 2020

INGRESOS ACUMULADOS EJECUTADOS				
	PRESUPUESTO 2020 A DICIEMBRE 31	PRESUPUESTO 2021 A DICIEMBRE 31	DIFERENCIA	%
ING PUBLICOS	2.209.660.148	2.336.366.415	126.706.267	5,73
ING PRIVADOS	120.652.732	99.837.154	- 20.815.578	- 17,25
ING TOTALES	2.330.312.880	2.436.203.569	105.890.689	4,54

Grafico No.15 análisis comparativo



Ejecución de ingresos

Los **ingresos públicos** recaudados en el año 2021, con referencia a la misma vigencia del año anterior 2020, superan en **\$126.706.267**, es decir, en un **5,73%**; este incremento obedece a las cámaras móviles, y a las diferentes campañas de formalización, que han sido bien recibidas por parte de los usuarios y la comunidad en general.

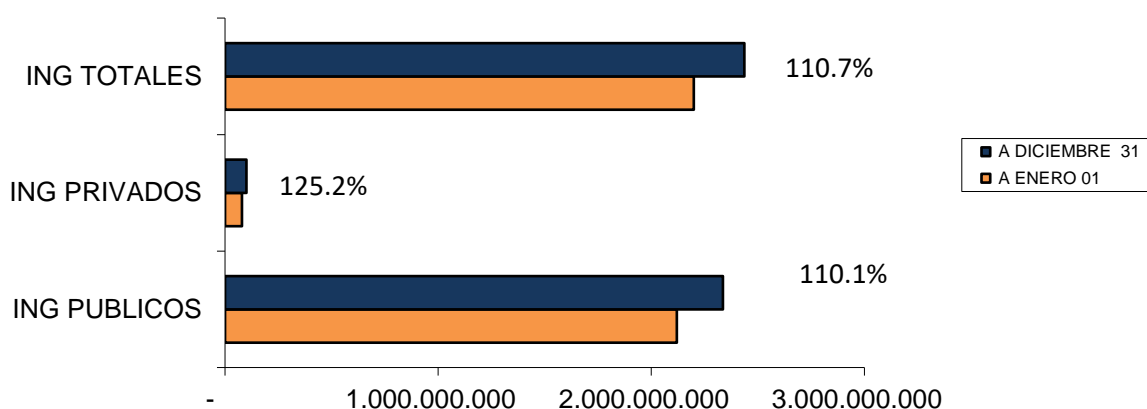
Ejecución de ingresos privados

Los **ingresos privados** del 2021, disminuyeron en **\$20.815.578** con referencia al año anterior, es decir un **17,25% menos**, lo anterior por que las empresas no han formalizado sus depósitos de estados financieros y los arriendos de auditorios fueron mínimos.

Tabla No.34 presupuesto de ingresos ejecutados..

PRESUPUESTO DE INGRESOS EJECUTADO 2021				
DE ENERO 01 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021				
EJECUCION ACUMULADA				
	A ENERO 01	2021 A DICIEMBRE 31	SOBRE EJECUCION	Ejecución %
ING PUBLICOS	2.120.300.000	2.336.366.415	- 216.066.415	110,19
ING PRIVADOS	79.700.000	99.837.154	- 20.137.154	125,27
ING TOTALES	2.200.000.000	2.436.203.569	- 236.203.569	110,74

Grafico No.16 presupuesto de Ingresos.



Ejecución de ingresos públicos

Al finalizar el cuarto trimestres de la vigencia del año 2021, lo recaudado en ingresos públicos fue de **\$ 2.336.366.415** que corresponde al **110,19%**, del presupuesto inicial, que fue de **\$2.120.300.000**.

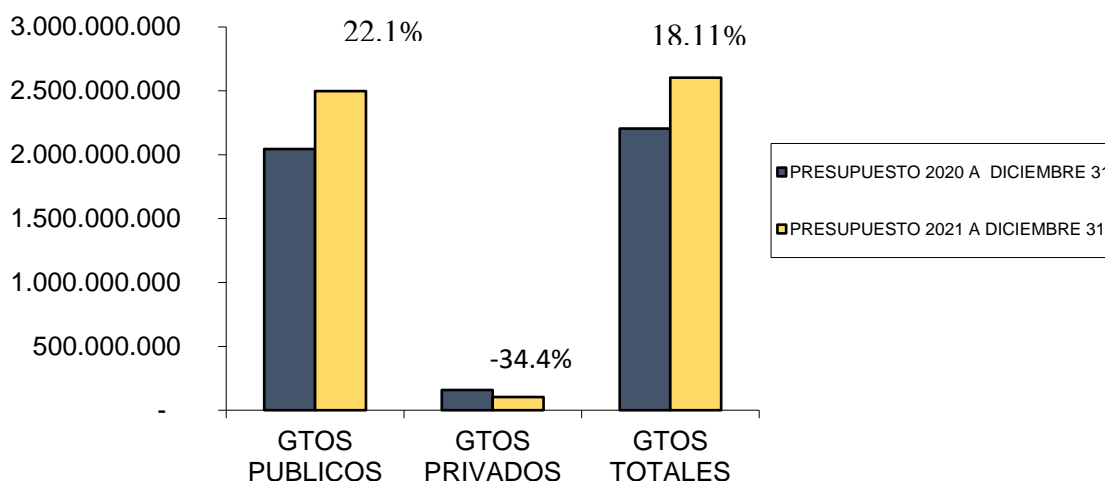
Ejecución de ingresos privados

El valor recaudado fue de **\$99.837.154** que corresponde al **125,27%** del valor presupuestado, que fue de **\$79.700.000**.

Tabla No.35 Comparativo 2021-2020.

COMPARATIVO ENTRE AÑOS 2021 - 2020				
GASTOS EJECUTADOS				
AÑO	2020	2021	Incremento o dismin Vs 2020	
	PRESUPUESTO 2020 DICIEMBRE 31	PRESUPUESTO A 2021 A DICIEMBRE 31	DIFERENCIA	%
GTOS PUBLICOS	2.045.384.307	2.499.094.966	453.710.660	22,18
GTOS PRIVADOS	158.423.547	103.916.380	- 54.507.167	-
GTOS TOTALES	2.203.807.854	2.603.011.347	399.203.493	18,11

Grafico No.17 análisis comparativo



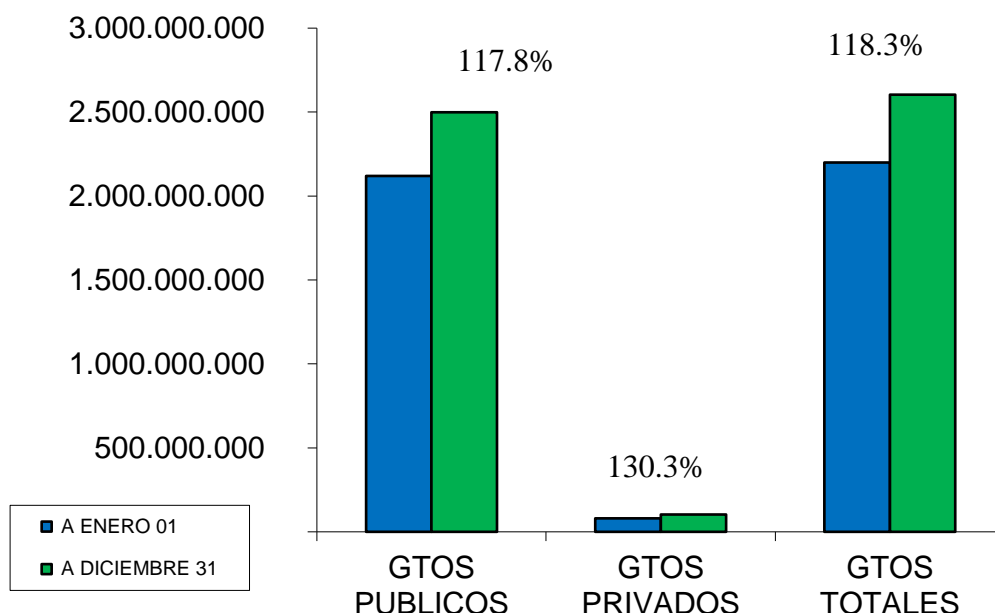
Los **gastos públicos** en el año 2021, se incrementaron en **\$453.710.660**, o sea un **22,18%** más de los gastos públicos ejecutados en el año 2020, esto debido a los gastos generados en el **Ofertur 6** y a los costos incurridos en las campañas de formalización.

Y los **gastos privados** a diciembre del 2021 con referencia a diciembre de 2020, se disminuyeron en **\$54.507.167** es decir un **34,41%, menos**; esto debido a los apoyos económicos y en especie realizados por la cámara, como estrategia al plan de reactivación económica; después de la crisis generada por la pandemia del COVIC 19, que aún nos mantiene en emergencia sanitaria.

Tabla No.36 presupuesto de gastos2021.

PRESUPUESTO DE GASTOS 2021				
DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021				
EJECUCION ACUMULADA				
	PTO INICIAL	EJECUCIÓN		EJECUCIÓN
	A ENERO 01	A DICIEMBRE 31	PENDIENTE EJECUTAR	X %
GTOS PUBLICOS	2.120.300.000	2.499.094.966	- 378.794.966	117,87
GTOS PRIVADOS	79.700.000	103.916.380	- 24.216.380	130,38
GTOS TOTALES	2.200.000.000	2.603.011.347	- 403.011.347	118,32

Grafico No.18 presupuesto de Gastos.



Ejecución de gastos públicos

Los gastos ejecutados en el año **2021**, ascendieron a **\$2.499.094.966**, que corresponden al **106,97%** de los ingresos públicos recaudados (**\$2.336.366.415.**) y el **117,87%** de los gastos públicos inicialmente presupuestados (**\$2.120.300.000**).

Ejecución de gastos privados

Y el valor gastado de estos recursos al cierre del 2021, fue de **\$103.916.380**, que corresponden al **104,09%** de los ingresos privados recaudados (**\$99.837.154**) y con relación al gasto privado inicialmente presupuestado (**\$79.700.000**) hemos gastado un **130,38%**.

En el año 2021 se aprobó la ejecución de Remanente presupuestales de vigencias anteriores; en varios proyectos que realizó la Cámara, de allí que el estado de resultados arrojará una pérdida de \$166.807.778. Pero es entendible por que los Remanentes no generan presupuesto de ingresos, solo afectan el gasto.



Departamento de
CAPACITACIÓN EMPRESARIAL ITECCI
Cámara de Comercio de Ipiales

INFORME DE GESTIÓN DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN EMPRESARIAL 2021.

Primer Trimestre área de capacitación empresarial.

El Departamento de Capacitación priorizó y organizó el cronograma de actividades correspondiente al primer Trimestre del año 2021, teniendo en cuenta las diferentes peticiones, sugerencias y necesidades expresadas por los comerciantes, además la promulgación de leyes atinentes a diferentes sectores económicos. Hemos alcanzado en este periodo una meta de 1512 personas capacitadas en este periodo, con un nivel de satisfacción promedio del 96.3%.

Tabla No.38 Líneas de formación.

LINEA DE FORMACION	CANTIDAD	PARTICIPANTES
SEMINARIOS, CAPACITACIONES Y OTRAS FORMACIONES	10	574
DIPLOMADOS Y CURSOS	9	379
TOTAL	19	953

El resumen específico de cada unidad de formación se encuentra a continuación:

Seminarios, conferencias y talleres.

- 10 capacitaciones
- 574 participantes
- porcentaje promedio de satisfacción: 96%

No	CONFERENCIAS, SEMINARIOS, TALLERES	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
1	ABC DECRETO 1756 DE 2020 - BENEFICIOS Y TARIFAS ESPECIALES	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	21 DE ENERO	12:00 a. m.	05:00 p. m.	39	GABRIEL ARELLANO
2	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION	GOOGLE MEET	20000 15000 afiliados	22-ene	3	3 A 6 PM	33	JUAN JOSE WACHTER
3	ACTUALIZACION TRIBUTARIA	GOOGLE MEET	50000 AFILIADOS 40000	17 Y 18 DE FEBRERO	3	2 A 6 PM	35	JUAN JOSE WACHTER
4	El seguro de responsabilidad civil profesional y de instituciones médicas	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	04 DE MARZO	3	09:00 a. m.	139	JAVIER GUILLERMO ENRIQUEZ ZAMBRANO
5	MANIPULACION DE ALIMENTOS PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	5 Y 12 DE MARZO 2021	16	8A 12 Y 2 A 6	53	ING DANIEL MERA
6	PLAN DE SANEAMIENTO BASICO	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	11 DE MARZO	2	4PM	23	LINA QUINTERO DELGADO
7	Embudo comercial aprenda herramientas prácticas para mejorar sus resultados de ventas	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	25 DE MARZO	1	04:00 p. m.	43	JORGE MARIO ORTIZ ORREGO
8	MEDIDAS SANITARIAS PARA RESTAURANTES Y EXPENDIOS DE ALIMENTOS	BARRIO EL CHARCO LAS LAJAS	GRATUITA	16 DE MARZO	3	2 A 5 PM	47	FERNANDO CHAVES SECRETARIA DE SALUD
9	APLICACIÓN ADECUADA DE PROTOCOLOS GENERALES DE BIOSEGURIDAD PARA EL SECTOR EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE IPIALES	VIRTUAL	GRATUITA	17 DE MARZO	3	2 A 4 PM	46	LISVANIA REVELO
10	PLAN DE SANEAMIENTO BASICO PARA RESTAURANTES Y EXPENDIOS DE ALIMENTOS	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	24 DE MARZO	4	2 A 6PM	116	ING DANIEL MERA

Diplomados y cursos.

- 9 diplomados y cursos
- 379 participantes y un porcentaje promedio de satisfacción de 97%.

No	DIPLOMADOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
1	Patronaje para confección de ropa casual femenina	CAMARA DE COMERCIO	200000	26 DE ENERO A 19 DE ABRIL	120	MARTES Y JUEVES 9 A 12	16	SANDRA PATRICIA OBANDO
2	DIPLOMADO EN REGIMEN LEGAL DEL COMERCIANTE	OSMOSIS	GRATUITO CERTIFICADO OPCIONAL 70,000	11 de febrero al 09 de abril de 2021	120	6 30 A 9 30 PM	31	GABRIEL ARELLANO GUERRERO
3	DIPLOMADO EN ADMINISTRACION DE SOCIEDADES COMERCIALES	OSMOSIS	GRATUITO CERTIFICADO	11 de febrero al 09 de abril de 2021	120	MARTES 6 30 A 9 30 PM	72	GABRIEL ARELLANO GUERRERO
4	DIPLOMADO EN GESTION DE ORGANIZACIONES SIN ANIMO DE LUCRO	OSMOSIS	GRATUITO CERTIFICADO OPCIONAL 70,000	11 de febrero al 09 de abril de 2021	120	6 30 A 9 30 PM	47	GABRIEL ARELLANO GUERRERO
5	DIPLOMADO EN PROTECCION AL CONSUMIDOR	OSMOSIS	GRATUITO CERTIFICADO	11 de febrero al 09 de abril de 2021	120	JUEVES 6 30 A 9 30 PM	29	GABRIEL ARELLANO GUERRERO
6	DIPLOMADO EN PROPIEDAD INTELECTUAL, INDUSTRIAL Y REGISTRO DE MARCA	OSMOSIS	GRATUITO CERTIFICADO OPCIONAL 70,000	11 de febrero al 09 de abril de 2021	120	6 30 A 9 30 PM	24	GABRIEL ARELLANO GUERRERO
7	BUENAS PRACTICAS GANADERAS Y MANEJO DE PRADERAS	CUMBAL	GRATUITO	MARZO: 13, 20, 27 ABRIL: 10, 17	40	8 A 5 PM	25	ROBERTO BELTRAN
8	AUDITORES INTERNOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	VIRTUAL	100000	18, 19, 25 y 26 de marzo 8,9,15 y 16 de abril de 2021	40	Jueves y viernes: 6:30 pm a 9:30 pm	60	KATHERINE DE LA PARRA
9	EMPRENDIMIENTO Y PLAN DE NEGOCIOS PARA LA OIM	BARRIO VILLANUEVA	40000	27 DE MARZO A 5 DE JUNIO	80	8 AM A 3PM	75	SUSANA RIVERA HERNANDO BENAVIDES

El Departamento ha utilizado la estrategia de promoción, utilizando la fuerza de ventas con la contratación de un Ejecutivo de Ventas o Promotor Comercial, las redes sociales, pagina web y el e_marketing, elementos de promoción, además de los medios tradicionales como las pautas publicitarias televisivas y radiales.

Cabe aclarar que cada capacitación necesita de las siguientes actividades y tiempos:

Solicitud de propuestas, preparación de bases de datos, convocatoria, elaboración de invitaciones, capacitación al promotor de ventas, correos electrónicos, registrar preinscripciones, recaudo, tele mercadeo, preparar logística del evento, diseñar publicidad, manejo de medios, preparar atenciones a facilitadores, cumplir procedimientos de contratación, separación de salones, preparación, registro, y tabulación de encuestas, elaboración de indicadores, control y seguimiento a las operaciones del promotor de ventas, preparación y entrega de informe de satisfacción, preparación y entrega de informe financiero, archivo de todos los soportes de la capacitación. En general el proceso completo de una capacitación necesita aproximadamente de un mes.

Publicidad de las actividades de la entidad.

- En este periodo hemos emitido 20 cuñas publicitarias de las diferentes actividades de la Cámara de Comercio por los medios Radio Ipiales Caracol 1400 am, Radio Viva Cultural Bolívar 89.1 FM Y LA FIERA FM.

- Además se han comunicado y promocionado las actividades de cámara en video con capsulas informativas o videos y también en imágenes digitales en la página web, Facebook, instagram y youtube de la entidad y de medios de comunicación contratados.
- Se desarrolló el programa televisivo EN CONTACTO CON LA CAMARA, con emisiones semanales de 30 minutos, en los que se debaten temas de interés comercial y general de la Cámara de Comercio y el desarrollo regional y que son emitidos por dos canales de televisión locales y retransmitidos por Facebook en la pagina de cámara de comercio y de los medios de comunicación contratados.

Segundo Trimestre área de capacitación empresarial.

El Departamento de Capacitación priorizó y organizó el cronograma de actividades correspondiente al segundo Trimestre del año 2021, teniendo en cuenta las diferentes peticiones, sugerencias y necesidades expresadas por los comerciantes, además la promulgación de leyes atinentes a diferentes sectores económicos. Hemos alcanzado en este periodo una meta de 767 personas capacitadas en 19 formaciones de corto y largo tiempo en este periodo

CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES								
SEGUIMIENTO A LA MEJORA SEGÚN RESULTADOS DE INDICADORES DE GESTION								
INDICADORES						MES A EVALUAR: 2021		
PROCESO	INDICADOR	FORMULA	RESPONSABLE	PERIODO	META	ABR	MAY	JUN
CAPACITACION PERMANENTE	Capacitaciones realizadas	CAPACITACIONES	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	24 ANUAL			
		DIPLOMADOS Y CURSOS			4	2	1	1
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS			6	4	0	0
		TOTALES			10	5	4	
	Personas capacitadas.	No de personas capacitadas	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	900 ANUAL			
		DIPLOMADOS			4	135	62	24
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS			6			
		TOTALES			100	0	0	
		TOTALES	344	230	193			
	porcentaje de cobertura en capacitación	No de municipios donde se realizó capacitación/total de municipios	CAPACITACION	ANUAL	30% ANUAL	0%	0%	8%
					0	0	1	
SALIDA NO CONFORME	No de salidas no conformes gestionadas/ No de salidas no conformes identificadas X100	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	100	100	100	100	

El resumen específico de cada unidad de formación se encuentra a continuación:

Seminarios, conferencias y talleres.

- **11 capacitaciones**
- **446 participantes**

1	ABC DECRETO 1756 DE 2020 - BENEFICIOS Y TARIFAS ESPECIALES	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	21 DE ENERO	12:00 a. m.	5:00 p. m.	39	GABRIEL ARELLANO	EJECUTADA
2	REGIMEN SIMPLE DE TRIBUTACION	GOOGLE MEET	20000 15000 afiliados	22-ene	3	3 A 6 PM	33	JUAN JOSE WACHTER	EJECUTADA
3	ACTUALIZACION TRIBUTARIA	GOOGLE MEET	50000 AFILIADOS 40000	17 Y 18 DE FEBRERO	3	2 A 6 PM	35	JUAN JOSE WACHTER	EJECUTADA
4	El seguro de responsabilidad civil profesional y de instituciones médicas	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	04 DE MARZO	3	9:00 a. m.	139	JAVIER GUILLERMO ENRIQUEZ ZAMBRANO	EJECUTADA
5	MANIPULACION DE ALIMENTOS PROGRAMA MUNDIAL DE ALIMENTOS	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	5 Y 12 DE MARZO 2021	16	8A 12 Y 2 A 6	53	ING DANIEL MERA	EJECUTADA
6	PLAN DE SANEAMIENTO BASICO	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	11 DE MARZO	2	4PM	23	LINA QUINTERO DELGADO	EJECUTADA
7	Embudo comercial aprenda herramientas prácticas para mejorar sus resultados de ventas	FACEBOOK LIVE	GRATUITA	25 DE MARZO	1	4:00 p. m.	43	JORGE MARIO ORTIZ ORREGO	EJECUTADA
8	MEDIDAS SANITARIAS PARA RESTAURANTES Y EXPENDIOS DE ALIMENTOS	BARRIO EL CHARCO LAS LAJAS	GRATUITA	16 DE MARZO	3	2 A 5 PM	47	FERNANDO CHAVES SECRETARIA DE SALUD	EJECUTADA
9	APLICACION ADECUADA DE PROTOCOLOS GENERALES DE BIOSEGURIDAD PARA EL SECTOR EMPRESARIAL DEL MUNICIPIO DE IPIALES	VIRTUAL	GRATUITA	17 DE MARZO	3	2 A 4 PM	46	LISVANIA REVELO	EJECUTADA
10	PLAN DE SANEAMIENTO BASICO PARA RESTAURANTES Y EXPENDIOS DE ALIMENTOS	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	24 DE MARZO	4	2 A 6PM	116	ING DANIEL MERA	EJECUTADA
11	PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA TRANSPORTES	TERMINAL DE TRANSPORTES	GRATUITA	13 Y 20 DE ABRIL	4	10 A 12	20	KATHERINE DE LA PARRA	EJECUTADA
12	ASOCIATIVIDAD	VIRTUAL	GRATUITA	15, 16, 29 y 30 de abril de 2021	8	6 30 A 8 30 PM	26	GABRIEL ARELLANO	NO EJECUTADA
13	BUSCADORES DIGITALES PARA HOTELES	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	27 Y 29 DE ABRIL DE 2021	8	2 A 6 PM	12	JOHANA ERAZO	EJECUTADA
14	La Evolución del Dinero Hacia la Era Digital	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	29 DE ABRIL	3	3 A 6 PM	22	JUAN GOMEZ	EJECUTADA
15	Protección de la Libre Competencia. Introducción a la Propiedad Industrial.	VIRTUAL	GRATUITA	29 DE ABRIL 30 DE ABRIL 14 DE MAYO 21 DE MAYO	3	3 A 5 PM	55	SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO	EJECUTADA
16	TRANSFORMACION DIGITAL	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	5 A 30 DE MAYO	40	6 30 A 9 30	67	FABIO BASTIDAS	EJECUTADA
17	MOTIVADO PARA UN CAMBIO	VIRTUAL	GRATUITA	5 DE MAYO	2	9 A 11 am	22	PORVENIR	EJECUTADA
18	Jornada de Actualización Tributaria	VIRTUAL	GRATUITA	12 de mayo	4	9:00 a.m.	59	Presentación del Director General de la DIAN, Lisandro Junco y como conferencistas Julio Lamprea, Director de Ingresos para el tema de Régimen Simple de Tributación y Mario Márquez, Gerente de Factura Electrónica.	EJECUTADA
19	PROGRAMA DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICO COVID-19 USO ADECUADO DE EPP	VIRTUAL	GRATUITA	27 DE MAYO	2	2:00 p. m.	20	POSITIVA	EJECUTADA
20	PROTOCOLOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCION	TERMINAL DE TRANSPORTES DE IPIALES	GRATUITA	8 DE JUNIO	4	8 A 12 M	20	KATHERINE DE LA PARRA	EJECUTADA
21	¡A Un Paso De Comenzar! 📍 Cámara de Comercio de Ipiiales lidera el #MesDelComercioElectronico 📄 Iniciamos con la Mesa Redonda de Expertos del SENA, CC Bogotá, PayU, Bancolombia y OpenPay. Participa con preguntas en directo, ¡ite esperamos! #PlanDigitalizacionMipyme Kolau Kolau en Español 📅 15 de Junio 🕒 11:00 AM 📍 Facebook Live Cámara De Comercio De Ipiiales	VIRTUAL	GRATUITA	15 DE JUNIO	2	11 A 1 PM	18	NIDIA JANETH GOMEZ DIRECTORA NACIONAL DE FORMACIONES SENA	EJECUTADA
22	Socialización líneas Bancoldex para la reactivación empresarial - Nariño	VIRTUAL	GRATUITA	30 DE JUNIO	1	10:30 a. m.	131	HERNAN LASSO BANCOLDEX	EJECUTADA

Diplomados y cursos.

- 4 diplomados y cursos
- participantes

10	Diplomado Virtual Internacional Desarrollo de Competencias Empresariales	VIRTUAL	GRATUITA	13 DE ABRIL 13 DE JUNIO	120	6 30 A 8 30 PM	105	ALVARO CIFUENTES	EJECUTADA
11	Curso patronaje para ropa Infantil Desde cero a 12 años.	CAMARA DE COMERCIO	80000	29 DE ABRIL	120	MARTES Y JUEVES 9 A 12	30	SANDRA PATRICIA OBANDO	EJECUTADA
12	cursos virtuales en: 1) Flujo de caja: herramienta clave para la sostenibilidad del negocio. 2) Identifica tus necesidades de financiación. 3) Fuentes de financiación: donde encontrar recursos para la sostenibilidad de tu empresa. 4) Estructuración de modelos de negocio para empresas creativas y culturales. 5) Costeo, la base de la rentabilidad en la empresa comercial. 6) Costeo, la base de la rentabilidad en la empresa de servicios. Son gratuitos y otorgan certificado. Inscribase gratis en el siguiente enlace: https://forms.gle/r2Yq37zFSBHFU5	VIRTUAL	GRATUITO	16 DE MAYO	12	ASINCRONICO	62	BANCOLDEX	EJECUTADA
13	PRODUCCION DE CUVES	PUERRES	GRATUITO	JUNIO 16,17,18 Y 19	40	8 A 5 PM	24	ROBERTO BELTRAN	EJECUTADA

Técnicos laborales por competencias

- 4 programas técnicos
- 100 participantes iniciaron (al corte están 94 activos).

No	PROGRAMAS TECNICOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES
1	CONTABILIDAD Y FINANZAS 1 SEMESTRE	CAMARA	400.000	INICIO 20 DE ABRIL DE 2021 FIN 17 SEPTIEMBRE 2021	150	lunes y jueves	25
2	LOGISTICA Y DISTRIBUCION ADUANERA 1 SEMESTRE	CAMARA	400.000	INICIO 20 DE ABRIL DE 2021 FIN 17 SEPTIEMBRE 2021	150	lunes y jueves	35
3	ASISTENTE ADMINISTRATIVO GERENCIAL 1 SEMESTRE	CAMARA	400.000	INICIO 20 DE ABRIL DE 2021 FIN 17 SEPTIEMBRE 2021	150	martes y miercoles	15
4	SEGURIDAD OCUPACIONAL 1 SEMESTRE	CAMARA	400.000	INICIO 20 DE ABRIL DE 2021 FIN 17 SEPTIEMBRE 2021	150	martes y miercoles	19

El Departamento ha utilizado la estrategia de promoción, utilizando la fuerza de ventas con la contratación de un Ejecutivo de Ventas o Promotor Comercial, las redes sociales, página web y el e_marketing, elementos de promoción, además de los medios tradicionales como las pautas publicitarias televisivas y radiales.

Cabe aclarar que cada capacitación necesita de las siguientes actividades y tiempos:

Solicitud de propuestas, preparación de bases de datos, convocatoria, elaboración de invitaciones, capacitación al promotor de ventas, correos electrónicos, registrar preinscripciones, recaudo, tele mercadeó, preparar logística del evento, diseñar publicidad, manejo de medios, preparar atenciones a facilitadores, cumplir procedimientos de contratación, separación de salones, preparación, registro, y tabulación de encuestas, elaboración de indicadores, control y seguimiento a las operaciones del promotor de ventas, preparación y entrega de informe de satisfacción, preparación y entrega de informe financiero, archivo de todos los soportes de la capacitación. En general el proceso completo de una capacitación necesita aproximadamente de un mes.

Publicidad de las actividades de la entidad.

En este periodo hemos emitido 04 cuñas publicitarias de las diferentes actividades de la Cámara de Comercio por los medios Radio Ipiales Caracol 1400 am y la Fiera FM

Además se han comunicado y promocionado las actividades de cámara en video con capsulas informativas o videos y también en imágenes digitales en la página web, Facebook, instagram y youtube de la entidad y de medios de comunicación contratados.

Se desarrolló el programa televisivo EN CONTACTO CON LA CAMARA, con emisiones semanales de 30 minutos, en los que se debaten temas de interés comercial y general de la Cámara de Comercio y el desarrollo regional y que son emitidos por dos canales de televisión locales y retransmitidos por Facebook en la página de cámara de comercio y de los medios de comunicación contratados

Tercer Trimestre área de capacitación empresarial.

El Departamento de Capacitación priorizó y organizó el cronograma de actividades correspondiente al tercer Trimestre del año 2021, teniendo en cuenta las diferentes peticiones, sugerencias y necesidades expresadas por los comerciantes, además la promulgación de leyes atinentes a diferentes sectores económicos. Hemos alcanzado en este periodo una meta de 656 personas capacitadas en 17 formaciones de corto y largo tiempo en este periodo

El resumen específico de cada unidad de formación se encuentra a continuación:

CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES						MES A EVALUAR:		
SEGUIMIENTO A LA MEJORA SEGUN RESULTADOS DE INDICADORES DE GESTION						2021		
INDICADORES						JUL	AGO	SEP
PROCESO	INDICADOR	FORMULA	RESPONSABLE	PERIODO	META			
CAPACITACION PERMANENTE	Capacitaciones realizadas	CAPACITACIONES	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	24 ANUAL			
		DIPLOMADOS Y CURSOS			3	4	1	
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS			4	2	5	
		TOTALES			6	1		
						6	9	2
	Personas capacitadas.	No de personas capacitadas	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	900 ANUAL			
		DIPLOMADOS			94	262	10	
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS			4	84	103	
		TOTALES			6			
						53	0	0
					231	365	60	
	porcentaje de cobertura en capacitación	No de municipios donde se realizó capacitación/total de municipios	CAPACITACION	ANUAL	30% ANUAL	8%	17%	0%
						1	2	0
	SALIDA NO CONFORME	No de salidas no conformes gestionadas/ No de salidas no conformes identificadas X100	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	100	100	100	100

Seminarios, conferencias y talleres.

- **8 capacitaciones**
 - **366 participantes**
- ### 1. DIPLOMADOS Y CURSOS

CONFERENCIAS, SEMINARIOS, TALLERES	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
BUENAS PRÁCTICAS PARA ATENCIÓN AL CLIENTE EN HOTELES El saludo, la sonrisa, el equipo de recepción, trato cordial y sincero, servicio y atención.	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	JUEVES 22 DE JULIO	4	3 A 5 PM	26	JOHANA ERAZO ALMEIDA
Declaración de renta personas naturales año 2020. Regístrate en el siguiente enlace: https://forms.gle/xNK3fXfFdkAgX4x8	VIRTUAL	20000	26 y 27 de Julio	8	2:00 a 6:00 pm	48	Juan José Wachter Gaviria
CARNE Y PRODUCTOS CARNICOS COMESTIBLES ingrese aquí. https://bit.ly/3cQw4mi	VIRTUAL	GRATUITA	Jueves 29 de julio de 2021	4	8 a 11 am	20	Invitan: Consejería Presidencial para la Estabilización y la Consolidación, PDET, INVIMA
Oportunidades de negocio en México. ✓ Dirigido a empresarios y emprendedores de todos los sectores comerciales e industriales. ✓ México es la segunda economía más grande de América Latina, esta entre las 15 economías más grandes del mundo, por tanto se ha convertido en un referente por excelencia para los empresarios Colombianos a la hora de contactar con proveedores y clientes potenciales en este país.	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITA	Viernes 13 de Agosto 2021	2	⌚ Hora: 5:00 pm.	23	JOHANA ERAZO ALMEIDA
TALLER COMPRAS PUBLICAS ¿Quieres aprovechar el mercado de compras públicas? guía para la toma de decisiones de las entidades estatales funcionamiento del sistema de compra pública en Colombia manejo la plataforma de compras electrónicas 📄 Inscríbese en el siguiente enlace: https://us02web.zoom.us/j/.../tZYIdeisrjMvHNY4KnrragrLY0pqr...	VIRTUAL	GRATUITA	📅 Fecha : 18 de agosto de 2021	4	⌚ Hora: 8 a.m. a 5:30 p.m.	100	Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente
declaración de renta 2021 - DIAN Regístrate en el siguiente enlace: https://forms.gle/UuU811q9KPK635Yx8	VIRTUAL	GRATUITA	26 de agosto	4	9 A 1	126	Capacitadores: ✓ Dr. Hernán Alberto López ✓ Dr. Jaime Alberto Erazo Ortega DIAN Pasto
PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Organización del negocio Contabilidad Basica, Fijación de precios, Inteligencia financiera Marketing Digital	RICAURTE Asociación de Comerciantes	GRATUITO	9, 23 DE AGOSTO Y 6 DE SEPTIEMBRE	12	8 A 4 PM	13	Susana Rivera Orbes Hernando Benavides Elkin Hernandez
MARKETING DIGITAL, REDES Y MEDIOS DE PAGO	VIRTUAL Y PRESENCIAL	GRATUITA	14, 15, 16, 17 DE SEPTIEMBRE	16	6 A 10 PM	10	EDISON CABRERA

Diplomados y cursos.
237 participantes

DIPLOMADOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
Producción de cuyes, para el municipio de Contadero, Asociaciones de Productores	CONTADERO	GRATUITO	JULIO 20,21,22,23,24	40	8 A 5 PM	24	ROBERTO BELTRAN
Operación de importación y exportación según normativa vigente	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITO	23 de julio - 10 de septiembre	40	6 a 10 PM	60	RENE VERDUGO CASTILLO
DIPLOMADO SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA CUERPO DE BOMBEROS DE NARIÑO 27 DE FEBRERO A 27 DE AGOSTO	BOMBEROS IPIALES	GRATUITO	27 DE AGOSTO	40	8 A 5 PM	24	ROBERTO BELTRAN
Curso Básico JOYERIA ARTESANAL	CAMARA DE COMERCIO	70000	10 DE AGOSTO		MARTES Y JUEVES 2 A 5PM	13	YESENIA ARTEAGA
Auditor interno en Sistema de Gestión Integrado: ✓ Regístrate en el siguiente enlace: https://forms.gle/clzQVgGzqH7t1Ye6	VIRTUAL	\$450.000 Afiliados a la Cámara de Comercio \$520.000 Matriculados a Cámara y particulares	27 de Agosto	40	VIERNES 6 A 10 PM	1	CAMARA DE COMERCIO DE BUGA
formación en Cría de gallinas ponedoras, para el municipio de Iles, Asociaciones de Productores	IILES ASOCIACIONES AVICOLAS	GRATUITO	FECHAS: 23,24,25,26 Y 27 de agosto	40	8 A 4 PM	25	ROBERTO BELTRAN
DIPLOMADO SGSST Y FORMACION DE AUDITORES	HOSPITAL CIVIL DE IPIALES	GRATUITO	27 DE AGOSTO	40	MIERCOLES Y JUEVES 5 A 8 30 PM	40	ROBERTO BELTRAN
DIPLOMADO EN INDUSTRIA CULTURAL Y CREATIVA EN EL MARCO DE LA ECONOMIA NARANJA	CAMARA DE COMERCIO	GRATUITO	10 DE SEP - 5 DE NOVIEMBRE	120	VIERNES DE 8 - 12 M	50	ORLANDO GIL

Técnicos laborales por competencias

1 programas técnico nuevo y 4 más en desarrollo de 2do semestre 99 participantes (activos)

El Departamento ha utilizado la estrategia de promoción, utilizando la fuerza de ventas con la contratación de un Ejecutivo de Ventas o Promotor Comercial, las redes sociales, página web y el e_marketing, elementos de promoción, además de los medios tradicionales como las pautas publicitarias televisivas y radiales.

Cabe aclarar que cada capacitación necesita de las siguientes actividades y tiempos:

Solicitud de propuestas, preparación de bases de datos, convocatoria, elaboración de invitaciones, capacitación al promotor de ventas, correos electrónicos, registrar preinscripciones, recaudo, tele mercadeo, preparar logística del evento, diseñar publicidad, manejo de medios, preparar atenciones a facilitadores, cumplir procedimientos de contratación, separación de salones, preparación, registro, y tabulación de encuestas, elaboración de indicadores, control y seguimiento a las operaciones del promotor de ventas, preparación y entrega de informe de satisfacción, preparación y entrega de informe financiero, archivo de todos los soportes de la capacitación. En general el proceso completo de una capacitación necesita aproximadamente de un mes.

Publicidad de las actividades de la entidad.

En este periodo hemos emitido 03 cuñas publicitarias de las diferentes actividades de la Cámara de Comercio por los medios Radio Ipiales Caracol 1400 am y Tropicana FM. Además se han comunicado y promocionado las actividades de cámara en video con capsulas informativas o videos y también en imágenes digitales en la página web, Facebook, Instagram y Youtube de la entidad y de medios de comunicación contratados.

Se desarrolló el programa televisivo EN CONTACTO CON LA CAMARA, con emisiones semanales de 30 minutos, en los que se debaten temas de interés comercial y general de la Cámara de Comercio y el desarrollo regional y que son emitidos por dos canales de televisión locales y retransmitidos por Facebook en la página de cámara de comercio y de los medios de comunicación contratados.

Cuarto Trimestre área de capacitación empresarial.

El Departamento de Capacitación priorizó y organizó el cronograma de actividades correspondiente al cuarto Trimestre del año 2021, teniendo en cuenta las diferentes peticiones, sugerencias y necesidades expresadas por los comerciantes, además la promulgación de leyes atinentes a diferentes sectores económicos. Hemos alcanzado en este periodo una meta de 365 personas capacitadas en 9 formaciones de corto y largo tiempo en este periodo.

CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES										
SEGUIMIENTO A LA MEJORA SEGÚN RESULTADOS DE INDICADORES DE GESTION										
INDICADORES						MES A EVALUAR: 2021			AÑO	
PROCESO	INDICADOR	FORMULA	RESPONSABLE	PERIODO	META	OCT	NOV	DIC	TOTALES ANUALES	
CAPACITACION PERMANENTE	Capacitaciones realizadas	CAPACITACIONES	CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	24 ANUAL					
		DIPLOMADOS Y CURSOS			4	2	3	2	36	
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS			6	0	0	0	21	
		TOTALES			4	2	3	2	11	
	Personas capacitadas.	No de personas capacitadas		CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	900 ANUAL				
		DIPLOMADOS	4			129	161	73	1749	
		TECNICOS LABORALES APERTURADOS	6			0	0	0	837	
		TOTALES	0			2	0	249		
		TOTALES	129	163	73	2835				
	porcentaje de cobertura en capacitación	No de municipios donde se realizó capacitación/total de municipios		CAPACITACION	ANUAL	30% ANUAL	0%	0%	0%	42%
						0	0	0	5	
SALIDA NO CONFORME	No de salidas no conformes gestionadas/ No de salidas no conformes identificadas X100		CAPACITACION	ANUAL CON SEGUIMIENTO MENSUAL	100	100	100	100	100	

El resumen específico de cada unidad de formación se encuentra a continuación:

Seminarios, conferencias y talleres.

- 7 capacitaciones
- 363 participantes

No	CONFERENCIAS, SEMINARIOS, TALLERES	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
32	BIOSEGURIDAD E HIGIENE PARA ESTABLECIMIENTOS DE ESTETICA, COSMETICA, PELUQUERIAS, BARBERIAS, TATOO Y RELACIONADOS Cupo Limitado <input checked="" type="checkbox"/> Fecha:	PRESENCIAL	30000	Miércoles 06 de Octubre 2021	8	8 A 6 PM	100	GUILLERMO ROSERO PEPINOSA Medico Cirujano, Especialista en Salud Ocupacional ALEXANDRA ROMO, Profesional en Salud, con experiencia en técnicas de embellecimiento facial, capilar, corporal, ornamental
33	DE LA DISPENSACION A LA GERENCIA FARMACEUTICA	VIRTUAL	GRATUITA	MIERCOLES 28 DE OCTUBRE DE 2021	2	4 A 6 PM	29	JAIRO ARDILA
34	NOMINA ELECTRONICA	VIRTUAL	GRATUITA	10 DE NOVIEMBRE DE 2021	2	3 A 5 PM	61	DIANA KATHERINE OSPINA RUIZ
35	VIGILANCIA Y CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES MINIMOS DEL SG-SST ANTE LA ARL Y EL MINISTERIO DE TRABAJO PARA REPORTE DEL AÑO 2021	PRESENCIAL	GRATUITA	NOVIEMBRE 19 DE 2021	4	8 A 12 M	15	CARLOS CHAVES
36	CURSO BASICO EN PRIMEROS AUXILIOS	PRESENCIAL	25000 GRATUITO PARA AFILIADOS	22 DE NOVIEMBRE Y 10 DE DICIEMBRE	20	8 A 6 PM	85	ANDRES JACOME
37	LA DEVOLUCION DEL IVA PARA TURISTAS EXTRANJEROS	PRESENCIAL	GRATUITA	MARTES 14 DE DICIEMBRE	2	10 A 12	29	GUSTAVO CHALPARIZAN
38	CIERRE DEL EJERCICIO CONTABLE, PREPARACION, PRESENTACIÓN Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS	VIRTUAL	GRATUITA	MIERCOLES 29 DE DICIEMBRE DE 2021	2	6 A 7 PM	44	GABRIEL ARELLANO

Técnicos laborales por competencias

- 2 programas técnico nuevo y 4 más en desarrollo de 2do semestre
- 99 participantes (activos)

CRONOGRAMA INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL DE LA CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES

ENERO A DICIEMBRE DE 2021

No	PROGRAMAS TECNICOS	LUGAR	INVERSION	FECHA	No HORAS	HORARIO	ASISTENTES	FACILITADOR
6	CONTABILIDAD Y FINANZAS 1 SEMESTRE	CAMARA	390000 300000 afiliados	INICIO 25 DE OCTUBRE 2020	150	LUNES Y JUEVES	23	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI HERNANDO BENAVIDES
7	LOGISTICA Y DISTRIBUCION ADUANERA 1 SEMESTRE	CAMARA	370000 300000 afiliados	INICIO 25 DE OCTUBRE 2020	150	MARTES Y JUEVES	31	INSTITUTO TECNICO EMPRESARIAL CCI ANDRES ERAZO

Departamento ha utilizado la estrategia de promoción, utilizando la fuerza de ventas con la contratación de un Ejecutivo de Ventas o Promotor Comercial, las redes sociales, página web y el e_marketing, elementos de promoción, además de los medios tradicionales como las pautas publicitarias televisivas y radiales.

Cabe aclarar que cada capacitación necesita de las siguientes actividades y tiempos:

Solicitud de propuestas, preparación de bases de datos, convocatoria, elaboración de invitaciones, capacitación al promotor de ventas, correos electrónicos, registrar preinscripciones, recaudo, tele mercadeó, preparar logística del evento, diseñar publicidad, manejo de medios, preparar atenciones a facilitadores, cumplir procedimientos de contratación, separación de salones, preparación, registro, y tabulación de encuestas, elaboración de indicadores, control y seguimiento a las operaciones del promotor de ventas, preparación y entrega de informe de satisfacción, preparación y entrega de informe financiero, archivo de todos los soportes de la capacitación. En general el proceso completo de una capacitación necesita aproximadamente de un mes.

Publicidad de las actividades de la entidad.

En este periodo hemos emitido 09 cuñas publicitarias de las diferentes actividades de la Cámara de Comercio por los medios Radio Ipiales Caracol 1400 am y Tropicana FM. Además, se han comunicado y promocionado las actividades de cámara en video con capsulas informativas o videos y también en imágenes digitales en la página web, Facebook, instagram y youtube de la entidad y de medios de comunicación contratados.

Se desarrolló el programa EN CONTACTO CON LA CAMARA, con emisiones de 30 minutos, en los que se debaten temas de interés comercial y general de la Cámara de Comercio y el desarrollo regional y que son emitidos por dos canales de televisión locales y retransmitidos por Facebook en la página de cámara de comercio y de los medios de comunicación contratados.



CENTRO DE ESTUDIOS ECONÓMICOS Y ALIANZAS ESTRATÉGICAS
Cámara de Comercio de Ipiales

www.ccpiales.org.co

INFORME DE GESTIÓN CENMTRO DE ESTUDIOS ECONOMICOS Y ALINZAS ESTRATEGICAS AÑO 2021.

En los meses de Mayo, Abril y Junio el Centro de Estudios Económicos y Alianzas Estratégicas ha realizado las siguientes actividades:

Clúster de turismo: Desde el mes de mayo de 2021 hasta la fecha, se viene articulando a cada una de las Alcaldías municipales de la jurisdicción en el proyecto denominado **CLUSTER DE TURISMO EN NARIÑO**, con el objetivo de facilitar el trabajo colaborativo y la sinergia entre la industria del turismo y la creativa con las demás industrias del país, con el propósito de contribuir al desarrollo del territorio y generar acciones que permitan posicionar la región como un destino inteligente, entendiéndose por éste como un territorio innovador, que se fortalece desde aspectos tecnológicos, asegura el desarrollo sostenible, es accesible para todos y facilita la interacción e integración del visitante con el entorno, incrementando la calidad de su experiencia y mejorando las condiciones de vida de quien habita en el lugar.

Mesas de concertación: Por convocatoria de las autoridades indígenas del Resguardo indígena de Ipiales, Cámara de comercio hizo parte de las mesas de trabajo en presencia de representantes de Sectores comerciales y el Gobierno Nacional, en favor de determinar medidas de reactivación económicas progresivas y solicitando de manera los siguientes requerimientos:

- a. Apertura inmediata de la frontera entre Colombia y Ecuador (Puente Internacional de Rumichaca.
- b. Expedir un Decreto Presidencial de Declaratoria de Emergencia Social y Económica para la Ex provincia de Obando.
- c. Exoneración del pago de IVA a las compras realizadas en IPIALES y la Ex provincia de Obando hasta diciembre 31/2021.
- d. Se reglamenta el artículo 28 de la Ley 191 de 1995, para garantizar la devolución del IVA a las compras de turistas extranjeros, en las Unidades Especiales de Desarrollo Fronterizo:
- e. Se otorgue un plazo de doce (12) meses a partir de la apertura de la frontera, para que los comerciantes de Ipiales y la ex provincia de Obando, reanuden o inicien el pago de los créditos que hayan recibido. Durante este plazo se suspenden los procesos de cobro jurídico y prejurídico y se determina la no causación de intereses de mora por estos créditos.
- f. Se reconoce a los comerciantes de Ipiales y la ex provincia de Obando un plazo para la presentación de las declaraciones y/o para el pago de (1) los impuestos nacionales, municipales y departamentales, y (2) de las contribuciones y parafiscales a la UGPP y demás entidades de cobro de contribuciones, en los siguientes términos: Por los años 2019 y 2020 para ser pagados hasta marzo 31 de 2022 y sin pago de sanciones e intereses. Por el año 2021, para ser pagados hasta diciembre 31 de 2022 y sin pago de sanciones e intereses. Adicionalmente, se suspenden las acciones de control y de cobro persuasivo y coactivo, por parte de las entidades acreedoras, hasta enero uno (1) de 2022.
- g. Desde el momento en que termine la Declaratoria de Emergencia Social y Económica se fijará un Impuesto al Valor Agregado, diferenciado para Ipiales y la ex provincia de Obando, con una tarifa menor en un 50% de la tarifa general vigente.

Nuevas Oportunidades para la transformación digital de Mipymes y Micro negocios a través de la plataforma Compra lo Nuestro. Cámara de Comercio de Ipiales invitó a participar de este encuentro que tuvo por objetivo involucrar a su empresa y micro negocios en los beneficios que le ofrece la plataforma COMPRA LO NUESTRO:

- Sitio especial de micro negocios en Compra Lo Nuestro
- Mejorar la realidad financiera, administrativa, comercial, de procesos, productos/servicio, y el enfoque de tu negocio.
- Tu Negocio + Digital: Adopta herramientas digitales que mejoren las operaciones comerciales y administrativas del negocio.
- Anuncios de compra.
- Códigos de barra gratuitos para Mipymes.
- Diagnóstico de brechas digitales.
- Venta en principales Marketplaces como Mercado Libre, Linio, Amazon, Falabella, Jumbo, Exitto, Rappi.
- *Sello Compra lo Nuestro para Empresas

La jornada se desarrolló el MIÉRCOLES, 26 de mayo a las 10:00 am a través de Zoom.
<https://zoom.us/j/91811217976>

El progreso es de todos Mincomercio

COMPRALO NUESTRO
www.compralounuestro.co
por Colombia

Nuevas Oportunidades para Mipymes y Micronegocios, transformación digital a través de Compra lo Nuestro

26 de mayo Hora: 10:00 a.m. - 12:00 m.

EVENTO VIRTUAL ZOOM

Colombia Productiva CAMARA DE COMERCIO DE PASTO CAMARA DE COMERCIO DE IPIALES CAMARA DE COMERCIO DE TUMACO

Gobernación de Nariño SIN DEFENSA DE LO NUESTRO PASTO LA GRAN CAPITAL ALCALDÍA MUNICIPAL ALCALDÍA MUNICIPAL DE IPIALES Hablamos con hechos artesanías de Colombia ACOPI

Más información: gempresarial@ccpasto.org.co

Día de la madre: Se realizó un acompañamiento a la dependencia de Planeación y Proyectos en la promoción del mes de la madre durante los días 29 y 30 de mayo en los sectores comerciales de Ipiales, en el cual, se resaltaban las ofertas, descuentos y sorpresas que tenían preparados los establecimientos de comercio para las madres de la Ex provincia de Obando.



FUTUREXPO: Cámara de Comercio de Ipiales participó en FUTUREXPO 2021 modalidad virtual, en el cual, asistieron cerca de 20 empresas de manera activa en función de reactivar e incentivar el comercio exterior, aprovechando las oportunidades en los mercados internacionales.



Socialización de Participación en la feria Artigiano in Fiera: es una oportunidad única para comprar, ver y tocar creaciones artesanales de todo el mundo, todas únicas, originales y de la más alta calidad, imposibles de encontrar en ningún otro lugar. Pero eso no es todo: los artesanos pueden disfrutar de una variedad de eventos musicales, espectáculos de danza, show-cooking y probar la mejor cocina internacional. La socialización se realizó el 02 de junio de 2021 a fin de articular diferentes actores del sector de artesanías en este escenario.

Presentación Nariño LEY DE EMPRENDIMIENTO: A través de Cámara de Comercio de Ipiales se realizó la convocatoria de emprendedores, empresarios y entidades relacionadas para participar de esta jornada de presentación de la Ley de Emprendimiento realizada el miércoles, 9 de junio, 4:00 pm, a través de la plataforma Teams.

ANATO 2021: Con el objetivo de participar en la 40 VITRINA TURISTICA-ANATO 2021, como mecanismo de reactivación económica y turística del departamento de Nariño, se han consolidado algunos lineamientos para esta actividad:

- A fecha 28 de enero se realiza el primer acercamiento con la Dirección Administrativa de Turismo para conocer los términos y condiciones estipulados para la participación en ANATO 2021, una vez se sostiene la reunión vía telefónica, se indica que los requisitos mínimos de participación serán haber renovado la matrícula mercantil a 31 DE MARZO DE 2019 y tener su registro Nacional de Turismo vigente hasta 2019.
- A fecha 15 de febrero de 2021 desde la Dirección Administrativa de Turismo de la Gobernación de Nariño, con la participación de delegados Alcaldía Municipal de Ipiales y Cámara de Comercio de Ipiales se realizó un importante encuentro para la

participación articulada en la 40-VITRINA TURISTICA ANATO que se llevará a cabo del 28 al 30 de abril de 2021.

En la reunión se logró gestionar la participación de Ipiales y su jurisdicción en el escenario internacional de promoción del turismo.

Desde ya, el Director Administrativo de Turismo David Mauricio Guerrero informa que: “se financiará el transporte desde Pasto hacia la ciudad de Bogotá ida y regreso para operadores de turismo seleccionados. Por su parte, se indica que queda a disposición del municipio de Ipiales escoger los prestadores de servicio en calidad de visitantes y que se debe comprometer unos recursos para el diseño del stand y souvenirs que se necesitaran para la promoción del destino turístico de Nariño. Finalmente, queda como compromiso de la Dirección de Turismo enviar: Manual del expositor-VT2021, Medidas de bioseguridad, Reglamento-de-Participación-VITRINA-TURÍSTICA-2021, FORMATO CARTA DE AUTORIZACIÓN MATERIAL AUDIOVISUAL

- Desde el día 15 de febrero hasta el 08 de marzo se realiza la promoción y publicidad para que los prestadores de servicios turísticos se inscriban y participen en el sorteo para asistir en la Vitrina Turística ANATO 2021. Para ello se hace una depuración de la base de datos contando con un total de:
 - 122 hoteles
 - 32 agencias de viaje
 - 7 operadores turísticos
 - 35 asociaciones de turismo y artesanías

NOTA: Se deja constancia del envío de correos electrónicos y mensajes de texto a cada uno de los prestadores de servicio anteriormente mencionados.

- A fecha 09 de marzo se realiza el sorteo con las personas inscritas y por parte de Ipiales, quedan seleccionados 4 prestadores de servicio (Hotel Nubes verdes, Hotel Noche Bella, Agencia de viajes MARYTOUR Internacional y Agencia de viajes Bourbon Travel), Como atractivos complementarios se realiza la inscripción de la Fundación Hilando y Tejiendo sueños -HAJSU y la asociación de artesanos Kuyulmayu .
- Posterior a la selección de los representantes del sector turístico del municipio de Ipiales y su Jurisdicción, se hace la gestión de 6 bonos por valor de \$400.000 pesos para cada uno de los operadores turísticos previa inscripción en google forms, con el objetivo de que solventar sus gastos de alimentación, transporte y alojamiento. Adicionalmente, en acuerdo con la Gobernación de Nariño, se sostiene el ingreso al evento, el transporte vía terrestre Pasto-Bogotá-Pasto y refrigerios, como también el beneficio de la gratuidad en el cobro del stand y la participación en toda la agenda programada para la VITRINA TURISTICA ANATO 2021. Por su parte, se confirma la participación de 4 delegados de Cámara de Comercio de Ipiales (2 miembros de junta directiva y 2 funcionarios). La documentación fue enviada a fecha 29 de marzo de 2021.
- En cumplimiento de los compromisos adquiridos con la Gobernación de Nariño, se envía a la Dirección Administrativa de Turismo un total de 400 gorras en malla y 1000 bolsas tipo Kambrel de acuerdo a los requerimientos solicitados equivalente a un total de \$ 5.700.000 de pesos a fecha 05 de abril de 2021. En conjunto con la colaboración, se envía el material de apoyo y suvenires de todos los prestadores de servicio turístico.

- A través de un comunicado a fecha 06 de abril de 2021, se informa a todos los prestadores de servicio turístico que, dadas las condiciones de la emergencia sanitaria y el tercer pico, se aplaza la fecha del evento, quedando como nuevas fechas tentativas los días 16,17 y 18 de junio de 2021.
- A fecha 20 de mayo de 2020 se lleva a cabo una reunión virtual con la Dirección de Turismo de Gobernación de Nariño, donde se reitera que hasta el momento se mantienen las fechas estipuladas para llevarse ANATO 2021 y se programan las siguientes fechas :
- A fecha 28 de mayo de 2021 se hace entrega del expediente de ANATO 2021 al departamento de Planeación y Proyectos , el expediente contiene:
 1. Propuesta técnica
 2. Solicitud de aporte de la Dirección Administrativa de Turismo Gobernación de Nariño.
 3. Oficio de entrega del aporte realizado por cámara de Comercio de Ipiales por valor de \$5.700.000 pesos.
 4. Acta de compromiso de los cuatro operadores seleccionados por la Gobernación de NARIÑO. (Nota: se entrega modelo de Acta de compromiso para modificación de las fechas y adición de los dos representantes del sector de artesanías)

En los meses de Julio, Agosto y Septiembre el Centro de Estudios Económicos y Alianzas Estratégicas ha realizado las siguientes actividades:

CONVOCATORIA CERTIFICACIONES DE CALIDAD PARA EXPORTAR: Cámara de Comercio de Ipiales hizo la convocatoria a través de envío de correos masivos a fin de Adjudicar recursos de cofinanciación no reembolsables, a propuestas cuya finalidad sea:

-Procesos de certificación de calidad de procesos o productos de empresas, requeridos para acceso o ampliación de mercados internacionales.

-Procesos de acreditación de ensayos de laboratorios, requeridos por los sectores productivos para exportar. Los rubros cofinanciables son:

Las empresas presentan un proyecto en el marco del cual con los recursos de cofinanciación podrán contratar según la necesidad y con el fin único de lograr la certificación de calidad: a. Servicios de alistamiento relacionados con: consultoría técnica y/o formación y/o ensayos de laboratorio, con los cuales asegure que cumple los requisitos de la certificación, para el caso de empresas. Para laboratorios: consultoría técnica y/o formación y/o participación en ensayos de aptitud.

b. Contratar los servicios del Organismo Evaluador de la Conformidad (empresas).

La Ventanilla abierta para recepción de propuestas, hasta la fecha de cierre de la convocatoria y evaluación en orden de llegada: 28 de junio de 2021 Asignando recursos hasta agotar los disponibles en la convocatoria.

SECTORES HABILITADOS PARA PARTICIPAR: Agroalimentos, Manufactura, Moda, Químicos, Plástico, Industrias para la Construcción y Servicios.

PROYECTO DE INFORMADORES TURÍSTICOS PARA LA CIUDAD/REGIÓN “PROMOTORES DEL TURISMO”: Las metas de este proyecto se definieron en un conjunto de acciones que desarrolló la Cámara de Comercio de Ipiales en función de generar oportunidades para los vendedores ambulantes y estacionarios focalizados

en la ciudad de Ipiales, garantizando ser un destino turístico sostenible, que contribuyan a fortalecer la cadena de valor sectorial teniendo en cuenta la cooperación y la complementariedad.

La cámara de comercio de Ipiales fijó las siguientes metas del proyecto:

1) Beneficiar y capacitar a 35 vendedores ambulantes vinculados a la asociación de vendedores ambulantes ubicados en la ciudad de Ipiales, Nariño como informadores turísticos. La meta fue cumplida a fecha 20 de agosto de 2021 con la certificación de los 35 asistentes.

2) Realizar socializaciones como presentación de los informadores turísticos ante los prestadores de servicio turístico del municipio de Ipiales. Se realizó un trabajo de campo a la vereda de Inagan y se presentó a la asociación oficialmente como informadores turísticos en la Vitrina Turística OFERTUR No.6 realizado en Ipiales los días 23, 24 y 35 de septiembre de 2021.

Los siguientes módulos se organizaron y articularon conforme a las jornadas de estudio y disponibilidad de horario de los vendedores ambulantes durante el mes de junio, julio y agosto de 2021.

<i>Modulo</i>	<i>Horas</i>
1- Información y atención al visitante	8 horas
2- Geografía regional y local	8 horas
3- Tradiciones y fiestas	3 horas
4- Gastronomía local	4 horas
5- Servicios turísticos complementarios	6 horas
<i>Total</i>	30 horas



comité regional del sector papero y la Federación Colombiana de productores de papa: El sábado 10 de julio de 2021, se desarrolló un importante encuentro en presencia del comité regional del sector papero y la Federación Colombiana de productores de papa, con el objetivo de elaborar de manera conjunta un estudio diagnóstico del grado de asociatividad y articulación institucional en el sector de la papa. Como resultado se diseñaron diferentes estrategias, entre las que se destaca crear una organización de segundo nivel enfocada en fortalecer el sistema productivo y comercial de la papa.



TALLER NEGOCIOS VERDE-CAMARA DE COMERCIO VERDE: a través de la articulación con Cámara Verde de Comercio, se logró vincular al plan de negocios verdes y sostenibles de Nariño a 15 empresarios, indicando la caracterización de cada negocio verde en términos de Impacto en energía renovable, agricultura limpia, turismo sostenible, movilidad eléctrica, insumos biodegradables, reciclaje, gestión sostenible del agua, reforestación y procesos de apoyo. La socialización se efectuó a fecha 22 de julio de 2021.

PREPÁRATE PARA EL PLAN DE NEGOCIOS VERDES

Vínculate al plan de negocios verdes y sostenibles de Nariño y caracteriza tu negocio verde en términos de impacto en energía renovable, agricultura limpia, turismo sostenible, movilidad eléctrica, insumos biodegradables, reciclaje, gestión sostenible del agua, reforestación, etc.

Experto invitado:
Mauricio Cárdenas Piñera
 Cofundador y Presidente
 Junta Directiva
 Cámara Verde de Comercio

Fechas:
 22 de Julio 2021

Lugar:
 Auditorio
 Cámara de Comercio de Ipiales

Hora: 2:00 PM

RUTA DE INTEGRIDAD EMPRESARIAL-PRESIDENCIA DE LA REPUB

LICA: a través de la Secretaria de Transparencia de la Presidencia de la Republica, se desarrolló a fecha 23 de julio de 2021 la socialización de la ruta de Integridad Empresarial, un programa que a través de herramientas gratuitas permite a los actores

privados fortalecer los mecanismos y las políticas de transparencia empresarial, para la construcción de una cultura de integridad y mejorar su relacionamiento con grupos de interés. La inscripción se hizo por medio del siguiente enlace: <https://forms.gle/iZZ1tRk2W29VQy6y6>



Súmate a la Ruta de Integridad Empresarial

Inscríbete en este evento para conocer más de la **Ruta de Integridad Empresarial**, un programa de la **Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República**, que a través de herramientas gratuitas permite a los actores privados fortalecer los mecanismos y las políticas de transparencia empresarial, para la construcción de una cultura de integridad y mejorar su relacionamiento con grupos de interés.

Experto invitado:
Alejandro Rueda Serbousek
Asesor Secretaría de Transparencia de la Presidencia de la República.

Viernes 23 de Julio de 2021
Hora : 3:00 PM

Regístrate en el enlace de la descripción



Firma de convenio con Invest in Nariño y Cámara de Comercio de Ipiales se unen para la reactivación económica. Con el propósito de fortalecer la internacionalización económica de Nariño, La Agencia de Promoción de Inversión – Invest in Nariño, adelantó la firma de un convenio de cooperación con la Cámara de Comercio de Ipiales, el cual contempla el desarrollo de acciones estratégicas encaminadas a la reactivación económica del departamento.

Estrategia que va en armonía con el planteamiento realizado por el BID (Banco Interamericano de Desarrollo) quien, en su informe de enero de 2021, afirma que la economía del país se reactivará en la medida en que las regiones se internacionalicen.

Los resultados asociados a la estrategia, son, entre otros el incremento de las exportaciones, la generación de fuentes de empleo y la atracción de inversión extranjera para financiar proyectos que mejoren la competitividad del tejido empresarial. Para ello Invest in Nariño cuenta con una Red de Cámaras de Comercio de diferentes regiones del mundo, la cual dará la posibilidad de conocer los requerimientos de mercados internacionales y facilitará la participación de empresarios de Nariño en eventos comerciales internacionales.



Participación en la plataforma exportadora del Sur occidente Colombiano ciclo 2 2021: Este proyecto regional enfoca su estrategia de internacionalización brindándole

herramientas de valor agregado y fortalecimiento a las empresas seleccionadas del suroccidente Colombiano. Cámara de Comercio de Ipiales hizo difusión con las partes interesadas desde el mes de junio y seleccionó a la Asociación PROCALVI para ejecutar su plan exportador durante los meses de julio y agosto. Este programa busca realizar una evaluación estratégica de los costos generados en la cadena de valor de cada empresa, teniendo en cuenta los procesos de abastecimiento y producción, para definir el precio EN FABRICA. Así mismo, para PROCALVI se estableció la estructura óptima de los costos logísticos, asociados con la distribución física internacional (DFI), e INCOTERMS más competitivos, se identificarán oportunidades de mejora, acciones correctivas y preventivas, que conduzcan a la definición de un precio de venta competitivo a nivel internacional, para los mercados de interés de la empresa participante.



Las asesorías de acompañamiento exportador de la Plataforma Exportadora iniciaron desde el 10 de junio de 2021, en el siguiente cuadro se puede observar la programación de cada grupo con temática, fecha, hora y link de conexión de cada asesoría.

Referente al acompañamiento del consultor experto en la modelación de los costos de exportación asignado para la Asociación PROCALVI se asignaron dos fechas de 2, 5 horas; la primera inició el 10 de agosto de 2021 de 2 a 4:30 pm y la segunda sesión fue asignada el 17 de agosto de 2 a 4:30 pm., se adjunta resumen ejecutivo y entregables a la empresa seleccionada.

Visita Cámara de Comercio de Florencia, Caquetá: A fecha 16 de agosto de 2021, Gracias a la articulación entre la Cámara de Comercio de Florencia y la Cámara de Comercio de Ipiales, se logró firmar un convenio interinstitucional que beneficia al círculo de afiliados de los departamentos de Nariño y Caquetá; el convenio tiene como propósito fortalecer alianzas estratégicas y potencializar los destinos turísticos a nivel nacional e internacional. #SerAfiliadoCuenta



ENCUESTA DE RITMO EMPRESARIAL II SEMESTRE 2021: con el fin de continuar las actividades programadas para la realización efectiva de la Encuesta Ritmo Empresarial, este proceso tiene como objetivo dar a conocer la ERE al empresario anticipadamente, entre nuestras actividades se encuentra la continuidad de la Encuesta Ritmo Empresarial, una iniciativa que ha permitido generar información oportuna y relevante sobre nuestro tejido empresarial. Por ello es indispensable su realización en los dos semestres.

Así mismo, el personal de cada Cámara de Comercio durante el mes de agosto se dedica a la realización de la Encuesta Ritmo Empresarial, la cual se realizó del 2 al 6 de agosto. Adjunto se adiciona el cronograma.



Estudio de viabilidad de vuelos transfronterizos: En reunión con la empresa Easy Fly en la ciudad de Bogotá D.C., la Aeronáutica Civil de Colombia, Gobernación de Nariño y la Cámara de Comercio de Ipiales, se logra concretar el estudio de viabilidad para habilitar vuelos nocturnos Cali -Ipiales- Cali para los días lunes, miércoles y viernes, en favor de generar mayor conectividad en el departamento de Nariño y el resto del país. Además, se solicitó que el aeropuerto San Luis de Aldana sea alterno al aeropuerto Antonio Nariño para brindar un mejor servicio en los usuarios.



Curso de Marketing digital en empresas agro 4.0: En el 2021 y por sexto año consecutivo la Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia (CAMACOES) y el SENA, desarrollan un proyecto de formación continua especializada, con el fin de desarrollar herramientas para que las empresas las puedan aprovechar, con el apoyo de Invest in Nariño y La Cámara de Comercio de Ipiales, se desarrollaron las jornadas de formación empresarial en diversas temáticas.

A promotional poster for a specialized continuous training course. At the top, there are logos for SENA, the Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia, a Spanish flag, a 'dolid' logo, and 'INVEST IN NARIÑO'. The main text reads: 'FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA CONVOCATORIA 2021'. Below that, it says 'CURSO VIRTUAL 40 HORAS' and 'Técnicas de venta de alto impacto y telemarketing'. At the bottom, there is a slogan: 'PORQUE CREEMOS QUE UNIDOS LOGRAMOS EL PROGRESO. CREAMOS LAS OPORTUNIDADES PARA TRABAJAR JUNTOS'. A woman in a black blazer holding a laptop is featured on the right side of the poster. A small note at the bottom left states: 'Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DG 1.0001 - 2021 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.'

Orientación en PROPIEDAD INTELECTUAL –CATI: En alianza con la Superintendencia de Industria y Comercio, se programó una socialización a fecha 12 de agosto de 2021 para a conocer de manera práctica, la funcionalidad del Sistema de Información de Propiedad Industrial - SIPI para la realización del trámite de solicitud de registro de marca. El público objetivo fue dirigido a personas naturales y jurídicas interesadas en iniciar un trámite de solicitud de registro de marca en el aplicativo SIPI.

Posteriormente se agenda un cronograma de jornadas de acompañamiento en creación de cuenta en el sistema de propiedad industrial, funcionalidades generales del sistema de propiedad industrial, búsqueda y solicitud de antecedentes marcarios, solicitud de registro marcario y seguimiento al trámite de solicitud de registro de marca.



Fecha: **Jueves 12 de Agosto**
 Hora: **3:00 PM**



Cámara de Comercio de Ipiales



Conferencista
Paulo Ibarra Rodríguez

Ingeniero Químico de la Universidad Nacional de Colombia, postgrado en gestión ambiental local de la Universidad tecnológica de Pereira, Master en Energías Renovables y Sostenibilidad Energética de UNIBA, Auditor Interno ICONTEC en OHSAS 18001, ISPI9011



Capacitación Compras Públicas : Se programó esta actividad en conjunto con la Cámara de Comercio del Putumayo , Cámara de Comercio de Ipiales, Cámara de Comercio del Cauca, Confecámaras y Colombia Compra Eficiente; en función de que los interesados conozcan ¿Cómo Participar y Aprovechar el Mercado de Compras Públicas?, espacio donde se trataron temáticas como: ¿Qué es Colombia Compra Eficiente? ¿Qué es el Secop y cómo funciona SECOP II? Conceptos Básicos, Participación en Procesos de Contratación y otros relacionados. La capacitación fue agendada el día 18 de agosto de 2021, donde se contó con la participación de más de 120 personas, de las cuales 30 corresponden a la jurisdicción de Ipiales.



REUNIONES DE FRONTERA: A fecha 25 de Agosto de 2021, La vicepresidenta y ministra de Relaciones Exteriores, Marta Lucía Ramírez, convocó a una reunión con las autoridades locales de Ipiales (Nariño) y entidades del Estado con el fin de hacer seguimiento a la mesa de trabajo frente al protocolo de reapertura de la frontera con Ecuador, para el beneficio del comercio bilateral y de los connacionales que viven en esa zona del país. Gobernación de Nariño, Cámara de Comercio de Ipiales, sector empresarial y de transporte estuvieron presentes en la ciudad de Bogotá, además, de contar con la presencia del senador Berner Zambrano y los representantes a la Cámara Liliana Benavides, Gustavo Estupiñan y Felipe Muñoz, en la cual, se da a conocer el estado real del cierre de frontera con Ecuador y todas las problemáticas que atraviesa el municipio de Ipiales por esta situación. Finalmente el Gobierno Nacional al visibilizar la problemática en seguridad y desequilibrio económico que enfrenta la ciudad fronteriza, se compromete a priorizar las gestiones necesarias para una pronta apertura de este paso fronterizo.

Desde el mes de abril, la Cámara de Comercio de Ipiales se ha vinculado a la mesa binacional liderada por la Cámara de Comercio de Nariño y Ecuador, con el fin de abordar cuatro ejes fundamentales: acuerdos binacionales, conectividad y

equipamiento binacional, desarrollo integral sostenible y convivencia, comercio internacional e inversión extranjera. Las mesas preparatorias están agendadas de manera permanente y con seguimientos de las hojas de ruta.

En virtud de lo establecido en el Decreto 1030 de 2014 por medio del cual se crearon las Comisiones Regionales para el Desarrollo de las Fronteras -CRDF-, como instancias de planificación del desarrollo regional en las zonas fronterizas, presididas por el Ministerio de Relaciones Exteriores, Cámara de Comercio de Ipiales asistió y participó de manera activa de la sesión de la CRDF de la zona fronteriza con Ecuador, la cual se llevó a cabo el día 07 de OCTUBRE del 2021 a partir de las 8:30 am hasta las 12:00pm en el municipio de Mocoa en la Gobernación de Putumayo, Piso 6 Salón de Conferencias. En el orden de la agenda se inició con la apertura y presentación a cargo de la directora para el desarrollo y la Integración Fronteriza, una intervención de la Secretaría Técnica de la Comisión a cargo del Departamento Nacional de Planeación-Subdirección de Ordenamiento y Desarrollo Territorial, un balance de compromisos de las Comisiones Regionales para el Desarrollo de las Fronteras-2020 , la socialización nueva Ley de Fronteras 2135 del 4 de agosto de 2021 y finalizó con Propuesta de los participantes para la reglamentación de la Ley de Fronteras.

OFERTUR No. 6 ¡Ipiales Ciudad de Encanto! Con el acompañamiento de los presidentes y representantes de las cámaras de comercio de #Pasto y #Tumaco, Gobernación de Nariño, Fontur y el viceministerio de turismo se da inicio a la Gran vitrina turística ofertur 6 "Ipiales Ciudad de Encanto" que se desarrolló sus actividades desde el jueves 23 hasta el sábado 25 de Septiembre de 2021, el evento contó con la presencia de más de mil visitantes que participaron de las diferentes actividades que se desarrollaron en el marco de este importante evento. La agenda contó con un componente académico, un componente comercial y un componente promocional en el que se dio a conocer la mejor oferta turística de Ipiales y Nariño.



ESCUELA DE VERANO ROBERTO ZARAMA: "CONECTANDO A LOS MEJORES INVESTIGADORES DE LA REGIÓN, PARA UN NARIÑO CON PROGRESO", es una iniciativa que en alianza con Cámara de Comercio de Ipiales busca aumentar las redes de cooperación académica e incentivar la interacción entre líderes académicos a escala global, con el talento humano de alta calidad formado para el desarrollo del departamento de Nariño.

El evento tuvo lugar en el HOTEL AMIRATY el pasado 13 de octubre con cerca de 100 personas que en conjunto con los expertos investigadores de talla nacional e internacional, el evento fue diseñado para cubrir los siguientes ejes:

- Desarrollo agropecuario y agroindustrial.

- Inclusión y diversidad en una sociedad multiétnica y multicultural.
- Desarrollo económico sostenible en un contexto de post pandemia.
- Producción y apropiación de tecnologías emergentes.
- Investigaciones en Salud, Ciencia y Tecnología.
- Pensar en una educación para todos y de calidad en un escenario de paz y posconflicto.



BULEVAR DE LOS OUTLETS

El outlet funciona como un espacio o punto de venta donde se comercializan artículos de colecciones anteriores, remates de producción, directos de fábrica o muestras de temporadas. Todas las anteriores caracterizados por ofrecer precios de ahorro. Es por ello que desde Junta directiva se decidió crear y promover el “*BULEVAR DE LOS OUTLETS*”, como mecanismo de comercialización y estrategia de ventas para el sector comercial entre calle 19, 20, 21 y 22 con carrera 6ta.

Objetivos específicos.

- Desarrollar 3 mesas de trabajo entre Cámara de Comercio de Ipiales y el sector comercial ubicado entre calle 19, 20 y 21 con carrera 6ta.
- Establecer estrategias comerciales de descuentos y ofertas de productos de los diferentes actores comerciales que participen de las actividades.
- Delimitar el sector comercial denominado el “*BULEVAR DE LOS OUTLETS*”
- Promocionar permanentemente el “*BULEVAR DE LOS OUTLETS*” con sus estrategias de comercialización en redes sociales y medios de comunicación.
- Motivar al sector comercial y al público general en la participación de las actividades de promoción comercial proyectadas.
- Desarrollar alianzas estratégicas con entidades públicas.
- Garantizar las presencias de los organismos de socorro, movilidad y seguridad.

Resultados: La Cámara de Comercio de Ipiales, con el propósito de contribuir a la formalización y fortalecimiento comercial a través de la generación de propuestas creativas; busca generar alianzas con empresas que cuenten con outlets comerciales en el municipio de Ipiales, en función de proponer ubicar sus establecimientos en este sector comercial y, a su vez, crear un impacto positivo en el comercio local, incrementando el éxito en las ventas, lo que se traduce en generación de empleo y dinamismo de la economía.

Desde el mes de octubre de 2020 hasta el 28 de octubre de 2021 (fecha de lanzamiento oficial), se logró comprometer a cada uno de los actores comerciales para establecer alternativas, ya sea en ofertas, descuentos y promociones para transformar sus negocios a Outlets comerciales; se avanzó con la instalación de la iluminaria en el corredor comercial, se instaló la señalética con los letreros **OUTLETS** en cada uno de los establecimientos y se

realizó el proceso ante Alcaldía Municipal de Ipiales para la instalación de dos pedestales de promoción comercial del Bulevar de los Outlets.



Una vez se finalizó con la instalación de los pedestales, la implementación de los Outlets y el video publicitario de la campaña, se realizó el lanzamiento del sector comercial denominado “BULEVAR DE LOS OUTLETS” con un evento de promoción comercial, en presencia de la Junta Directiva de Cámara de Comercio de Ipiales, empresarios del sector y comunidad en general.

INFORME DE GESTIÓN AREA DE CALIDAD Y CONTROL INTERNO 2021

Calidad

En el mes de enero se realizó seguimiento y recopilación de los informes de gestión vigencia de 2020 de los procesos por parte del coordinador de calidad y control Interno, posteriormente se entregaron al jefe de planeación y proyectos, para su elaboración final.

En los meses de enero y febrero de la vigencia 2021, se realizó seguimiento por parte del coordinador de calidad y control Interno a las acciones correctivas, de mejora y para abordar riesgos y oportunidades.

En el mes de febrero de la vigencia 2021, se elabora los indicadores de gestión del proceso de control y mejoramiento, por parte del coordinador de calidad y control Interno.

El 18 al 21 de junio de 2021, se elaboró el programa y el plan de auditorías internas, por parte del coordinador de calidad y control Interno posteriormente se presenta a la presidencia ejecutiva para su aprobación.

EL 21 junio de 2021, se realiza el indicador de salidas no conformes del proceso de control y mejoramiento, por parte del coordinador de calidad y control Interno.

Del 01 al 22 de junio de 2021, se recopila por parte del coordinador de calidad y control Interno la información para el Seguimiento de indicadores vigencia 2020, en las matrices Estratégicas, adema se actualiza la estructura estratégica, con la actividad de implementación del Compliance Legal para el fortalecimiento del SGC y los procesos de la entidad

El 08 de julio de 2021, se elaboró el programa y el plan de auditorías internas, se presenta a la presidencia ejecutiva para su aprobación.

El 15 de julio de 2021, se presenta el programa y plan de auditorías internas a los funcionarios mediante circular de presidencia.

Del 19 al 30 de julio de 2021, se elabora los indicadores de gestión del proceso de control y mejoramiento, por parte del coordinador de calidad y control Interno.

Del 19 de julio al 14 de septiembre de 2021, se desarrollaron las auditorías Internas a los 12 procesos de la entidad, con el objetivo de conocer el estado en que se encuentran los procesos del SGC de la cámara de comercio de Ipiales y verificar la conformidad con los requisitos legales, disposiciones planificadas y requisitos de la norma ISO 9001:2015.

En los meses de julio a octubre de 2021, el coordinador de calidad y control interno, recopila la información de los planes de acción de todos los procesos de acuerdo a los informes de auditoría.

El 17 de agosto de 2021, se realizó por parte del coordinador de calidad y control Interno la Inducción y Reinducción del SGC, al personal nuevo y algunos funcionarios antiguos.

Del 24 de septiembre al 19 de octubre de 2021, Se recopiló y se preparó información para la revisión por la dirección vigencia 2021, por parte del coordinador de calidad y control Interno, con la supervisión de presidencia ejecutiva, posteriormente se da a conocer por parte de la presidenta Ejecutiva a los funcionarios y se publica en la página web para el conocimiento de las partes interesadas.

El 01 de octubre de 2021, se realizó por parte del coordinador de calidad y control Interno, la capacitación de caracterización, procedimientos, salidas no conformes, indicadores de gestión y riesgos al proceso de registro público.

Del 20 al 26 de octubre de 2021, se elabora la rendición de cuenta del sistema de gestión de la calidad con el apoyo del coordinador de calidad y control Interno, posteriormente se presenta por parte de la presidenta Ejecutiva a los funcionarios y se publica en la página web para el conocimiento de las partes interesadas

El 27 de octubre de 2021, se da explicación y acompañamiento por parte del coordinador de calidad y control Interno al proceso de Registro Público, en cuanto a indicadores de gestión, salidas no conformes.

El 28 y 29 de octubre de 2021, se desarrolló la auditoria Externa de renovación de certificado, por parte del ente certificador ICONTEC, se evidenciaron fortalezas y se presentaron dos no conformidades menores de acuerdo al informe preliminar de la auditora de ICONTEC.

Del 10 al 15 de noviembre de 2021, conjuntamente los líderes de los procesos de promoción comercial, capacitación, conciliación y arbitraje y el coordinador de calidad y control Interno, prepararon la información y posteriormente se envió los planes de acción de las no conformidades a ICONTEC.

Del 11 al 24 de noviembre de 2021, se desarrolló la planificación y elaboración de listas de verificación, ejecución y entrega de informes de auditorías del SG-SST, por parte del coordinador de calidad y control Interno, de los siguientes procesos: gestión documental, capacitación Empresarial y al Comité de Convivencia Laboral.

Del 8 al 16 de diciembre de 2021, conjuntamente los integrantes del COPASST y el coordinador de calidad y control Interno, recopilan, preparan y entregan información del Informe de Gestión COPASST vigencia 2021.

El 17 de diciembre de 2021, se realiza la inducción y capacitación práctica al nuevo director del centro de conciliación y arbitraje, en temas del sistema de gestión de calidad (SGC) como: informe de gestión, salidas no conformes y su clasificación y acciones correctivas.

Control Interno

En los meses de enero se realizó seguimiento y recopilación de los informes de gestión vigencia 2021 de los procesos de la entidad por parte del coordinador de calidad y control Interno, para posteriormente entregarlos al jefe de planeación y proyectos, para su elaboración final.

En los meses de enero y febrero se recopiló, se elaboró y se radicó, por parte del coordinador de calidad y control Interno, el informe de labores y plan anual vigencias 2020 y 2021, e indicadores de gestión 2020, además se hizo seguimiento a toda la información requerida por la súper intendencia de Industria y comercio. También se recopiló y se radicó información del primer seguimiento del plan de mejoramiento para la Contraloría General de la República.

El 14 de enero de 2021, se presenta el informe de gestión de control interno y calidad vigencia 2020 a la presidencia ejecutiva.

El 15 de enero de 2021, se ajustó la matriz estratégica por parte del coordinador de calidad y control interno, relacionando la amenaza de la pandemia covid 19 en la matriz FODA en el Plan Estratégico 2020-2024

El 29 de enero de la vigencia 2021, se verifica el cumplimiento al seguimiento del plan anual de trabajo vigencia 2020 cuyo resultado es de un 92,85% de cumplimiento, debido a la emergencia sanitaria del covid 19 no se pudieron ejecutar algunas actividades, por tal razón se toma la decisión por parte de presidencia ejecutiva la realización de las actividades pendientes por ejecutar para la vigencia 2021.

En el mes de febrero de 2021, se recopila la información de las actividades pendientes del plan de mejoramiento SECC 2019 por parte del coordinador de calidad y control Interno y posteriormente se envía a la súper Intendencia de Industria y Comercio.

En 25 de febrero de 2021, Se verifico la publicación en la página web del informe de gestión, y el estudio económico vigencia 2020, obedeciendo a la directriz dada por la súper intendencia de industria y comercio.

Del 02 de abril al 30 de abril de 2021, se prepara y se radica el seguimiento del plan anual de trabajo del primer trimestre de 2021, por medio del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR), a la superintendencia de Industria y Comercio.

Del 01 de abril al 09 de abril de 2021, se prepara la información de los indicadores de gestión de la vigencia 2020 con su respectivo análisis, por parte del coordinador de Calidad y Control Interno, posteriormente se envía a la auxiliar administrativa para que lo consolide y radique a la Contraloría General de la República en la cuenta o informe anual consolidado a través del SIRECI.

Del 01 al 15 de junio de 2021, se realiza por parte del coordinador de calidad y control Interno la revisión de estado de indicadores en el software SIG DOC a cada líder de proceso, se les solicita por whats app la información pendiente

Del 01 al 22 de junio de 2021, se recopila por parte del coordinador de calidad y control Interno la información para el Seguimiento de indicadores vigencia 2020, en las matrices Estratégicas, adema se actualiza la estructura estratégica, con la actividad de implementación del Compliance Legal para el fortalecimiento del SGC y los procesos de la entidad

Del 02 al 09 de julio de 2021 se recopilo y se radico información correspondiente al segundo seguimiento del plan de mejoramiento para la Contraloría General de la República.

Del 02 de julio al 30 de julio de 2021, se prepara y se radica el seguimiento del plan anual de trabajo del segundo trimestre de 2021, por medio del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR), a la superintendencia de Industria y Comercio.

Del 09 de julio al 31 de julio de 2021, se recopila evidencias, se prepara y se envía información de indicadores de impacto del primer semestre de 2021, por medio de google Drive a la Superintendencia de Industria y Comercio.

Del 04 al 30 de octubre de 2021, se prepara y se radica el seguimiento del plan anual de trabajo del tercer trimestre de 2021, por medio del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR), a la superintendencia de Industria y Comercio.

Del 01 de noviembre al 05 de noviembre de 2021, se prepara información del informe de gestión del tercer trimestre de la vigencia de 2021 de calidad y control Interno.

Del 06 de diciembre al 22 de diciembre de 2021, se lleva a cabo la auditoria de activos fijos vigencia 2021, se radica informe con las respectivas recomendaciones para la mejora, por parte del coordinador de calidad y control Interno.

El 28 de diciembre de 2021, se realizó la capacitación de Riesgos y su metodología a los líderes de proceso de Conciliación y Arbitraje, Investigaciones Económicas y Alianzas Estratégicas, Gestión y Mantenimiento y Una representante del proceso Financiero, por parte del coordinador de Calidad y Control Interno

Con respecto a los Informes solicitados por la Contraloría General de la Republica en la vigencia 2021 se ha enviado lo siguiente:

- **Plan de Mejoramiento (Actividades)**

El 01 de febrero de 2021, se recopilo y se radico en la Contraloría General de la República el primer seguimiento del Plan de mejoramiento y un oficio remisorio de las actividades cumplidas, por parte del coordinador de calidad y control Interno con apoyo de la auxiliar administrativa y financiera, por medio del sistema de Rendición de cuentas Electrónica SIRECI.

El 09 de julio de 2021, se recopilo y se radico en la Contraloría General de la República el primer seguimiento del Plan de mejoramiento y un oficio remisorio de las actividades cumplidas, por parte del coordinador de calidad y control Interno con apoyo de la auxiliar administrativa y financiera, por medio del sistema de Rendición de cuentas Electrónica SIRECI.

- **Cuenta o Informe Anual consolidado**

El 15 de abril de 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República el Informe de Cuenta o Informe Anual consolidado, por medio del Sistema de Rendición de cuentas electrónica SIRECI

- **Gestión contractual**

El 06 de enero de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 08 de febrero de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 08 de marzo de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 12 de abril de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 10 de mayo de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 09 de junio de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 09 de julio de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 09 de agosto de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 08 de septiembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 08 de octubre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 09 de noviembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

El 09 de diciembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República de la Gestión Contractual, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

Informe de obras civiles inconclusas o sin uso.

EL 04 de enero de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 08 de febrero de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 08 de marzo de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 12 de abril de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 07 de mayo de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 04 de junio de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 02 de julio de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI

EL 09 de agosto de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 08 de septiembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 08 de octubre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 09 de noviembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 09 de diciembre de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República del informe de obras civiles inconclusas o sin uso, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

- **Delitos Contra la Administración Pública**

EL 04 de enero de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República, el informe de delitos contra la administración pública, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

EL 02 de julio de la vigencia 2021, se verifico por parte del coordinador de calidad y control Interno el radicado oportuno a la contraloría General de la República, el informe de delitos contra la administración pública, por medio del sistema de Rendición de cuentas electrónica de Informes SIRECI.

3. Con respecto a los informes del Sistema de Administración Integral del Riesgo (SAIR) DE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO (SIC)

En la vigencia 2021, se enviaron los siguientes informes:

1. Ejecución Plan anual de trabajo vigencia 2020
 2. Plan Anual de Trabajo vigencia 2021
 3. Informe de Labores
 4. Estudio Económico 2020
 5. Presupuesto inicial
 6. Relación de Ingresos y Egresos
 7. Registro de comerciantes
 - Archivo Registro de comerciantes no renovados debe ser renombrado "registrocomercian.es
 - Archivo Registro Establecimiento
 - Archivo sociedades disueltas
 - Archivo de cambio de domicilio
 - Archivo Registro establecimiento debe ser renombrado "registro_establecimi "
 - Archivo Registro de comerciantes no matriculados debe ser renombrado "comerci_no_matricula"
- Noticia Mercantil hasta el mes de noviembre de 2021.
 - Actas de Junta directiva hasta el mes de diciembre de la vigencia 2021

A Continuación se adjunta evidencias de informes enviados a la Contraloría General de la República y al Sistema de Administración Integral del Riesgo SAIR de la Superintendencia de Industria y Comercio:

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/07/09
HORA DE GENERACIÓN:17:29:01
CONSECUTIVO:26762021-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO
PERIODICIDAD:SEMESTRAL
FECHA DE CORTE: 2021-06-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-07-29

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES	2021/07/09 17:27:11
Documento electrónico	F14.3: OFICIO REMISORIO	2021/07/09 17:28:00

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/02/01
HORA DE GENERACIÓN:11:12:35
CONSECUTIVO:26762020-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-3: PLAN DE MEJORAMIENTO
PERIODICIDAD:SEMESTRAL
FECHA DE CORTE: 2020-12-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-02-05

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F14.1: PLANES DE MEJORAMIENTO - ENTIDADES	2021/02/01 11:12:23
Documento electrónico	F14.3: OFICIO REMISORIO	2021/02/01 11:12:06

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/04/15
HORA DE GENERACIÓN:15:51:13
CONSECUTIVO:267122020-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-1: CUENTA O INFORME ANUAL CONSOLIDADO
PERIODICIDAD:ANUAL
FECHA DE CORTE: 2020-12-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-04-16

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F1.1: INGRESOS DE ORIGEN DIFERENTES AL PRESUPUESTO GENERAL DE LA NACIÓN	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F6: INDICADORES DE GESTIÓN	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F8.1: COMPROMISOS PRESUPUESTALES DE LA VIG PARA ACTIVIDADES AMBIENTALES (Registre cifras EN PESOS)	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F9: RELACIÓN DE PROCESOS JUDICIALES (VER 3.0)	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F25: PROG PPTAL GASTOS CÁMARAS DE CCIO Y OTROS QUE EJERCEN FUNC PÚBLICAS (Registre cifras EN PESOS)	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F25.2: TRANSFERENCIAS PRESUPUESTADAS POR RECIBIR EN LA VIGENCIA ACTUAL (cifras EN PESOS)	2021/04/15 15:48:54

Formulario electrónico	F25.3: AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR MEDIOS ELECTRÓNICOS	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F26: ESTADÍSTICAS DE INSCRIPCIÓN, RENOVACIÓN Y CANCELACIÓN POR MUNICIPIO	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F26.1: ESTADÍSTICAS DE INSCRIPCIÓN, RENOVACIÓN Y CANCELACIÓN POR CÓDIGO CIU	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F26.3: DONACIONES Y CONVENIOS DE COOPERACIÓN	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F26.4: RELACIÓN DE BIENES DE PROPIEDAD DE LAS CÁMARAS DE COMERCIO	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F39.1.1: ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F39.1.2: ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2021/04/15 15:48:54
Formulario electrónico	F39.1.3: RESULTADOS DE LA PARTICIPACION CIUDADANA EN LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	2021/04/15 15:48:54
Documento electrónico	F8.7: ESTUDIOS DE VALORACIÓN DE COSTOS AMBIENTALES DE LA VIGENCIA - RESOL MADS 1084 DE 2018	2021/04/15 15:50:50
Documento electrónico	F26.2: PLAN ANUAL DE TRABAJO Y DOCUMENTO DE APROBACIÓN	2021/04/15 15:50:12
Documento electrónico	F38: ESTADOS FINANCIEROS	2021/04/15 15:50:38

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRFCI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/01/06
HORA DE GENERACIÓN:12:41:23
CONSECUTIVO:26712020-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2020-12-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-01-12

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/01/06 12:41:09
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/01/06 12:41:09
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/01/06 12:41:09
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/01/06 12:41:09
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/01/06 12:41:09

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/02/08
HORA DE GENERACIÓN:16:58:18
CONSECUTIVO:26712021-01-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-01-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-02-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSICIONES REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/02/08 16:51:28
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/02/08 16:51:28
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/02/08 16:51:28
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS (Registre las cifras EN PESOS)	2021/02/08 16:51:28
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/02/08 16:51:28

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/03/08
HORA DE GENERACIÓN:19:04:47
CONSECUTIVO:26712021-02-28

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-02-28
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-03-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/03/08 19:02:29
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/03/08 19:02:29
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/03/08 19:02:29
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/03/08 19:02:29
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/03/08 19:02:29

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/04/12
HORA DE GENERACIÓN:18:50:57
CONSECUTIVO:26712021-03-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-03-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-04-12

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/04/12 18:50:51
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/04/12 18:50:51
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/04/12 18:50:51
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/04/12 18:50:51
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/04/12 18:50:51

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/05/10
HORA DE GENERACIÓN:12:23:16
CONSECUTIVO:26712021-04-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-04-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-05-10

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/05/10 12:22:48
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/05/10 12:22:48
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/05/10 12:22:48
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/05/10 12:22:48
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/05/10 12:22:48

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/06/09
HORA DE GENERACIÓN:16:19:24
CONSECUTIVO:26712021-05-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-05-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-06-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/06/09 16:19:10
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/06/09 16:19:10
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/06/09 16:19:10
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/06/09 16:19:10
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/06/09 16:19:10

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/07/09
HORA DE GENERACIÓN:17:28:16
CONSECUTIVO:26712021-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-06-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-07-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/07/09 17:26:50
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/07/09 17:26:50
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/07/09 17:26:50
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/07/09 17:26:50
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/07/09 17:26:50

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/08/09
HORA DE GENERACIÓN:20:42:21
CONSECUTIVO:26712021-07-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-07-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-08-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/08/09 20:41:49
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/08/09 20:41:49
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/08/09 20:41:49
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/08/09 20:41:49
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/08/09 20:41:49

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/09/08
HORA DE GENERACIÓN:19:35:33
CONSECUTIVO:26712021-08-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-08-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-09-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/09/08 19:35:28
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/09/08 19:35:28
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/09/08 19:35:28
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/09/08 19:35:28
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/09/08 19:35:28

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/10/08
HORA DE GENERACIÓN:15:11:39
CONSECUTIVO:26712021-09-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-09-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-10-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/10/08 15:10:12
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/10/08 15:10:12
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/10/08 15:10:12
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/10/08 15:10:12
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/10/08 15:10:12

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/11/09
HORA DE GENERACIÓN:20:15:10
CONSECUTIVO:26712021-10-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-10-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-11-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSICIONES REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/11/09 20:02:13
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/11/09 20:02:13
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/11/09 20:02:13
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRATIVOS (Registre las cifras EN PESOS)	2021/11/09 20:02:13
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/11/09 20:02:13

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/12/09
HORA DE GENERACIÓN:19:51:40
CONSECUTIVO:26712021-11-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-9: GESTIÓN CONTRACTUAL
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-11-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-12-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F5.1: CONTRATOS REGIDOS POR LEY 80/93, 1150/2007 Y DEMÁS DISPOSIC REGLAMEN(Registre cifras EN PESOS)	2021/12/09 19:51:28
Formulario electrónico	F5.2: GESTIÓN CONTRACTUAL- CONTRATOS QUE SE RIGEN POR DERECHO PRIVADO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/12/09 19:51:28
Formulario electrónico	F5.3: GESTIÓN CONTRACTUAL - ÓRDENES DE COMPRA Y TRABAJO (Registre las cifras EN PESOS)	2021/12/09 19:51:28
Formulario electrónico	F5.4: GESTIÓN CONTRACTUAL - CONVENIOS / CONTRATOS INTERADMINISTRAT (Registre las cifras EN PESOS)	2021/12/09 19:51:28
Formulario electrónico	F5.5: GESTIÓN CONTRACTUAL - INTEGRANTES CONSORCIOS Y UNIONES TEMPORALES	2021/12/09 19:51:28

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/01/04
HORA DE GENERACIÓN:11:04:51
CONSECUTIVO:26712020-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2020-12-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-01-13

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/01/04 11:04:15
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/01/04 11:04:39

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/02/08
HORA DE GENERACIÓN:16:57:41
CONSECUTIVO:26712021-01-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-01-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-02-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/02/08 16:51:42
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/02/08 16:57:31

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/03/08
HORA DE GENERACIÓN:19:03:44
CONSECUTIVO:26712021-02-28

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-02-28
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-03-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/03/08 19:03:39
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/03/08 19:02:58

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/04/12
HORA DE GENERACIÓN:09:54:56
CONSECUTIVO:26712021-03-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-03-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-04-12

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/04/12 9:54:34
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/04/12 09:54:19

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/05/07
HORA DE GENERACIÓN:13:32:46
CONSECUTIVO:26712021-04-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-04-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-05-10

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/05/07 13:32:05
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/05/07 13:32:31

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/06/04
HORA DE GENERACIÓN:11:28:58
CONSECUTIVO:26712021-05-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-05-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-06-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/06/04 11:28:07
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/06/04 11:28:41

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/07/02
HORA DE GENERACIÓN:09:37:16
CONSECUTIVO:26712021-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-06-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-07-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/07/02 9:36:08
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/07/02 09:37:00

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/08/09
HORA DE GENERACIÓN:20:41:53
CONSECUTIVO:26712021-07-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-07-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-08-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/08/09 20:40:39
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/08/09 20:41:02

La Unidad de Gestión Pensional y Parafiscales conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes.

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/09/08
HORA DE GENERACIÓN:15:31:46
CONSECUTIVO:26712021-08-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-08-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-09-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/09/08 15:31:39
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/09/08 15:31:09

La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/10/08
HORA DE GENERACIÓN:14:02:17
CONSECUTIVO:26712021-09-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-09-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-10-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/10/08 14:01:11
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/10/08 14:01:38

La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/11/09
HORA DE GENERACIÓN:16:04:16
CONSECUTIVO:26712021-10-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-10-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-11-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/11/09 16:04:12
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/11/09 15:57:52

La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/12/09
HORA DE GENERACIÓN:16:22:03
CONSECUTIVO:26712021-11-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-71- OBRAS CIVILES INCONCLUSAS O SIN USO
PERIODICIDAD:MENSUAL
FECHA DE CORTE: 2021-11-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-12-09

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F71.Declaración de Información	2021/12/09 16:21:34
Documento electrónico	F71.13D: PLANOS, INFORMES DE INTERV, COPIA DE PROYECTOS, OBSERVACIONES DE LAS AUTORIDADES Y OTROS	2021/12/09 16:21:04

La Contraloría General de la República confirma el recibo de la información presentada por el Sujeto de Control Fiscal CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI –, conforme a lo establecido en los procedimientos y disposiciones legales que para tal efecto ha establecido la Contraloría General de la República.

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN

FECHA DE GENERACIÓN:2021/01/04
HORA DE GENERACIÓN:11:06:24
CONSECUTIVO:26762020-12-31

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-70: DELITOS CONTRA LA ADMON PÚBLICA
PERIODICIDAD:SEMESTRAL
FECHA DE CORTE: 2020-12-31
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-01-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F70:140: DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2021/01/04 11:05:46
Formulario electrónico	F70.1.141: MODIFICACIÓN DE REGISTROS DE DELITOS CONTRA ADMON PÚBLICA	2021/01/04 11:05:46
Documento electrónico	F70.3. CONSOLIDADO DE ESCRITOS DE ACUSACIÓN	2021/01/04 11:06:10

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

ACUSE DE ACEPTACIÓN DE RENDICIÓN



FECHA DE GENERACIÓN:2021/07/02
HORA DE GENERACIÓN:09:40:03
CONSECUTIVO:26762021-06-30

RAZÓN SOCIAL: CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES
NIT:891200485
NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL:JEIMY CONSTANSA TERMAL PAREDES

MODALIDAD:M-70: DELITOS CONTRA LA ADMON PÚBLICA
PERIODICIDAD:SEMESTRAL
FECHA DE CORTE: 2021-06-30
FECHA LÍMITE DE TRANSMISIÓN: 2021-07-08

RELACIÓN DE FORMULARIOS Y DOCUMENTOS REMITIDOS		
Tipo	Nombre	Fecha
Formulario electrónico	F70:140: DELITOS CONTRA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	2021/07/02 9:38:21
Formulario electrónico	F70.1.141: MODIFICACIÓN DE REGISTROS DE DELITOS CONTRA ADMON PÚBLICA	2021/07/02 9:38:21
Documento electrónico	F70.3. CONSOLIDADO DE ESCRITOS DE ACUSACIÓN	2021/07/02 09:39:46

La Contraloría General de la República conforme a los procedimientos y disposiciones legales que ha establecido, confirma el recibo de la información descrita en este documento, presentada por la Entidad CÁMARA DE COMERCIO DE IPIALES, NIT 891200485, en el Sistema de Rendición Electrónica de la Cuenta e Informes – SIRECI ----

Recibidos (1.411) - competitividad x certificado_267_20201231_6.pdf x Best Songs Of Coldplay 2021 x Plan anual de trabajo x

sair.sic.gov.co/sair/plananual/planAnualTrabajoAdmin/consulta/0

Informes SEC > Plan Anual de Trabajo

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Plan Anual de Trabajo

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

> Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Código de la Actividad

Nombre de la Actividad

Descripción

Area de Ejecución

Fecha de Inicio de Actividad

Fecha Fin de Actividad

Cámara de Comercio

Año

Radicado

certificado_267_20...pdf Mostrar todo

ES 09:42 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitividad x certificado_267_20201231_6.pdf x Best Songs Of Coldplay 2021 x Consultar Plan anual de trabajo x

sair.sic.gov.co/sair/plananual/planAnualTrabajoAdmin/consultaVigente/

Seguridad Información Trámites Información

CONSULTA SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Plan Anual de Trabajo Vigente

Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Plan Anual de Trabajo

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

> Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Cámara de Comercio *

Año *

Lista de cámaras de comercio

Número Radicado	Cámara de comercio	Categoría	Año	Opciones
21-35198-2	IPIALES	PAT	2021	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

certificado_267_20...pdf Mostrar todo

ES 09:44 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitivid... certificado_267_20201231_6.pdf Best Songs Of Coldplay 2021 Informes Laborales Realizados

sair.sic.gov.co/sair/inflb/informeLaboresRealizadasAdmin/

[SEGURIDAD](#) Confirmación de Seguridad
 [CONSULTA](#) Consulta de Información
 [TRÁMITES](#) Consulta de Trámites
 [CARGUE](#) Cargue de Información
 [SUPERVISIÓN](#) Módulo de Supervisión
 [GESTIÓN DOCUMENTAL](#) Gestión Documental
 [MANUALES](#) Manuales de Usuario

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Consultar Informe de Labores [Ayuda](#) [COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO](#) Cerrar Sesión

Informe de Labores Realizados

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL
Plan Anual de Trabajo
Plan Anual de Trabajo Vigente
Reporte Estados Financieros
Reporte Estados Financieros II
Consultar Encuesta

Cámara de Comercio *
IPIALES

Año *
2020

Buscar

Nombre	Número de Radicado	Fecha de Radicación	Opción
INFORME DE LABORES - VIGENCIA 2020	21-35198-000001	27/01/2021	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

Mostrar todo

certificado_267_20...pdf

09:52 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitivid... certificado_267_20201231_6.pdf Best Songs Of Coldplay 2021 infoCargada

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/42

[SEGURIDAD](#) Confirmación de Seguridad
 [CONSULTA](#) Consulta de Información
 [TRÁMITES](#) Consulta de Trámites
 [CARGUE](#) Cargue de Información
 [SUPERVISIÓN](#) Módulo de Supervisión
 [GESTIÓN DOCUMENTAL](#) Gestión Documental
 [MANUALES](#) Manuales de Usuario

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Detalle de Estudio Económico [Ayuda](#) [COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO](#) Cerrar Sesión

Visualiza Información Cargada

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL
Plan Anual de Trabajo
Plan Anual de Trabajo Vigente
Reporte Estados Financieros
Reporte Estados Financieros II
Consultar Encuesta
Detalle de Ingresos y Egresos

Año *
2020

Cámara de Comercio *
IPIALES

Categoría *
ESTUDIO ECONÓMICO

Archivo
ESTUDIO ECONÓMICO

Estado
Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
30/01/2021	01/01/2020	31/12/2020	ESTUDIO ECONÓMICO	NO	21-35198-000003	

Mostrar todo

certificado_267_20...pdf

09:58 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitividad x certificado_267_20201231_6.pdf x Best Songs Of Coldplay 2021 x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/42

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Informes SEC > Detalle de Estudio Económico ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCFIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte

Visualiza Información Cargada

Año * Cámara de Comercio *

2020 IPIALES

Categoría * Archivo Estado

ESTUDIO ECONOMICO RENOMBRAR ARCHIVO A C Vigente

[Buscar](#)

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
30/01/2021	01/01/2020	31/12/2020	RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "EST_ECONOMICO_ANEXO1"	NO	21-35198-000003	📄

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

[Mostrar todo](#)

certificado_267_20...pdf

10:00 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitividad x certificado_267_20201231_6.pdf x Best Songs Of Coldplay 2021 x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/41

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información Presupuestal > Presupuesto Inicial ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCFIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Visualiza Información Cargada

Año * Cámara de Comercio *

2021 IPIALES

Categoría * Archivo Estado

PRESUPUESTO INICIAL CERTIFICACIÓN DEL REVIS Vigente

[Buscar](#)

Número de Radicado	Cámara de Comercio	Categoría	Año	Opción
21-36105-0	IPIALES	PRESUPUESTO INICIAL	2021	📄

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

[Mostrar todo](#)

certificado_267_20...pdf

10:05 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.411) - competitividad x certificado_267_20201231_6.pdf x Best Songs Of Coldplay 2021 x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/41

CONSULTA

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información Presupuestal > Presupuesto Inicial ? Ayuda COMPETITIVIDAD@CCFIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Visualiza Información Cargada

Año * Cámara de Comercio *

2021 IPIALES

Categoría * Archivo Estado

PRESUPUESTO INICIAL DOCUMENTO SOPORTE EN Vigente

[Buscar](#)

Número de Radicado	Cámara de Comercio	Categoría	Año	Opción
21-36105-0	IPIALES	PRESUPUESTO INICIAL	2021	📄

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

[Mostrar todo](#)

certificado_267_20...pdf

10:07 a.m. 02/06/2021

Recibidos (1.421) - competitivida x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

saicr.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/40#

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARA DE COMERCIO

Informes SEC > Detalle de Ingresos y Egresos Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

> Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte

Visualiza Información Cargada

Año * Cámara de Comercio *

2020 IPIALES

Categoría * Archivo Estado

INFORME DETALLE DE ING ARCHIVO DE INGRESOS Y I Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
27/01/2021	01/01/2020	31/12/2020	ARCHIVO DE INGRESOS Y EGRESOS DEBE SER RENOMBRADO "CUERP_INGRE_EGRES_ES"	NO	21-35198-000000	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf Mostrar todo X

ES 10:59 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1.422) - competitivida x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

saicr.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARA DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte

Visualiza Información Cargada

Año * Cámara de Comercio *

2021 IPIALES

Categoría * Archivo Estado

REGISTRO DE COMERCIAN REGISTRO DE COMERCIAN Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	REGISTRO DE COMERCIANTES NO RENOVADOS DEBE SER RENOMBRADO "REGISTROCOMERCIAN_ES"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf Mostrar todo X

ES 11:33 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Visualiza Información Cargada

Año * 2021 Cámara de Comercio * IPIALES

Categoría * REGISTRO DE COMERCIAN Archivo ESTABLECIMIENTOS DE CC Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIANTES - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "ESTABLECIMIENTOS"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

11:34 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Visualiza Información Cargada

Año * 2021 Cámara de Comercio * IPIALES

Categoría * REGISTRO DE COMERCIAN Archivo SOCIEDADES DISUELTAS - Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	SOCIEDADES DISUELTAS - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "SOCIEDADES_DISUELTAS"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

11:40 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

sair.sic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIPIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Visualiza Información Cargada

Año * 2021 Cámara de Comercio * IPIALES

Categoría * REGISTRO DE COMERCIAN Archivo CAMBIO DE DOMICILIO - RE Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	CAMBIO DE DOMICILIO - RENOMBRAR ARCHIVO A CARGAR "CAMBIOS_DOMICILIO"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

11:42 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

sairsic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIFIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte

Visualiza Información Cargada

Año * 2021 Cámara de Comercio * IPIALES

Categoría * REGISTRO DE COMERCIAN Archivo REGISTRO ESTABLECIMIE Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	REGISTRO ESTABLECIMIENTO DEBE SER RENOMBRADO "REGISTRO_ESTABLECIMI"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

11:44 a.m. 10/06/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x infoCargada x

sairsic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/33

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN INTEGRAL DE RIESGOS - CÁMARAS DE COMERCIO

Información de Comerciantes > Registro de Comerciantes Ayuda COMPETITIVIDAD@CCIFIALES.ORG.CO Cerrar Sesión

Información de la Cámara

Cámara de Comercio

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte

Visualiza Información Cargada

Año * 2021 Cámara de Comercio * IPIALES

Categoría * REGISTRO DE COMERCIAN Archivo REGISTRO DE COMERCIAN Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
28/04/2021	01/01/2021	01/04/2021	REGISTRO DE COMERCIANTES NO MATRICULADOS DEBE SER RENOMBRADO "COMERCI_NO_MATRICULA"	NO	21-156158-000007	

Mostrando 1 a 1 de 1 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

11:45 a.m. 10/06/2021

ACTAS Y CERTIFICACIONES - con x Nueva pestaña x infoCargada x

sairsic.gov.co/sair/vic/infoCargadaAdmin/consulta/35

Informes SEC

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Detalle de Estudio Económico

Consultar Informe de Labores

Detalle de Estados Financieros Consolidados

Información Presupuestal

Visualiza Información Cargada

Categoría * NOTICIA MERCANTIL Archivo NOTICIA MERCANTIL SOPC Estado Vigente

Buscar

Fecha de Envío	Fecha Inicial de Periodo	Fecha Final de Periodo	Nombre de Archivo	Reenvio Permitido	Número de Radicado	Opción
08/03/2021	01/02/2021	28/02/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-98734-000000	
04/02/2021	01/01/2021	31/01/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-49000-000000	
06/04/2021	01/03/2021	31/03/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-143368-000000	
05/11/2021	01/10/2021	31/10/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-440657-000000	
06/08/2021	01/07/2021	31/07/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-313176-000000	
06/10/2021	01/09/2021	30/09/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-399236-000000	
13/12/2021	01/11/2021	30/11/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-491837-000000	
06/05/2021	01/04/2021	30/04/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-187958-000000	
04/06/2021	01/05/2021	31/05/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-227274-000000	
06/07/2021	01/06/2021	30/06/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-267239-000000	
03/09/2021	01/08/2021	31/08/2021	NOTICIA MERCANTIL SOPORTE EN PDF	NO	21-352783-000000	

Mostrar todo

ACTA 898.pdf

11:33 a.m. 30/12/2021

Recibidos (1422) - competitividad x certificado_267_20210531_1 GES x Consulta de Información x

sair.sic.gov.co/sair/consultainformacion/consultaInformacionINF/consulta/ Error

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Detalle de Estudio Económico

Consultar Informe de Labores

Detalle de Estados Financieros Consolidados

Información Presupuestal

Ejecución Presupuestal

Presupuesto Inicial

Modificación Presupuestal

Información de Comerciantes

Registro de Comerciantes

Actas de Junta Directiva y Noticia

Fecha Inicio Reunión	Fecha Aprobación Acta	Tipo de Acta	Número de Acta	Número de Radicado	Fecha de Remisión	Detalle
07/05/2021	27/05/2021	EXTRAORDINARIA	881	21-218398-000000	28/05/2021	
29/04/2021	27/05/2021	ORDINARIA	880	21-218391-000000	28/05/2021	
13/04/2021	29/04/2021	EXTRAORDINARIA	879	21-184307-000000	04/05/2021	
08/04/2021	29/04/2021	EXTRAORDINARIA	878	21-184297-000000	04/05/2021	
24/03/2021	29/04/2021	ORDINARIA	877	21-184287-000000	04/05/2021	
15/03/2021	24/03/2021	EXTRAORDINARIA	876	21-126996-000000	25/03/2021	
25/02/2021	24/03/2021	ORDINARIA	875	21-126937-000000	25/03/2021	
16/02/2021	25/02/2021	EXTRAORDINARIA	874	21-91641-000000	02/03/2021	
04/02/2021	25/02/2021	EXTRAORDINARIA	873	21-90756-000000	02/03/2021	
29/01/2021	25/02/2021	ORDINARIA	872	21-90712-000000	02/03/2021	
12/01/2021	29/01/2021	EXTRAORDINARIA	871	21-41881-000000	01/02/2021	

Mostrando 1 a 11 de 11 registros

CUERP_INGRE_EG...xlsx certificado_267_20...pdf

Mostrar todo

12:00 p.m. 10/06/2021

certificado_267_20210831_1 obr... x Consulta de Información x

sair.sic.gov.co/sair/consultainformacion/consultaInformacionINF/consulta/ Error

Archivos Financieros XBRL

Plan Anual de Trabajo

Plan Anual de Trabajo Vigente

Reporte Estados Financieros

Reporte Estados Financieros II

Consultar Encuesta

Detalle de Ingresos y Egresos

Estadístico Registros Públicos

Consulta Archivos de Soporte Financieros

Detalle de Estudio Económico

Consultar Informe de Labores

Detalle de Estados Financieros Consolidados

Información Presupuestal

Ejecución Presupuestal

Presupuesto Inicial

2021

Mes: OCTUBRE

Aspectos Relevantes: (Seleccione)

Buscar

Fecha Inicio Reunión	Fecha Aprobación Acta	Tipo de Acta	Número de Acta	Número de Radicado	Fecha de Remisión	Detalle
12/10/2021	26/10/2021	EXTRAORDINARIA	894	21-431164-000000	29/10/2021	
04/10/2021	26/10/2021	EXTRAORDINARIA	893	21-431016-000000	29/10/2021	
28/09/2021	26/10/2021	ORDINARIA	892	21-431002-000000	29/10/2021	
09/09/2021	28/09/2021	EXTRAORDINARIA	890	21-393250-000000	01/10/2021	
31/08/2021	28/09/2021	ORDINARIA	889	21-393234-000000	01/10/2021	
21/09/2021	28/09/2021	EXTRAORDINARIA	891	21-393261-000000	01/10/2021	
19/08/2021	31/08/2021	EXTRAORDINARIA	888	21-353735-000000	03/09/2021	
29/07/2021	31/08/2021	ORDINARIA	887	21-353717-000000	03/09/2021	
22/07/2021	29/07/2021	EXTRAORDINARIA	886	21-304493-000000	02/09/2021	
29/06/2021	29/07/2021	ORDINARIA	885	21-304485-000000	02/09/2021	

09:29 a.m. 05/11/2021